

PERIÓDICO OFICIAL

“TIERRA Y LIBERTAD”

ÓRGANO DE DIFUSIÓN OFICIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MORELOS

Las Leyes y Decretos son obligatorios, por su publicación en este Periódico
Director: M. en P. y A. J. Samuel Sotelo Salgado
EXTRAORDINARIA

Cuernavaca, Mor., a 29 de diciembre de 2023	6a. época	6267
---	-----------	------

CUARTA SECCIÓN

GOBIERNO DEL ESTADO

PODER LEGISLATIVO

CONGRESO DEL ESTADO

Decreto Número Mil Seiscientos Veintiuno.- Por el que se aprueba el Presupuesto de egresos del Gobierno del Estado de Morelos para el ejercicio fiscal del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024 (continuación).

.....Pág. 2

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Educación.
Programa Presupuestario:	E047. Preparatoria abierta para jóvenes y adultos.
Eje Rector:	3. Justicia Social para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar una educación de equidad y calidad de excelencia en nivel medio superior a través de la modalidad no escolarizada.	Porcentaje de cobertura en Educación Media Superior de la CESP A Morelos.	Estadística 911 (IEBEM). Grandes cifras de la Educación (SEP). Registros Administrativos de la Coordinación Estatal del Subsistema de Preparatoria Abierta (CESPA).	
Propósito	Los estudiantes de la CESP A concluyen su educación media superior.	Porcentaje de estudiantes egresados de la CESP A.	Registros Administrativos de la CESP A.	Las y los estudiantes cuentan con las competencias necesarias para integrarse al sector productivo o a una carrera universitaria.
Componente 1	Inscripciones realizadas.	Porcentaje de incremento de estudiantes de nuevo ingreso.	Registros Administrativos de la CESP A.	Las y los estudiantes reciben servicios educativos de acuerdo con sus necesidades.
Actividad 1.2	Entrega de número de registro a Centros de Asesoría aperturados en el estado de Morelos.	Porcentaje de nuevos centros de asesoría sociales o particulares con número de registro.	Registros Administrativos de la CESP A, carpeta normativa y oficio de asignación de número de registro.	Los centros de asesoría cumplen con la normatividad.
Actividad 1.1	Publicación y difusión del servicio educativo que ofrece la CESP A.	Porcentaje de actividades de promoción realizadas.	Diseños elaborados, evidencia fotográfica de las publicaciones y/o actividades de promoción.	Los aspirantes realizan su registro para ingreso a la CESP A.
Componente 2	Educación a estudiantes impartida por la CESP A.	Matrícula activa registrada en la CESP A.	Registros Administrativos de la CESP A.	Las y los estudiantes desarrollan habilidades que favorecen su aprendizaje, acreditación y egreso.
Actividad 2.4	Captación de exámenes.	Porcentaje de exámenes captados.	Registros administrativos de la CESP A.	Las y los estudiantes cuentan con opciones para la acreditación.
Actividad 2.3	Impartición de servicios académicos a estudiantes.	Porcentaje de asesorías y tutorías proporcionadas.	Registros administrativos de la CESP A y registro de asistencia.	Las y los estudiantes que reciben apoyo académico (Asesoría y tutoría) acreditan sus módulos.
Actividad 2.2	Disposición de la Plataforma virtual como apoyo académico de estudiantes.	Porcentaje de evaluaciones presentadas por los estudiantes en la Plataforma Virtual.	Registros Administrativos de la CESP A y registros de la Plataforma Virtual.	Las y los estudiantes cuentan con recursos de evaluación las 24 horas del día.
Actividad 2.1	Capacitación a asesores académicos.	Porcentaje de asesores académicos capacitados.	Registros Administrativos de la CESP A, Programa de capacitación, listas de asistencia, evidencia fotográfica y constancias.	Los asesores académicos que cumplen con las competencias tecnológico-pedagógicas para apoyar a las y los estudiantes en su proceso de aprendizaje.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Educación.
Programa Presupuestario:	E048. Educación media superior tecnológica de excelencia y desarrollo integral.
Eje Rector:	3. Justicia Social para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a incrementar la cobertura garantizando una educación de equidad y calidad de excelencia en el nivel medio superior media superior a través de la formación de técnicos profesionales competitivos, éticos, emprendedores y con sentido social.	Porcentaje de cobertura en educación media superior del CECyTE Morelos.	Grandes cifras de la educación (SEP) Estadística 911 (IEBEM).	Existe continuidad de políticas públicas educativas en el estado y en el país.
Propósito	Alumnos del CECyTE Morelos con formación técnica profesional, competitivos, éticos, emprendedores y con sentido social incorporados a la educación superior o campo laboral.	Porcentaje de eficiencia terminal del CECyTE Morelos.	Estadística 911 (IEBEM) Sistema básico de control escolar del CECyTE Morelos (SIBACE).	Los egresados del CECyTE Morelos se incorporan al nivel superior y/o al campo laboral.
		Porcentaje de eficiencia terminal de mujeres del CECyTE Morelos.		
		Porcentaje de eficiencia terminal de hombres del CECyTE Morelos.		
Componente 1	Proceso de inducción otorgado.	Porcentaje de absorción del CECyTE Morelos.	Grandes cifras de la educación (SEP) estadística 911 (IEBEM).	Los alumnos desarrollan habilidades que favorecen su aprendizaje.
Actividad 1.3	Elaboración y aplicación del curso de inducción.	Porcentaje de alumnos en curso de inducción.	Lista de asistencia.	Los alumnos asisten al curso de inducción del CECyTE Morelos.
Actividad 1.2	Gestión y aplicación de exámenes de ingreso.	Porcentaje de exámenes de ingreso aplicados.	Convenio, evidencia fotográfica y base de datos de los aspirantes que aplicaron.	Los aspirantes asisten al examen de ingreso al CECyTE Morelos.
Actividad 1.1	Publicación y difusión de la convocatoria para el ingreso al nivel medio superior.	Porcentaje de cumplimiento de la publicación de la convocatoria para el ingreso al CECyTE Morelos.	Evidencia fotográfica de la publicación.	Los aspirantes realizan su registro para ingreso al CECyTE Morelos.
Componente 2	Personal docente de base del CECyTE Morelos capacitado.	Porcentaje de docentes de base capacitados.	Listas de asistencia y evidencia fotográfica.	Los docentes de base del CECyTE Morelos aplican lo aprendido en el aula.
Actividad 2.1	Jornadas de capacitación para docentes de base realizadas.	Porcentaje de Jornadas de capacitación para docentes realizadas.	Listas de asistencia y evidencia fotográfica.	Los docentes de base del CECyTE Morelos asisten a los cursos de capacitación.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 3	Servicios educativos de calidad del CECyTE Morelos otorgados.	Porcentaje de deserción escolar del CECyTE Morelos.	Estadística 911 (IEBEM) Sistema básico de control escolar del CECyTE Morelos (SIBACE).	Los estudiantes continúan con sus estudios de nivel medio superior y/o superior.
Actividad 3.3	Realización de trámites administrativos para el título para alumnos egresados del CECyTE Morelos.	Porcentaje de alumnos egresados del CECyTE Morelos con título.	Reporte de los trámites administrativos realizados.	Los estudiantes solicitan su trámite y cumplen con los requisitos establecidos para su título.
Actividad 3.2	Conservación de bienes muebles e inmuebles del CECyTE Morelos.	Porcentaje de mantenimiento realizados.	Evidencia fotográfica.	Se cuenta con los recursos humanos y financieros para el mantenimiento.
Actividad 3.1	Difusión de la beca universal Benito Juárez entre la comunidad estudiantil.	Porcentaje de alumnos beneficiados con la beca universal Benito Juárez.	Padrón de beneficiarios.	Se cuenta con el presupuesto autorizado para las becas.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Educación.
Programa Presupuestario:	E053. Educación de calidad en el Colegio de Bachilleres del Estado de Morelos.
Eje Rector:	3. Justicia Social para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar una educación de equidad y calidad de excelencia en el nivel medio superior.	Porcentaje de cobertura en educación media superior del Cobaem Morelos.	Estadística 911 (IEBEM) grandes cifras de la educación (SEP) sistemas de administración escolar de cada subsistema.	Existe continuidad de políticas públicas educativas en el estado y en el país.
Propósito	Los alumnos del Colegio de Bachilleres del Estado de Morelos (Cobaem) concluyen su educación media superior.	Porcentaje de eficiencia terminal del Cobaem.	Estadística 911 IEBEM.	Los egresados se incorporan al nivel superior y/o al campo laboral.
		Porcentaje de eficiencia terminal de las estudiantes del Cobaem.		
		Porcentaje de eficiencia terminal de los estudiantes del Cobaem.		
Componente 1	Proceso de inducción otorgado.	Porcentaje de absorción de alumnos de educación media superior en el subsistema.	Estadística 911 IEBEM.	Los jóvenes se inscriben en el Cobaem.
Actividad 1.3	Elaboración y aplicación de curso propedéutico.	Porcentaje de alumnos que asisten al curso propedéutico.	Lista de asistencia y evidencia fotográfica.	Los alumnos asisten al curso propedéutico del Cobaem.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.2	Gestión y aplicación de exámenes de ingreso.	Porcentaje de exámenes aplicados.	Convenio, evidencia fotográfica de la aplicación del examen y publicación de resultados.	Los aspirantes asisten al examen de ingreso al Cobaem.
Actividad 1.1	Publicación y difusión de convocatoria.	Porcentaje de convocatorias publicadas para alumnos egresados de secundaria.	Convocatorias elaboradas y evidencia fotográfica de la publicación.	Se cuenta con el presupuesto autorizado.
Componente 2	Docentes del Cobaem capacitados.	Porcentaje de docentes capacitados.	Constancias.	Los docentes se interesan y asisten a la capacitación.
Actividad 2.3	Cursos de formación docente realizados.	Porcentaje de cursos realizados.	Programa de capacitación docente, listas de asistencia y evidencia. fotográfica.	Los docentes asisten a los cursos de capacitación.
Actividad 2.2	Realización de reuniones estatales de academia.	Porcentaje de reuniones estatales de academia realizadas.	Acta de la sesión, listas de asistencia y evidencia fotográfica.	Los docentes asisten a las reuniones estatales de academias.
Actividad 2.1	Realización de reuniones colegiadas de docentes.	Porcentaje de reuniones de docentes realizadas.	Acta de la sesión, listas de asistencia y evidencia fotográfica.	Los docentes asisten a los trabajos colegiados y dan seguimiento a los acuerdos.
Componente 3	Servicios educativos de calidad en el Cobaem otorgados.	Porcentaje de deserción escolar.	Estadística 911 IEBEM.	Los estudiantes continúan con sus estudios de nivel medio superior y/o superior.
Actividad 3.4	Entrega de productos de higiene femenina a planteles y módulos EMSAD.	Porcentaje de planteles que cuentan con productos de higiene femeninas.	Control de inventario y evidencia fotográfica.	La comunidad cuenta con insumos básicos de higiene femenina.
Actividad 3.3	Acondicionamiento de inmuebles para prevenir la propagación de COVID-19.	Porcentaje de acondicionamiento de inmuebles.	Evidencia fotográfica.	Se cuenta con los recursos financieros para el acondicionamiento de planteles.
Actividad 3.2	Ejecución de acciones preventivas y correctivas para la conservación de inmuebles.	Porcentaje de inmuebles con acciones preventivas y correctivas.	Evidencia fotográfica.	Se cuenta con los recursos financieros para el acondicionamiento de planteles.
Actividad 3.1	Difusión de la beca universal Benito Juárez entre la comunidad estudiantil.	Porcentaje de alumnos beneficiados con la Beca Universal Benito Juárez.	Padrón de beneficiarios.	Los estudiantes se interesan y registran en la beca universal Benito Juárez.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Educación.
Programa Presupuestario:	E055. Educación Profesional Técnica del Conalep Morelos.
Eje Rector:	3. Justicia Social para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar una educación de equidad y calidad de excelencia en el nivel medio superior.	Porcentaje de cobertura en educación media superior del Conalep Morelos.	Estadística 911 (IEBEM) grandes cifras de la educación (SEP) Sistema de Administración Escolar (SAE).	Existe continuidad de políticas públicas educativas en el estado y en el país.
Propósito	Las alumnas y alumnos del Conalep Morelos concluyen su formación como profesionales técnico bachiller (media superior).	Porcentaje de eficiencia terminal de los planteles de Conalep Morelos.	Estadística 911 IEBEM SAE.	Los egresados se incorporan al nivel superior y/o al campo laboral.
		Porcentaje de eficiencia terminal de mujeres.		
		Porcentaje de eficiencia terminal de hombres.		
Componente 1	Proceso de inducción otorgado.	Porcentaje de absorción de alumnos de educación media superior en el Conalep Morelos.	Estadística 911 oficio IEBEM con datos de egresados grandes cifras de la educación (SEP) del SAE.	Los alumnos desarrollan habilidades que favorecen su aprendizaje.
Actividad 1.3	Elaboración y aplicación de curso propedéutico.	Porcentaje de alumnos de nuevo ingreso que asisten al curso propedéutico.	Lista de asistencia, evidencia fotográfica y SAE.	Los alumnos asisten al curso propedéutico del Conalep Morelos.
Actividad 1.2	Gestión y aplicación de exámenes de ingreso.	Porcentaje de exámenes aplicados.	Convenio relación de aspirantes que aplicaron examen.	Los aspirantes asisten al examen de ingreso al Conalep Morelos.
Actividad 1.1	Publicación y difusión de convocatoria.	Porcentaje de convocatorias publicadas para alumnos egresados de secundaria.	Convocatorias elaboradas, evidencia, fotográfica de la publicación.	Los aspirantes realizan su registro para ingreso al Conalep Morelos.
Componente 2	Docentes de Conalep Morelos capacitados.	Porcentaje de docentes capacitados.	Constancias de capacitación.	Los docentes se interesan y asisten a la capacitación.
Actividad 2.2	Cursos de formación docente realizados.	Porcentaje de cursos realizados.	Programa de capacitación docente listas de asistencia.	Los docentes asisten a los cursos de capacitación.
Actividad 2.1	Realización de reunión por academia realizadas.	Porcentaje de reuniones por academia realizadas.	Registro de la realización de las reuniones por academia.	Las reuniones se realizan conforme a lo programado.
Componente 3	Servicios educativos de calidad en el Conalep Morelos otorgados.	Porcentaje de abandono escolar.	Estadística 911 (IEBEM) sistema de administración escolar (SAE).	Los estudiantes continúan con sus estudios de nivel medio superior y/o superior.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 3.3	Trámites administrativos para el proceso de certificación y titulación realizados.	Porcentaje de eficacia de la titulación.	Sistema de administración escolar (SAE).	Los estudiantes son capaces de transitar al siguiente nivel educativo y/o campo laboral.
Actividad 3.2	Ejecución de acciones preventivas y correctivas para la conservación de inmuebles.	Porcentaje de mantenimientos realizados.	Evidencia fotográfica.	La comunidad escolar cuenta con espacios óptimos para el desarrollo de sus actividades.
Actividad 3.1	Difusión del programa beca universal Benito Juárez.	Porcentaje de alumnos beneficiados con el programa beca universal Benito Juárez.	Padrón de beneficiarios.	Los estudiantes se interesan y registran en la beca universal Benito Juárez.

Matriz de Indicadores para Resultados

Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Educación.
Programa Presupuestario:	E056. Servicios de educación media superior y superior para población vulnerable desde los Telebachilleratos Comunitarios
Eje Rector:	3. Justicia Social para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar una educación de equidad y calidad de excelencia en el nivel medio superior.	Porcentaje de cobertura de los Telebachilleratos Comunitarios respecto a la matrícula de EMS estatal.	Grandes cifras de la Educación (SEP).	Existe continuidad de políticas públicas en el Estado de Morelos y en el país.
Propósito	Las alumnas y alumnos de Telebachilleratos comunitarios concluyen su Educación Media Superior.	Porcentaje de eficiencia terminal de los Telebachilleratos Comunitarios (TBC).	Estadística 911 (IEBEM) sistemas de administración escolar de Telebachilleratos comunitarios.	Los egresados se incorporan al nivel superior.
		Porcentaje de eficiencia terminal de mujeres en TBC Morelos.	Estadística 911 (IEBEM) sistemas de administración escolar de Telebachilleratos comunitarios.	Los egresados se incorporan al nivel superior.
		Porcentaje de eficiencia terminal de hombres en TBC Morelos.	Estadística 911 (IEBEM) sistemas de administración escolar de Telebachilleratos comunitarios.	Los egresados se incorporan al nivel superior.
Componente 1	Proceso de inducción otorgado.	Porcentaje de absorción de alumnos de educación media superior en el subsistema.	Estadística 911 (IEBEM) Oficio IEBEM con datos de egresados Grandes cifras de la Educación (SEP) Sistemas de administración escolar de Telebachilleratos comunitarios.	Los alumnos desarrollan habilidades que favorecen su aprendizaje de acuerdo al perfil de ingreso de los Telebachilleratos comunitarios.

Actividad 1.3	Elaboración y aplicación de curso propedéutico.	Porcentaje de alumnos que asisten al curso propedéutico.	Lista de asistencia y evidencias fotográficas.	Los alumnos de Telebachilleratos comunitarios, asisten y concluyen satisfactoriamente el curso propedéutico.
Actividad 1.2	Gestión y aplicación de exámenes de ingreso.	Porcentaje de alumnos que aplicaron examen de ingreso a Telebachilleratos Comunitarios.	Convenio de elaboración de exámenes, evidencia fotográfica de la aplicación del examen y publicación de resultados.	Los aspirantes asisten al examen de ingreso de los Telebachilleratos Comunitarios.
Actividad 1.1	Publicación y difusión de convocatoria de ingreso a educación media superior.	Porcentaje de convocatorias publicadas para alumnos egresados de secundaria.	Convocatoria publicada en la página de la Secretaría de Educación del Estado de Morelos.	Los aspirantes que pretenden ingresar a los Telebachilleratos Comunitarios realizan su registro para el ingreso a EMS.
Componente 2	Docentes de Telebachilleratos capacitados.	Porcentaje de docentes capacitados.	Constancias.	Los docentes aplican lo aprendido en sus espacios de docencia.
Actividad 2.2	Realización de reuniones colegiadas.	Porcentaje de reuniones colegiadas realizadas.	Listas de asistencia y evidencia fotográfica.	Los docentes generan mejores estrategias de docencia a través del aprendizaje de buenas prácticas generadas entre pares.
Actividad 2.1	Gestión de cursos de formación docente.	Porcentaje de cursos de formación docente gestionados.	Listas de asistencia y evidencia fotográfica.	Los docentes son actualizados en conocimientos y técnicas de enseñanza.
Componente 3	Servicios educativos de calidad otorgados.	Porcentaje de retención/deserción escolar de los estudiantes.	Estadística 911 (IEBEM) Sistemas de administración escolar de Telebachilleratos comunitarios.	Los estudiantes continúan con sus estudios de nivel medio superior.
Actividad 3.3	Emisión de constancias parciales y totales de estudios.	Porcentaje de constancias totales y parciales entregadas.	Registros del sistema de administración escolar de Telebachilleratos comunitarios.	Los estudiantes son capaces de transitar en el sistema educativo.
Actividad 3.2	Acondicionamiento de inmuebles para prevenir la propagación de COVID 19.	Porcentaje de planteles acondicionados.	Evidencia fotográfica, pagos del material a emplear y manuales de atención a la propagación.	La comunidad escolar desarrolla sus actividades académicas en espacios libres de covid-19.
Actividad 3.1	Coordinación de eventos de entrega de Becas Benito Juárez.	Porcentaje de becas entregadas.	Listas de asistencia, padrón de beneficiarios de becas y acta de hechos de los eventos de becas.	Los estudiantes se benefician con la beca.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Educación.
Programa Presupuestario:	E050. Formación de profesionistas integrales, competitivos, éticos, emprendedores y con sentido social.
Eje Rector:	3. Justicia Social para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la cobertura educativa con equidad y calidad en los servicios educativos de los niveles básico, medio superior, superior y posgrado.	Cobertura de educación superior en el estado de Morelos.	Anexo Estadístico Anual de la Universidad Politécnica del Estado de Morelos para el Informe de Gobierno.	Existe estabilidad económica, política y social.
Propósito	Las alumnas y alumnos se gradúan como Licenciados/as, Ingenieros/as y/o Maestros/as, competentes y con valores institucionales.	Porcentaje de eficiencia terminal del nivel licenciatura para mujeres y hombres.	Anexo Estadístico Anual de la Universidad Politécnica del Estado de Morelos para el Informe de Gobierno.	Las egresadas y egresados culminan satisfactoriamente su carrera profesional de licenciatura.
		Porcentaje de eficiencia terminal de mujeres del nivel licenciatura.		
		Porcentaje de eficiencia terminal de hombres del nivel licenciatura.		Las egresadas y egresados culminan satisfactoriamente su carrera profesional de posgrado.
		Porcentaje de eficiencia terminal de nivel posgrado para mujeres y hombres.		
		Porcentaje de eficiencia terminal de mujeres del nivel posgrado.		
		Porcentaje de eficiencia terminal de hombres del nivel posgrado.		
Componente 1	Becas otorgadas.	Porcentaje de estudiantes del nivel licenciatura becados/as.	Acta del Comité de Becas de la Universidad Politécnica del Estado de Morelos.	Los recursos destinados a las becas son suficientes para complementar gastos de las y los estudiantes.
		Porcentaje de alumnas del nivel licenciatura becadas.	Acta del Comité de Becas de la Universidad Politécnica del Estado de Morelos.	Los recursos destinados a las becas son suficientes para complementar gastos de las estudiantes.
		Porcentaje de alumnos del nivel licenciatura becados.	Acta del Comité de Becas de la Universidad Politécnica del Estado de Morelos.	Los recursos destinados a las becas son suficientes para complementar gastos de los estudiantes.
Actividad 1.2	Autorización de becas UPEMOR.	Porcentaje de estudiantes del nivel licenciatura con beca autorizada.	Acta del Comité de Becas de la Universidad Politécnica del Estado de Morelos.	Las y los estudiantes reúnen los requisitos establecidos en la convocatoria y se registran para obtener una beca.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.1	Publicación de convocatorias de becas UPEMOR.	Porcentaje de convocatorias de becas UPEMOR publicadas.	Página Oficial de la UPEMOR.	Las y los estudiantes cuentan con acceso a internet y consultan la convocatoria y los requisitos.
Componente 2	Tutorías, asesorías y apoyo psicopedagógico otorgado.	Porcentaje de estudiantes atendidos/as en tutorías.	Informe General del Programa Institucional de Tutorías (DIPIT-RI-03).	Las y los estudiantes asisten a las tutorías.
		Porcentaje de estudiantes atendidos/as en asesorías académicas.	Listas de Asistencia (DIAA-RI-01, DIAA-RI-02).	Las y los estudiantes asisten a las asesorías.
		Porcentaje de estudiantes que reciben el servicio de atención psicopedagógica.	Listas de Asistencia (PSAP-RI-04).	Las y los estudiantes asisten al servicio de atención psicopedagógica.
		Porcentaje de satisfacción en la evaluación del servicio de apoyo a estudiantes.	Encuesta MECASUP.	Las y los estudiantes evalúan el servicio recibido.
Actividad 2.2	Capacitación de docentes tutores/as.	Porcentaje de docentes tutoras/es capacitados/as.	Constancias y reconocimiento.	Existe un análisis de las necesidades de capacitación de tutores/as y el personal docente se interesa y asiste a las capacitaciones.
Actividad 2.1	Elaboración del Programa Institucional de Tutoría.	Porcentaje de avance realizado del Programa Institucional de Tutorías (PIT).	Plan de Trabajo de Tutorías por ciclo de formación.	Existe un análisis de las necesidades de tutorías por ciclo de formación.
Componente 3	Docentes capacitados/as.	Porcentaje de docentes de tiempo completo (PTC) capacitados/as en el modelo EBC.	Constancias y reconocimientos. Anexo Estadístico Anual de la Universidad Politécnica del Estado de Morelos para el Informe de Gobierno.	El personal docente de tiempo completo asiste a las capacitaciones.
		Porcentaje de docentes de asignatura (PA) capacitados/as en el modelo EBC.	Constancias y reconocimientos. Anexo Estadístico Anual de la Universidad Politécnica del Estado de Morelos para el Informe de Gobierno.	El personal docente de asignatura asiste a las capacitaciones.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		Porcentaje de cursos de capacitación realizados en el año.	Plan anual de capacitación en el modelo EBC.	El personal docente de tiempo completo y de asignatura asiste a las capacitaciones.
Actividad 3.2	Contratación del servicio de capacitación externo.	Porcentaje de cursos de capacitación externos contratados.	Requisición del servicio contratado.	Se tiene el recurso económico necesario y el personal calificado para llevar a cabo la capacitación.
Actividad 3.1	Elaboración del Programa Anual de Capacitación Docente.	Porcentaje realizado del Programa anual de capacitación docente.	Programa anual de capacitación autorizado.	Existe un análisis de las necesidades de capacitación.
Componente 4	Promoción de la oferta educativa de la UPEMOR realizada.	Porcentaje de estudiantes captados/as por estrategias de promoción.	Informe de resultados de captación por estrategias de promoción de la UPEMOR.	Las y los egresados de media superior acceden a los medios de comunicación.
Actividad 4.2	Realización de campañas de promoción.	Porcentaje de spots pagados en medios de comunicación.	Informe de monitoreo en medios de comunicación.	Se tiene el recurso económico necesario y se difunden las campañas de promoción.
		Porcentaje de boletines emitidos para Sala de Prensa (Gobierno del Estado de Morelos).	Informe de monitoreo en medios de comunicación.	Se difunden las campañas de promoción.
		Porcentaje de instituciones de educación media superior en las que se difundió la oferta educativa.	Registro de visitas realizadas.	Se tiene el recurso económico necesario y se difunden las campañas de promoción.
Actividad 4.1	Diseño interno de spots.	Porcentaje de material audiovisual publicitario diseñado.	Plan anual de diseño de spots.	Se tiene la información de la oferta educativa actualizada.
Componente 5	Vinculación con el sector productivo realizada.	Porcentaje de egresadas y egresados de licenciatura que se insertaron al mercado laboral en los primeros 6 meses de haber egresado y que trabajan en el área afín a su perfil de egreso.	Estudio de empleabilidad a 6 meses de egreso.	El sector productivo acepta a los egresados y egresadas.
Actividad 5.2	Realización de vinculación con el sector productivo.	Porcentaje de convenios de colaboración firmados con instituciones o empresas instaladas en el estado de Morelos.	Registro de convenios firmados.	Las empresas e instituciones instaladas en el estado de Morelos se interesan en firmar los convenios de colaboración.
Actividad 5.1	Realización de prácticas de estancias y estadías.	Porcentaje de estudiantes con prácticas de estancias y estadías realizadas en empresas o instituciones del estado de Morelos.	Registro de estudiantes en estancias y estadías / Anexo Estadístico Anual de la Universidad Politécnica del Estado de Morelos para el Informe de Gobierno.	Las y los estudiantes acreditan el cuatrimestre previo a la estancia y estadía, y están interesados/as en realizarlas.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 6	Programas educativos acreditados.	Porcentaje de programas educativos del nivel licenciatura acreditados.	Constancia de acreditación.	Se tiene el recurso económico necesario y se cumple con los indicadores del marco de referencia.
Actividad 6.1	Realización de la autoevaluación de programas educativos de licenciatura.	Porcentaje de informes de autoevaluación de programas educativos del nivel licenciatura elaborados.	Registro de informes de autoevaluación.	Se tiene conformado el equipo de trabajo para llevar a cabo la autoevaluación de programas educativos de licenciatura.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Educación.
Programa Presupuestario:	E052. Educación superior de calidad y desarrollo sostenible.
Eje Rector:	3. Justicia Social para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la cobertura educativa con equidad y calidad en los servicios educativos de los niveles básico, medio superior, superior y posgrado.	Cobertura de educación superior en el Estado de Morelos.	Agenda Estadística Anual de la Universidad Tecnológica del Sur del Estado de Morelos. Informe de Actividades del año.	Existe estabilidad económica, política y social.
Propósito	Las alumnas y alumnos se gradúan como Licenciados/as, Ingenieros/as, competentes y con valores institucionales.	Porcentaje de eficiencia terminal del nivel Técnico Superior Universitario (TSU).	Modelo de la Evaluación de la Calidad del Subsistema de Universidades Tecnológicas (MECASUT).	Las egresadas y egresados culminan satisfactoriamente su carrera profesional de TSU y/o Licenciatura / Ingeniería.
		Porcentaje de eficiencia terminal del nivel Técnico Superior Universitario (TSU) de mujeres.		
		Porcentaje de eficiencia terminal del nivel Técnico Superior Universitario (TSU) de hombres.		
		Porcentaje de eficiencia terminal del nivel Licenciatura.		
		Porcentaje de eficiencia terminal del nivel Licenciatura de mujeres.		
Porcentaje de eficiencia terminal del nivel Licenciatura de hombres.				
Componente 1	Becas a estudiantes otorgadas.	Porcentaje de estudiantes becadas/os.	Agenda Estadística Anual de la Universidad Tecnológica del Sur del Estado de Morelos.	Los recursos destinados a las becas son suficientes para complementar gastos de las y los estudiantes.
		Porcentaje de estudiantes becados por exención de pago.	Acta del Comité de Becas de la Universidad Tecnológica del Sur del Estado de Morelos.	Los recursos destinados a las becas son suficientes para complementar gastos de las y los estudiantes.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.2	Autorización de becas.	Porcentaje de estudiantes con beca autorizada.	Acta del Comité de Becas de la Universidad Tecnológica del Sur del Estado de Morelos.	Las y los estudiantes reúnen los requisitos establecidos en la convocatoria y se registran para obtener una beca.
Actividad 1.1	Publicación de convocatorias de becas UTSEM.	Porcentaje de convocatorias de becas internas UTSEM publicadas.	Acta del Comité de Becas de la Universidad Tecnológica del Sur del Estado de Morelos.	Las y los estudiantes cuentan con acceso a internet y consultan la convocatoria y los requisitos.
Componente 2	Tutorías, asesorías y apoyo psicopedagógico otorgado.	Porcentaje de estudiantes atendidos en tutoría.	PR-UTSEM-SE-04 Tutorías – Procedimiento en el Sistema de Gestión de Calidad (SGC).	Las y los estudiantes asisten a las asesorías académicas, tutorías y atención psicológica con la finalidad de reforzar sus conocimientos.
		Porcentaje de estudiantes atendidos en apoyo psicopedagógico.	PR-UTSEM-SE-04 Tutorías – Procedimiento en el Sistema de Gestión de Calidad (SGC).	
		Promedio de satisfacción de los estudiantes atendidos en la asesoría académica.	PR-UTSEM-SE-02 Planeación, Desarrollo y Seguimiento del Proceso Enseñanza-Aprendizaje (SGC).	
		Grado de satisfacción del servicio a estudiantes.	Encuesta de satisfacción de los servicios del MECASUT.	
Actividad 2.2	Capacitación de docentes tutores.	Porcentaje de docentes tutores capacitados.	PR-UTSEM-SE-04 Tutorías – Procedimiento en el Sistema de Gestión de Calidad (SGC).	El personal docente se interesa y asiste a las capacitaciones.
Actividad 2.1	Elaboración del Programa Institucional de Tutoría.	Porcentaje de avance del Programa institucional de tutorías elaborado.	PR-UTSEM-SE-04 Tutorías – Procedimiento en el Sistema de Gestión de Calidad (SGC).	Existe un análisis de las necesidades de capacitación de tutores/as.
Componente 3	Personal docente capacitado.	Porcentaje de docentes de tiempo completo capacitados.	Listas de asistencia de la capacitación realizada.	El personal docente asiste a las capacitaciones.
		Porcentaje de docentes de asignatura capacitados.	Listas de asistencia de la capacitación realizada.	El personal docente asiste a las capacitaciones.
Actividad 3.2	Ejecución de cursos de capacitación.	Porcentaje de cursos de capacitación impartidos.	Listas de asistencia de la capacitación realizada.	No se tiene el recurso económico necesario, sin embargo la Universidad busca entre su personal, al personal calificado para llevar a cabo la capacitación.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 3.1	Elaboración del Programa anual de capacitación docente.	Porcentaje de avance realizado del Programa anual de capacitación docente.	Programa anual de capacitación autorizado.	Existe un análisis de las necesidades de capacitación.
Componente 4	Promoción de la oferta educativa de la UTSEM realizada.	Porcentaje de estudiantes captados/as por estrategias de promoción digitales.	PR-UTSEM-VIN-01 Procedimiento Promoción y Difusión (SGC).	Las y los egresados de media superior acceden a los medios de comunicación.
		Porcentaje de estudiantes captados/as por estrategias de promoción tradicionales.	PR-UTSEM-VIN-01 Procedimiento Promoción y Difusión (SGC).	Las y los egresados de media superior acceden a los medios de comunicación.
Actividad 4.2	Realización de campañas de promoción.	Porcentaje de publicidad pagada en medios de comunicación.	PR-UTSEM-VIN-01 Procedimiento Promoción y Difusión (SGC).	Se tiene el recurso económico necesario y se difunden las campañas de promoción.
		Porcentaje de publicidad en medios de comunicación no pagados.	PR-UTSEM-VIN-01 Procedimiento Promoción y Difusión (SGC).	
		Porcentaje de instituciones públicas y/o privadas de educación media superior de la zona de influencia de la UTSEM en las que se difundió la oferta educativa.	PR-UTSEM-VIN-01 Procedimiento Promoción y Difusión (SGC).	
Actividad 4.1	Diseño interno de material publicitario.	Porcentaje de material publicitario diseñado.	PR-UTSEM-VIN-01 Procedimiento Promoción y Difusión (SGC).	Se cuenta con la información de los programas educativos actualizados.
Componente 5	Vinculación con el sector productivo realizada.	Porcentaje de egresadas y egresados de nivel licenciatura que se insertaron al mercado laboral en los primeros 6 meses de haber egresado.	Modelo de Evaluación de la calidad del Subsistema de Universidades Tecnológicas (MECASUT).	El sector productivo acepta a los egresados y egresadas.
Actividad 5.2	Realización de vinculación con el sector productivo.	Porcentaje de convenios de colaboración firmados con instituciones o empresas instaladas en el país y/o en el extranjero.	Modelo de Evaluación de la calidad del Subsistema de Universidades Tecnológicas (MECASUT).	Las empresas e instituciones del estado de Morelos, el país y/o el extranjero se interesan en firmar los convenios de colaboración.
Actividad 5.1	Realización de estadías profesionales.	Porcentaje de estudiantes con estadías profesionales realizadas en empresas o instituciones del estado de Morelos, el país, o el extranjero.	Modelo de Evaluación de la calidad del Subsistema de Universidades Tecnológicas (MECASUT).	Las y los estudiantes acreditan el cuatrimestre previo a la estancia y estadía, y están interesados en realizarlas.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Educación.
Programa Presupuestario:	E054. Formación de profesionistas de alto nivel tecnológico y con sentido humanista.
Eje Rector:	3. Justicia Social para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar una educación de equidad y calidad mediante la formación de alumnas y alumnos que se gradúan en el nivel Ingeniería y Licenciatura.	Cobertura de educación superior en el Estado de Morelos.	Modelo de la Evaluación de la Calidad del Subsistema de Universidades Tecnológicas (MECASUT).	Existe estabilidad económica, política y social.
Propósito	Las alumnas y alumnos se gradúan como Licenciados/as, Ingenieros/as, competentes y con valores institucionales.	Porcentaje de eficiencia terminal del nivel Técnico Superior Universitario.	Modelo de la Evaluación de la Calidad del Subsistema de Universidades Tecnológicas (MECASUT).	Las egresadas y egresados culminan satisfactoriamente su carrera profesional de licenciatura e ingeniería.
		Porcentaje de eficiencia terminal del nivel Técnico Superior Universitario de mujeres.		
		Porcentaje de eficiencia terminal del nivel Técnico Superior Universitario de hombres.		
		Porcentaje de eficiencia terminal del nivel ingeniería y licenciatura.		
		Porcentaje de eficiencia terminal del nivel ingeniería y licenciatura de mujeres.		
		Porcentaje de eficiencia terminal del nivel ingeniería y licenciatura de hombres.		
Componente 1	Becas a estudiantes otorgadas.	Porcentaje de estudiantes becados.	Modelo de la Evaluación de la Calidad del Subsistema de Universidades Tecnológicas (MECASUT) y el Sistema Integral de Información de la DGUTyP.	Los recursos destinados a las becas son suficientes para complementar gastos de las y los estudiantes.
		Porcentaje de alumnas becadas.		
		Porcentaje de alumnos becados.		

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.2	Autorización de becas.	Porcentaje de estudiantes con beca autorizada.	Acta de comité de becas.	Las y los estudiantes reúnen los requisitos establecidos en la convocatoria y se registran para obtener una beca.
Actividad 1.1	Publicación de convocatorias de becas UTEZ.	Porcentaje de avance de publicación de convocatorias de becas internas de la UTEZ.	Página oficial de la UTEZ.	Las o los estudiantes cuentan con acceso a internet y consultan la convocatoria y reglas de operación.
Componente 2	Tutorías, asesorías académicas y apoyo psicopedagógico otorgado.	Grado de satisfacción en la evaluación de servicio a atención a estudiantes.	Modelo de la Evaluación de la Calidad del Subsistema de Universidades Tecnológicas (MECASUT) (Encuestas MECASUT).	Las y los estudiantes asisten a asesorías académicas, tutorías y atención psicopedagógica.
		Porcentaje de estudiantes atendidos en tutoría.		
		Porcentaje de estudiantes atendidos en asesoría académica.		
		Porcentaje de estudiantes atendidos en apoyo psicopedagógico.		
Actividad 2.2	Capacitación a docentes tutores.	Porcentaje de docentes tutores capacitados.	Lista de asistencia de las capacitaciones.	El personal docente tutor asiste a las capacitaciones.
Actividad 2.1	Elaboración del programa anual institucional de tutorías.	Porcentaje de avance realizado del programa institucional de tutorías.	Programa anual institucional.	Existe un análisis de las necesidades de capacitación de tutores.
Componente 3	Docentes capacitados.	Porcentaje de docentes de tiempo completo capacitados.	Lista de asistencia de las capacitaciones.	El personal docente asiste a las capacitaciones.
		Porcentaje de docentes de asignatura capacitados.		
Actividad 3.2	Contratación de servicios de capacitación externos.	Porcentaje de cursos de capacitación externos contratados.	Plan de desarrollo docente.	Se tiene el recurso económico necesario y el personal calificado para otorgar la capacitación.
Actividad 3.1	Elaboración del programa anual de capacitación.	Porcentaje de avance de elaboración del programa anual de capacitación docente.	Documento de capacitación autorizado.	Existe un análisis de las necesidades de capacitación.
Componente 4	Promoción de la oferta educativa realizada.	Porcentaje de estudiantes captados/as por estrategias de promoción digitales.	Departamento de Prensa y Difusión de la UTEZ (Formulario de llenado de la pre ficha de nuevo ingreso).	Las y los egresados de nivel medio acceden a los medios de comunicación.
		Porcentaje de estudiantes captados/as por estrategias de promoción tradicionales.	Departamento de Prensa y Difusión de la UTEZ (Formulario de llenado de la pre ficha de nuevo ingreso).	

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 4.2	Realización de campañas de promoción.	Porcentaje de material audiovisual publicitario pagado para difundirlo en medios digitales.	Pagos por el servicio de spots.	Se cuenta con el recurso económico suficiente y se difunden las campañas de promoción.
		Porcentaje de publicaciones en medios digitales institucionales no pagados.	Publicaciones en redes sociales.	
		Porcentaje de instituciones públicas y/o privadas de educación media superior de la zona de influencia en las que se difundió la oferta educativa.	Formato de visita a profesiográfica.	
Actividad 4.1	Diseño interno de material audiovisual publicitario.	Porcentaje de material audiovisual publicitario diseñado.	Plan de trabajo de publicidad.	Se cuenta con la información de los programas educativos actualizados.
Componente 5	Vinculación con el sector productivo realizada.	Porcentaje de egresadas y egresados de nivel Licenciatura e Ingeniería que se insertaron al mercado laboral en los primeros 6 meses de haber egresado.	Encuesta de seguimiento a egresados.	El sector productivo acepta a las y los egresados.
Actividad 5.3	Vinculación efectiva realizada.	Porcentajes de convenios de colaboración firmados con instituciones o empresas instaladas en el país.	Convenios de colaboración firmados.	Las empresas e instituciones en el estado se interesan en firmar los convenios de colaboración.
Actividad 5.2	Actualización del catálogo de empresas en el país que sean candidatas a establecer convenios de coordinación.	Porcentaje de avance de actualización del catálogo de empresas en el país candidatas a establecer convenios de coordinación.	Catálogo de empresas en el país.	Se cuenta con la actualización del catálogo de empresas en el país.
Actividad 5.1	Acreditación de estudiantes en estadías.	Porcentaje de estudiantes con estadías terminadas.	Registro de estudiantes acreditados.	Las y los estudiantes acreditan su penúltimo cuatrimestre y están interesados en acreditar su estadía.
Componente 6	Programas educativos evaluados.	Porcentaje de programas educativos evaluados del nivel Técnico Superior, Ingeniería y Licenciatura.	Resultado de la evaluación.	Se cuenta con el recurso económico necesario y se cumple con los requisitos de la metodología del marco de referencia.
Actividad 6.1	Realización de la autoevaluación del Programa Educativo a evaluar.	Porcentaje de informes de autoevaluación elaborados.	Informe de autoevaluación.	Se tiene conformado un equipo de trabajo para llevar a cabo la autoevaluación.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Educación.
Programa Presupuestario:	E057. Educación superior y posgrado e investigación científica, social y humanística.
Eje Rector:	3. Justicia Social para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a incrementar la cobertura de educación superior y de posgrado mediante la formación de profesionistas, impulsando la investigación en la línea del conocimiento de humanidades.	Cobertura de educación superior y de posgrado en el Estado de Morelos.		Existe estabilidad económica, política y social.
Propósito	Las alumnas y alumnos de nivel licenciatura y posgrado concluyen sus estudios.	Porcentaje de eficiencia terminal de El Colegio de Morelos. Porcentaje de eficiencia terminal de posgrado. Porcentaje de eficiencia terminal de licenciatura.	Actas de examen.	Las alumnas y alumnos concluyen sus estudios.
Componente 1	Atención psicológica otorgada.	Porcentaje de alumnas y alumnos con atención psicológica.	Bitácoras internas del área correspondiente de forma trimestral	Las alumnas y alumnos asisten a la atención psicológica.
Actividad 1.2	Realización de sesiones psicológicas.	Porcentaje de sesiones psicológicas realizadas.	Bitácoras de sesiones otorgadas y las solicitudes recibidas.	Las alumnas y alumnos solicitan atención psicológica.
Actividad 1.1	Realización de talleres en materia de psicología.	Porcentaje de talleres en materia de psicología realizados.	Registro de asistencia a los talleres y calendarización de los talleres.	Los alumnos se interesan y asisten a los talleres.
Componente 2	Atención en salud física otorgada.	Porcentaje de alumnos con atención en salud física. Porcentaje de docentes con atención en salud física. Porcentaje de administrativos con atención en salud física.	Bitácora de alumnos atendidos en salud física y solicitudes recibidas. Bitácora de docentes atendidos en salud física y solicitudes recibidas. Bitácora de administrativos atendidos en salud física y solicitudes recibidas.	Los alumnos, docentes y personal administrativo solicitan atención en salud física.
Actividad 2.2	Realización de campañas de salud.	Porcentaje de campañas de salud realizadas.	Invitación pública y bitácora interna de registro de asistencia.	Los alumnos, docentes, personal administrativo participan en las campañas y talleres en salud física.
Actividad 2.1	Realización de talleres en materia de salud física.	Porcentaje de talleres en materia de salud física realizados.		
Componente 3	Enseñanza en la educación superior y posgrados en materia de equidad e igualdad de género fortalecida.	Porcentaje de capacitaciones realizadas en materia de equidad e igualdad de género.	Bitácoras internas de asistencia a las capacitaciones y relación de alumnos, docentes y administrativos.	Los alumnos, docentes, personal administrativo se interesan y asisten a la capacitación en materia de equidad de género.
Actividad 3.2	Realización de capacitaciones en materia de equidad e igualdad de género.	Porcentaje de capacitaciones realizadas en materia de equidad e igualdad de género.	Invitación emitida y bitácora interna de asistencia presencial o en línea.	Los alumnos, docentes, personal administrativo asisten a la capacitación en materia de equidad e igualdad de género.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Matriz de Indicadores para Resultados				
Secretaría, dependencia o entidad:		Secretaría de Educación / Instituto del Deporte y Cultura Física del Estado de Morelos (INDEM).		
Programa Presupuestario:		F037. Programa de cultura física y deporte.		
Eje Rector:		3. Justicia Social para las y los Morelenses.		
Actividad 3.1	Realización de seminarios en materia de equidad e igualdad de género.	Porcentaje de seminarios realizados en materia de equidad e igualdad de género.	Cédula de inscripción y reinscripción.	Alumnos se inscriben a los seminarios en materia de equidad e igualdad de género.
Componente 4	Promoción de la oferta educativa de El Colegio de Morelos realizada.	Variación porcentual de la matrícula de EL Colegio de Morelos.	Registro de bitácora de visitas, y reportes internos a reportar de forma trimestral	Que las dependencias estén interesadas en celebrar convenio con El Colegio de Morelos.
Actividad 4.5	Celebración de convenios con instituciones públicas nacionales e internacionales.	Porcentaje de convenios con instituciones públicas nacionales e internacionales realizados.	Relación de convenios firmados con instituciones públicas nacionales e internacionales.	Las instituciones públicas nacionales e internacionales se interesan en firmar convenios con El Colegio de Morelos.
Actividad 4.4	Realización de campañas sobre la oferta educativa.	Porcentaje de campañas sobre la oferta educativa realizadas.	Relación de campañas realizadas y programadas.	Se tiene determinada la oferta educativa.
Actividad 4.3	Transmisión de actividades académicas y de investigación de manera virtual.	Porcentaje de actividades académicas y de investigación transmitidas de manera virtual.	Relación de actividades académicas y de investigación transmitidas de manera virtual y solicitudes recibidas para transmisión.	Los docentes solicitan la trasmisión de actividades académicas y de investigación.
Actividad 4.2	Publicación de posts de la oferta educativa en redes sociales.	Porcentaje de posts publicados de la oferta educativa en redes sociales.	Registro de posts publicados.	Se tiene en tiempo y forma el diseño aprobado de los posts de la oferta educativa.
Actividad 4.1	Diseño de posts de la oferta educativa.	Porcentaje de posts diseñados de la oferta educativa.	Registro de posts diseñados y solicitud recibida.	Las áreas de EL Colegio de Morelos solicitan el diseño de posts sobre la oferta educativa.
Componente 5	Docentes contratados.	Porcentaje de Profesores de Tiempo Completo (PTC) contratados.	Reporte de contratos de profesores.	Los profesores cuentan con amplia experiencia en la docencia y la investigación.
		Porcentaje de docentes por asignatura contratados.		
Actividad 5.1	Realización del programa de asignaturas y seminarios.	Porcentaje de avance realizado del programa de asignaturas y seminarios.	Programa de asignaturas y seminarios elaborado.	Se conocen las nuevas formas de enseñanza.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Educación / Instituto del Deporte y Cultura Física del Estado de Morelos (INDEM).
Programa Presupuestario:	F037. Programa de cultura física y deporte.
Eje Rector:	3. Justicia Social para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al fortalecimiento de capacidades para alcanzar el desarrollo social mediante el deporte y la cultura física.	Porcentaje de la población morelense que participativa en la cultura física, así como en el deporte de competencia y de alto rendimiento.	Registros administrativos.	La población morelense participa en actividades de cultura física, deporte de competencia y de alto rendimiento obteniendo un estilo de vida saludable.
Propósito	La población morelense participa en el deporte y cultura física como un estilo de vida saludable.	Tasa de variación de personas que participan en actividades deportivas en el año actual con relación al año anterior.	Registros administrativos.	Los morelenses participan en el deporte y cultura física como un estilo de vida saludable.
Componente 1	Actividades físicas y deportivas otorgadas por el INDEM.	Porcentaje de actividades físicas y deportivas otorgadas por el INDEM.	Registros administrativos.	Los morelenses participan en programas de fomento de actividades físicas y deportivas.
Actividad 1.3	Gestión de convenios para la vinculación interinstitucional para el Desarrollo del deporte escolar.	Porcentaje de convenios firmados para la vinculación interinstitucional para el Desarrollo del deporte escolar.	Registros administrativos (convenios).	El instituto logra la vinculación interinstitucional mediante la creación de convenios para el desarrollo del deporte escolar.
Actividad 1.2	Promoción y difusión de las escuelas formativas de las unidades deportivas.	Porcentaje de escuelas formativas de las unidades deportivas promovidas y difundidas.	Registros administrativos.	Los morelenses conocen las escuelas formativas y se inscriben en ellas.
Actividad 1.1	Implementación de programas de actividad física y deportiva en los municipios	Porcentaje de programas de deporte y activación física implementados en los 36 municipios.	Registros administrativos.	Los 36 municipios son partícipes de programas de deporte y activación física.
Componente 2	Participación de personas con diferentes tipos de minusvalías en el deporte adaptado de competencia y alto rendimiento.	Porcentaje de participación de deportistas incorporados al RENADE con diferentes minusvalías en el deporte adaptado, de competencia y de alto rendimiento.	Registros administrativos.	Personas con algún tipo de discapacidad participando en el deporte adaptado, de competencia y alto rendimiento a través de las asociaciones deportivas, brindando inclusión a toda la población en igualdad.
Actividad 2.2	Entrega de becas a deportistas adaptados que obtengan resultados destacados.	Porcentaje de deportistas de deporte adaptado con resultados destacados con beca otorgada.	Registros administrativos.	El instituto logra brindar becas a deportistas destacados, como medio de incentivo y motivación para mayor práctica del deporte.
Actividad 2.1	Estrategias de impulso deportivo a personas con discapacidad o condición especial.	Porcentaje de personas con discapacidad o condición especial con apoyo otorgado.	Registros administrativos.	Personas con algún tipo de discapacidad o condición especial participando en actividades deportivas logrando una inclusión de la población.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 3	Estrategias de fomento a la participación de atletas de competencia de alto rendimiento a través de la vinculación de las asociaciones deportivas.	Porcentaje de participación de atletas de competencia de alto rendimiento incorporados en el RENADE.	Registros administrativos.	Los atletas de competencia y alto rendimiento tienen mayor vinculación con las asociaciones deportivas, teniendo con ello una mejor preparación.
Actividad 3.2	Entrega de apoyos económicos y/o becas a deportistas de competencia y alto rendimiento.	Porcentaje de apoyos económicos y/o becas otorgadas a deportistas de competencia y alto rendimiento.	Registros administrativos.	Los deportistas y/o asociaciones de alto rendimiento son apoyados con recursos económicos, incentivando sus logros.
Actividad 3.1	Impartir cursos, talleres y pláticas en materia deportiva a deportistas de alto rendimiento.	Porcentaje de cursos, talleres y pláticas impartidas en materia deportiva a deportistas de alto rendimiento.	Registros administrativos.	Entrenadores deportivos con la adecuada capacitación, generando con esto deportistas más desarrollados dentro de las unidades deportivas.
Componente 4	Unidades Deportivas del Instituto del Deporte y Cultura Física del Estado de Morelos rehabilitadas.	Porcentaje de unidades deportivas rehabilitadas.	Registros administrativos.	La población morelense contará con instalaciones deportivas dignas para actividades físicas y deporte de competencias.
Actividad 4.2	Vinculación con sector público y privado mediante convenios para desarrollo de infraestructura deportiva y funcional para deportistas.	Porcentaje de convenios realizados con sector público y privado para el desarrollo de infraestructura deportiva y funcional para deportistas.	Registros administrativos.	El sector público y privado se interesa en firmar convenios para el desarrollo de infraestructura deportiva y funcional para deportistas.
Actividad 4.1	Supervisión de las unidades deportivas del Instituto para detección de necesidades de mantenimiento.	Porcentaje de unidades deportivas del Instituto supervisadas.	Registros administrativos.	Se cuenta con las condiciones para realizar la supervisión de las unidades deportivas.

Matriz de Indicadores para Resultados

Secretaría, dependencia o entidad:		Secretaría de Educación.		
Programa Presupuestario:		K049. Infraestructura educativa para el estado.		
Eje Rector:		3. Justicia Social para las y los Morelenses.		
Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al mejoramiento de infraestructura y equipamiento de las escuelas públicas con equidad, calidad y promoviendo las oportunidades de aprendizaje en los servicios educativos en sus vertientes básico, medio superior y superior.	Cobertura de infraestructura y equipamiento de planteles educativos de los niveles básica, media superior y superior.	Informe de seguimiento mensual de avance físico y financiero de obras. Obras de construcción y/o rehabilitación contratadas.	La Secretaría de Educación provee los recursos humanos necesarios para el funcionamiento de las áreas educativas mientras que la federación y el estado proveen los recursos económicos para contribuir al aumento de la cobertura de la educación pública.

Propósito	Los planteles educativos públicos de los niveles básica, media superior y superior en el estado de Morelos reciben suficiente atención de las necesidades de infraestructura y equipamiento.	Porcentaje de planteles educativos públicos construidos, rehabilitados y/o equipados de nivel básico.	Informe de seguimiento mensual de avance físico y financiero de obras. Obras de construcción y/o rehabilitación contratadas.	El contratista cumple con el contrato establecido.
		Porcentaje de planteles educativos públicos construidos, rehabilitados y/o equipados de nivel media superior.		
		Porcentaje de planteles educativos públicos construidos, rehabilitados y/o equipados de nivel superior.		
Componente 1	Obras de construcción y/o rehabilitación de planteles educativos públicos de nivel básico.	Porcentaje de obras de construcción y/o rehabilitación de planteles educativos públicos de nivel básico entregadas.	Acta de entrega-recepción de la construcción y/o rehabilitación. Informe de seguimiento mensual de avance físico y financiero de obras.	El titular del centro educativo acepta los términos para la entrega de la construcción y/o rehabilitación del centro educativo.
		Porcentaje de obras de construcción y/o rehabilitación de planteles educativos públicos de nivel básico concluidas.	Acta administrativa de recepción de obra. Informe de seguimiento mensual de avance físico y financiero de obras.	El contratista cumple con el contrato para la construcción y/o rehabilitación en tiempo y forma.
Actividad 1.3	Supervisión de obras de construcción y/o rehabilitación de planteles educativos públicos de nivel básico.	Porcentaje de obras de construcción y/o rehabilitación de planteles educativos públicos de nivel básico supervisadas.	Informe de seguimiento mensual de avance físico y financiero de obras. Obras de construcción y/o rehabilitación contratadas.	Se cuenta con el personal para realizar la supervisión a la obra correspondiente.
Actividad 1.2	Contratación de obras de construcción y/o rehabilitación de nivel básico.	Porcentaje de licitaciones públicas realizadas para obras de construcción y/o rehabilitación de nivel básico.	Convocatoria pública, federal o estatal según el origen del recurso y contrato al finalizar el procedimiento.	Celebración del contrato mediante la firma del mismo. Los oferentes garantizan las mejores condiciones para el estado.
		Porcentaje de invitación restringida a cuando menos tres personas realizada para obras de construcción y/o rehabilitación de nivel básico.	Oficios de invitación y el contrato al finalizar el procedimiento.	
		Porcentaje de adjudicación directa realizada para obras de construcción y/o rehabilitación de nivel básico.	Oficio de invitación y el contrato al finalizar el procedimiento.	
Actividad 1.1	Elaboración de proyectos ejecutivos para la construcción y/o rehabilitación de planteles educativos públicos de nivel básico.	Porcentaje de proyectos ejecutivos elaborados para construcción y/o rehabilitación de planteles educativos de nivel básico.	Proyecto ejecutivo de construcción y/o rehabilitación elaborado de nivel básico. Oficio de suficiencia presupuestal.	Se cuenta con el oficio de autorización de recursos emitido por la Secretaría de Hacienda.

Componente 2	Equipamiento de planteles educativos públicos de nivel básico.	Porcentaje de equipamientos de planteles educativos públicos de nivel básico entregados.	Acta de entrega-recepción del mobiliario y equipo	El titular del centro educativo acepta los términos para la entrega del equipamiento del centro educativo.
		Porcentaje de equipamientos de planteles educativos públicos de nivel básico concluidos.		El contratista cumple con el contrato para equipamiento en tiempo y forma.
Actividad 2.3	Supervisión de planteles educativos públicos equipados de nivel básico.	Porcentaje de planteles educativos públicos con equipamiento de nivel básico supervisados.	Informe de seguimiento mensual de avance físico y financiero de obras. Obras de construcción y/o rehabilitación contratadas.	El contratista cumple con el contrato para el equipamiento.
Actividad 2.2	Contratación de equipamiento educativo público de nivel básico.	Porcentaje de licitaciones públicas realizadas con equipamiento educativo público de nivel básico.	Convocatoria pública federal o estatal según el origen del recurso y contrato al finalizar el procedimiento.	Celebración del contrato mediante la firma del mismo. Los oferentes garantizan las mejores condiciones para el estado.
		Porcentaje de invitación restringida a cuando menos tres personas realizada para equipamiento educativo público de nivel básico.	Oficios de invitación y el contrato al finalizar el procedimiento.	
		Porcentaje de adjudicación directa realizada para equipamiento educativo público de nivel básico.	Oficio de invitación y el contrato al finalizar el procedimiento.	
Actividad 2.1	Elaboración de proyectos ejecutivos para equipamiento educativo público de nivel básico.	Porcentaje de proyectos ejecutivos elaborados para equipamiento educativo público de nivel básico.	Proyecto ejecutivo de equipamiento elaborado de nivel básico. Oficio de suficiencia presupuestal.	Se cuenta con el oficio de autorización de recursos emitido por la Secretaría de Hacienda.
Componente 3	Obras de construcción y/o rehabilitación de planteles educativos públicos de nivel media superior.	Porcentaje de obras de construcción y/o rehabilitación de planteles educativos públicos de nivel media superior entregadas.	Acta de entrega-recepción de la construcción y/o rehabilitación. Informe de seguimiento mensual de avance físico y financiero de obras.	El titular del centro educativo acepta los términos para la entrega de la construcción y/o rehabilitación del centro educativo.
		Porcentaje de obras de construcción y/o rehabilitación de planteles educativos públicos de nivel media superior concluidas.	Acta administrativa de recepción de obra. Informe de seguimiento mensual de avance físico y financiero de obras.	El contratista cumple con el contrato para la construcción y/o rehabilitación en tiempo y forma.
Actividad 3.3	Supervisión de obras de construcción y/o rehabilitación de planteles educativos públicos de nivel media superior.	Porcentaje de obras de construcción y/o rehabilitación de planteles educativos públicos de nivel media superior supervisadas.	Informe de seguimiento mensual de avance físico y financiero de obras. Obras de construcción y/o rehabilitación contratadas.	Se cuenta con el personal para realizar la supervisión a la obra correspondiente.

Actividad 3.2	Contratación de obras de construcción y/o rehabilitación de nivel media superior.	Porcentaje de licitaciones públicas realizadas para obras de construcción y/o rehabilitación de nivel media superior.	Convocatoria pública federal o estatal según el origen del recurso y contrato al finalizar el procedimiento.	Celebración del contrato mediante la firma del mismo. Los oferentes garantizan las mejores condiciones para el estado.
		Porcentaje de invitación restringida a cuando menos tres personas realizada para obras de construcción y/o rehabilitación de nivel media superior.	Oficios de invitación y el contrato al finalizar el procedimiento.	
		Porcentaje de adjudicación directa realizada para obras de construcción y/o rehabilitación de nivel media superior.	Oficio de invitación y el contrato al finalizar el procedimiento.	
Actividad 3.1	Elaboración de proyectos ejecutivos para la construcción y/o rehabilitación de planteles educativos públicos de nivel medio superior.	Porcentaje de proyectos ejecutivos elaborados para construcción y/o rehabilitación de planteles educativos de nivel medio superior.	Proyecto ejecutivo de construcción y/o rehabilitación elaborado de nivel medio superior. Oficio de suficiencia presupuestal.	Se cuenta con el oficio de autorización de recursos emitido por la Secretaría de Hacienda del estado.
Componente 4	Equipamiento de planteles educativos públicos de nivel medio superior.	Porcentaje de equipamientos de planteles educativos públicos de nivel medio superior entregados.	Acta de entrega-recepción del mobiliario y equipo.	El titular del centro educativo acepta los términos para la entrega del equipamiento del centro educativo.
		Porcentaje de equipamientos de planteles educativos públicos de nivel medio superior concluidos.		El contratista cumple con el contrato para equipamiento en tiempo y forma.
Actividad 4.3	Supervisión de planteles educativos públicos equipados de nivel medio superior.	Porcentaje de planteles educativos públicos con equipamiento de nivel medio superior supervisados.	Minuta de trabajo o Reporte de actividades.	El contratista cumple con el contrato para el equipamiento.
Actividad 4.2	Contratación de equipamiento educativo público de nivel medio superior.	Porcentaje de licitaciones públicas realizadas con equipamiento educativo público de nivel medio superior.	Convocatoria pública federal o estatal según el origen del recurso y contrato al finalizar el procedimiento.	Celebración del contrato mediante la firma del mismo. Los oferentes garantizan las mejores condiciones para el estado.
		Porcentaje de invitación restringida a cuando menos tres personas realizada para equipamiento educativo público de nivel medio superior.	Oficios de invitación y el contrato al finalizar el procedimiento.	
		Porcentaje de adjudicación directa realizada para equipamiento educativo público de nivel medio superior.	Oficio de invitación y el contrato al finalizar el procedimiento.	

Actividad 4.1	Elaboración de proyectos ejecutivos para equipamiento educativo público de nivel medio superior.	Porcentaje de proyectos ejecutivos elaborados para equipamiento educativo público de nivel medio superior.	Proyecto ejecutivo de equipamiento elaborado de nivel media superior Oficio de suficiencia presupuestal.	Se cuenta con el oficio de autorización de recursos emitido por la Secretaría de Hacienda.
Componente 5	Obras de construcción y/o rehabilitación de planteles educativos públicos de nivel superior.	Porcentaje de obras de construcción y/o rehabilitación de planteles educativos públicos de nivel superior entregadas.	Acta de entrega-recepción de la construcción y/o rehabilitación. Informe de seguimiento mensual de avance físico y financiero de obras.	El titular del centro educativo acepta los términos para la entrega de la construcción y/o rehabilitación del centro educativo.
		Porcentaje de obras de construcción y/o rehabilitación de planteles educativos públicos de nivel superior concluidas.	Acta administrativa de recepción de obra. Informe de seguimiento mensual de avance físico y financiero de obras.	El contratista cumple con el contrato para la construcción y/o rehabilitación en tiempo y forma.
Actividad 5.3	Supervisión de obras de construcción y/o rehabilitación de planteles educativos públicos de nivel superior.	Porcentaje de obras de construcción y/o rehabilitación de planteles educativos públicos de nivel superior supervisadas.	Informe de seguimiento mensual de avance físico y financiero de obras. Obras de construcción y/o rehabilitación contratadas.	Se cuenta con el personal para realizar la supervisión a la obra correspondiente.
Actividad 5.2	Contratación de obras de construcción y/o rehabilitación de nivel superior.	Porcentaje de licitaciones públicas realizadas para obras de construcción y/o rehabilitación de nivel superior.	Convocatoria pública, federal o estatal según el origen del recurso y contrato al finalizar el procedimiento.	Celebración del contrato mediante la firma del mismo. Los oferentes garantizan las mejores condiciones para el estado.
		Porcentaje de invitación restringida a cuando menos tres personas realizada para obras de construcción y/o rehabilitación de nivel superior.	Oficios de invitación y el contrato al finalizar el procedimiento.	
		Porcentaje de adjudicación directa realizada para obras de construcción y/o rehabilitación de nivel superior.	Oficio de invitación y el contrato al finalizar el procedimiento.	
Actividad 5.1	Elaboración de proyectos ejecutivos para la construcción y/o rehabilitación de planteles educativos públicos de nivel superior.	Porcentaje de proyectos ejecutivos elaborados para construcción y/o rehabilitación de planteles educativos públicos de nivel superior.	Proyecto ejecutivo de construcción y/o rehabilitación elaborado de nivel superior. Oficio de suficiencia presupuestal.	Se cuenta con el oficio de autorización de recursos emitido por la Secretaría de Hacienda.

Componente 6	Equipamiento de planteles educativos públicos de nivel superior.	Porcentaje de equipamientos de planteles educativos públicos de nivel superior entregados.	Acta de entrega-recepción del mobiliario y equipo.	El titular del centro educativo acepta los términos para la entrega del equipamiento del centro educativo.
		Porcentaje de equipamientos de planteles educativos públicos de nivel superior concluidos.		El contratista cumple con el contrato para equipamiento en tiempo y forma.
Actividad 6.3	Supervisión de planteles educativos públicos equipados de nivel superior.	Porcentaje de planteles educativos públicos con equipamiento de nivel superior supervisados.	Minuta de trabajo o Reporte de actividades.	El contratista cumpla en tiempo y forma con el contrato para el equipamiento.
Actividad 6.2	Contratación de equipamiento educativo público de nivel superior.	Porcentaje de licitaciones públicas realizadas con equipamiento educativo público de nivel superior.	Convocatoria pública, federal o estatal según el origen del recurso y contrato al finalizar el procedimiento.	Celebración del contrato mediante la firma del mismo. Los oferentes garantizan las mejores condiciones para el estado.
		Porcentaje de invitación restringida a cuando menos tres personas realizada para equipamiento educativo público de nivel superior.	Oficios de invitación y el contrato al finalizar el procedimiento.	
		Porcentaje de adjudicación directa realizada para equipamiento educativo público de nivel superior.	Oficio de invitación y el contrato al finalizar el procedimiento.	
Actividad 6.1	Elaboración de proyectos ejecutivos para equipamiento educativo público de nivel superior.	Porcentaje de proyectos ejecutivos elaborados para equipamiento educativo público de nivel superior.	Proyecto ejecutivo de equipamiento elaborado de nivel superior Oficio de suficiencia presupuestal.	Se cuenta con el oficio de autorización de recursos emitido por la Secretaría de Hacienda.

Salud pública.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Salud / Servicios de Salud de Morelos
Programa Presupuestario:	E062. Provisión de servicios de salud.
Eje Rector:	3. Justicia Social para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar el derecho a la salud integral de la población.	Tasa de mortalidad general.	CONAPO, informe anual de la Secretaría de Salud.	Las políticas públicas en salud implementadas, impactan de manera positiva en el comportamiento de la mortalidad.
Propósito	La población no derechohabiente cuenta con servicios integrales de salud.	Porcentaje de consultas generales otorgadas en las Unidades de primer nivel de atención.	Sistema de Información en Salud (SIS) Variante 001 consulta, rubro CON01. Página web DGIS servicios de información: Rubro CON01.	La población acude a solicitar servicios médicos de promoción, prevención, curación y/o rehabilitación a las unidades de primer nivel y segundo nivel de atención.
		Porcentaje de consultas de especialidad otorgadas en el segundo nivel.		

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 1	Promoción de la salud otorgada.	Porcentaje de municipios promotores en salud.	Indicadores Federales, medio de verificación plataforma Federal	Los municipios realizan acciones para certificarse como promotores en salud y con ello benefician a la población.
Actividad 1.2	Fortalecimiento de la participación comunitaria.	Porcentaje de ferias de salud interculturales realizadas en comunidades indígenas.	Informe acumulado sobre de avance de Informe acumulado sobre de avance de indicadores estatales.	La población acude a las ferias de salud realizadas por parte del proyecto de salud en tu comunidad y participa activamente.
		Porcentaje de ferias de salud intercultural realizadas a población migrante.	Informe acumulado sobre de avance de indicadores estatales.	
		Porcentaje de viviendas saneadas con patios limpios.	Formato de registro de actividades.	
		Porcentaje de ferias de la salud realizadas del proyecto Salud en tu Comunidad.	Informe numérico de ferias de salud en tu comunidad, resguardado en la coordinación estatal del programa Fortalecimiento a la Atención Médica (FAM).	
Actividad 1.1	Fortalecimiento del autocuidado de la salud.	Porcentaje de escuelas de nivel básico certificadas como promotoras de la salud.	DGIS/CUBOS/ Servicios otorgados/Plataforma Consolidado SINBA-PLIISA.	La población participa en el auto cuidado de su salud.
		Porcentaje de comunidades certificadas como promotoras de salud.	DGIS/CUBOS/ Servicios otorgados/Plataforma Consolidado SINBA-PLIISA.	
Componente 2	Atención médica general otorgada.	Porcentaje de consultas médicas a Grupos Blanco otorgadas en las unidades de primer nivel de atención.	Sistema de Información en Salud (SIS).	La población de grupos vulnerables como niñas y niños menores de 5 años de edad, mujeres embarazadas, indígenas, personas con discapacidades y migrantes acuden a solicitar servicios médicos a unidades de primer nivel de atención.
		Porcentaje de pacientes o familiares que recibieron un trato digno en unidades médicas de primer nivel de atención.	Base de datos del indicador de trato digno, concentrada en la coordinación de Enfermería de Primer Nivel de Atención.	La población responde a la Encuesta de Trato Digno en Enfermería, para identificar la percepción del servicio y se realizan las mejoras que corresponda.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 2.4	Fortalecimiento de las unidades médicas que atienden población vulnerable.	Porcentaje de unidades médicas fortalecidas mediante el programa E023. Atención a la Salud.	Oficio de autorización de asignación del personal por el Instituto Nacional de Salud para el Bienestar.	La Federación asigna recursos para fortalecer las unidades médicas que atienden población vulnerable.
Actividad 2.3	Supervisión a unidades médicas responsabilidad de Servicios de Salud de Morelos.	Porcentaje de unidades médicas supervisadas.	Reportes de supervisión de subdirecciones pertenecientes a la Dirección de Atención Médica.	Las supervisiones realizadas impactan en la calidad de la atención brindada en las unidades responsabilidad de la Dirección de Atención Médica.
Actividad 2.2	Atención médica y odontológica a la población que habita en localidades geográficamente dispersas.	Porcentaje de consultas médicas y odontológicas otorgadas en las unidades médicas móviles.	Sistema de Información en Salud (SIS).	La población de localidades geográficamente dispersas y de difícil acceso acude a las unidades móviles a solicitar servicios de atención médica.
Actividad 2.1	Realización de referencia de atención médica.	Porcentaje de pacientes referidos de unidades de primer nivel de atención a unidades de mayor capacidad resolutive (Segundo nivel).	Sistema de Información en Salud (SIS).	La población acude a las unidades de salud a solicitar servicios médicos resolutivos.
Componente 3	Salud bucal brindada.	Porcentaje de consultas bucodentales otorgadas.	DGIS / CUBOS / Servicios otorgados.	Servicios de Salud de Morelos otorga atención odontológica. La población acude a recibir atención de salud bucal.
Actividad 3.2	Acercamiento de servicios de salud bucal.	Porcentaje de Semanas Nacionales de Salud Bucal (SNSB) realizadas.	Formatos jurisdiccionales + DGIS / CUBOS / Servicios otorgados.	Se realiza la promoción y coordinación sectorial óptimamente. La población participa activamente en las SNSB.
Actividad 3.1	Verificación de unidades aplicativas de salud bucal responsabilidad de Servicios de Salud de Morelos.	Porcentaje de unidades aplicativas de salud bucal supervisadas.	Cédulas de supervisión estatal.	Se aplican las cédulas de supervisión en apego a las NOM 013 y NOM 004.
Componente 4	Hospitalización general brindada.	Porcentaje de ocupación hospitalaria.	Subsistema automatizado de egresos hospitalarios (SAEH). Subsistema de Información de Equipamiento, Recursos Humanos e Infraestructura para la Atención de la Salud SINERHIAS.	La población atendida recibe mejores servicios.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		Porcentaje de pacientes o familiares que recibieron un trato digno en unidades hospitalarias de segundo nivel de atención.	INDICAS.- Sistema Nacional de Indicadores de Calidad en Salud.	La población responde a la Encuesta de Trato Digno en Enfermería, para identificar la percepción del servicio y se realizan las mejoras que correspondan.
Actividad 4.3	Atención de la población con urgencia hospitalaria en la Red Hospitalaria de Servicios de Salud de Morelos.	Porcentaje de urgencias hospitalarias atendidas.	DGIS / CUBOS / Servicios otorgados.	Se brinda atención de urgencias hospitalarias en las unidades médicas responsabilidad de Servicios de Salud de Morelos.
Actividad 4.2	Productividad hospitalaria.	Porcentaje de equipo médico de soporte de vida funcional de las unidades hospitalarias.	Informe Ejecutivo de la Coordinación de Biomédica de la Subdirección de Hospitales.	La población atendida recibe servicios médicos que mejoran su salud.
		Porcentaje de hemocomponentes otorgados a unidades hospitalarias para la atención de la población de SSM.	Formato de salida Exabank. Sistema Informático del Centro Estatal de Transfusión Sanguínea.	
		Porcentaje de pruebas de laboratorio realizadas.	Informe de pruebas realizadas y solicitadas en las unidades hospitalarias.	
Actividad 4.1	Aseguramiento del abasto oportuno y eficiente de medicamentos y otros insumos.	Porcentaje de medicamentos intrahospitalarios entregados.	Reporte del surtimiento intrahospitalario. Número de claves solicitadas en recetario colectivo.	Los usuarios obtienen los medicamentos necesarios para mejorar su salud.
Componente 5	Atención de hospitalización de especialidad otorgada.	Porcentaje de personas con atención de especialidad hospitalaria de primera vez otorgada.	Cubos dinámicos/SAEH.	La población morelense acude a las unidades hospitalarias para ser intervenidos quirúrgicamente.
Actividad 5.6	Atención médica a distancia a través de consulta por Telemedicina.	Porcentaje de tele consultas otorgadas.	Cubos dinámicos / DGIS	La población confía y acepta recibir atención médica especializada a través de la telemedicina.
Actividad 5.5	Atención médica a personas que viven con catarata.	Porcentaje de cirugías oftalmológicas de catarata realizadas.	Expedientes clínicos. Listado de pacientes intervenidos de catarata emitido por la Subdirección de Hospitales.	Los pacientes con catarata son valorados y programados para efectuarles cirugía oftalmológica.
Actividad 5.4	Atención en triage respiratorio.	Porcentaje de pacientes atendidos en triage respiratorio de hospitales reconvertidos de SSM.	Control interno de SSM.	Los pacientes son priorizados previo a su ingreso hospitalario.
		Porcentaje de pacientes con infección respiratoria aguda hospitalizados en unidades de reconversión de SSM.	Departamento de Estadística de unidades hospitalarias reconvertidas.	Los pacientes con enfermedad respiratoria aguda son intervenidos.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 5.3	Atención médica y psicológica para personas trans.	Porcentaje de personas trans con consultas médicas y psicológicas otorgadas.	Informe mensual de actividades realizadas en la unidad médica SIS-SS-CE-H.	Las personas trans mejoran su estado psicológico.
Actividad 5.2	Procuración de órganos y/o tejidos.	Porcentaje de órganos y/o tejidos procurados (realizados).	Informe de la Coordinación de Donación del Hospital General de Cuernavaca.	Las personas donan sus órganos y/o tejidos de forma voluntaria y altruista para su procuración, con cumplimiento a la normativa.
Actividad 5.1	Atención médica a pacientes con insuficiencia renal crónica terminal.	Porcentaje de pacientes con insuficiencia renal crónica terminal atendidos.	Informe realizado y emitido por la UNEME de Hemodiálisis y Hospitales.	Los pacientes mantienen su estado de salud a través de la terapia sustitutiva.
Componente 6	Enseñanza del recurso humano para la salud en formación finalizada.	Porcentaje de becarios que finalizaron Servicio Social de Medicina, Internado Médico de Pregrado o Residencia Médica en Servicios de Salud de Morelos.	Sistema de Información para la Administración de Servicio Social para la Salud (SIASS) y expedientes de los becarios.	Los becarios finalizan su internado, servicio social o residencia médica en Servicios de Salud de Morelos.
Actividad 6.1	Formación de becarios en carreras de la salud.	Porcentaje de becarios de las diferentes carreras de la salud que permanecen realizando el servicio social.	Sistema de Información para la Administración de Servicio Social para la Salud (SIASS).	Los becarios concluyen su servicio social y adquieren conocimientos que son aplicados para curar a los pacientes.
Componente 7	Investigación en salud realizada.	Porcentaje de proyectos de investigación con participación del personal de salud ejecutados en población o unidades médicas o administrativas que son responsabilidad de Servicios de Salud.	Sistema de Gestión de Protocolos de Investigación.	Se generan conocimientos que son aplicados para mejorar la salud de la población.
Actividad 7.2	Investigación en procesos de salud.	Porcentaje de proyectos de investigación en procesos en salud que están en ejecución o concluidos en Servicios de Salud de Morelos.	Sistema de Gestión de Protocolos de Investigación.	Se generan conocimientos que mejoran los procesos de atención en salud de la población.
Actividad 7.1	Revisión de proyectos de investigación en salud.	Porcentaje de proyectos de investigación revisados para ejecutarse en población, unidades médicas o administrativas que son responsabilidad de Servicios de Salud.	Sistema de Gestión de Protocolos de Investigación.	Se mejoran los procesos de atención a la salud de los pacientes.
Componente 8	Capacitación en salud realizada.	Porcentaje de capacitaciones realizadas en materia de salud donde los asistentes obtuvieron al menos 80 de calificación promedio de aprovechamiento.	Sistema Estatal de la Administración de la Capacitación.	Las personas asisten a las capacitaciones, acreditan sus evaluaciones y adquieren nuevos conocimientos que mejoran su desempeño.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 8.1	Atención de solicitudes de capacitaciones en materia de salud.	Porcentaje de solicitudes atendidas para el cumplimiento del proceso administrativo de capacitación en materia de salud.	Sistema de Correspondencia de la Subdirección de Enseñanza, Investigación y Capacitación y el Sistema Estatal de la Administración de la capacitación.	Las personas conocen e ingresan las solicitudes de capacitación.
Componente 9	Urgencias médicas prehospitalarias atendidas.	Porcentaje de urgencias médicas prehospitalarias atendidas.	Bitácoras de registro de servicios / personas atendidas.	Las corporaciones de emergencia coordinan su fuerza de tarea para la atención de urgencias médicas prehospitalarias.
Actividad 9.1	Regulación de solicitudes de urgencias médicas a través del Centro Regulador de Urgencias Médicas (CRUM).	Porcentaje de solicitudes de urgencias médicas prehospitalarias reguladas por el CRUM.	Bitácoras de servicios de atención de urgencias médicas prehospitalarias reguladas.	Los criterios y protocolos para la atención de urgencias médicas prehospitalarias son aplicados pertinentemente.

Matriz de Indicadores para Resultados

Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Salud.
Programa Presupuestario:	E076. Arbitraje médico.
Eje Rector:	3. Justicia Social para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar el derecho a la salud mediante el mantenimiento y mejoramiento de la salud integral de la población.	Tasa de mortalidad general.		
Propósito	Los usuarios(as) y prestadores(as) de servicios de salud resuelven sus inconformidades.	Porcentaje de conciliaciones realizadas.	Sistema de Administración de la Queja Médica (SAQMED) y bitácora de seguimiento.	Los usuarios y prestadores de servicios de salud consideran sus derechos protegidos mediante el proceso que realizaron en el organismo.
Componente 1	Acuerdo conciliatorio firmado.	Porcentaje de acuerdos conciliatorios firmados.	Sistema de Administración de la Queja Médica (SAQMED) y bitácora de seguimiento.	Concilian diferencias mediante firma de acuerdo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.2	Audiencia conciliatoria desahogada.	Porcentaje de audiencias realizadas.	Sistema de Administración de la Queja Médica (SAQMED) y bitácora de seguimiento.	Usuario(a) y prestador(a) de servicio de salud asisten a las audiencias programadas para la conciliación de la queja presentada.
Actividad 1.1	Notificación de audiencia conciliatoria.	Porcentaje de cédulas de notificación realizadas.	Sistema de Administración de la Queja Médica (SAQMED) y bitácora de seguimiento.	Prestador(a) y usuario(a) de servicios de salud reciben invitación de audiencia conciliatoria.
Componente 2	Audiencia explicativa realizada.	Porcentaje de audiencia explicativa realizada.	Sistema de Administración de la Queja Médica (SAQMED) y bitácora de seguimiento.	Prestador(a) de servicios de salud acepta procedimiento conciliatorio arbitral.
Actividad 2.3	Notificación de invitación a prestador(a) de servicio.	Porcentaje de invitaciones notificadas.	Sistema de Administración de la Queja Médica (SAQMED) y bitácora de seguimiento.	Prestador(a) de servicios de salud acepta invitación y acude al organismo para llevar a cabo la audiencia explicativa.
Actividad 2.2	Admisión de quejas.	Porcentaje autos de admisiones registradas.	Sistema de Administración de la Queja Médica (SAQMED) y bitácora de seguimiento.	Usuario(a) solicita llevar a cabo el proceso de queja en la Coesamor.
Actividad 2.1	Brindar atención de usuarios (as).	Porcentaje de atención a usuarios(as) brindadas.	Sistema de Administración de la Queja Médica (SAQMED) y bitácora de seguimiento.	Usuario(a) asiste a la Coesamor para solicitar orientación y/o asesoría especializada.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Salud / Servicios de Salud de Morelos
Programa Presupuestario:	E064. Salud materno infantil.
Eje Rector:	3. Justicia Social para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a disminuir la mortalidad general mediante la atención integral de la salud materno infantil.	Tasa de mortalidad general.	CONAPO, informe anual de la Secretaría de Salud.	Las políticas públicas en salud implementadas, impactan de manera positiva en el comportamiento de la mortalidad.
Propósito	Las niñas y niños menores de 5 años, mujeres embarazadas y en periodo de lactancia, adolescentes 10 a 19 años; presentan baja mortalidad materno-infantil.	Razón de mortalidad materna.	Observatorio de Mortalidad Materna, INEGI, Cubo de Mortalidad Materna, Objetivos de Desarrollo del Milenio Secretaría de Salud.	La atención materno infantil es priorizada en las unidades de salud de la entidad morelense.
		Tasa de mortalidad en menores de 5 años.	DGIS / CUBOS / SEED.	

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 1	Atención médica integral a la infancia otorgada.	Porcentaje de niñas y niños menores de 10 años, que recibieron al menos una atención médica.	DGIS / CUBOS / Servicios otorgados / Plataforma Consolidado SINBA.	El personal de salud otorga atención médica integral en apego las guías de práctica médica, normas oficiales y lineamientos programáticos.
Actividad 1.2	Atención al recién nacido.	Porcentaje de nacidos vivos atendidos por personal médico.	DGIS / CUBOS / Servicios otorgados.	La salud de la persona recién nacida se mejora.
Actividad 1.1	Atención de menores de cinco años de edad que padecen enfermedad diarreica aguda.	Porcentaje de niñas y niños menores de cinco años de edad con Enfermedad Diarreica Aguda (EDA) de primera vez que son tratados con el Plan A de hidratación oral.	DGIS / CUBOS / Servicios otorgados.	La salud de los menores se mejora.
Componente 2	Salud del adolescente atendida.	Porcentaje de consulta de adolescentes atendidas con base en las acciones establecidas en la Cartilla Nacional de Salud (CNS).	DGIS / CUBOS / Servicios otorgados / Plataforma Consolidado SINBA.	El personal de salud otorga atención médica integral al adolescente en apego a las acciones de las CNS.
Actividad 2.3	Prevención del embarazo en adolescentes.	Porcentaje de métodos anticonceptivos otorgados en mujeres adolescentes de 15 a 19 años con vida sexual activa.	DGIS / CUBOS / SINBA/SIS.	Las unidades médicas cuentan con métodos anticonceptivos y las adolescentes con vida sexual activa lo solicitan.
Actividad 2.2	Empoderamiento de los adolescentes en las actividades de promoción de la salud y auto cuidado.	Porcentaje de promotores juveniles activos en servicios amigables.	Lista de personal convocado por las jurisdicciones sanitarias.	Las personas capacitadas aplican los conocimientos adquiridos y adquieren hábitos responsables en tema de salud sexual.
Actividad 2.1	Capacitación del personal en el programa de atención para la salud en la adolescencia.	Porcentaje de personas capacitadas en temas relacionados a la salud integral de la adolescencia.	Registro del Centro Estatal de Capacitación del DASIA.	El personal de salud es capacitado y aplica los conocimientos adquiridos.
Componente 3	Salud materna y reproductiva atendida.	Porcentaje de consultas prenatales de primera vez otorgadas en el primer trimestre gestacional.	DGIS / CUBOS/ Servicios otorgados/Plataforma Consolidado SINBA-PLIISA.	Las mujeres embarazadas asisten a consulta de primera vez dentro del primer trimestre de gestación.
Actividad 3.3	Realización de vasectomías sin bisturí.	Porcentaje de vasectomías sin bisturí realizadas.	DGIS / CUBOS / Servicios otorgados / Plataforma Consolidado SINBA-PLIISA.	La población masculina acude a solicitar métodos anticonceptivos de tipo permanente.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 3.2	Capacitación para las acciones de atención a la salud materna.	Porcentaje de personal capacitado en materia de atención a la salud materna.	Cartas descriptivas, listas de asistencia y evidencia fotográfica.	El personal de salud es capacitado y aplica los conocimientos adquiridos.
Actividad 3.1	Supervisión de la Salud materna.	Porcentaje de unidades médicas supervisadas en Salud materna.	Bitácora de supervisiones del Programa de Salud Materna.	Las mujeres embarazadas son controladas durante el proceso gestacional.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Salud / Hospital del Niño Morelense.
Programa Presupuestario:	E069. Provisión de servicios de salud en el Hospital del Niño Morelense.
Eje Rector:	3. Justicia Social para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar el derecho a la salud integral de la población.	Tasa de mortalidad general.	CONAPO, DGIS e informe anual de la Secretaría de Salud.	Las políticas públicas en salud implementadas, impactan de manera positiva en el comportamiento de la mortalidad.
Propósito	La población pediátrica sin seguridad social obtiene servicios médicos especializados, integrales, seguros, oportunos y asequibles.	Porcentaje de egresos hospitalarios por mejoría o curación.	Bases de datos de estadística de egresos del Hospital del Niño Morelense.	Se cuenta con los recursos humanos suficientes formados para la atención médica especializada enfocados a la población pediátrica con la capacidad instalada suficiente y equipos tecnológicos disponibles para diagnóstico, tratamiento y rehabilitación.
Componente 1	Consulta externa pediátrica otorgada.	Porcentaje de usuarios satisfechos con la atención recibida en consulta externa.	Reporte de encuestas de la Dirección de Calidad y Mejora Continua del Hospital del Niño Morelense.	Los familiares o tutores de los pacientes responden las encuestas con veracidad y sin coerción.
		Promedio mensual de consultas.	Bases de datos de estadística de consulta externa del Hospital del Niño Morelense.	Las unidades de salud del primer nivel de atención refieren a la población pediátrica que requiere consultas médicas especializadas.
Actividad 1.3	Estudios de Imagenología	Promedio mensual de citas de imagenología realizadas.	Bases de datos de estadística de imagenología del Hospital del Niño Morelense.	Los familiares o tutores de los pacientes se presentan puntualmente con el personal de imagenología previo a su cita médica.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.2	Control de citas para laboratorios clínicos	Promedio mensual de citas de laboratorio realizadas.	Bases de datos de estadística de laboratorio clínico del Hospital del Niño Morelense.	Los familiares o tutores de los pacientes se presentan puntualmente con el personal de laboratorio clínico previo a su cita médica.
Actividad 1.1	Control de citas para consulta de pediatría.	Porcentaje de cumplimiento de citas de pediatría.	Base de datos de citas del sistema Histoclin® y bases de datos de estadística de consulta externa del Hospital del Niño Morelense.	Los familiares o tutores de los pacientes llevan a los menores de edad a las consultas que agendaron.
Componente 2	Servicios hospitalarios pediátricos otorgados.	Porcentaje de usuarios satisfechos con la atención recibida en hospitalización.	Reporte de encuestas de la Dirección de Calidad y Mejora Continua del Hospital del Niño Morelense.	Los familiares o tutores de los pacientes responden las encuestas con veracidad y sin coerción.
		Promedio mensual de egresos hospitalarios.	Bases de datos de estadística de egresos del Hospital del Niño Morelense.	Las unidades de salud del segundo nivel de atención refieren a la población pediátrica que requiere servicios especializados de hospitalización.
Actividad 2.3	Cumplimiento de las acciones esenciales para la seguridad del paciente.	Índice de apego a la acción esencial 1 para la seguridad del paciente.	Reporte de la Dirección de Calidad y Mejora Continua del Hospital del Niño Morelense.	El material que se ocupa para la identificación correcta del paciente es abastecido en tiempo y forma por los proveedores externos.
		Índice de apego a la acción esencial 2 para la seguridad del paciente.	Reporte de la Dirección de Calidad y Mejora Continua del Hospital del Niño Morelense.	El material que se ocupa para la comunicación efectiva es abastecido en tiempo y forma por los proveedores externos.
		Índice de apego a la acción esencial 3 para la seguridad del paciente.	Reporte de la Dirección de Calidad y Mejora Continua del Hospital del Niño Morelense.	El material que se ocupa para la identificación correcta de los medicamentos es abastecido en tiempo y forma por los proveedores externos.
		Índice de apego a la acción esencial 4 para la seguridad del paciente.	Reporte de la Dirección de Calidad y Mejora Continua del Hospital del Niño Morelense.	El material que se ocupa para la verificación de seguridad de los procedimientos quirúrgicos es abastecido en tiempo y forma por los proveedores externos.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		Índice de apego a la acción esencial 5 para la seguridad del paciente.	Reporte de la Dirección de Calidad y Mejora Continua del Hospital del Niño Morelense.	El material que se ocupa para la prevención, supervisión y control de infecciones asociadas a la atención de la salud es abastecido en tiempo y forma por los proveedores externos.
		Índice de apego a la acción esencial 6 para la seguridad del paciente.	Reporte de la Dirección de Calidad y Mejora Continua del Hospital del Niño Morelense.	El material que se ocupa para la reducción del riesgo por caídas es abastecido en tiempo y forma por los proveedores externos.
Actividad 2.3	Programación de intervenciones quirúrgicas.	Tasa de diferimiento quirúrgico en cirugía	Reporte de la Dirección de Calidad y Mejora Continua del Hospital del Niño Morelense.	Se cuentan con el personal médico, insumos y material suficiente para la realización de las cirugías programadas y el paciente se encuentra sin afecciones nosológicas o administrativas para su intervención
Actividad 2.2	Programación de intervenciones quirúrgicas.	Porcentaje de cirugías realizadas.	Informe de cirugías del sistema Histoclin® del Hospital del Niño Morelense.	Los pacientes cuentan con los estudios preoperatorios solicitados, son presentados en la fecha programada para la cirugía y se encuentran en condiciones de salud apropiadas para la cirugía.
Actividad 2.1	Utilización eficiente de las camas censables de hospitalización.	Porcentaje de ocupación hospitalaria.	Bases de datos de estadística de egresos del Hospital del Niño Morelense.	La situación epidemiológica general se mantiene estable, lo que previene la saturación de los servicios de atención.
Componente 3	Atención de urgencias pediátricas otorgadas.	Porcentaje de usuarios satisfechos con la atención recibida en el servicio de urgencias.	Reporte de encuestas de la Dirección de Calidad y Mejora Continua del Hospital del Niño Morelense.	Los familiares o tutores de los pacientes responden las encuestas con veracidad y sin coerción.
		Promedio mensual de ingresos a urgencias.	Bases de datos de estadística de urgencias del Hospital del Niño Morelense.	Los familiares o tutores de los pacientes detectan signos de alarma que comprometen la salud y acuden a la unidad para solicitar atención médica.
Actividad 3.3	Respuesta oportuna de los servicios de urgencias	Porcentaje de usuarios que esperan tiempo estándar para ser valorados en el servicio de urgencias	Reporte de la Dirección de Calidad y Mejora Continua del Hospital del Niño Morelense.	Se cuenta con la capacidad instalada y los recursos humanos suficientes para valorar oportunamente en el servicio de urgencias las 24 horas

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 3.2	Gestión adecuada de ingresos a Urgencias.	Porcentaje de ingresos con tiempo de estancia menor a 12 horas.	Bases de datos de estadística de urgencias del Hospital del Niño Morelense.	La situación epidemiológica general se mantiene estable, lo que previene la saturación de los servicios de atención.
Actividad 3.1	Respuesta a eventos de paro cardiopulmonar.	Porcentaje de insumos abastecidos en carros rojos de Urgencias.	Reporte de auditorías internas de la Dirección de Calidad y Mejora Continua.	Los medicamentos e insumos que son requeridos para la atención de paro cardio-respiratorio son abastecidos en tiempo y forma por los proveedores externos.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Salud / Servicios de Salud de Morelos
Programa Presupuestario:	E271. Otorgamiento de apoyos funcionales a personas vulnerables.
Eje Rector:	3. Justicia Social para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a mejorar la provisión de servicios de salud mediante el otorgamiento de apoyos funcionales a personas vulnerables sin seguridad social del estado.	Tasa de defunciones registradas en Morelos por cada 10,000 habitantes.	https://www.inegi.org.mx/contenidos/programas/mortalidad/doc/defunciones_registradas_2020_nota_tecnica.pdf .	Las políticas públicas en salud implementadas, impactan de manera positiva en el comportamiento de la mortalidad.
Propósito	Las personas del estado de Morelos con discapacidad, sin seguridad social y en situación de vulnerabilidad mejoran sus capacidades funcionales.	Porcentaje de personas discapacitadas, sin seguridad social y en situación de vulnerabilidad con apoyos funcionales otorgados por la beneficencia pública.	Unidad de la Beneficencia Pública / Expedientes integrados.	Se reducen brechas de desigualdad social.
Componente 1	Apoyos funcionales en especie otorgados a personas físicas con discapacidad, sin seguridad social, en situación de vulnerabilidad y bajos recursos económicos.	Porcentaje de satisfacción de personas discapacitadas, sin seguridad social y en situación de vulnerabilidad con apoyos funcionales otorgados.	Registros administrativos / Encuestas aplicadas a beneficiarios con apoyos funcionales otorgados.	Se cumplen las expectativas de las personas discapacitadas y mejoran su calidad de vida.
		Porcentaje de apoyos funcionales en especie otorgados a personas discapacitadas, sin seguridad social, en situación de vulnerabilidad y bajos recursos económicos en un máximo de 30 días.	Registros administrativos / Relación de apoyos funcionales en especie otorgados.	

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.1	Atención de solicitudes de personas físicas con alguna discapacidad, sin seguridad social, en situación de vulnerabilidad y bajos recursos económicos.	Porcentaje de solicitudes de apoyo de personas discapacitadas, sin seguridad social, en situación de vulnerabilidad y bajos recursos económicos, atendidas en un máximo de 30 días.	Registros administrativos / Relación de apoyos solicitados.	Las solicitudes cumplen con los requisitos establecidos.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Salud / Servicios de Salud de Morelos.
Programa Presupuestario:	E065. Enfermedades transmisibles.
Eje Rector:	3. Justicia Social para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a disminuir la mortalidad general mediante la atención integral de las enfermedades transmisibles.	Tasa de mortalidad general.	CONAPO, informe anual de la Secretaría de Salud.	Las políticas públicas en salud implementadas, impactan de manera positiva en el comportamiento de la mortalidad.
Propósito	La población de Morelos presenta una disminución de la incidencia en las principales enfermedades transmisibles.	Tasa de incidencia de las principales enfermedades transmisibles de interés epidemiológico.	DGIS / CUBOS / Defunciones.	Se cuenta con capacidad instalada para la atención y seguimiento de pacientes con patologías de interés epidemiológico. La población de Morelos acude y recibe atención médica oportuna.
Componente 1	Vectores y zoonosis controlados.	Porcentaje de localidades en riesgo de arbovirosis atendidas.	Sistema Integral de Monitoreo de Vectores.	Las acciones de promoción y prevención de control del vector son realizadas.
Actividad 1.2	Atención de intoxicaciones por picadura de alacrán.	Porcentaje de personas intoxicadas por picadura de alacrán atendidas.	SUIVE. Notificación de Casos Nuevos de Enfermedad Variable 94.	La población con picadura de alacrán asiste para su atención.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.1	Control de vectores y zoonosis.	Porcentaje de perros y gatos vacunados contra la rabia.	SIS / SINBA	La población colabora llevando a sus perros y gatos a vacunar.
		Porcentaje de localidades con nebulización espacial para Dengue, Zika y Chikungunya.	Secretaría de Salud / CENAPRECE. Sistema Integral de Monitoreo de Vectores.	La población participa activamente en las acciones de control de vectores y zoonosis.
		Porcentaje de localidades con control larvario para Dengue, Zika y Chikungunya.	Sistema Integral de Monitoreo de Vectores.	
		Porcentaje de personas diagnosticadas con enfermedad de Chagas con tratamiento proporcionado.	Plataforma de Red de Comunicación Colaborativa / CENAPRECE / reportes / Chagas / vigilancia epidemiológica / 03 bitácoras de tratamientos, http://www.plataformarcc.net/cenaprece/Default.aspx .	
		Porcentaje de personas con muestras tomadas de Gota Gruesa para identificación de paludismo	DGIS / CUBOS / Servicios otorgados / Plataforma Consolidado SINBA-PLIISA Sis, Apartado: consultas paludismo (050) Variable FPA24. Muestras de sangre examinadas.	
		Porcentaje de pacientes con exámenes de laboratorio aplicados para detección de Brucelosis	DGIS / CUBOS / Servicios otorgados / Plataforma Consolidado SINBA-PLIISA Apartado auxiliares de diagnóstico (142) variable LCC15-LCC18.	
Componente 2	Biológicos para enfermedades prevenibles por vacunación aplicados.	Porcentaje de cobertura de vacunación con esquema completo en niños menores de 1 año de edad.	DGIS / CUBOS / Servicios.	
Actividad 2.2	Realización de sesiones del Consejo Estatal de Vacunación.	Porcentaje de sesiones realizadas por el Consejo Estatal de Vacunación.	Cédula de supervisión del Programa de Vacunación Universal a la jurisdicción e informe de supervisiones a centros de salud.	Las instituciones convocadas acuden a los Consejos Estatales de Vacunación programados.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 2.1	Supervisión a jurisdicciones sanitarias en actividades de vacunación.	Porcentaje de jurisdicciones sanitarias supervisadas relativas al Programa de Vacunación Universal.	Cédulas de supervisión del programa de vacunación jurisdiccional.	Las supervisiones se realizan en apego a la normatividad establecida por el programa de vacunación.
Componente 3	Vigilancia epidemiológica realizada.	Porcentaje de emergencias epidemiológicas y desastres atendidos.	Sistema Nacional de Vigilancia Epidemiológica.	Se cuenta con capacidad instalada para la atención y seguimiento de pacientes con patologías de interés epidemiológico. La población de Morelos acude y recibe atención médica oportuna
Actividad 3.2	Elaboración de boletines epidemiológicos.	Porcentaje de boletines epidemiológicos elaborados.	Plataforma SUAVE-2022.	Los boletines epidemiológicos son realizados de manera mensual.
Actividad 3.1	Vigilancia epidemiológica en enfermedades infecciosas.	Porcentaje de muestras de Baciloscopias tomadas para identificación de Lepra.	Registro Estatal de información de lepra.	Se detectan las personas contagiadas.
		Porcentaje de personas detectadas con tuberculosis con tratamiento oportuno otorgado.	Plataforma del Sistema Nacional de Vigilancia Epidemiológica, módulo de tuberculosis, listado de casos nuevos. http://www.rhove.gob.mx/ .	Las personas contagiadas con tuberculosis solicitan tratamiento que mejora su salud.
		Porcentaje de personas diagnosticadas con VIH en tratamiento antiviral en SSM.	Plataforma del Sistema de Administración, Logística y Vigilancia de ARV SALVAR, https://www.salvar.salud.gob.mx/cpanel/ .	Las personas contagiadas con VIH solicitan tratamientos que mejoren su salud.
		Porcentaje de personas con VIH en tratamiento antirretroviral con supresión viral.	Plataforma del Sistema de Administración, Logística y Vigilancia de ARV SALVAR, https://www.salvar.salud.gob.mx/cpanel/ .	

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 4	Residuos peligrosos biológico infecciosos y residuos peligrosos dispuestos para su destrucción final.	Porcentaje de residuos peligrosos biológicos infecciosos y residuos peligrosos dispuestos para destrucción final.	Registros oficiales a cargo de la Coord. Estatal del Prog. RPBI/RP, hojas de manifiesto de entrada. Transporte y recepción debidamente registrados y expedidos por el prestador de servicio.	Se cuenta con un sistema eficiente de recolección de residuos peligrosos biológicos infecciosos para su disposición conforme a la normatividad.
Actividad 4.2	Recolección de residuos peligrosos generados en el Estado.	Porcentaje de residuos peligrosos recolectados.	Registros oficiales a cargo de la Coord. Estatal del Prog. RPBI/RP, hojas de manifiesto de entrada. Transporte y recepción debidamente registrados y expedidos por el prestador de servicio.	Los residuos peligrosos recolectados están debidamente envasados
Actividad 4.1	Recolección de residuos peligrosos biológicos infecciosos generados en el Estado.	Porcentaje de residuos peligrosos biológico infecciosos recolectados.	Registros oficiales a cargo de la Coord. Estatal del Prog. RPBI/RP, hojas de manifiesto de entrada. Transporte y recepción debidamente registrados y expedidos por el prestador de servicio.	Los residuos peligrosos biológico infecciosos recolectados están debidamente envasados

Matriz de Indicadores para Resultados

Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Salud / Servicios de Salud de Morelos.
Programa Presupuestario:	E066. Enfermedades crónico-degenerativas.
Eje Rector:	3. Justicia Social para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a disminuir la morbilidad mediante el control de enfermedades crónico-degenerativas.	Tasa de morbilidad por enfermedades crónico-degenerativas.	CONAPO, informe anual de la Secretaría de Salud.	Las políticas públicas en salud implementadas, impactan de manera positiva en el comportamiento de la mortalidad.
Propósito	Mujeres de 40 a 69 años sin derechohabiencia, diagnosticadas con cáncer de mama tienen baja mortalidad; Mujeres de 25 a 34 años sin derechohabiencia, diagnosticadas con cáncer cervicouterino tienen baja mortalidad; Hombres y mujeres de 20 años y más, sin derechohabiencia,	Porcentaje de mujeres sin derechohabiencia con tratamiento otorgado en caso de resultado de Lesión Escamosa Intraepitelial de Alto Grado (LEIAG) en citología de tamizaje.	Sistema de Información de Cáncer de la Mujer (SICAM).	Las mujeres con lesiones precursoras de cáncer de cuello uterino reciben atención de forma oportuna.
		Porcentaje de mujeres sin derechohabiencia con evaluación diagnóstica en caso de resultado BIRADS 4 y 5 en mastografía de tamizaje.	Sistema de Información de Cáncer de la Mujer (SICAM).	Las mujeres con lesiones sospechosas de cáncer de mama reciben atención de forma oportuna.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	presentan bajo riesgo de enfermedades metabólicas (sobrepeso/obesidad, diabetes y riesgo cardiovascular); y, Mujeres y hombres de 5 años y más, sin derechohabiencia con enfermedades mentales reciben tratamiento.	Porcentaje de pacientes que padecen al menos 1 enfermedad crónico degenerativa con seguimiento médico.	Sistema de Información en Crónicas (SIC).	La población participa responsablemente en el cuidado de su salud.
		Porcentaje de consultas brindadas a personas que viven con trastornos mentales.	FO-DSSC-DPCE-SM-004.	La población es sensible a las problemáticas de salud mental y acude a las unidades de atención primaria y UNEMES CISAME para su diagnóstico y tratamiento.
Componente 1	Tamizaje para cáncer de cuello uterino realizado.	Porcentaje de mujeres de 25 a 34 años sin derechohabiencia con citología cervical realizada.	Sistema de Información de Cáncer de la Mujer (SICAM).	Las mujeres con riesgo de padecer cáncer de cuello uterino acuden oportunamente a las unidades de SSM para realizarse tamizaje.
Actividad 1.1	Realización de campaña de sensibilización para prevenir el Cáncer de cuello uterino.	Porcentaje de campañas de sensibilización para prevenir el cáncer de cuello uterino realizadas.	Reporte interno de programa.	La difusión de la campaña para prevenir el cáncer de cuello uterino permite la sensibilización de las mujeres para que participen activamente.
Componente 2	Tamizaje para cáncer de mama realizado.	Porcentaje de mujeres de 40 a 69 años sin derechohabiencia con mastografía realizada.	Sistema de Información de Cáncer de la Mujer (SICAM).	Las mujeres con riesgo de padecer cáncer de mama acuden oportunamente a las unidades de SSM para realizarse tamizaje.
Actividad 2.1	Realización de campaña de sensibilización para prevenir el Cáncer de mama.	Porcentaje de campañas de sensibilización para prevenir el cáncer de mama realizadas.	Reporte interno de programa.	La difusión de la campaña para prevenir el cáncer de mama permite la sensibilización de las mujeres para que participen activamente.
Componente 3	Enfermedades metabólicas prevenidas y controladas.	Porcentaje de pacientes activos con Diabetes Mellitus tipo 2 controlados.	Sistema de Información en Crónicas (SIC).	La población participa responsablemente en el cuidado de su salud acudiendo a su unidad médica para el adecuado control de la Diabetes Mellitus tipo. Se cuenta con el insumo para la atención de calidad.
		Porcentaje de pacientes activos con	Sistema de Información en	La población participa responsablemente en

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		Hipertensión arterial sistémica controlados.	Crónicas (SIC).	el cuidado de su salud acudiendo a su unidad médica para el adecuado control de la Hipertensión arterial sistémica. Se cuenta con el insumo para la atención de calidad.
Actividad 3.2	Control de enfermedades crónicas del adulto y el anciano.	Porcentaje de Grupos de Ayuda Mutua acreditados.	Sistema de Vigilancia Epidemiológica de Grupos de Ayuda Mutua.	La población participa responsablemente en el cuidado de su salud acudiendo a su unidad médica de acuerdo con las acciones de línea de vida.
Actividad 3.1	Detección de personas con factores de riesgo cardiovascular.	Porcentaje de detecciones de Riesgo Cardiovascular (hipertensión arterial, obesidad y dislipidemias) realizadas.	DGIS / CUBOS / Servicios otorgados / Plataforma Consolidado SINBA-PLIISA apartado detecciones.	La población participa responsablemente en el cuidado de su salud acudiendo a su unidad médica de acuerdo con las acciones de línea de vida. Se cuenta con el insumo para la atención de calidad.
Componente 4	Consultas otorgadas a población con trastornos mentales y de comportamiento.	Porcentaje de consultas individuales de primera vez y subsecuentes de psicología otorgadas a población de riesgo.	FO-DSSC-DPCE-SM-004.	La población es sensible a las problemáticas de salud mental y acude a las unidades de atención primaria y UNEMES CISAME para su diagnóstico y tratamiento.
		Porcentaje de consultas de primera vez y subsecuentes de psiquiatría otorgadas.	FO-DSSC-DPCE-SM-004.	
Actividad 4.1	Promoción de acciones integrales en salud mental.	Porcentaje de pláticas informativas realizadas de signos y síntomas de los trastornos mentales.	Reporte Mensual de patologías de Salud Mental / Paralelo SIS FO-DSSC-DPCE-SM-04.	La población es sensible a las problemáticas de salud mental y acude a las pláticas informativas de signos y síntomas de los trastornos mentales.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Salud.
Programa Presupuestario:	E074. Rehabilitación social
Eje Rector:	3. Justicia Social para las y los Morelenses

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al desarrollo de la población en situación de vulnerabilidad mediante programas y acciones de promoción social.			
Propósito	Las personas con discapacidad temporal o permanente reciben atención integral en materia de rehabilitación y asistencia social para su inclusión a la sociedad.	Porcentaje de beneficiarios que reciben la atención y servicios.	Registros Administrativos del Sistema DIF Morelos.	Las personas con discapacidad reciben atención integral contribuyendo a mejorar su calidad de vida.
Componente 1	Personas con discapacidad con programas atendidas.	Porcentaje de personas con discapacidad beneficiadas con los programas de atención a personas con discapacidad.	Registros Administrativos del Sistema DIF Morelos.	La población recibe la atención y servicios de los Centros de Rehabilitación del Sistema DIF Morelos.
Actividad 1.6	Entrega de dispositivos de asistencia personal.	Porcentaje de personas con discapacidad beneficiadas con dispositivos de asistencia personal.	Programa anual de dispositivos y formato de donación de dispositivos de asistencia personal.	La población acude a solicitar donativo de dispositivo de asistencia personal y se cuenta con los dispositivos.
Actividad 1.5	Entrega de credencial nacional para personas con discapacidad.	Porcentaje de personas con discapacidad con credencial nacional entregada.	Programa anual de credenciales y registros de entrega.	Personas con discapacidad acuden a tramitar su credencial y se cuenta con los insumos para otorgar la credencial.
Actividad 1.4	Inclusión laboral y educativa.	Porcentaje de gestiones realizadas para la inclusión laboral y educativa. Porcentaje de evaluaciones a través de las muestras de trabajo VALPAR.	Programa anual de inclusiones, constancia de evaluación.	Personas acuden a realizar su evaluación.
Actividad 1.3	Inclusión recreativa, cultural y deportiva.	Porcentaje de gestiones realizadas para la inclusión recreativa, cultural y deportiva. Porcentaje de personas incluidas en el ámbito recreativo, cultural y deportivo.	Lista de asistencia y programa anual de inclusiones.	Se cuenta con los recursos para llevar a cabo las inclusiones.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.2	Capacitación para el personal operativo de los Módulos PreviDIF de las Unidades Básicas de Rehabilitación que atienden a las personas con discapacidad.	Porcentaje de personal operativo capacitado.	Lista de asistencia y programa anual de capacitaciones.	El personal operativo acude a las capacitaciones programadas.
		Porcentaje de capacitaciones realizadas.		
Actividad 1.1	Atención de solicitudes de los programas de atención a la discapacidad.	Porcentaje de solicitudes atendidas de los programas de atención a la discapacidad.	Formato de solicitud.	Las solicitudes cumplen con los requisitos establecidos.
Componente 2	Rehabilitación integral para personas con discapacidad en los Centros de Rehabilitación del Sistema DIF Morelos otorgada.	Porcentaje de personas con discapacidad con rehabilitación integral en los Centros de Rehabilitación del Sistema DIF Morelos otorgada.	Registros Administrativos del Sistema DIF Morelos.	Personas con discapacidad reciben atención integral en los centros de rehabilitación del Sistema DIF Morelos.
Actividad 2.10	Otorgar consulta médica de especialidad.	Porcentaje de consultas médicas de especialidad otorgadas.	Registro SISPS.	Las personas asisten a la consulta médica de especialidad.
Actividad 2.9	Otorgar servicios odontológicos.	Porcentaje de servicios odontológicos otorgados.	Registro SISPS.	Las personas acuden a recibir servicios odontológicos.
Actividad 2.8	Brindar terapias de rehabilitación física.	Porcentaje de terapias físicas brindadas.	Registro SISPS.	Población acude a recibir terapias.
Actividad 2.7	Brindar terapias de lenguaje.	Porcentaje de terapias de lenguaje brindadas.	Registro SISPS.	
Actividad 2.6	Brindar terapias ocupacionales.	Porcentaje de terapias ocupacionales brindadas.	Registro SISPS.	
Actividad 2.5	Brindar terapias psicológicas.	Porcentaje de terapias psicológicas brindadas.	Registro SISPS.	
Actividad 2.4	Elaboración de órtesis.	Porcentaje de órtesis elaboradas.	Registro de órtesis elaboradas.	Se cuenta con los insumos para la elaboración de órtesis y prótesis.
Actividad 2.3	Elaboración de prótesis.	Porcentaje de prótesis elaboradas.	Registro de prótesis elaboradas.	
Actividad 2.2	Elaboración de Estudios socioeconómicos.	Porcentaje de estudios socioeconómicos elaborados.	Estudios socioeconómicos.	La población acude para recibir atención en materia de rehabilitación y cumple con los requisitos.
Actividad 2.1	Atención de solicitudes de rehabilitación.	Porcentaje de solicitudes de rehabilitación atendidas.	Agenda de citas.	

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Salud / Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Morelos.
Programa Presupuestario:	E261. Desarrollo y fortalecimiento familiar.
Eje Rector:	3. Justicia Social para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al desarrollo de la población en situación de vulnerabilidad mediante programas y acciones de promoción social.	Porcentaje de población beneficiada en Morelos por los servicios otorgados por el Sistema DIF Morelos referente al desarrollo y fortalecimiento familiar.	Registros administrativos del Sistema DIF Morelos.	La población en situación de vulnerabilidad se interesa por los programas y acciones de promoción social.
Propósito	Niñas, niños, adolescentes, adultos y adultos mayores en condiciones de vulnerabilidad económica, social y psicológica reciben servicios para favorecer el desarrollo familiar y sus derechos humanos.	Porcentaje de niñas, niños, adolescentes, adultos y adultos mayores en condiciones de vulnerabilidad económica, social y psicológica con servicios de desarrollo familiar y derechos humanos otorgados.	Base de datos de beneficiarios.	Niñas, niños, adolescentes, adultos y adultos mayores en condiciones de vulnerabilidad económica, social y psicológica conocen, se interesan y acuden a los servicios.
Componente 1	Servicios de educación en centros de atención integral comunitarios (CAICs) otorgados.	Porcentaje de niños, niñas, adolescentes y jóvenes con servicios de educación otorgados.	Matrícula de educación de los CAICs.	Las niñas, niños, adolescentes y jóvenes asisten a los servicios educativos.
		Porcentaje de niños, niñas, adolescentes y jóvenes egresados.	Matrícula de educación de los CAICs.	Las niñas, niños, adolescentes y jóvenes concluyen su educación.
Actividad 1.4	Otorgamiento de educación profesional técnica.	Porcentaje de jóvenes con educación profesional técnica otorgada.	Matrícula de educación profesional técnica del Centro de Desarrollo Comunitario.	Los padres de los jóvenes en edad de cursar la educación profesional técnica se interesan en inscribirlos en el Centro de Desarrollo Comunitario.
Actividad 1.3	Otorgamiento de educación primaria, secundaria y preparatoria abierta.	Porcentaje de adolescentes y jóvenes con educación primaria otorgada.	Matrícula de educación primaria del Centro de Desarrollo Educativo perteneciente al Sistema DIF Morelos.	Los padres de los adolescentes en edad de cursar la primaria se interesan en inscribirlos en el Centro de Desarrollo Educativo perteneciente al Sistema DIF Morelos.
		Porcentaje de adolescentes y jóvenes con educación secundaria otorgada.	Matrícula de educación secundaria del Centro de Desarrollo Educativo perteneciente al Sistema DIF Morelos.	Los padres de los adolescentes en edad de cursar la secundaria se interesan en inscribirlos en el Centro de Desarrollo Educativo perteneciente al Sistema DIF Morelos.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		Porcentaje de adolescentes y jóvenes con educación preparatoria abierta otorgada.	Matrícula de educación preparatoria abierta del Centro de Desarrollo Educativo perteneciente al Sistema DIF Morelos.	Los padres de los adolescentes en edad de cursar la preparatoria se interesan en inscribirlos en el Centro de Desarrollo Educativo perteneciente al Sistema DIF Morelos.
Actividad 1.2	Otorgamiento de educación maternal y preescolar.	Porcentaje de niñas y niños con educación maternal otorgada en los centros asistencia (CADIs).	Matrícula de educación maternal de los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil (CADIs).	Los padres de las niñas y niños en edad de cursar el nivel maternal se interesan en inscribirlos en los CADIs.
		Porcentaje de niñas y niños con educación preescolar otorgada en los centros asistencia (CADIs).	Matrícula de educación preescolar de los CADIs.	Los padres de las niñas y niños en edad de cursar el nivel preescolar se interesan en inscribirlos en los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil (CADIs).
Actividad 1.1	Supervisión a los centros de atención infantil comunitario del Estado de Morelos.	Porcentaje de centros de atención infantil comunitario del Estado de Morelos supervisados.	Reporte de supervisiones.	Los responsables de los centros de atención infantil comunitarios del Estado de Morelos atienden la supervisión.
Componente 2	Terapias psicológicas otorgadas.	Porcentaje de terapias psicológicas otorgadas.	Base de datos de terapias.	La población asiste a las terapias psicológicas y se cuenta con el recurso humano y material.
Actividad 2.2	Capacitación a psicólogos municipales.	Porcentaje de psicólogos municipales capacitados.	Lista de asistencia.	Los psicólogos municipales se interesan por mejorar las técnicas de atención a pacientes.
Actividad 2.1	Atención de solicitudes de terapia psicológica.	Porcentaje de solicitudes de terapia psicológica atendidas.	Registros administrativos del Sistema DIF Morelos.	La población solicita terapia psicológica.
Componente 3	Conciliación familiar otorgada.	Porcentaje de conciliación familiar otorgada.	Registros administrativos del Sistema DIF Morelos.	Los integrantes de la familia asisten a la conciliación familiar.
Actividad 3.2	Capacitación a responsables municipales de los módulos de solución pacífica de conflictos municipales.	Porcentaje de responsables municipales de los módulos de solución pacífica de conflictos municipales capacitados.	Registros administrativos del Sistema DIF Morelos.	Los responsables municipales de los módulos de solución pacífica de conflictos se interesan en acudir a la capacitación.
Actividad 3.1	Realización de talleres y pláticas de orientación familiar.	Porcentaje de talleres y pláticas de orientación familiar realizadas.	Registros administrativos del Sistema DIF Morelos.	Se tiene un mandato legal y el interés de la población por asistir a los talleres y pláticas.
Componente 4	Derechos de las niñas, niños, adolescentes y familias promovidos.	Porcentaje de capacitaciones y pláticas, talleres, reuniones y eventos sobre los derechos de las niñas, niños y adolescentes y la familia realizadas.	Registros administrativos del Sistema DIF Morelos.	Las escuelas y colegios del estado de Morelos se interesan en capacitaciones y pláticas, talleres, reuniones y eventos sobre los derechos de las niñas, niños y adolescentes.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		Porcentaje de participantes en la promoción de los derechos de las niñas, niños y adolescentes y la familia.	Registros administrativos del Sistema DIF Morelos.	Las escuelas y colegios del estado de Morelos se interesan en promover los derechos de las niñas, niños y adolescentes.
Actividad 4.2	Capacitación a servidores públicos municipales sobre los derechos de las niñas, niños y adolescentes y la familia.	Porcentaje de servidores públicos municipales capacitados sobre los derechos de las niñas, niños y adolescentes y la familia.	Registros administrativos del Sistema DIF Morelos.	Los responsables municipales se interesan en recibir capacitación sobre los derechos de las niñas, niños, adolescentes y la familia.
Actividad 4.1	Realización de pláticas sobre los derechos de las niñas, niños, adolescentes y la familia.	Porcentaje de talleres y pláticas sobre los derechos de las niñas, niños, adolescentes y la familia realizadas.	Registros administrativos del Sistema DIF Morelos.	Se encuentra interés de la población por recibir capacitaciones sobre derechos de las niñas, niños, adolescentes y la familia.
Componente 5	Acciones para el autoempleo, deporte y cultura realizadas.	Porcentaje de acciones para el autoempleo, deporte y cultura realizadas.	Registros administrativos del Sistema DIF Morelos.	Se encuentra interés de la población por recibir acciones para el autoempleo, deporte y cultura.
		Porcentaje de niñas, niños, adolescentes, jóvenes, adultos y adultos mayores beneficiados con acciones para el autoempleo, deporte y cultura.	Registros administrativos del Sistema DIF Morelos.	Las niñas, niños, adolescentes, jóvenes, adultos y adultos mayores se interesan y asisten a las acciones para el autoempleo, deporte y cultura.
Actividad 5.3	Realización de talleres culturales.	Porcentaje de talleres culturales realizados.	Registros administrativos del Sistema DIF Morelos.	La población solicita talleres culturales.
Actividad 5.2	Capacitación para el autoempleo.	Porcentaje de capacitaciones para el autoempleo realizadas.	Registros administrativos del Sistema DIF Morelos.	La población solicita capacitaciones para el autoempleo.
Actividad 5.1	Realización de talleres deportivos.	Porcentaje de talleres deportivos realizados.	Registros administrativos del Sistema DIF Morelos.	La población solicita talleres deportivos.
Componente 6	Desarrollo gerontológico integral otorgado.	Porcentaje de adultos mayores beneficiados en los centros gerontológicos.	Registros administrativos del Sistema DIF Morelos.	Adultos mayores se interesan en recibir atenciones y beneficios en favor de una vejez digna.
Actividad 6.3	Capacitación a servidores públicos municipales sobre temas gerontológicos.	Porcentaje de servidores públicos municipales capacitados sobre los temas gerontológicos.	Registros administrativos del Sistema DIF Morelos.	Los responsables municipales se interesan en recibir capacitaciones sobre temas gerontológicos.
Actividad 6.2	Realización de actividades y talleres de recreación.	Porcentaje de actividades y talleres de recreación realizadas.	Registros administrativos del Sistema DIF Morelos.	Los adultos mayores tienen interés por recibir actividades y talleres de recreación.
Actividad 6.1	Otorgamiento de servicios médicos.	Porcentaje de servicios médicos otorgados.	Registros administrativos del Sistema DIF Morelos.	Los adultos mayores tienen interés por recibir servicios médicos.

Matriz de Indicadores para Resultados				
Secretaría, dependencia o entidad:		Secretaría de Salud / Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Morelos.		
Programa Presupuestario:		E267. Protección de niñas, niños y adolescentes.		
Eje Rector:		3. Justicia Social para las y los Morelenses.		
Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al desarrollo de la población en situación de vulnerabilidad mediante programas y acciones de promoción social.			
Propósito	Niñas, niños, adolescentes, mujeres, adultos y adultos mayores en condiciones de vulnerabilidad económica, social y psicológica reciben servicios para favorecer el desarrollo familiar y sus derechos humanos.	Porcentaje de niñas, niños, adolescentes, mujeres, adultos y adultos mayores en condiciones de vulnerabilidad económica, social y psicológica atendidos.	Reportes mensuales de acciones.	Las niñas, niños, adolescentes, adultos y adultos mayores en condiciones de vulnerabilidad económica, social y psicológica solicitan atención.
Componente 1	Centros de Asistencia Social de Niñas, Niños y Adolescentes sin cuidado parental regulados.	Porcentaje de Centros de Asistencia Social de Niñas, Niños y Adolescentes sin cuidado parental regulados.	Registro Estatal de Centros de Asistencia Social de Niñas, Niños y Adolescentes.	Los Centros de Asistencia Social de Niñas, Niños y Adolescentes sin cuidado parental cumplen con normatividad aplicable.
Actividad 1.3	Supervisión de Centros de Asistencia Social de Niñas, Niños y Adolescentes sin cuidado parental.	Porcentaje de Centros de Asistencia Social de Niñas, Niños y Adolescentes sin cuidado parental supervisados.	Actas circunstanciadas.	Se cuenta con solicitud de autorización y/o denuncia de los Centros de Asistencia Social sin cuidado parental.
Actividad 1.2	Atención de denuncias por posibles riesgos dentro de los Centros de Asistencia Social de Niñas, Niños y Adolescentes sin cuidado parental.	Porcentaje de denuncias atendidas por posibles riesgos dentro de los Centros de Asistencia Social de Niñas, Niños y Adolescentes sin cuidado parental.	Reporte del 089.	La población denuncia posibles casos de vulneración de derechos dentro de los Centros de Asistencia Social de Niñas, Niños y Adolescentes sin cuidado parental.
Actividad 1.1	Atención de solicitudes de autorización de Centros de Asistencia Social de Niñas, Niños y Adolescentes sin cuidado parental.	Porcentaje de solicitudes de autorización atendidas de Centros de Asistencia Social de Niñas, Niños y Adolescentes sin cuidado parental.	Acuerdos de admisión de solicitudes de autorización de Centros de Asistencia Social de Niñas, Niños y Adolescentes sin cuidado parental.	Las personas responsables de los Centros de Asistencia Social de Niñas, Niños y Adolescentes sin cuidado parental se interesan por ser autorizados.
Componente 2	Niños, niñas y adolescentes entregados en adopción.	Porcentaje de niños, niñas y adolescentes entregados en adopción.	Sentencia de Adopción del Órgano Jurisdiccional.	Se cuenta con la liberación jurídica del niña, niño y adolescente, además que las parejas tienen

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
				el certificado de idoneidad
Actividad 2.5	Certificación de familias adoptivas.	Porcentaje de familias adoptivas certificadas.	Certificado de idoneidad.	Las parejas interesadas en adoptar cumplen con los requisitos establecidos en la Ley.
Actividad 2.4	Liberación jurídica de niños, niñas y adolescentes susceptibles de adopción.	Porcentaje de niños, niñas y adolescentes liberados jurídicamente para adopción.	Sentencia de Liberación del Órgano Jurisdiccional.	Los niños, niñas y adolescentes recaen en la hipótesis para llevar a cabo su liberación jurídica para la adopción.
Actividad 2.3	Realización de talleres inductivos para parejas solicitantes de adopción.	Porcentaje de talleres inductivos para parejas solicitantes de adopción realizados.	Lista de asistencia a talleres.	Las personas mayores de 28 años y menores de 50 años de edad interesadas en adoptar, asisten al taller.
		Porcentaje de participantes a talleres inductivos.	Lista de asistencia a talleres.	Las personas mayores de 28 años y menores de 50 años de edad interesadas en adoptar, asisten al taller.
Actividad 2.2	Atención de solicitudes de adopción.	Porcentaje de solicitudes de adopción atendidas.	Carta de exposición de motivos de adopción.	Las personas mayores de 28 años y menores de 50 años de edad fueron asesoradas.
Actividad 2.1	Realización de asesorías a solicitantes de adopción.	Porcentaje de asesorías a solicitantes de adopción realizadas.	Formato de solicitud de atención y/o asesoría en adopciones.	Las personas mayores de 28 años y menores de 50 años de edad se interesan en llevar a cabo una adopción.
Componente 3	Niñas, niños y adolescentes con acogimiento familiar asignado.	Porcentaje de niñas, niños y adolescentes asignados en acogimiento familiar.	Sentencia y/o acuerdo de la autoridad administrativa o judicial.	Existe sentencia y/o acuerdo de acogimiento familiar.
		Porcentaje de niñas, niños y adolescentes asignados en acogimiento familiar con seguimiento.	Informes de seguimiento de trabajo social y psicológico.	Se cuenta con el equipo multidisciplinario para el seguimiento.
		Porcentaje de niñas, niños y adolescentes asignados en acogimiento familiar con acompañamiento.	Notas informativas de acompañamientos.	Las familias de acogida solicitan el acompañamiento y/o se identifica la necesidad de realizarlo.
Actividad 3.4	Solicitud de medida de protección de acogimiento familiar.	Porcentaje de solicitudes de medidas de protección realizadas.	Solicitudes de medida de protección de acogimiento familiar.	Las familias de acogida están certificadas y capacitadas.
Actividad 3.3	Capacitación a familias de acogida certificadas.	Porcentaje de capacitaciones para familias de acogida realizadas.	Lista de asistencia a capacitaciones.	La familia de acogida se interesa y asiste a la capacitación.
		Porcentaje de familias de acogida certificadas capacitadas.	Constancias de capacitaciones.	

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 3.2	Certificación de familias de acogida.	Porcentaje de familias de acogida certificadas.	Certificado de idoneidad.	Las personas interesadas en brindar acogimiento familiar cumplen con los requisitos establecidos en la Ley.
Actividad 3.1	Atención de solicitudes para brindar acogimiento familiar.	Porcentaje de solicitudes de acogimiento familiar atendidas.	Formato de solicitud de familia de acogida.	Las personas se interesan en llevar a cabo acogimientos familiares.
Componente 4	Mujeres víctimas de violencia familiar con orientación y/o acompañamiento realizado.	Porcentaje de mujeres víctimas de violencia familiar con orientación psicológica y/o jurídica realizada.	Informe psicológico y/o jurídico.	Las mujeres víctimas de violencia familiar autorizan la orientación psicológica y/o jurídica.
		Porcentaje de mujeres víctimas de violencia familiar con canalización realizada.	Oficio de canalización.	Se tiene determinado el tipo de violencia y la detección de redes de apoyo.
Actividad 4.2	Verificación de las condiciones de la mujer víctima de violencia familiar.	Porcentaje de mujeres víctimas de violencia familiar entrevistadas.	Informe de trabajo social, psicológico y jurídico.	Las mujeres víctimas de violencia familiar autorizan las entrevistas y se cuenta con el grupo multidisciplinario.
Actividad 4.1	Atención de denuncias de mujeres víctimas de violencia familiar.	Porcentaje de denuncias de mujeres víctimas de violencia familiar atendidas.	Formato de inicio de expediente de la denuncia.	Las víctimas y/o terceras personas denuncian la violencia familiar ejercida contra la mujer.
Componente 5	Las personas adultas mayores víctimas de violencia familiar, omisión de cuidados y/o abandono social son atendidas.	Porcentaje de personas adultas mayores víctimas de violencia familiar, omisión de cuidados y/o abandono social con orientación psicológica y/o jurídica realizada.	Informe psicológico y/o jurídico.	Las personas adultas mayores víctimas de violencia familiar, omisión de cuidados y/o abandono social autorizan la orientación psicológica y/o jurídica.
		Porcentaje de personas adultas mayores víctimas de violencia familiar, omisión de cuidados y/o abandono social reintegradas.	Comparecencia realizada.	Las personas adultas mayores víctimas de violencia familiar, omisión de cuidados y/o abandono social aceptan ser reintegradas.
Actividad 5.2	Verificación de las condiciones de las personas adultas mayores víctima de violencia familiar, omisión de cuidados y/o abandono social.	Porcentaje de personas adultas mayores víctimas de violencia familiar, omisión de cuidados y/o abandono social entrevistadas.	Informe de trabajo social, psicológico y jurídico.	Las personas adultas mayores víctimas de violencia familiar, omisión de cuidados y/o abandono social autorizan las entrevistas y se cuenta con el grupo multidisciplinario.
Actividad 5.1	Atención de denuncias de personas adultas mayores víctimas de violencia familiar u omisión de cuidados.	Porcentaje de denuncias de personas adultas mayores víctimas de violencia familiar u omisión de cuidados y/o abandono social atendidas.	Formato de inicio de expediente de la denuncia.	Las víctimas y/o terceras personas denuncian la violencia familiar, omisión de cuidados y/o abandono social en contra de las personas adultas mayores.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 6	Niñas, niños, adolescentes, adultos mayores y/o personas en condiciones de vulnerabilidad vinculados.	Porcentaje de niñas, niños, adolescentes, adultos mayores y/o personas en condiciones de vulnerabilidad vinculados.	Oficio de vinculación.	Se cuenta con la detección de necesidades de niñas, niños, adolescentes, adultos mayores y/o personas en condiciones de vulnerabilidad.
Actividad 6.2	Realización de trabajo social a niñas, niños, adolescentes, adultos mayores y/o personas en condiciones de vulnerabilidad.	Porcentaje de trabajo social realizado a niñas, niños, adolescentes, adultos mayores y/o personas en condiciones de vulnerabilidad.	Informe de trabajo social.	Se cuenta con el oficio de canalización de trabajo social.
Actividad 6.1	Intervención de procedimientos administrativos y/o judiciales en los que esté en riesgo los intereses de las niñas, niños, adolescentes, adultos mayores y/o personas en condiciones de vulnerabilidad.	Porcentaje de procedimientos administrativos y/o judiciales intervenidos.	Oficio de designación para la representación coadyuvante o acompañamiento en la secuela procesal.	Los órganos jurisdiccionales requieren la intervención en los procedimientos.
Componente 7	Convenios en materia de pensión de alimentos, resguardo y convivencias realizados.	Porcentaje de convenios en materia de pensión de alimentos, resguardo y convivencias realizados.	Convenio elaborado.	Las partes en conflicto en materia de pensión de alimentos, resguardo y convivencias aceptan la elaboración del convenio.
Actividad 7.3	Realización de audiencias conciliatorias.	Porcentaje de audiencias conciliatorias realizadas.	Documento de comparecencia.	Las partes en conflicto en materia de pensión de alimentos, resguardo y convivencias asisten a la audiencia conciliatoria.
Actividad 7.2	Realización de comparecencia en materia de pensión de alimentos, resguardo y convivencias.	Porcentaje de comparecencia en materia de pensión de alimentos, resguardo y convivencias realizadas.	Documento de comparecencia.	La población en conflicto en materia de pensión de alimentos, resguardo y convivencias asiste a la comparecencia.
Actividad 7.1	Atención de solicitudes de asesoría y/o orientación jurídica.	Porcentaje de solicitudes de asesoría y/o orientación jurídica.	Formato de inicio de expediente y/o asesoría.	La población en conflicto en materia de pensión de alimentos, resguardo y convivencias solicitan asesoría y/o orientación jurídica.
Componente 8	Niñas, niños y adolescentes víctimas de delito con representación jurídica otorgada.	Porcentaje de niñas, niños y adolescentes víctimas de delito con representación jurídica otorgada.	Oficio de designación para la representación coadyuvante o en suplencia.	Se cuenta con el personal necesario para otorgar la representación jurídica.
Actividad 8.2	Designación de abogados para ejercer la representación jurídica.	Porcentaje de abogados designados para ejercer la representación jurídica.	Oficio de designación.	Se cuenta con los abogados necesarios para ejercer la representación jurídica.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 8.1	Recepción de requerimiento judicial para ejercer representación jurídica.	Porcentaje de requerimientos judiciales para ejercer representación jurídica recibidos.	Libro de registro.	El órgano jurisdiccional realiza el requerimiento para la representación jurídica.
Componente 9	Niñas, niños y adolescentes víctimas de delito y/o con derechos vulnerados con plan de restitución de derechos y/o medidas de protección otorgadas.	Porcentaje de niñas, niños y adolescentes víctimas de delito y/o con derechos vulnerados con plan de restitución de derechos realizado.	Plan de restitución de derechos.	Se identifican los derechos vulnerados.
		Porcentaje de niñas, niños y adolescentes víctimas de delito y/o con derechos vulnerados con medidas de protección otorgadas.	Medida de protección otorgada.	
Actividad 9.2	Identificación de las condiciones de las niñas, niños y adolescentes por vulneración a sus derechos.	Porcentaje de niñas, niños y adolescentes con vulneración a sus derechos entrevistados.	Informe de trabajo social y psicológico.	Las niñas, niños y adolescentes legales o quienes ejerzan el cuidado de éstos autorizan sean entrevistados.
Actividad 9.1	Atención de solicitudes de colaboración por la Fiscalía General del Estado para la restitución de derechos y/o medidas de protección.	Porcentaje de solicitudes de colaboración atendidas por la Fiscalía General del Estado para la restitución de derechos y/o medidas de protección.	Libro de registro.	La Fiscalía General del Estado identifica la vulneración de derechos de las niñas, niños y adolescentes.
Componente 10	Niñas, niños y adolescentes en contexto de movilidad humana con plan de restitución de derechos y/o medidas de protección otorgadas.	Porcentaje de niñas, niños y adolescentes en contexto de movilidad humana con plan de restitución de derechos realizado.	Plan de restitución de derechos.	Se identifican los derechos vulnerados de las niñas, niños y adolescentes en contexto de movilidad humana.
		Porcentaje de niñas, niños y adolescentes en contexto de movilidad humana con medidas de protección otorgadas.	Medida de protección otorgada.	
Actividad 10.2	Identificación de las condiciones de las niñas, niños y adolescentes en contexto de movilidad humana.	Porcentaje de niñas, niños y adolescentes en contexto de movilidad humana entrevistados.	Informe de trabajo social y psicológico.	Las niñas, niños y adolescentes acompañados o no acompañados autorizan sean entrevistados.
Actividad 10.1	Atención de solicitudes de colaboración por el Instituto Nacional de	Porcentaje de solicitudes de colaboración atendidas por el Instituto Nacional	Libro de registro.	El Instituto Nacional de Migración identifica la vulneración de derechos de las niñas,

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	Migración para la restitución de derechos y/o medidas de protección.	de Migración para la restitución de derechos y/o medidas de protección.		niños y adolescentes.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Salud / Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Morelos.
Programa Presupuestario:	E268. Centros de asistencia social y refugio.
Eje Rector:	3. Justicia Social para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a revertir las condiciones de pobreza, marginación y vulnerabilidad de las personas.			
Propósito	Personas en condiciones de vulnerabilidad económica, social, psicológica, física o víctimas de violencia reciben atención integral para la restitución de sus derechos.	Porcentaje de personas en condiciones de vulnerabilidad económica, social, psicológica, física o víctimas de violencia con sus derechos restituidos.	Bitácora de ingresos y egresos	Las personas en condiciones de vulnerabilidad económica, social, psicológica, física o víctimas de violencia solicitan atención integral para la restitución de sus derechos.
Componente 1	Niñas, niños, adolescentes, adultos mayores, mujeres víctimas de violencia y personas con discapacidad con atención integral otorgada.	Porcentaje de niñas, niños, adolescentes, adultos mayores, mujeres víctimas de violencia y personas con discapacidad atendidas.	Padrón Único de Beneficiarios.	Las Niñas, Niños, Adolescentes, Adultos Mayores, Mujeres Víctimas de Violencia y Personas con Discapacidad solicitan atención integral.
Actividad 1.12	Otorgar servicios de regadera y lavaderos.	Porcentaje de personas con servicios de regadera y lavaderos otorgado.	Informe mensual de actividades.	Las personas solicitan el servicio de regaderas y lavaderos.
Actividad 1.11	Otorgar alojamiento.	Porcentaje de usuarios beneficiados con alojamiento.	Informe mensual de actividades.	Las personas solicitan el servicio de alojamiento.
Actividad 1.10	Realización de talleres de reinserción laboral.	Porcentaje de talleres de reinserción laboral realizados.	Informe mensual de actividades.	Los usuarios se interesan y asisten a los talleres de

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		Porcentaje de usuarios beneficiados con talleres de reinserción laboral.		reinserción laboral.
Actividad 1.9	Otorgar terapias de rehabilitación física.	Porcentaje de terapias de rehabilitación física otorgadas.	Informe mensual de actividades.	Los usuarios se interesan y asisten a las terapias de rehabilitación.
		Porcentaje de usuarios beneficiados con terapias de rehabilitación física.		
Actividad 1.8	Otorgar terapias de lenguaje y comunicación.	Porcentaje de terapias de lenguaje y comunicación otorgadas.	Informe mensual de actividades.	Los usuarios se interesan y asisten a las terapias de lenguaje y comunicación.
		Porcentaje de beneficiados con terapias de lenguaje y comunicación.		
Actividad 1.7	Otorgar atención educativa.	Porcentaje de asistencia educativa otorgada.	Informe mensual de actividades.	Los usuarios se interesan y solicitan asistencia educativa.
		Porcentaje de usuarios beneficiados con asistencia educativa.		
Actividad 1.6	Atención en materia de trabajo social.	Porcentaje de atención en materia de trabajo social.	Informe mensual de actividades.	Los usuarios se interesan y solicitan atención en materia de trabajo social.
		Porcentaje de usuarios beneficiados con trabajo social.		
Actividad 1.5	Otorgar atención psicológica.	Porcentaje de atenciones psicológicas otorgadas.	Informe mensual de actividades.	Los usuarios se interesan y asisten a las terapias psicológicas.
		Porcentaje de beneficiados con atención psicológica.		
Actividad 1.4	Otorgar atención médica.	Porcentaje de atenciones médicas otorgadas.	Informe mensual de actividades.	Los usuarios se interesan y asisten a la atención médica.
		Porcentaje de usuarios beneficiados con atención médica.		
Actividad 1.3	Otorgar asistencia jurídica.	Porcentaje de asistencias jurídicas otorgadas.	Informe mensual de actividades.	Los usuarios se interesan y solicitan asistencia jurídica.
		Porcentaje de usuarios beneficiados con asistencia jurídica.		

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.2	Realización de actividades lúdicas y recreativas.	Porcentaje de actividades lúdicas y recreativas realizadas.	Reporte de actividades realizadas.	Los usuarios se interesan y asisten a las actividades lúdicas y recreativas.
		Porcentaje de usuarios beneficiados con actividades lúdicas y recreativas.		
Actividad 1.1	Entrega de raciones alimentarias a personas en alojamiento.	Porcentaje de raciones alimentarias entregadas a personas en alojamiento.	Padrón de beneficiarios. Informe mensual de raciones entregadas.	Que se cuente con insumos en tiempo y forma para elaborar las raciones alimenticias.
		Porcentaje de usuarios beneficiados con raciones alimenticias.		

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Salud / Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Morelos.
Programa Presupuestario:	S277. Alimentación Escolar.
Eje Rector:	3. Justicia Social para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al desarrollo de la población en situación de vulnerabilidad mediante programas y acciones de promoción social.			
Propósito	Niñas, niños y adolescentes en condiciones de vulnerabilidad, que asisten a planteles públicos del Sistema Educativo Nacional con malnutrición y desnutrición reciben desayunos fríos y calientes para favorecer una alimentación nutritiva.	Porcentaje de desayunos a niñas, niños y adolescentes en planteles educativos del Sistema Educativo Estatal ubicados en localidades de alto y muy alto grado de marginación distribuidos.	Padrón de beneficiarios y base de datos de escuelas públicas de localidades de alto y muy alto grado de marginación.	Los directivos conocen, se interesan y solicitan los desayunos escolares fríos y calientes y se cuenta con presupuesto para la compra los desayunos escolares.
Componente 1	Desayunos escolares fríos en planteles de nivel preescolar y primaria distribuidos.	Porcentaje de desayunos fríos en planteles de nivel preescolar y primaria del Sistema Educativo Estatal distribuidos.	Recibos de distribución de desayunos escolares fríos	El comité escolar está integrado, recibe y distribuye los desayunos escolares fríos.
Actividad 1.4	Integración de los Comités Escolares de los planteles de nivel preescolar y	Porcentaje de Comités Escolares de los planteles de nivel preescolar y primaria	Acta de asamblea.	Los padres de familia conocen, se interesan y se registran en el comité escolar de los

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	primaria.	integrados.		planteles de nivel preescolar y primaria.
Actividad 1.3	Validación de los planteles escolares de nivel preescolar y primaria ubicados preferentemente en localidades de muy alta y alto grado de marginación de la CONAPO.	Porcentaje de planteles escolares de nivel preescolar y primaria ubicados preferentemente en localidades de muy alta y alto grado de marginación de la CONAPO validados.	Padrón de escuelas.	Existe actualización de las localidades de muy alta y alto grado de marginación de la CONAPO.
Actividad 1.2	Atención de solicitudes para ingreso o continuidad en el programa alimentario.	Porcentaje de solicitudes atendidas para ingreso o continuidad en el programa alimentario.	Oficio de solicitud.	Los directivos ingresan el oficio de solicitud para ingreso o continuidad en el programa alimentario.
Actividad 1.1	Publicación de las reglas de operación del programa.	Porcentaje de avance de la publicación de las reglas de operación del programa.	Periódico oficial.	Se autoriza el presupuesto federal.
Componente 2	Desayunos escolares calientes a planteles de nivel preescolar, primaria y secundaria distribuidos.	Porcentaje de desayunos escolares calientes a planteles de nivel preescolar, primaria y secundaria distribuidos.	Recibos de distribución de desayunos escolares calientes.	El comité escolar está integrado, recibe y distribuye los desayunos escolares calientes.
Actividad 2.6	Capacitación en materia alimentaria a los integrantes de los comités escolares de los planteles de nivel preescolar, primaria y secundaria.	Porcentaje de capacitación en materia alimentaria a los integrantes de los comités escolares de los planteles de nivel preescolar, primaria y secundaria otorgada.	Lista de asistencia.	Los integrantes de los comités escolares de los planteles de nivel preescolar, primaria y secundaria asisten a la capacitación.
Actividad 2.5	Integración del comité escolar de los planteles de nivel preescolar, primaria y secundaria.	Porcentaje de Comités Escolares de los planteles de nivel preescolar, primaria y secundaria integrados.	Acta de asamblea.	Los padres de familia conocen, se interesan y se registran en el comité escolar de los planteles de nivel preescolar, primaria y secundaria.
Actividad 2.4	Supervisión de los planteles de nivel preescolar, primaria y secundaria de nuevo ingreso.	Porcentaje de planteles de nivel preescolar, primaria y secundaria de nuevo ingreso supervisados.	Cédula de supervisión.	Se cuenta con recursos humanos, financieros y materiales para realizar la supervisión a los planteles.
Actividad 2.3	Validación de los planteles escolares de nivel preescolar, primaria y secundaria ubicados preferentemente en localidades de medio y alto grado de marginación de la CONAPO.	Porcentaje de planteles escolares de nivel preescolar, primaria y secundaria ubicados preferentemente en localidades de muy alta y alto grado de marginación de la CONAPO validados.	Padrón de escuelas.	Existe actualización de las localidades de medio y alto grado de marginación de la CONAPO.
Actividad 2.2	Atención de solicitudes para	Porcentaje de solicitudes para ingreso	Oficio de solicitud.	Los directivos ingresan el oficio de solicitud

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	ingreso o continuidad en el programa alimentario.	o continuidad en el programa alimentario atendidas.		para ingreso o continuidad en el programa alimentario.
Actividad 2.1	Publicación de las reglas de operación del programa.	Porcentaje de avance de la publicación de las reglas de operación del programa.	Periódico oficial.	Se autoriza el presupuesto federal.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Salud / Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Morelos.
Programa Presupuestario:	S278. Atención alimentaria en los primeros 1000 días.
Eje Rector:	3. Justicia Social para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al desarrollo de la población en situación de vulnerabilidad mediante programas y acciones de promoción social.			
Propósito	Mujeres embarazadas, en periodo de lactancia y sus hijos en sus primeros 1000 días de vida en condiciones de vulnerabilidad preferentemente en localidades de alto y muy alto grado de marginación reciben dotación alimentaria para mejorar su condición de malnutrición.	Porcentaje de mujeres embarazadas, en periodo de lactancia y sus hijos en sus primeros 1000 días de vida preferentemente en localidades de alto y muy alto grado de marginación con dotación alimentaria otorgada.	Recibo de distribución.	Los directivos de los DIF Municipales conocen, se interesan y solicitan las dotaciones alimentarias y se cuenta con presupuesto.
Componente 1	Dotación alimentaria a mujeres embarazadas y en periodo de lactancia otorgada.	Porcentaje de dotaciones alimentarias a mujeres embarazadas y en periodo de lactancia otorgadas.	Recibo de distribución.	Los directivos de los DIF municipales entregan el padrón de beneficiarios.
		Porcentaje de mujeres embarazadas y en periodo de lactancia con dotación alimentaria beneficiadas.	Padrón de beneficiarios.	
Actividad 1.4	Integración del Padrón de Beneficiarios.	Porcentaje de Padrón de Beneficiarios integrado.	Padrón de Beneficiarios del Programa.	Se cuenta con el expediente validado.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.3	Validación de los expedientes de los solicitantes.	Porcentaje de expedientes de los solicitantes validados.	Oficio de validación a los sistemas DIF municipales.	Los expedientes de los solicitantes cumplen con los requisitos establecidos en las reglas de operación.
Actividad 1.2	Atención de solicitudes para ingreso al programa alimentario.	Porcentaje de solicitudes atendidas para ingreso al programa alimentario.	Oficios de solicitud.	Los directivos de los DIF municipales entregan en tiempo y forma las solicitudes para ingreso al programa alimentario.
Actividad 1.1	Publicación de las reglas de operación del programa.	Porcentaje de avance de la publicación de las reglas de operación del programa.	Periódico oficial.	Se autoriza el presupuesto federal.
Componente 2	Dotación alimentaria a lactantes de 6 a 24 meses otorgada.	Porcentaje de dotaciones alimentarias a lactantes de 6 a 24 meses otorgadas.	Recibo de distribución.	Los directivos de los DIF municipales entregan el padrón de beneficiarios.
		Porcentaje de lactantes de 6 a 24 meses con dotación alimentaria otorgada.	Padrón de beneficiarios.	
Actividad 2.4	Integración del Padrón de Beneficiarios.	Porcentaje de Padrón de Beneficiarios integrado.	Padrón de Beneficiarios del Programa.	Se cuenta con el expediente validado.
Actividad 2.3	Validación de los expedientes de los solicitantes.	Porcentaje de expedientes validados de los solicitantes.	Oficio de validación a los sistemas DIF municipales.	Los expedientes de los solicitantes cumplen con los requisitos establecidos en las reglas de operación.
Actividad 2.2	Atención de solicitudes para ingreso al programa alimentario.	Porcentaje de solicitudes atendidas para ingreso al programa alimentario.	Oficios de solicitud.	Los directivos de los DIF municipales entregan en tiempo y forma las solicitudes para ingreso al programa alimentario.
Actividad 2.1	Publicación de las reglas de operación del programa.	Porcentaje avance de la publicación de las reglas de operación del programa.	Periódico oficial.	Se autoriza el presupuesto federal.

Matriz de Indicadores para Resultados

Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Salud / Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del estado de Morelos.
Programa Presupuestario:	S279. Atención alimentaria a grupos prioritarios.
Eje Rector:	3. Justicia Social para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
-------	-------------------------------	----------------------	------------------------	-----------

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al desarrollo de la población en situación de vulnerabilidad mediante programas y acciones de promoción social.			
Propósito	Personas prioritarias en condiciones de vulnerabilidad preferentemente en localidades de alto y muy alto grado de marginación reciben dotación alimentaria en tanto superen su condición de malnutrición.	Porcentaje de personas prioritarias en condiciones de vulnerabilidad preferentemente en localidades de alto y muy alto grado de marginación con dotación alimentaria otorgada.	Recibo de distribución.	Los directivos de los DIF municipales conocen, se interesan y solicitan las dotaciones alimentarias y se cuenta con presupuesto.
Componente 1	Dotación alimentaria a niñas y niños de 2 a 5 años 11 meses no escolarizados otorgada.	Porcentaje de dotación alimentaria otorgada a niñas y niños de 2 a 5 años 11 meses no escolarizados.	Recibo de distribución.	Los directivos de los DIF municipales entregan el padrón de beneficiarios.
		Porcentaje de niñas y niños de 2 a 5 años 11 meses no escolarizados con dotación alimentaria otorgada.	Padrón de beneficiarios.	Los directivos de los DIF municipales entregan el padrón de beneficiarios.
Actividad 1.4	Integración del Padrón de Beneficiarios.	Porcentaje de Padrón de Beneficiarios integrado.	Padrón de Beneficiarios del Programa.	Se cuenta con el expediente validado.
Actividad 1.3	Validación de los expedientes de los solicitantes.	Porcentaje de expedientes de los solicitantes validados.	Oficio de validación a los Sistemas DIF Municipales.	Los expedientes de los solicitantes cumplen con los requisitos establecidos en las reglas de operación.
Actividad 1.2	Atención de solicitudes para ingreso al programa alimentario.	Porcentaje de solicitudes atendidas para ingreso al programa alimentario.	Oficios de solicitud.	Los directivos de los DIF municipales entregan en tiempo y forma las solicitudes para ingreso al programa alimentario.
Actividad 1.1	Publicación de las reglas de operación del programa.	Porcentaje avance de la publicación de las reglas de operación del programa.	Periódico oficial.	Se autoriza el presupuesto federal.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 2	Dotación alimentaria a adultos mayores y personas con discapacidad otorgada.	Porcentaje de dotación alimentaria otorgada a adultos mayores y personas con discapacidad.	Recibo de distribución.	Los directivos de los DIF municipales entregan el padrón de beneficiarios.
		Porcentaje de adultos mayores y personas con discapacidad con dotación alimentaria otorgada.	Padrón de beneficiarios.	Los directivos de los DIF municipales entregan el padrón de beneficiarios.
Actividad 2.4	Integración del Padrón de Beneficiarios.	Porcentaje de Padrón de Beneficiarios integrado.	Padrón de Beneficiarios del Programa.	Se cuenta con el expediente validado.
Actividad 2.3	Validación de los expedientes de los solicitantes.	Porcentaje de expedientes validados de los solicitantes.	Oficio de validación a los sistemas DIF municipales.	Los expedientes de los solicitantes cumplen con los requisitos establecidos en las reglas de operación.
Actividad 2.2	Atención de solicitudes para ingreso al programa alimentario.	Porcentaje de solicitudes atendidas para ingreso al programa alimentario.	Oficios de solicitud.	Los directivos de los DIF Municipales entregan en tiempo y forma las solicitudes para ingreso al programa alimentario.
Actividad 2.1	Publicación de las reglas de operación del programa.	Porcentaje avance realizado en la publicación de las reglas de operación del programa.	Periódico oficial.	Se autoriza el presupuesto federal.
Componente 3	Dotación alimentaria a adultos mayores y personas con discapacidad en espacios alimentarios otorgada.	Porcentaje de dotación alimentaria otorgada a adultos mayores y personas con discapacidad en espacios alimentarios.	Recibo de distribución.	Los directivos de los DIF municipales entregan el padrón de beneficiarios.
		Porcentaje de adultos mayores y personas con discapacidad con dotación alimentaria otorgada en espacios alimentarios.	Padrón de beneficiarios.	Los directivos de los DIF municipales entregan el padrón de beneficiarios.
Actividad 3.6	Capacitación en materia alimentaria a los integrantes de los comités comunitarios otorgada.	Porcentaje de integrantes de los comités escolares de los planteles de nivel preescolar, primaria y secundaria capacitados en materia alimentaria.	Lista de asistencia.	Los integrantes de los comités escolares de los planteles de nivel preescolar, primaria y secundaria asisten a la capacitación.
Actividad 3.5	Integración del comité comunitario.	Porcentaje de comités comunitarios integrados de los espacios	Acta de asamblea.	Los padres de familia conocen, se interesan y se registran en el

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		alimentarios.		comité escolar de los planteles de nivel preescolar, primaria y secundaria.
Actividad 3.4	Validación de los espacios alimentarios.	Porcentaje de espacios alimentarios validados.	Oficio de validación del espacio alimentario.	Los espacios cumplen con los requerimientos establecidos.
Actividad 3.3	Supervisión de los espacios alimentarios de nuevo ingreso.	Porcentaje de espacios alimentarios de nuevo ingreso supervisados.	Cedula de supervisión.	Se cuenta con recursos humanos, financieros y materiales para realizar la supervisión a los espacios alimentarios.
Actividad 3.2	Atención de solicitudes para ingreso al programa alimentario.	Porcentaje de solicitudes atendidas para ingreso al programa alimentario.	Oficio de solicitud	Los directivos de los sistemas DIF municipales entregan el oficio de solicitud para ingreso al programa alimentario.
Actividad 3.1	Publicación de las reglas de operación del programa.	Porcentaje avance realizado en la publicación de las reglas de operación del programa.	Periódico oficial.	Se autoriza el presupuesto federal.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Salud / Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del estado de Morelos.
Programa Presupuestario:	S280. Atención alimentaria a personas en situación de emergencia o desastre.
Eje Rector:	3. Justicia Social para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al desarrollo de la población en situación de vulnerabilidad mediante programas y acciones de promoción social.			
Propósito	Personas en situación de emergencia o desastre que han sido afectadas por la ocurrencia de fenómenos destructivos naturales y/o antropogénicos en condiciones de vulnerabilidad reciben con	Porcentaje de personas en situación de emergencia o desastre atendidas con dotación alimentaria otorgada.	Recibo de distribución.	Los directivos de los DIF municipales conocen, se interesan y solicitan las dotaciones alimentarias en caso de una emergencia y se cuenta con presupuesto.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	dotación alimentaria temporal.			
Componente 1	Dotación alimentaria a personas afectadas por emergencias o desastres naturales o antropogénicos otorgada.	Porcentaje de dotaciones alimentarias otorgadas a personas en situación de emergencia o desastre natural o antropogénicos.	Recibo de distribución.	Los directivos de los DIF municipales cuentan con declaratoria de emergencia o desastre natural.
		Porcentaje de personas afectadas por emergencias o desastres naturales o antropogénicos con dotación alimentaria otorgada.	Padrón de beneficiarios.	
Actividad 1.4	Integración del Padrón de Beneficiarios.	Porcentaje de Padrón de Beneficiarios integrado.	Padrón de Beneficiarios.	Se cuenta con el expediente validado.
Actividad 1.3	Validación de los expedientes de los solicitantes.	Porcentaje de expedientes validados de los solicitantes.	Oficio de Declaratoria de emergencia.	La declaratoria cumplen con los requisitos establecidos en las reglas de operación.
Actividad 1.2	Atención de solicitudes para ingreso al programa alimentario.	Porcentaje de solicitudes atendidas para ingreso al programa alimentario.	Oficios de solicitud de apoyo de contingencias.	Los directivos de los DIF municipales entregan las solicitudes para ingreso al programa alimentario.

Matriz de Indicadores para Resultados				
Secretaría, dependencia o entidad:		Secretaría de Salud / Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del estado de Morelos.		
Programa Presupuestario:		S266. Salud y bienestar comunitario.		
Eje Rector:		3. Justicia Social para las y los Morelenses.		
Actividad 1.1	Publicación de las reglas de operación del programa.	Porcentaje avance de la publicación de las reglas de operación del programa.	Periódico oficial.	Se autoriza el presupuesto federal.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al desarrollo de la población en situación de vulnerabilidad mediante programas y acciones de promoción social.			
Propósito	Grupos de Desarrollo ubicados en localidades de alta	Porcentaje de capacitaciones y entrega de proyectos productivos o	Padrón de beneficiarios y base de datos de Grupos de Desarrollo de	Los promotores municipales focalizan y dan a conocer el Programa de Salud y

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	y muy alta marginación constituidos con un mínimo de 15 personas reciben servicios de capacitación y proyectos productivos o comunitarios.	comunitarios a Grupos de Desarrollo ubicados en localidades de alto y muy alto grado de marginación.	localidades de alto y muy alto grado de marginación.	Bienestar Comunitario a los Grupos de Desarrollo y se cuenta con presupuesto para la contratación de servicios de capacitación y compra insumos para proyectos productivos.
Componente 1	Capacitaciones a Grupos de Desarrollo otorgadas.	Porcentaje de capacitaciones otorgadas a Grupos de Desarrollo.	Listas de asistencia y expediente del Grupo de Desarrollo.	El Grupo de Desarrollo está integrado y sus integrantes asisten a las capacitaciones.
		Porcentaje de Grupos de Desarrollo capacitados.		
Actividad 1.6	Verificación de la impartición de las capacitaciones a los Grupos de Desarrollo.	Porcentaje de entrega de las capacitaciones a los Grupos de Desarrollo.	Lista de asistencia y evidencia fotográfica.	Se cuenta con recursos humanos, financieros y materiales para realizar la verificación en la entrega de las capacitaciones a los Grupos de Desarrollo.
Actividad 1.5	Realización de visitas de seguimiento para la difusión del programa.	Porcentaje de visitas de seguimiento realizadas para la difusión del programa.	Minuta de Trabajo	Se cuenta con recursos humanos, financieros y materiales para realizar la visita de seguimiento a los Grupos de Desarrollo.
Actividad 1.4	Elaboración del programa de trabajo para la entrega de los proyectos.	Porcentaje de cumplimiento del programa de trabajo para la entrega de proyectos.	Proyecto Anual de Salud y Bienestar Comunitario, Informes cuantitativos de acciones y reportes mensuales de acciones.	Se realizó el proceso de contratación conforme al programa de trabajo para la impartición de las capacitaciones.
Actividad 1.3	Validación de solicitud de apertura de Grupos de Desarrollo	Porcentaje de solicitudes validadas de apertura de Grupos de Desarrollo.	Oficio de solicitud de Apertura de Grupos de Desarrollo.	La promotoría municipal remite oficio de apertura de Grupos de Desarrollo que cumplen con los requisitos establecidos.
Actividad 1.2	Capacitación a la promotoría municipal sobre el funcionamiento del Programa de Salud y Bienestar Comunitario.	Porcentaje de capacitación otorgada a la promotoría municipal sobre el funcionamiento del Programa de Salud y Bienestar Comunitario.	Lista de asistencia.	Los sistemas municipales DIF deben de asignar un promotor municipal para seguimiento y focalización de Grupos de Desarrollo.
Actividad 1.1	Publicación de las reglas de operación del programa.	Porcentaje avance de la publicación de las reglas de operación del programa.	Periódico oficial.	Se autoriza el presupuesto federal.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 2	Proyectos productivos o comunitarios a Grupos de Desarrollo otorgados.	Porcentaje de proyectos productivos o comunitarios otorgados a Grupos de Desarrollo.	Expediente del Grupo de Desarrollo.	El Grupo de Desarrollo está integrado y recibe proyectos productivos o comunitarios.
Actividad 2.6	Verificación en la entrega de los proyectos a los Grupos de Desarrollo.	Porcentaje de verificación de proyectos entregados a Grupos de Desarrollo.	Formato de entrega de insumos y evidencia fotográfica.	Se cuenta con recursos humanos, financieros y materiales para realizar la verificación en la entrega de los proyectos a los Grupos de Desarrollo.
Actividad 2.5	Realización de visitas de seguimiento para la difusión del programa.	Porcentaje de visitas de seguimiento realizadas para la difusión del programa.	Lista de asistencia.	Se cuenta con recursos humanos, financieros y materiales para realizar la visita de seguimiento a los Grupos de Desarrollo.
Actividad 2.4	Elaboración del programa de trabajo para la entrega de los proyectos.	Porcentaje de cumplimiento del programa de trabajo para la entrega de proyectos.	Proyecto Anual de Salud y Bienestar Comunitario, Informes cuantitativos de acciones y reportes mensuales de acciones.	Se realizó el proceso de contratación conforme al programa de trabajo para la entrega de los proyectos.
Actividad 2.3	Validación de solicitud de apertura de Grupos de Desarrollo.	Porcentaje de solicitudes validadas para la apertura de Grupos Desarrollo.	Oficio de solicitud de apertura de Grupos de Desarrollo.	La promotoría municipal remite oficio de apertura de Grupos de Desarrollo que cumplen con los requisitos establecidos.
Actividad 2.2	Capacitación a la promotoría municipal sobre el funcionamiento del Programa de Salud y Bienestar Comunitario.	Porcentaje de capacitación realizada a la promotoría municipal sobre el funcionamiento del Programa de Salud y Bienestar Comunitario.	Lista de asistencia.	Los sistemas municipales DIF deben de asignar un promotor municipal para seguimiento y focalización de Grupos de Desarrollo.
Actividad 2.1	Publicación de las reglas de operación del programa.	Porcentaje avance de la publicación de las reglas de operación del programa.	Periódico oficial.	Se autoriza el presupuesto federal.

Matriz de Indicadores para Resultados

Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Salud / Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del estado de Morelos.
Programa Presupuestario:	S281. Programa de atención a grupos prioritarios.
Eje Rector:	3. Justicia Social para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al desarrollo de la población en situación de vulnerabilidad mediante			

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	programas y acciones de promoción social.			
Propósito	Grupos de atención Prioritaria con población de adultos de 50 años en adelante en condición edéntula total o parcial reciben prótesis dentales y personas en situación de emergencia o desastre reciben apoyos integrales temporales.	Porcentaje de prótesis dentales entregadas a adultos 50 años en adelante en condición edéntula total o parcial y porcentaje de apoyos integrales temporales entregados a personas en situación de emergencia o desastre.	Padrón de beneficiarios y/o recibo de distribución.	Los sistemas municipales DIF focalizan y dan a conocer el Programa de atención a grupos prioritarios y se cuenta con presupuesto para la compra de prótesis dentales y apoyos integrales temporales.
Componente 1	Prótesis dentales para adultos de 50 años en adelante en condición edéntula total o parcial, ubicados preferentemente en localidades de alta y muy alta marginación suministradas y colocadas.	Porcentaje de prótesis dentales suministradas y colocadas a adultos de 50 años en adelante en condición edéntula total o parcial, ubicados preferentemente en localidades de alta y muy alta marginación.	Recibos de distribución de prótesis dentales.	El proveedor realiza el servicio integral para la colocación y seguimiento de prótesis dentales.
Actividad 1.8	Atención para ajuste al beneficiario por problema en el uso de las prótesis dentales.	Porcentaje de beneficiarios atendidos por ajuste en prótesis dentales.	Constancia de satisfacción.	Los adultos se interesan y acuden para ajuste en prótesis dentales.
Actividad 1.7	Seguimiento con el beneficiario para identificar problemas en la colocación y uso posterior de las prótesis dentales.	Porcentaje de beneficiarios con seguimiento en la colocación y usos de las prótesis dentales.	Constancia de supervisión.	Los adultos se interesan y acuden a la colocación de las prótesis dentales.
Actividad 1.6	Programación para el suministro y colocación de las prótesis dentales a los beneficiarios.	Porcentaje de cumplimiento sobre la programación y seguimiento en el suministro y colocación de las prótesis dentales.	Recibo de entrega, expediente proveedor por beneficiario con evidencia fotográfica.	Se realiza la valoración médica bucal por el proveedor con resultado negativo, por problemas de salud bucal.
Actividad 1.5	Integración del Padrón de Beneficiarios.	Porcentaje de Padrón de Beneficiarios integrado.	Padrón de Beneficiarios del Programa.	Se cuenta con el expediente validado.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.4	Validación de los expedientes de los solicitantes.	Porcentaje de expedientes validados de los solicitantes.	Oficio de validación a los Sistemas DIF Municipales.	Los expedientes de los solicitantes cumplen con los requisitos establecidos en las reglas de operación.
Actividad 1.3	Atención de solicitudes para ingreso al programa Alimentando Sonrisas.	Porcentaje de solicitudes atendidas para ingreso al programa Alimentando Sonrisas.	Oficios de solicitud.	Los directivos de los DIF municipales entregan en tiempo y forma las solicitudes para ingreso al programa Alimentando Sonrisas.
Actividad 1.2	Focalización por parte de los sistemas municipales DIF a beneficiarios que cumplan con los criterios de elegibilidad.	Porcentaje de focalización de beneficiarios que cumplan con los criterios de elegibilidad.	Base de datos.	Los adultos permiten la valoración médica bucal.
Actividad 1.1	Publicación de las reglas de operación del programa.	Porcentaje avance de la publicación de las reglas de operación del programa.	Periódico oficial.	Se autoriza el presupuesto federal.
Componente 2	Apoyos integrales temporales a personas afectadas por emergencia otorgada.	Porcentaje de apoyos integrales temporales otorgadas a personas en situación de emergencia.	Recibo de distribución.	Los Directivos de los DIF Municipales cuentan con declaratoria de emergencia.
Actividad 2.4	Integración del Padrón de Beneficiarios	Porcentaje de Padrón de Beneficiarios Integrado.	Padrón de beneficiarios	Se cuenta con el expediente validado.
Actividad 2.3	Validación de los expedientes de los solicitantes.	Porcentaje de expedientes validados de los solicitantes	Oficio de declaratoria de emergencia	La declaratoria cumple con los requisitos establecidos en la reglas de operación.
Actividad 2.2	Atención de solicitudes para ingreso al programa alimentario	Porcentaje de solicitudes atendidas para ingreso al programa alimentario	Oficio de solicitud de apoyo de contingencias	Los directivos de los DIF Municipales entregan las solicitudes para ingreso al programa alimentario.
Actividad 2.1	Publicación de las reglas de operación del Programa	Porcentaje de avance de las reglas de operación del programa	Periódico oficial	Se autoriza el presupuesto federal.

Matriz de Indicadores para Resultados

Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Salud.
Programa Presupuestario:	S274. Apoyos asistenciales en especie a personas de atención prioritaria.
Eje Rector:	3. Justicia Social para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al desarrollo de la población en situación de vulnerabilidad mediante programas y acciones de promoción social.	Población que fue beneficiada respecto al total de población que presenta alguna barrera económica, geográfica o cultural para acceder a los servicios de salud.	Informe de Gobierno	La población cuenta con los apoyos de salud del programa.
Propósito	Población de atención prioritaria de alto y muy alto grado de vulnerabilidad dentro del Estado de Morelos, que no cuenta con cobertura de programas públicos de nivel Federal, Estatal y Municipal, recibe apoyos asistenciales en especie que mitigan su situación de necesidad a corto plazo.	Porcentaje de personas beneficiadas con apoyos asistenciales en especie.	Base de datos del Programa.	Se cuenta con presupuesto asignado y los solicitantes cumplieron con los requisitos establecidos para ser empadronados.
Componente 1	Láminas galvanizadas entregadas.	Porcentaje de personas beneficiadas con láminas galvanizadas.	Padrón de beneficiarios.	Las personas de atención prioritaria se mantienen con los datos personales registrados en la solicitud.
Actividad 1.4	Selección de solicitudes para integrar el padrón de beneficiarios.	Porcentaje de solicitudes seleccionadas para integrar el padrón de beneficiarios.	Base de datos de la campaña.	Las personas de atención prioritaria cumplen con el nivel de prioridad para el beneficio.
Actividad 1.3	Validación de solicitudes de acuerdo a los requisitos establecidos.	Porcentaje de solicitudes validadas de acuerdo a los requisitos establecido.	Anexo 2. Formato de estudio socioeconómico y Anexo 3. Cédulas de atención.	Las personas de atención prioritaria cumplen con los requisitos establecidos.
Actividad 1.2	Atención de solicitudes de láminas galvanizadas.	Porcentaje de solicitudes atendidas sobre láminas galvanizadas.	Anexo 1. Formato único de solicitud	Las personas de atención prioritaria conocen sus datos personales.
Actividad 1.1	Publicación de las reglas de operación del programa.	Porcentaje avance de la publicación de las reglas de operación del programa.	Periódico oficial.	Se autoriza el presupuesto estatal.
Componente 2	Cobertores y prendas de frío entregadas.	Porcentaje de cobertores y prendas de frío entregadas.	Formato único de apoyo.	Las personas de atención prioritaria habitan en condiciones de alta y muy alta vulnerabilidad.
Actividad 2.3	Selección de solicitudes para integrar el padrón de beneficiarios.	Porcentaje de solicitudes seleccionadas para integrar el padrón de beneficiarios.	Base de datos de la campaña.	Las personas de atención prioritaria cumplen con el nivel de prioridad para el beneficio.
Actividad 2.2	Atención de solicitudes de cobertores y	Porcentaje de solicitudes atendidas sobre cobertores y	Anexo 1. Formato único de solicitud.	Las personas de atención prioritaria conocen sus datos

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	prendas de frío de los municipios con mayor registro de bajas temperaturas.	prendas de frío.		personales.
Actividad 2.1	Publicación de las reglas de operación del programa.	Porcentaje avance de la publicación de las reglas de operación del programa.	Periódico oficial.	Se autoriza el presupuesto estatal.
Componente 3	Apoyos Directos en Especie (ADE) entregados.	Porcentaje de apoyos directos en especie entregados.	Padrón único de beneficiarios	Se logró contar con el presupuesto para ejecutar la acción.
		Porcentaje de apoyos directos en especie a población afectada por desastres naturales entregados.	Padrón único de beneficiarios	Existe una declaratoria de emergencia por desastre natural en el municipio.
Actividad 3.4	Selección de solicitudes para integrar el padrón de beneficiarios.	Porcentaje de solicitudes seleccionadas para integrar el padrón de beneficiarios.	Base de datos interna de los apoyos.	Las personas de atención prioritaria cumplen con el nivel de prioridad para el beneficio.
Actividad 3.3	Validación de solicitudes de acuerdo a los requisitos establecidos.	Porcentaje de solicitudes de acuerdo a los requisitos establecidos validados.	Anexo 2. Formato de estudio socioeconómico.	Las personas de atención prioritaria cumplen con los requisitos establecidos.
Actividad 3.2	Atención de solicitudes de apoyos directos en especie.	Porcentaje de solicitudes de apoyos directos en especie atendidas.	Anexo 1. Formato único de solicitud.	Las personas de atención prioritaria conocen sus datos personales.
Actividad 3.1	Publicación de las reglas de operación del programa.	Porcentaje avance de la publicación de las reglas de operación del programa.	Periódico oficial.	Se autoriza el presupuesto estatal.

Matriz de Indicadores para Resultados

Secretaría, dependencia o entidad:		Secretaría de Salud / Servicios de Salud de Morelos.		
Programa Presupuestario:		E067. Accidentes, adicciones y violencia.		
Eje Rector:		3. Justicia Social para las y los Morelenses.		
Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a disminuir la mortalidad por accidentes, adicciones y violencia mediante su prevención y atención.	Porcentaje de defunciones causadas por algún tipo de accidente, adicción o violencia familiar.	CONAPO, informe anual de la Secretaría de Salud.	Las políticas públicas en salud implementadas, impactan de manera positiva en el comportamiento de la mortalidad.
Propósito	Los accidentes, adicciones y violencia familiar y de género son	Tasa de mortalidad por accidentes viales en el estado.	Informe general de avance (IGA). Informes trimestrales SIAFFASPE.	La población de Morelos acata las disposiciones y reglamentación en la materia.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	prevenidos y atendidos	Porcentaje de personas atendidas por violencia familiar y de género.	Informe general de avance (IGA). Informes trimestrales SIAFFASPE.	La población morelense acude a las Unidades de Salud a informarse y atenderse sobre temas de violencia familiar y de género.
		Porcentaje de personas que llegan a término de su tratamiento por consumo de sustancias psicotrópicas.	Sistema de Información del Consejo Estatal Contra las Adicciones (SISECA).	La población acude a los Centros de Atención Primaria en Adicciones.
Componente 1	Capacitación para primeros respondientes realizada.	Porcentaje de personas capacitadas como primeros respondientes.	Listas de asistencia de personas capacitadas.	La población es sensible a las necesidades de obtener habilidades y conocimientos de primeros respondientes y solicita capacitación.
Actividad 1.1	Prevención de accidentes.	Porcentaje de campañas sobre prevención de accidentes realizadas.	Reporte interno del programa.	La población participa en acciones de prevención de accidentes.
Componente 2	Adicciones atendidas.	Porcentaje de consultas atendidas de primera vez por consumo de sustancias y/o problemas asociados a la salud mental.	Informe general de avance (IGA). Informes trimestrales SIAFFASPE.	La población es sensible a los problemas de adicciones y/o salud mental y acuden a los Centros de Atención Primaria en Adicciones.
Actividad 2.2	Detección de consumo de sustancias psicotrópicas.	Porcentaje de tamizajes de detección de consumo de sustancias psicotrópicas realizados.	Sistema de Información del Consejo Estatal Contra las Adicciones (SISECA).	La población acude a los Centros de Atención Primaria en Adicciones.
Componente 3	Capacitación en materia de Violencia familiar y de género proporcionada.	Porcentaje personas capacitadas en temas de violencia e igualdad de género.	Informe general de avance (IGA). Informes trimestrales SIAFFASPE.	Las personas asisten a la capacitación.
Actividad 3.3	Promoción de una vida libre de violencia.	Porcentaje de promocionales difundidos para una vida libre de violencia.	Informe general de avance (IGA). Informes trimestrales SIAFFASPE.	La población morelense está informada sobre temas de violencia familiar y de género y ejerce una vida libre de violencia.
Actividad 3.2	Capacitación de personal médico en temas de violencia familiar, sexual y contra las mujeres.	Porcentaje de personal del área de enfermería, Trabajo Social, Psicología y medicina capacitado en la Norma Oficial Mexicana 046-SSA2-2005.	Informe general mensual de capacitación del Programa de Violencia Familiar y de Género (IGA).	El personal médico asiste a la capacitación.
Actividad 3.1	Capacitación de personal médico en igualdad de género.	Porcentaje de personal de base del área de Enfermería, Trabajo Social y Medicina capacitado en temas de igualdad de género.	Lista de asistencia y carta descriptiva, Programa Igualdad de Género en Salud, Departamento de Salud Reproductiva, SSM.	El personal médico asiste a la capacitación.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Salud / Servicios de Salud de Morelos.
Programa Presupuestario:	G270. Protección contra riesgos sanitarios.
Eje Rector:	3. Justicia Social para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar el derecho a la salud integral de la población mediante la prevención de riesgos sanitarios.	Tasa de mortalidad general.	CONAPO, informe anual de la Secretaría de Salud.	Las políticas públicas en salud implementadas, impactan de manera positiva en el comportamiento de la mortalidad.
Propósito	Los establecimientos sujetos a control sanitario en el estado de Morelos presentan bajos riesgos sanitarios.	Porcentaje de riesgos sanitarios detectados y atendidos.	Reporte mensual de vigilancia sanitaria. Avance Programático por materia de Dictámenes (dentro y fuera de norma) Reporte Mensual de vigilancia sanitaria para la mitigación de la propagación del Virus SARS-CoV-2, Reporte de evento atendido. Informe de Actividades de Vigilancia Sanitaria de los Laboratorios Estatales de Salud Pública / Sistema Nacional de Información Básica en Materia de Salud (SINBA)/ Sistema de Información en Salud- Comisión de Control Analítico y Ampliación de Cobertura CCAYAC.	Disminuye la incidencia de enfermedades en la población.
Componente 1	Acciones de prevención de riesgos realizadas.	Porcentaje de establecimientos capacitados en prevención de riesgos sanitarios.	COPRISEM / Coordinación General del Sistema Estatal Sanitario / Informe Programa Presupuestario.	Los propietarios de establecimientos cumplen con las disposiciones sanitarias aplicables. La población adopta hábitos que contribuyen a la cultura de prevención de riesgos sanitarios para la salud.
Actividad 1.2	Implementación de acciones de capacitación y fomento sanitario.	Porcentaje de acciones de capacitación y fomento sanitario realizadas.	COPRISEM / Coordinación General del Sistema Estatal Sanitario / Jefatura de Capacitación y Fomento Sanitario / Reporte de acciones de capacitación y fomento sanitario.	La población adopta las medidas enseñadas en los cursos / capacitaciones que son impartidos.
Actividad 1.1	Resolución de trámites y emisión de autorizaciones.	Porcentaje de trámites y/o solicitudes de autorización sanitaria resueltas.	Movimiento diario de trámites. (Base de datos). Sistema de Información Integral para la Protección contra Riesgos Sanitarios (SIIPRIS). Base de datos electrónica en Internet, administrada por el Sistema Federal Sanitario.	Los propietarios de establecimientos cumplen con los requisitos y obtienen autorizaciones sanitarias apegadas a la normatividad.
Componente 2	Vigilancia sanitaria realizada.	Porcentaje de establecimientos que cumplieron con la normatividad después	COPRISEM/Jefatura de Dictamen Sanitario / Avance Programático por materia de Dictámenes.	Las irregularidades son atendidas por los propietarios de establecimientos para

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		de ser verificados.		ofrecer a los consumidores y usuarios productos y servicios con apego a la normatividad vigente.
Actividad 2.3	Emergencias sanitarias atendidas.	Porcentaje de emergencias sanitarias atendidas.	COPRISEM/Coordinación General del Sistema Estatal Sanitario / Jefatura de Operación Sanitaria/Reporte de evento atendido.	Se mitigan los riesgos sanitarios ante brotes de enfermedades, contingencias y desastres, con acciones de contención y prevención de riesgos sanitarios asociados a emergencias sanitarias.
Actividad 2.2	Monitoreo de cloro residual.	Porcentaje de monitoreos de cloro residual realizados.	COPRISEM / Coordinación General del Sistema Estatal Sanitario / Jefatura de Evidencia y Manejo de Riesgos / Proyecto Agua de Calidad Bacteriológica / Reporte Mensual Agua de Calidad Bacteriológica.	Los sistemas operadores de agua potable atienden las notificaciones de posibles riesgos y realizan las acciones para la desinfección de agua para uso y consumo humano.
Actividad 2.1	Realización de visitas de verificación sanitaria.	Porcentaje de visitas de verificación sanitaria realizadas.	COPRISEM / Coordinación General del Sistema Estatal Sanitario / Jefatura de Operación Sanitaria/Reporte mensual de vigilancia sanitaria.	Los prestadores de servicios cumplen con las disposiciones sanitarias aplicables, ofreciendo a los consumidores y usuarios productos y servicios con apego a la normatividad vigente.
Componente 3	Identificación y análisis de riesgos sanitarios realizados.	Porcentaje de riesgos sanitarios notificados derivado de muestras procesadas con resultados fuera de norma.	COPRISEM / Laboratorio Estatal de Salud Pública / Jefatura de Control Analítico Epidemiológico/ Jefatura de Control Analítico Sanitario / Informe de Actividades de Vigilancia Sanitaria de los Laboratorios Estatales de Salud Pública / Sistema Nacional de Información Básica en Materia de Salud (SINBA) / Sistema de Información en Salud- Comisión de Control Analítico y Ampliación de Cobertura CCAYAC.	Se identifican sustancias y agentes patógenos que permiten detectar riesgos sanitarios y diagnosticar enfermedades. Se genera información que posibilita la toma de decisiones basada en evidencia para proteger a la población contra riesgos sanitarios. El agua es apta para su uso y consumo minimizando riesgos sanitarios en la población.
Actividad 3.3	Análisis de muestras para control analítico epidemiológico en materia de COVID-19.	Porcentaje de muestras biológicas procesadas en el laboratorio como resultado del monitoreo epidemiológico para SARS-CoV-2.	COPRISEM / Laboratorio Estatal de Salud Pública / Jefatura de Epidemiología / Sistema Nacional de Información Básica en Materia de Salud (SINBA).	Se identifican casos positivos de COVID-19 en el Estado de Morelos que permiten a las autoridades sanitarias la instrumentación de acciones para la mitigación del virus SARS-COV2 y los pacientes reciben atención médica adecuada.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 3.2	Análisis de muestras para control analítico epidemiológico.	Porcentaje de muestras biológicas para control analítico epidemiológico procesadas.	COPRISEM / Laboratorio Estatal de Salud Pública / Jefatura de Epidemiología / Sistema Nacional de Información Básica en Materia de Salud (SINBA).	Se detecta la incidencia en el estado de enfermedades sujetas de vigilancia epidemiológica.
Actividad 3.1	Análisis de muestras para control analítico sanitario en alimentos, bebidas alcohólicas, agua, lácteos, carnes.	Porcentaje de muestras biológicas para control analítico sanitario procesadas.	Informe de actividades de vigilancia sanitaria de los laboratorios estatales de salud pública. Sistema Nacional de Información Básica en Materia de Salud-Sistema de Información en Salud- Comisión de Control Analítico y Ampliación de Cobertura (SINBA-SIS-CCAYAC).	Se garantiza la inocuidad alimentaria y se evita la transmisión de enfermedades por consumo de agua y alimentos contaminados.

Agua.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Desarrollo Sustentable / Comisión Estatal del Agua.
Programa Presupuestario:	E101. Agua potable, alcantarillado y saneamiento.
Eje Rector:	3. Justicia Social para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la conservación y gestión sustentable de calidad del medio ambiente.	Tasa de variación de la superficie afectada en ecosistemas forestales por incendios forestales.	Reporte semanal de incendios por año https://www.gob.mx/conafor	Se da cumplimiento a la normatividad vigente en materia ambiental.
		Porcentaje de especies prioritarias de Morelos con estrategias o acciones de conservación.	Comisión Nacional de Biodiversidad https://www.biodiversidad.gob.mx/	
		Porcentaje de emisiones nacionales de gases y compuestos de efecto invernadero en CO 2 e.	INECC, Coordinación General de Mitigación al Cambio Climático. Inventario Nacional de Emisiones de Gases y Compuestos de Efecto Invernadero https://www.gob.mx/inecc	
		Cobertura de agua potable en el Estado.	Censo de Población y Vivienda 2020, Instituto Nacional de Estadística y Geografía (Inegi) y registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		Cobertura de alcantarillado en el Estado.	Censo de Población y Vivienda 2020, Instituto Nacional de Estadística y Geografía (Inegi) y registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	
Propósito	La población morelense tiene acceso a los servicios de agua potable, alcantarillado, saneamiento, infraestructura agrícola, protección a centros de población con riesgo de inundación e información relativa a la cultura del agua.	Volumen anual de agua residual tratada en el Estado.	Registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	Se aprovechan en forma sustentable los recursos hídricos, bajo un ambiente de legalidad y con la participación responsable y comprometida de los usuarios del agua, la sociedad en general y los tres órdenes de gobierno.
		Porcentaje de personas atendidas en materia de cultura del agua en los espacios de cultura del agua del Estado.		
		Porcentaje de productores beneficiados con las acciones de infraestructura hidroagrícola.		
		Porcentaje de habitantes protegidos ante el riesgo de inundaciones fluviales.		
Componente 1	Cultura del agua fortalecida.	Porcentaje de personas capacitadas en materia de cultura del agua.	Registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	La sociedad se interesa y asiste a la capacitación en materia de cultura del agua.
Actividad 1.5	Entrega de materiales a los espacios de cultura del agua.	Porcentaje de materiales entregados a los espacios de cultura del agua.	Registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	Se tienen los recursos financieros para la adquisición y entrega de materiales en materia de cultura del agua.
Actividad 1.4	Difusión de eventos de cultura del agua.	Porcentaje de eventos de cultura del agua difundidos.	Registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	Los municipios asumen el mantenimiento y operación de los espacios de cultura del agua.
Actividad 1.3	Capacitación a personas que laboran en organismos operadores.	Porcentaje de personas capacitadas que laboran en Organismos Operadores.	Registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	Los organismos operadores se interesan y se comprometen con la profesionalización y capacitación de su personal.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.2	Equipamiento de espacios de cultura del agua.	Porcentaje de espacios de cultura del agua equipados.	Registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	Los municipios asumen el mantenimiento y operación de los espacios de cultura del agua.
Actividad 1.1	Operación de espacios de cultura del agua.	Porcentaje de espacios de cultura del agua en operación.	Registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	
Componente 2	Servicio de agua potable fortalecido.	Porcentaje de habitantes incorporados al servicio de agua potable.	Censo de Población y Vivienda 2020, Instituto Nacional de Estadística y Geografía (Inegi) y registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	Los beneficiarios asumen los compromisos para la sostenibilidad de los sistemas hídricos. Los municipios asumen la debida operación y mantenimiento de las obras.
Actividad 2.7	Realización de operativos de saneamiento básicos.	Porcentaje de operativos de saneamiento básicos realizados.	Registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	La Ceagua cuenta con los recursos humanos y materiales suficientes para efectuar los operativos de saneamiento básicos.
Actividad 2.6	Realización de monitoreo de cloro residual libre.	Porcentaje de monitoreos realizados de cloro residual libre.	Registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	La Ceagua cuenta con los recursos humanos y materiales suficientes para efectuar el monitoreo de cloro residual libre.
Actividad 2.5	Otorgar servicios de agua potable en sitios de contingencia.	Porcentaje de servicios de agua potable otorgados en sitios de contingencia.	Registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	La Ceagua cuenta con los recursos humanos y materiales suficientes para otorgar el servicio de agua en sitios de contingencia.
Actividad 2.4	Supervisión de obras, estudios y proyectos en materia de agua potable.	Porcentaje de obras, estudios y proyectos supervisados en materia de agua potable.	Registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	La Ceagua cuenta con los recursos humanos y materiales suficientes para efectuar la supervisión de obras, estudios y proyectos en materia de agua potable.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 2.3	Ejecución de obras en materia de modernización y mejoramiento de sistemas de agua potable.	Porcentaje de obras ejecutadas en materia de modernización y mejoramiento de sistemas de agua potable.	Registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	Se cuenta con los recursos suficientes para la ejecución de obras en materia de modernización y mejoramiento de sistemas de agua potable.
Actividad 2.2	Ejecución de obras en materia de ampliación de sistemas de agua potable.	Porcentaje de obras ejecutadas en materia de ampliación de sistemas de agua potable.	Registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	Se tiene los estudios y proyectos para la ejecución de las obras en materia de agua potable.
Actividad 2.1	Ejecución de estudios y proyectos en materia de agua potable.	Porcentaje de estudios y proyectos ejecutados en materia de agua potable.	Registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	El municipio coadyuva en la obtención de los trámites y permisos que se requieren para la elaboración de los estudios y proyectos.
Componente 3	Servicio de alcantarillado sanitario fortalecido.	Porcentaje de habitantes incorporados al servicio de alcantarillado sanitario.	Censo de Población y Vivienda 2020, Instituto Nacional de Estadística y Geografía (Inegi) y registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	Los beneficiarios asumen los compromisos para la sostenibilidad de los sistemas hídricos. Los municipios asumen la debida operación y mantenimiento de las obras.
Actividad 3.4	Supervisión de obras, estudios y proyectos en materia de alcantarillado.	Porcentaje de obras, estudios y proyectos supervisados en materia de alcantarillado.	Registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	La Ceagua cuenta con los recursos humanos y materiales suficientes para efectuar la supervisión de obras, estudios y proyectos en materia de alcantarillado.
Actividad 3.3	Ejecución de obras para la rehabilitación, modernización y mejoramiento de los sistemas de alcantarillado.	Porcentaje de obras ejecutadas para la rehabilitación, modernización y mejoramiento de los sistemas de alcantarillado.	Registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	Se cuenta con los recursos suficientes para la ejecución de obras de rehabilitación, modernización y mejoramiento de los sistemas de alcantarillado.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 3.2	Ejecución de obras para la construcción y ampliación de los sistemas de alcantarillado.	Porcentaje de obras ejecutadas para la construcción y ampliación de los sistemas de alcantarillado.	Registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	Se cuenta con los estudios y proyectos para la ejecución de obras de construcción y ampliación de los sistemas de alcantarillado.
Actividad 3.1	Ejecución de estudios y proyectos para la construcción, ampliación, mejoramiento y modernización de los sistemas de alcantarillado.	Porcentaje de estudios y proyectos ejecutados para la construcción, ampliación, mejoramiento y modernización de los sistemas de alcantarillado.	Registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	El municipio coadyuva en la obtención de los trámites y permisos que se requieren para la elaboración de los estudios y proyectos en materia de alcantarillado.
Componente 4	Tratamiento y uso de aguas residuales fortalecido.	Porcentaje de aprovechamiento de la capacidad instalada de las plantas de tratamiento de aguas residuales.	Registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	Los municipios asumen la operación continua y eficiente de los sistemas de tratamiento de aguas residuales.
Actividad 4.5	Supervisión de obras, estudios y proyectos en materia de saneamiento.	Porcentaje de obras, estudios y proyectos supervisados en materia de saneamiento.	Registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	La Ceagua cuenta con los recursos humanos y materiales suficientes para efectuar la supervisión de obras, estudios y proyectos en materia de saneamiento.
Actividad 4.4	Operación de las plantas de tratamiento de aguas residuales.	Porcentaje de plantas de tratamiento de aguas residuales en operación.	Registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	Los municipios asumen la operación continua y eficiente de los sistemas de tratamiento de aguas residuales.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 4.3	Ejecución de obras y/o acciones para la rehabilitación, conservación y optimización de la infraestructura de saneamiento.	Porcentaje de obras y/o acciones ejecutadas para la rehabilitación, conservación y optimización de la infraestructura de saneamiento.	Registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	Se cuenta con los recursos necesarios para la ejecución de obras y/o acciones para la rehabilitación, conservación y optimización de la infraestructura de saneamiento.
Actividad 4.2	Ejecución de obras de infraestructura de saneamiento	Porcentaje de obras de infraestructura de saneamiento ejecutadas.	Registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	Se cuenta con los estudios y proyectos para la ejecución de obras de infraestructura de saneamiento.
Actividad 4.1	Elaboración de estudios y proyectos para la construcción, conservación y optimización de la infraestructura de saneamiento.	Porcentaje de estudios y proyectos elaborados para la construcción, conservación y optimización de la infraestructura de saneamiento.	Registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	El municipio coadyuva en la obtención de los trámites y permisos que se requieren para la elaboración de los estudios y proyectos para la construcción, conservación y optimización de la infraestructura de saneamiento.
Componente 5	Organismos operadores de los sistemas de agua potable fortalecidos.	Porcentaje de habitantes beneficiados con las acciones que fortalecen la operatividad de los organismos operadores.	Registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	Los organismos operadores asumen la operación continua y eficiente de los sistemas de agua potable.
Actividad 5.2	Elaboración de proyectos ejecutivos en beneficio de los organismos operadores de los sistemas de agua potable.	Porcentaje de proyectos ejecutivos elaborados en beneficio de los organismos operadores de los sistemas de agua potable.	Registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	Los organismos operadores utilizan los proyectos ejecutivos para mejorar la operación de los sistemas de agua potable.
Actividad 5.1	Realización de acciones para el fortalecimiento de los organismos operadores de los sistemas de agua potable.	Porcentaje de acciones realizadas para el fortalecimiento de los organismos operadores de los sistemas de agua potable.	Registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	Los organismos operadores asumen la operación continua y eficiente de los sistemas de agua potable.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 6	Infraestructura hidroagrícola fortalecida.	Porcentaje de productores beneficiados con las acciones de infraestructura hidroagrícola.	Registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	Los usuarios de riego se organizan en figuras reconocidas por la ley y aceptan los compromisos para la operación y mantenimiento de las obras.
Actividad 6.2	Modernización de fuentes de abastecimiento de agua de riego.	Porcentaje de fuentes de abastecimiento de agua de riego modernizadas.	Registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	Se cuenta con los recursos necesarios para la modernización de las fuentes de abastecimiento de agua de riego.
Actividad 6.1	Beneficiar a las hectáreas con riego agrícola.	Porcentaje de hectáreas beneficiadas con riego agrícola.	Registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	Se cuenta con mayor cantidad de agua para riego.
Componente 7	Centros de población fortalecidos ante riesgos por inundación.	Porcentaje de habitantes protegidos en zonas de alto riesgo por inundación.	Registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	Se cuenta con la disposición municipal y de las instancias estatales involucradas en el ordenamiento territorial para evitar nuevos asentamientos en zonas de riesgo. Las autoridades competentes efectúan acciones orientadas a la recuperación de cauces y zonas federales invadidas con obras que perjudican el régimen de las corrientes.
Actividad 7.2	Elaboración de estudios, proyectos ejecutivos y obras hidráulicas para la regulación, encausamiento, drenaje, control y manejo de las aguas pluviales y fluviales para la protección contra inundaciones.	Porcentaje de estudios, proyectos ejecutivos y obras hidráulicas elaboradas para la regulación, encausamiento, drenaje, control y manejo de las aguas pluviales y fluviales para la protección contra inundaciones.	Registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	Se detectan oportunamente los lugares de mayor riesgo de inundación por precipitaciones fluviales
Actividad 7.1	Mejoramiento de kilómetros de cauces.	Porcentaje de kilómetros de cauces mejorados.	Registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	Se cuenta con los recursos necesarios para llevar a cabo el mejoramiento de los cauces.

Cultura.

Matriz de Indicadores para Resultados

Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Turismo y Cultura.
Programa Presupuestario:	E071. Desarrollo cultural comunitario.
Eje Rector:	3. Justicia Social para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar los derechos culturales.	Tasa de variación de personas asistentes a actividades culturales.	Informes de los programas presupuestarios.	Las áreas operativas de la Secretaría de Turismo y Cultura entrega en tiempo y forma los informes.
Propósito	Espacios de participación cultural comunitario fortalecidos con acciones culturales.	Porcentaje de espacios de participación cultural comunitario fortalecidos con acciones culturales.	Padrón de espacios de participación cultural comunitario.	Los responsables de los espacios de participación cultural comunitario se interesan en llevar a cabo acciones culturales.
Componente 1	Talleres de acercamiento a las artes en centros culturales realizados.	Porcentaje de talleres de acercamiento a las artes en centros culturales realizados.	Expedientes internos de la Dirección General de Desarrollo Cultural Comunitario.	Los talleres de acercamiento a las artes se realizan de manera exitosa en los centros culturales.
		Porcentaje de asistentes a los talleres de acercamiento a las artes en centros culturales.	Listas de asistencia de los expedientes internos de la Dirección General de Desarrollo Cultural Comunitario.	La población se interesa en los talleres de acercamiento a las artes en los centros culturales.
		Porcentaje de asistentes a los talleres de acercamiento a las artes en centros culturales en municipios indígenas.	Listas de asistencia de los expedientes internos de la Dirección General de Desarrollo Cultural Comunitario.	La población se interesa en los talleres de acercamiento a las artes en los centros culturales en municipios indígenas.
		Porcentaje de asistentes a los talleres de acercamiento a las artes en centros culturales de las Zonas de Atención Prioritaria.	Listas de asistencia de los expedientes internos de la Dirección General de Desarrollo Cultural Comunitario.	La población se interesa en los talleres de acercamiento a las artes en los centros culturales de las Zonas de Atención Prioritaria.
Actividad 1.5	Contratación de talleristas de los centros culturales.	Porcentaje de talleristas de los centros culturales contratados.	Expedientes internos de la Dirección General de Desarrollo Cultural Comunitario.	Los talleristas cumplen en tiempo y forma con todos los requisitos para su contratación y forman parte del padrón de beneficiarios.
Actividad 1.4	Selección de talleristas de los centros culturales.	Porcentaje de talleristas de los centros culturales seleccionados.	Solicitudes de los centros culturales recibidas en los expedientes internos de la Dirección General de Desarrollo Cultural Comunitario.	Los centros culturales proponen a los talleristas que cubran los requisitos de la convocatoria.
Actividad 1.3	Difusión de la convocatoria a los centros culturales.	Porcentaje de centros culturales con convocatoria difundida.	Convocatoria difundida en la página de la Secretaría de Turismo y Cultura.	Los directores de los centros culturales estatales, municipales e independientes participan en la convocatoria.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.2	Realización de diagnósticos de los centros culturales.	Porcentaje de diagnósticos realizados de los centros culturales.	Expedientes internos de la Dirección General de Desarrollo Cultural Comunitario.	Los directores de los centros culturales estatales, municipales e independientes se interesan en participar en el levantamiento del diagnóstico.
Actividad 1.1	Actualización del padrón de centros culturales.	Porcentaje de avance realizado en la actualización del padrón de centros culturales.	Base de datos del padrón de centros culturales.	Se cuenta con los recursos financieros y humanos para actualizar el padrón de centros culturales.
Componente 2	Apoyos económicos a cocineras tradicionales entregados.	Porcentaje de reconocimientos a las cocineras tradicionales entregados.	Informes trimestrales y finales.	La población reconoce a las cocineras tradicionales.
		Porcentaje de cocineras tradicionales con nombramiento de embajadoras de la cocina tradicional morelense.	Informes trimestrales y finales.	La población reconoce a las cocineras tradicionales como embajadoras de la tradición Morelense.
Actividad 2.3	Realización de encuentros de Cocineras Tradicionales Morelenses.	Porcentaje de encuentros de Cocineras Tradicionales Morelenses realizados.	Archivos electrónicos de la Secretaría de Turismo y Cultura.	Se incrementa el padrón de las cocineras tradicionales del Estado de Morelos.
Actividad 2.2	Selección de Cocineras Tradicionales Morelenses.	Porcentaje de Cocineras Tradicionales Morelenses seleccionadas.	Archivos electrónicos de la Secretaría de Turismo y Cultura.	Las autoridades municipales de cultura incentivan a las cocineras a participar en los encuentros.
Actividad 2.1	Publicación de la convocatoria Embajadoras de la Cocina Tradicional Morelense.	Porcentaje de avance realizado de la publicación de la convocatoria Embajadoras de la Cocina Tradicional Morelense.	Archivos electrónicos de la Secretaría de Turismo y Cultura.	La población del Estado de Morelos participa de manera activa en la convocatoria para proponer a las cocineras tradicionales de sus comunidades.
Componente 3	Proyectos de creadores culturales con apoyo económico entregado.	Porcentaje de proyectos de creadores culturales con apoyo económico entregado.	Recibo simple y carta compromiso.	Se cuenta con el recurso federal y estatal para los apoyos.
Actividad 3.4	Aprobación de proyectos por la Comisión de Planeación y Apoyo a la Creación Popular (CACREP).	Porcentaje de proyectos aprobados por la CACREP.	Acta de dictaminación de proyectos.	Se cuenta con la selección de proyectos por parte del RENiC.
Actividad 3.3	Realización del registro de proyectos en la plataforma Red Nacional de Información Cultural (RENiC).	Porcentaje de proyectos registrados en la plataforma RENiC.	Plataforma RENiC.	Los grupos de mujeres y hombres ingresan proyectos.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 3.2	Realización de talleres de asesoría para la elaboración de proyectos.	Porcentaje de talleres de asesoría para la elaboración de proyectos.	Informe de talleres de asesoría realizados.	La población de las comunidades y autoridades municipales solicitan talleres de asesoría.
Actividad 3.1	Publicación de la convocatoria del Programa de Acciones Culturales, Multilingües y Comunitarias.	Porcentaje de avance realizado de la publicación de la convocatoria del Programa de Acciones Culturales, Multilingües y Comunitarias.	Página de Internet de la Secretaría de Turismo y Cultura.	La Secretaría de Cultura del Gobierno de México elabora y publica la convocatoria.
Componente 4	Acciones culturales en Centro Cultural Palmira Cárdenas realizadas.	Porcentaje de población asistente a las acciones culturales en Centro Cultural Palmira Cárdenas.	Bitácora de asistencia.	La población conoce, se interesa y asiste a las acciones culturales del Centro Cultural Palmira Cárdenas.
		Porcentaje de acciones culturales realizadas en Centro Cultural Palmira Cárdenas.	Informe de actividades.	Se cuenta con el presupuesto autorizado para la realización de las acciones culturales del Centro Cultural Palmira Cárdenas.
Actividad 4.2	Realización de talleres de iniciación a las artes escénicas.	Porcentaje de talleres de iniciación a las artes escénicas realizados.	Lista de asistencia.	Se cuenta con el presupuesto autorizado para la realización de las actividades culturales.
Actividad 4.1	Realización de actividades culturales.	Porcentaje de actividades culturales realizadas.	Informe de actividades.	Se cuenta con el presupuesto autorizado para la realización de las actividades culturales.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Turismo y Cultura.
Programa Presupuestario:	E072. Fomento cultural de las artes.
Eje Rector:	3. Justicia Social para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar los derechos culturales.	Tasa de variación de personas asistentes a actividades culturales.	Informes de los programas presupuestarios.	Las áreas operativas de la Secretaría de Turismo y Cultura entrega en tiempo y forma los informes.
Propósito	La población asiste a presentaciones culturales y expresiones artísticas.	Porcentaje de población que asiste a presentaciones culturales y expresiones artísticas.	Listas, de asistencia, evidencias fotográficas e informes de actividades.	La población participa, asiste y se interesa en las expresiones artísticas, festivales, eventos, espectáculos y presentaciones culturales.
Componente 1	Servicios artísticos y culturales realizados.	Porcentaje de personas asistentes los servicios artísticos y culturales realizados.	Listas de asistencia y reportes de actividades.	La población se interesa y asiste a los servicios artísticos y culturales.
Actividad 1.7	Realización del Encuentro Estatal de Arte Popular.	Porcentaje de artesanos participantes.	Convocatoria.	Los aspirantes conocen, se interesan y registran conforme a las bases de participación de la convocatoria.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.6	Presentaciones de danza en el Encuentro de Danza Tradicionales de Morelos	Porcentaje de presentaciones realizadas en el Encuentro de Danza Tradicionales de Morelos	Convocatoria.	Los aspirantes conocen, se interesan y registran conforme a las bases de participación de la convocatoria.
Actividad 1.5	Otorgamiento de apoyo técnico y de soporte a actividades culturales a municipios e instituciones públicas y privadas.	Porcentaje de apoyo técnico y de soporte a actividades culturales otorgados a municipios e instituciones públicas y privadas.	Formato de apoyo técnico y de soporte a actividades culturales otorgados.	Los solicitantes requieren apoyo técnico y de soporte a actividades culturales y cumplen con los criterios establecidos.
Actividad 1.4	Apoyo a ferias y festivales culturales en municipios.	Porcentaje de atención a las peticiones de apoyo a ferias y festivales culturales en municipios.	Oficio de respuesta y evidencia fotográfica.	Se cuenta con el presupuesto autorizado y los municipios solicitan el apoyo.
Actividad 1.3	Presentaciones de la Banda de Música del Estado de Morelos.	Porcentaje de presentaciones realizadas por la Banda de Música del Estado de Morelos.	Oficio de respuesta y listado de asistencia.	Los solicitantes requieren de la participación de la Banda de Música del Estado de Morelos y cumplen con los criterios establecidos.
Actividad 1.2	Realización de festivales y eventos culturales producidos por la Secretaría de Turismo y Cultura.	Porcentaje de festivales y eventos culturales realizados producidos por la Secretaría de Turismo y Cultura.	Informe de actividades y memoria fotográfica.	Se cuenta con el presupuesto autorizado y las compañías de danza y elencos artísticos y culturales se interesan en participar.
Actividad 1.1	Presentación de eventos y espectáculos culturales en recintos culturales a cargo de la Secretaría de Turismo y Cultura.	Porcentaje de eventos y espectáculos presentados en los recintos culturales a cargo de la Secretaría de Turismo y Cultura.	Informe de actividades y memoria fotográfica.	Se cuenta con el presupuesto autorizado y los artistas conocen, se interesan y participan en los eventos y espectáculos.
Componente 2	Estímulos a la creación y desarrollo artístico a los artistas originarios y residentes en el estado otorgados.	Porcentaje de estímulos a la creación y desarrollo artístico otorgados a los artistas originarios y residentes en el estado.	Recibos simples.	Los artistas firman el convenio.
Actividad 2.7	Publicación de resultados de los proyectos artísticos seleccionados.	Porcentaje de avance de la publicación de resultados de los proyectos artísticos seleccionados.	Portal de la Secretaría de Turismo y Cultura, y en el Fonca en línea.	Se cuenta con el acta de dictaminación del jurado por disciplina.
Actividad 2.6	Selección de proyectos artísticos por el jurado.	Porcentaje de proyectos artísticos seleccionados por el jurado.	Acta de dictaminación.	Los proyectos de los artistas cumplen con criterios de elegibilidad y se cuenta con el presupuesto autorizado.
Actividad 2.5	Revisión administrativa de los proyectos postulantes.	Porcentaje de proyectos postulantes con revisión administrativa.	Registro de proyecto en Fonca en línea.	Los artistas conocen, se interesan y registran sus proyectos conforme a las bases generales de participación en la plataforma Fonca en línea.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 2.4	Realización de talleres y/o asesorías de elaboración de proyectos.	Porcentaje de talleres y/o asesorías de elaboración de proyectos realizados.	Lista de asistencia o registro de participantes.	Los artistas conocen, se interesan y asisten a los talleres y/o asesorías de elaboración de proyectos.
Actividad 2.3	Publicación de la convocatoria.	Porcentaje de avance de publicación de convocatoria.	Portal de la Secretaría de Turismo y Cultura, y en el Fonca en línea.	Se cuenta con el plan anual de trabajo autorizado en la sesión del Comité de Planeación.
Actividad 2.2	Integración del Comité de Planeación.	Porcentaje de avance de integración del Comité de Planeación.	Acta de sesión ordinaria.	Las autoridades federales y estatales son designadas, y los representantes de la comunidad artística se interesan en participar en el Comité de Planeación.
Actividad 2.1	Realización de firma del convenio de colaboración con el Sistema de Apoyos a la Creación y Proyectos Culturales (SACPC).	Porcentaje de avance de firma del convenio de colaboración con SACPC realizado.	Convenio firmado.	Se cuenta con la aportación del recurso estatal y federal para firmar el convenio.
Componente 3	Servicios culturales otorgados por la Carreta Cine Móvil y la Red de Cineclubes Comunitarios.	Porcentaje de población asistente a los servicios culturales otorgados por la Carreta Cine Móvil y la Red de Cineclubes Comunitarios.	Evidencia fotográfica.	Las autoridades municipales y la comunidad universitaria participan activamente en las actividades realizadas por la Carreta Cine Móvil.
Actividad 3.2	Proyección de contenido cultural a través de la Carreta Cine Móvil.	Porcentaje de proyecciones de contenido cultural realizadas a través de la Carreta Cine Móvil.	Evidencia fotográfica de las funciones al aire libre ofrecidas. Reportes mensuales de actividades.	Los habitantes de las localidades en donde se realizan las proyecciones participan activamente en las actividades realizadas por la Carreta Cine Móvil.
Actividad 3.1	Realización de funciones de cine debate a través de la Red de Cineclubes Comunitarios.	Porcentaje de funciones de cine debate realizadas a través de la Red de Cineclubes Comunitarios.	Evidencia fotográfica de las funciones ofrecidas. Reportes mensuales de actividades.	Las universidades y centros comunitarios tienen interés y lo manifiestan solicitando las funciones de cine debate y hay participación de los integrantes de las comunidades.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Turismo y Cultura.
Programa Presupuestario:	E073. Patrimonio e infraestructura cultural.
Eje Rector:	3. Justicia Social para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar los derechos culturales.	Tasa de variación de personas asistentes a actividades culturales.	Informes de los programas presupuestarios.	Las áreas operativas de la Secretaría de Turismo y Cultura entrega en tiempo y forma los informes.
Propósito	Patrimonio cultural material e inmaterial y artístico del estado preservado, conservado y salvaguardado.	Porcentaje de asistentes a las actividades entorno al patrimonio cultural y artístico preservado, conservado y salvaguardado.	Registro fotográfico.	La población participa, asiste y se interesa en las actividades entorno al patrimonio cultural y artístico preservado, conservado y salvaguardado.
Componente 1	Exposiciones artísticas - culturales realizadas.	Porcentaje de exposiciones temporales instaladas en los museos históricos de la Secretaría de Turismo y Cultura.	Expediente y/o registro fotográfico	Los visitantes y residentes de Morelos se interesan y asisten a las actividades artísticas, culturales y cívicas realizadas por la Secretaría de Turismo y Cultura a través de la Dirección General de Museos y Exposiciones.
		Porcentaje de activaciones para las exposiciones instaladas en los museos históricos bajo resguardo de la Secretaría de Turismo y Cultura.	Expediente y/o registro fotográfico.	Se cuenta con los recursos humanos para gestionar, organizar y coordinar actividades paralelas a las exposiciones, como mesas de diálogo, visitas guiadas, conversatorios, mediación, mesas redondas, seminarios, coloquios, etc.
Actividad 1.2	Equipamiento y mantenimiento menor a los museos de sitio.	Porcentaje de museos de sitio equipados y/o con mantenimiento menor realizado.	Expediente de solicitud de estudios de mercado realizados a la Unidad de Enlace Financiero y Administrativo y Solicitudes de Liberación de Recursos (pagos).	Se cuenta con los recursos económicos y el apoyo interinstitucional necesario para equipar y dar mantenimiento menor a los museos de sitio adscritos a la Secretaría de Turismo y Cultura.
Actividad 1.1	Conservación y resguardo del patrimonio artístico cultural mueble.	Porcentaje del patrimonio artístico cultural mueble conservado y resguardado.	Expediente y/o registro fotográfico.	Se cuenta con los recursos económicos necesarios para la contratación de servicios profesionales de un restaurador para dictaminar, limpiar, conservar, restaurar y embalar objetos dañados que conforman parte de las colecciones del acervo de los museos adscritos a la Dirección General de Museos y Exposiciones, dándole continuidad al proyecto de Conservación y Resguardo de bienes muebles de la STyC.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.1	Conservación y resguardo del patrimonio artístico cultural mueble.	Porcentaje del patrimonio artístico cultural mueble conservado y resguardado.	Expediente y/o registro fotográfico.	Se cuenta con los recursos económicos necesarios para la contratación de servicios profesionales para contratación de servicios profesionales de un restaurador para dictaminar, limpiar, conservar, restaurar y embalar objetos dañados que conforman parte de las colecciones del acervo de los museos adscritos a la Dirección General de Museos y Exposiciones, dándole continuidad al proyecto de Conservación y Resguardo de bienes muebles de la STyC.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Turismo y Cultura.
Programa Presupuestario:	E079. Educación en el área de las artes.
Eje Rector:	3. Justicia Social para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la cobertura educativa con equidad y calidad en los servicios educativos de los niveles Básico, Medio Superior, Superior y Posgrado.	Porcentaje de Absorción en Educación Media Superior.	https://www.inegi.org.mx/temas/educacion/	Existe continuidad de políticas públicas educativas en el Estado y en el país.
Propósito	Las alumnas y alumnos se gradúan como profesionistas en el área de las artes.	Porcentaje de eficiencia terminal.	Reportes y controles internos del Centro Morelense de las Artes.	Alcanzar el desarrollo profesional de los estudiantes del CMA para que se incorporen con éxito en el sector artístico productivo.
		Porcentaje de deserción escolar.	Reportes y controles internos del Centro Morelense de las Artes.	Se implementan acciones para disminuir la deserción escolar.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 1	Matrícula del Centro Morelense de las Artes generada.	Porcentaje de alumnos atendidos en el Centro Morelense de las Artes.	Matrícula del CMA.	Se imparte educación de calidad a los alumnos del CMA.
		Costo promedio anual por alumno atendido.	Los alumnos formalmente inscritos y el gasto del CMA.	Se imparte educación de calidad a los alumnos del CMA.
Actividad 1.4	Realización de cursos de capacitación para docentes.	Porcentaje de cursos de capacitación realizados.	Registro de docentes participantes.	Los docentes se interesan y asisten a las capacitaciones para actualizar sus conocimientos y técnicas de enseñanza.
		Porcentaje de docentes capacitados.	Registro de docentes participantes.	Los docentes se interesan y asisten a las capacitaciones para actualizar sus conocimientos y técnicas de enseñanza.
Actividad 1.3	Actualización de programas de estudios.	Porcentaje de programas de estudio actualizados.	Memorándum de actualización de programas.	La Secretaría Académica y los directores de área realizan las actualizaciones de los programas.
Actividad 1.2	Atención de ferias estudiantiles para promocionar la oferta educativa.	Porcentaje de ferias estudiantiles para promocionar la oferta educativa atendidas.	Oficios delegatorios para atención de ferias.	Se reciben invitaciones para asistir a las ferias estudiantiles.
Actividad 1.1	Publicación de convocatoria dirigida al público interesados en estudiar artes.	Porcentaje de convocatorias publicadas para el público interesado en estudiar artes.	www.cmamorelos.edu.mx .	El CMA tiene prestigio en educación artística, el público se entera de la oferta educativa y acuden a registrarse para examen de inscripción.
Componente 2	Becas a estudiantes otorgadas.	Porcentaje de estudiantes mujeres becadas en el Centro Morelense de las Artes.	Acta de aprobación de becas.	El Comité de Becas aprueba la asignación.
		Porcentaje de estudiantes hombres becados en el Centro Morelense de las Artes.	Acta de aprobación de becas.	El Comité de Becas aprueba la asignación.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 2.3	Publicación de resultados de becas otorgadas.	Porcentaje de resultados publicados de becas otorgadas.	www.cmamorelos.edu.mx.	Se tiene el acta de aprobación de becas emitido por el Comité.
Actividad 2.2	Aprobación de becas para estudiantes por el Comité.	Porcentaje de becas para estudiantes aprobadas por el Comité.	Acta de aprobación de becas.	Los alumnos cumplen con los requisitos establecidos en la convocatoria.
Actividad 2.1	Publicación de convocatoria de becas.	Porcentaje de convocatorias de becas publicadas.	www.cmamorelos.edu.mx.	Se cuenta con el presupuesto asignado para otorgar becas.

Matriz de Indicadores para Resultados				
Secretaría, dependencia o entidad:		Secretaría de Turismo y Cultura.		
Programa Presupuestario:		F080. Promoción del arte popular de Morelos.		
Eje Rector:		3. Justicia Social para las y los Morelenses.		
Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar los derechos culturales.	Porcentaje de población estatal participante en actividades artísticas y culturales.	Reporte de actividades del Museo Morelense de Arte Popular.	La población del estado de Morelos conoce, se interesa, asiste y participa en actividades artísticas y culturales.
Propósito	El patrimonio cultural inmaterial del Estado está protegido y conservado.	Porcentaje de actividades de promoción y difusión realizadas del Arte Popular en el Estado.	Reporte de actividades del Museo Morelense de Arte Popular.	Las actividades de promoción y difusión del Arte Popular se realizan de manera exitosa en el Estado.
		Porcentaje de asistentes a las actividades de promoción y difusión realizadas del Arte Popular en el Estado.	Reporte de actividades del Museo Morelense de Arte Popular.	La población se interesa en las actividades de promoción y difusión del Arte Popular en el Estado.
Componente 1	Exposiciones de arte popular realizadas.	Porcentaje de exposiciones de Arte Popular realizadas.	Reporte de actividades del Museo Morelense de Arte Popular.	Las exposiciones de Arte Popular se realizan de manera exitosa.
		Porcentaje de personas asistentes a las exposiciones de Arte Popular.	Reporte de actividades del Museo Morelense de Arte Popular.	La población se interesa en las exposiciones de Arte Popular.
Actividad 1.6	Realización del montaje de las exposiciones.	Porcentaje de montaje de las exposiciones realizadas.	Programa Anual de Exposiciones.	Se cuenta con el recurso financiero.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.5	Difusión de las exposiciones de obras de arte popular.	Porcentaje de exposiciones de obras de arte popular difundidas.	Programa Anual de Exposiciones.	Se realiza la difusión de las exposiciones de acuerdo a la programación.
Actividad 1.4	Embalaje y traslado de obra de arte popular	Porcentaje de embalaje y traslado de obra de arte popular	Programa Anual de Exposiciones.	Se cuenta con el recurso financiero.
Actividad 1.3	Selección de obras de arte popular.	Porcentaje de obras de arte popular seleccionadas.	Programa Anual de Exposiciones.	Los artesanos proponen obra de arte que puede ser seleccionada para la exposición.
Actividad 1.2	Realización del Programa Anual de Exposiciones.	Porcentaje de avance realizado del Programa Anual de Exposiciones.	Programa Anual de Exposiciones.	Los artesanos y artistas cumplen con los requisitos para exposiciones.
Actividad 1.1	Registro de artesanos tradicionales y artistas populares del estado al padrón del MMAPO.	Porcentaje de artesanos tradicionales y artistas populares del estado registrados en el padrón del MMAPO.	Padrón de Artesanos del MMAPO.	Se cuenta con los recursos financieros y humanos para actualizar el padrón de Artesanos del MMAPO.
Componente 2	Fomento del arte popular realizado.	Porcentaje de actividades de Arte Popular realizadas por el MMAPO.	Reporte de actividades del Museo Morelense de Arte Popular.	Las actividades de Arte Popular realizadas por el MMAPO se realizan de manera exitosa.
		Porcentaje de personas asistentes a las actividades de Arte Popular realizadas por el MMAPO.	Reporte de actividades del Museo Morelense de Arte Popular.	La población se interesa en las actividades de Arte Popular realizadas por el MMAPO.
Actividad 2.2	Registro de participantes y asistentes a las diferentes actividades de promoción y difusión de Arte Popular de Morelos.	Porcentaje de participantes y asistentes registrados en las diferentes actividades de promoción de Arte Popular de Morelos.	Reporte de actividades del Museo Morelense de Arte Popular.	La población se interesa en las diferentes actividades de promoción y difusión de Arte Popular de Morelos.
Actividad 2.1	Selección de artesanos invitados como talleristas a las diferentes actividades de promoción y difusión de Arte Popular de Morelos.	Porcentaje de artesanos invitados como talleristas a las diferentes actividades de promoción y difusión de Arte Popular de Morelos.	Programa Anual de Exposiciones.	Los artesanos y artistas cumplen con los requisitos para brindar un taller.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Turismo y Cultura.
Programa Presupuestario:	F094. Auditorio Cultural Teopanzolco.
Eje Rector:	3. Justicia Social para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar los derechos culturales.	Tasa de variación de personas asistentes a actividades culturales.	Informes de los programas presupuestarios.	Las áreas operativas de la Secretaría de Turismo y Cultura entrega en tiempo y forma los informes.
Propósito	La población recibe eventos culturales y artísticos públicos y privados.	Tasa de personas asistentes a los eventos realizados en el Auditorio Teopanzolco.	Reporte de actividades.	La población conoce, se interesa y asiste a los eventos.
Componente 1	Espectáculos artístico-escénicos realizados.	Porcentaje de espectáculos artístico-escénicos realizados.	Carta de satisfacción de los espectáculos.	El público y el talento asiste al recinto.
Actividad 1.3	Promoción de espectáculos artístico-escénicos.	Porcentaje de espectáculos artístico-escénicos promocionados.	Medios impresos y electrónicos.	Se cuenta con el presupuesto y el diseño de las estrategias publicitarias.
Actividad 1.2	Aprobación de producciones artístico-escénicos.	Porcentaje de producciones artístico-escénicos aprobadas.	Acuerdos y actas aprobadas por parte del Comité Técnico.	La carpeta de sesión de comité cumple con los requisitos determinados.
Actividad 1.1	Realización y actualización de programación artístico-escénicos.	Porcentaje de avance en la realización y actualización de la programación artístico-escénicos.	Anexo técnico y solicitudes de eventos artísticos-escénicos.	Los agentes culturales requieren participar en la programación según la agenda cultural local, nacional e internacional.
Componente 2	Eventos de animación cultural realizados.	Porcentaje de eventos de animación cultural realizados.	Reporte de actividades y carta de satisfacción.	La población conoce, se interesa y asiste a los eventos.
Actividad 2.3	Aprobación de solicitudes de foros del Auditorio Cultural Teopanzolco por el Comité Técnico del Fideicomiso Centro Cultural Teopanzolco.	Porcentaje de aprobación de solicitudes de foros del Auditorio Cultural Teopanzolco por el Comité Técnico del Fideicomiso Centro Cultural Teopanzolco con relación a las solicitudes presentadas.	Acuerdos y actas aprobadas por parte del Comité Técnico.	La carpeta de sesión de comité cumple con los requisitos determinados.
Actividad 2.2	Validación de solicitudes de foros del Auditorio Cultural Teopanzolco recibidas.	Porcentaje de solicitudes de foros del Auditorio Cultural Teopanzolco validadas.	Correo electrónico de respuesta.	Los agentes culturales cumplen con los requisitos establecidos para el uso del centro cultural.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 2.1	Atención de solicitudes de foros del Auditorio Cultural Teopanzolco por parte de los agentes culturales.	Porcentaje de solicitudes de los foros del Auditorio Cultural Teopanzolco por parte de las agentes culturales atendidas.	Oficios de solicitud.	Los agentes culturales solicitan el uso del centro cultural.
Componente 3	Servicios de uso y aprovechamiento otorgados.	Porcentaje de servicios de uso y aprovechamiento de espacios otorgados.	Carta de satisfacción de uso y aprovechamiento.	Los agentes culturales pagan en su totalidad el uso y aprovechamiento del centro cultural.
Actividad 3.2	Envío de cotización de uso y aprovechamiento de espacios solicitados	Porcentaje de cotizaciones de uso y aprovechamiento de espacios enviadas.	Oficios de cotización.	Los agentes culturales aceptan la cotización del uso y aprovechamiento del centro cultural.
Actividad 3.1	Atención a las solicitudes de uso y aprovechamiento de espacios.	Porcentaje de las solicitudes de uso y aprovechamiento de espacios atendidas.	Formato de uso y aprovechamiento.	Los agentes culturales solicitan el uso y aprovechamiento del centro cultural.
Componente 4	Eventos públicos y privados no escénicos y/o culturales realizados.	Porcentaje de eventos públicos y privados no escénicos y/o culturales realizados.	Carta de satisfacción.	Los asistentes participan en eventos públicos y privados no escénicos y/o culturales.
Actividad 4.2	Programación de eventos públicos y privados no escénicos y/o culturales.	Porcentaje de eventos públicos y privados no escénicos y/o culturales programados	Correos electrónicos.	Las instancias públicas y/o privadas confirman el uso del centro cultural en la fecha determinada.
Actividad 4.1	Atención a los oficios de solicitud de espacios para la realización de eventos públicos y privados no escénicos y/o culturales	Porcentaje de oficios de solicitud de espacios para la realización de eventos públicos y privados no escénicos y/o culturales atendidos.	Oficio de solicitud de espacio.	Las instancias públicas y/o privadas solicitan el centro cultural.
Componente 5	Programa de mantenimiento realizado.	Porcentaje de mantenimientos realizados a las instalaciones y equipo del Auditorio Cultural Teopanzolco.	Reporte de mantenimiento concluido.	El proveedor atiende en tiempo y forma el servicio de mantenimiento.
Actividad 5.2	Aprobación de solicitudes de mantenimiento por el Comité Técnico del Fideicomiso Centro Cultural Teopanzolco.	Porcentaje de solicitudes de mantenimiento aprobadas por el Comité Técnico del Fideicomiso Centro Cultural Teopanzolco.	Acuerdos y acta de aprobación del Comité Técnico.	La carpeta de sesión de comité cumple con los requisitos determinados.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 5.1	Atención a las solicitudes de mantenimientos requeridas.	Porcentaje de solicitudes de mantenimiento atendidas.	Formato de solicitud de mantenimiento.	Se cuenta con el presupuesto para atender el mantenimiento solicitado.
Componente 6	Equipo técnico y operativo adquirido.	Porcentaje de equipo técnico y operativo adquirido.	Factura.	El proveedor entrega en tiempo y forma el equipo.
Actividad 6.2	Aprobación de solicitudes de compra por el Comité Técnico del Fideicomiso Centro Cultural Teopanzolco.	Porcentaje de solicitudes de compra aprobadas por el Comité Técnico del Fideicomiso Centro Cultural Teopanzolco.	Acuerdos y acta de aprobación del Comité Técnico.	La carpeta de sesión de comité cumple con los requisitos determinados.
Actividad 6.1	Atención a las solicitudes de compra para equipo técnico y operativo.	Porcentaje de solicitudes de compra para equipo técnico y operativo atendidas.	Formato de solicitud de compra.	Se cuenta con el presupuesto para atender la solicitud de compra.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Turismo y Cultura.
Programa Presupuestario:	F095. Arte Contemporáneo Juan Soriano.
Eje Rector:	3. Justicia Social para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar los derechos culturales.	Tasa de variación de personas asistentes a actividades culturales.	Informes de los programas presupuestarios.	Las áreas operativas de la Secretaría de Turismo y Cultura entregan en tiempo y forma los informes.
Propósito	La población recibe actividades culturales de arte contemporáneo.	Porcentaje de población que recibe actividades culturales de arte contemporáneo.	Registros administrativos del Museo Morelense de Arte Contemporáneo "Juan Soriano" (MMAC).	La población se interesa, asiste y participa en las actividades culturales de arte contemporáneo.
Componente 1	Exposiciones de arte moderno y contemporáneo realizadas.	Porcentaje de exposiciones de arte moderno y contemporáneo realizadas.	Reportes y controles internos del área de curaduría del MMAC.	La población se interesa y asiste a las exposiciones de arte moderno y contemporáneo.
Actividad 1.3	Producción de exposiciones de arte moderno y contemporáneo.	Porcentaje de producciones de exposiciones de arte moderno y contemporáneo realizadas.	Reportes y controles internos del área de curaduría del MMAC.	Los coleccionistas de Arte Moderno y Contemporáneo prestan sus obras al Museo.
Actividad 1.2	Realización de investigaciones curatoriales.	Porcentaje de investigaciones curatoriales realizadas.	Reportes y controles internos del área de curaduría del MMAC.	Se detectan obras de interés para Morelos, así como para la comunidad artística y el público receptor del arte contemporáneo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.1	Elaboración del Programa Anual de Exposiciones.	Porcentaje de avance realizado del Programa Anual de Exposiciones.	Reportes y controles internos del área de curaduría del MMAC.	Se elabora el Programa Anual de Exposiciones.
Componente 2	Colecciones de obras de arte administradas.	Porcentaje de colecciones de obras de arte administradas.	Reportes y controles internos del área de colección y registro del MMAC.	Los museos y artistas prestan sus obras para las exposiciones temporales.
Actividad 2.2	Realización de obras y colecciones internas y externas con procesos de restauración.	Porcentaje de obras y colecciones internas y externas con procesos de restauración realizados.	Reportes y controles internos del área de colección y registro del MMAC.	Se conserva y mantienen en adecuado estado de conservación las obras y colecciones internas y externas.
Actividad 2.1	Realización de trabajos de embalaje y traslado de obras de arte para el montaje de exposiciones.	Porcentaje de obras con embalajes realizados para traslado y montaje de exposiciones.	Reportes y controles internos del área de colección y registro del MMAC.	Se mantienen protegidas y resguardadas las obras de arte para montaje de exposiciones.
Componente 3	Acervo bibliográfico de arte moderno y contemporáneo catalogado.	Porcentaje de acervo bibliográfico de arte moderno y contemporáneo catalogado.	Reportes y controles internos del área de colección y registro del MMAC.	Se cuenta con un control y organización del Acervo bibliográfico de arte moderno y contemporáneo.
Actividad 3.2	Digitalización de acervo bibliográfico de arte moderno y contemporáneo.	Porcentaje de acervo bibliográfico de arte moderno y contemporáneo digitalizado.	Registros administrativos del MMAC.	Se cuenta con el recurso material, humano y económico para la Digitalización de acervo bibliográfico de arte moderno y contemporáneo.
Actividad 3.1	Adquisición de libros y/o material cultural bibliográfico de arte moderno y contemporáneo.	Porcentaje de libros y/o material cultural bibliográfico de arte moderno y contemporáneo adquirido.	Reportes y controles internos del área de colección y registro del MMAC.	Se cuenta con diversos libros y/o extenso material cultural bibliográfico de arte moderno y contemporáneo.
Componente 4	Talleres, cursos, conversatorios y visitas guiadas realizadas.	Porcentaje de talleres culturales realizados.	Reportes, registros y controles internos del área de Programas Públicos del MMAC.	La población se interesa y asiste a los talleres culturales.
		Porcentaje de cursos culturales realizados.	Reportes, registros y controles internos del área de Programas Públicos del MMAC.	La población se interesa y asiste a los cursos culturales.
		Porcentaje de conversatorios realizados.	Reportes, registros y controles internos del área de Programas Públicos del MMAC.	La población se interesa y asiste a los conversatorios.
		Porcentaje de visitas guiadas realizadas.	Reportes, registros y controles internos del área de Programas Públicos del MMAC.	La población se interesa y asiste a las visitas guiadas.
Actividad 4.1	Elaboración del Programa anual de talleres y cursos.	Porcentaje de avance realizado del Programa anual de talleres y cursos.	Reportes y controles internos del área de programas públicos del MMAC.	Los talleristas, prestadores de servicios, se interesan y entregan la información requerida.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 5	Acciones del MMAC difundidas.	Porcentaje de acciones del MMAC difundidas.	Reportes y controles internos del área de comunicación del MMAC.	Se cuenta con el recurso humano y financiero.
Actividad 5.5	Difusión de campañas del Museo Morelense de Arte Contemporáneo "Juan Soriano".	Porcentaje de campañas del Museo Morelense de Arte Contemporáneo "Juan Soriano" difundidas.	Reportes y controles internos del área de comunicación del MMAC.	El área de comunicación del MMAC cuenta con los medios electrónicos para difundir las campañas.
Actividad 5.4	Diseño de materiales de difusión del MMAC.	Porcentaje de materiales de difusión del MMAC diseñados.	Reportes y controles internos del área de comunicación del MMAC.	Se cuenta con el recurso económico y humano.
Actividad 5.3	Realización de Noches de Museos.	Porcentaje de Noches de Museos realizadas.	Reportes y controles internos del área de comunicación del MMAC.	La población se interesa y asiste a las Noches de Museos.
Actividad 5.2	Realización de publicaciones del MMAC.	Porcentaje de publicaciones del MMAC realizadas.	Reportes y controles internos del área de comunicación del MMAC.	Se cuenta con los medios electrónicos para las publicaciones.
Actividad 5.1	Realización de convenios e intercambios con instituciones públicas y privadas.	Porcentaje de convenios e intercambios con instituciones públicas y privadas realizados.	Reportes y controles internos del área de comunicación del MMAC.	Las instituciones públicas y privadas se interesan en colaborar con el MMAC a través de convenios.

Matriz de Indicadores para Resultados				
Secretaría, dependencia o entidad:		Secretaría de Turismo y Cultura.		
Programa Presupuestario:		E250. Atención a públicos específicos.		
Eje Rector:		3. Justicia Social para las y los Morelenses.		
Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar los derechos culturales.	Tasa de variación de personas asistentes a actividades culturales.	Informes de los programas presupuestarios.	Las áreas operativas de la Secretaría de Turismo y Cultura entrega en tiempo y forma los informes.
Propósito	Los públicos específicos en grado de vulnerabilidad atendidos con actividades culturales y de promoción de la paz.	Porcentaje de públicos específicos con grado de vulnerabilidad atendidos con actividades culturales y de promoción de la paz.	Listas de asistencia y reportes de actividades.	Los públicos específicos participan en actividades culturales y de promoción de la paz.
Componente 1	Talleres interdisciplinarios realizados.	Porcentaje de talleres interdisciplinarios realizados.	Listas de asistencia y reportes de actividades.	La población vulnerable se interesa y asiste a los talleres.
		Porcentaje de talleristas evaluados.	Formato de evaluación.	La población vulnerable se interesa y asiste a los talleres.
Actividad 1.4	Contratación de talleristas.	Porcentaje de talleristas contratados.	Contratos de talleristas.	Los talleristas entregan en tiempo y forma su documentación.
Actividad 1.3	Selección de proyectos culturales comunitarios.	Porcentaje de proyectos culturales comunitarios seleccionados.	Minuta de proyecto seleccionado.	Los talleristas cumplen con los requerimientos establecidos en la convocatoria.
Actividad 1.2	Publicación de convocatoria para talleristas de los municipios.	Porcentaje de avance realizado de la convocatoria publicada para talleristas de los municipios.	Página web de la Secretaría de Turismo y Cultura.	Se cuenta con el recurso financiero.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.1	Elaboración del diagnóstico de necesidades.	Porcentaje de diagnósticos de necesidades realizados.	Base de datos de los diagnósticos.	Los representantes de sedes municipales se interesan y entregan la información requerida.
Componente 2	Capacitación para la promoción de la paz a talleristas, prestadores de servicios y representantes de sedes otorgada.	Porcentaje de talleristas, prestadores de servicios y representantes de sedes capacitados en materia de promoción de la paz.	Listas de asistencia y constancias a participantes.	Los talleristas, prestadores de servicios y representantes de sedes asisten a las capacitaciones.
Actividad 2.3	Elaboración de protocolos para la promoción de la paz.	Porcentaje de protocolos para la promoción de la paz realizados.	Base de datos de protocolos.	Los municipios envían la problemática existente para la elaboración de protocolos.
Actividad 2.2	Realización de diagnósticos de necesidades.	Porcentaje diagnósticos de necesidades realizados.	Base de datos de los diagnósticos.	Los talleristas, prestadores de servicios, representantes de sedes e instituciones se interesan y entregan la información requerida.
Actividad 2.1	Actualización del padrón de talleristas y de instituciones.	Porcentaje de avance realizado en la actualización del padrón de talleristas y de instituciones.	Base de datos del padrón.	Los talleristas e instituciones entregan en tiempo y forma sus datos.
Componente 3	Capacitación a servidores públicos de la Secretaría de Turismo y Cultura otorgada.	Porcentaje de servidores públicos de la Secretaría de Turismo y Cultura capacitados.	Listas de asistencia y constancias a participantes.	El personal de la Secretaría de Turismo y Cultura se interesa y asiste a las capacitaciones.
Actividad 3.2	Contratación de capacitadores.	Porcentaje de capacitadores contratados.	Contratos de capacitadores.	Los capacitadores entregan en tiempo y forma su documentación.
Actividad 3.1	Elaboración del diagnóstico necesidades.	Porcentaje de diagnósticos de necesidades realizados.	Base de datos de los diagnósticos.	Las áreas de la Secretaría de Turismo y Cultura entregan la información requerida.
Componente 4	Planes de negocio de productos culturales elaborados.	Porcentaje de productos culturales con plan de negocio elaborado.	Base de datos de producto cultural con plan de negocio elaborado.	Los agentes culturales participan en la elaboración de negocio.
Actividad 4.4	Capacitación de agentes culturales.	Porcentaje de agentes culturales capacitados.	Lista de asistencia y constancia de participantes.	Los agentes culturales asisten a las capacitaciones.
Actividad 4.3	Contratación de capacitadores para el diseño y desarrollo de productos culturales.	Porcentaje de capacitadores para el diseño y desarrollo de productos culturales contratados.	Contratos de capacitadores.	Los capacitadores entregan en tiempo y forma su documentación.
Actividad 4.2	Selección de proyectos de productos culturales.	Porcentaje de proyectos de productos culturales seleccionados.	Minuta de proyecto seleccionado.	Los gestores culturales locales cumplen con los requerimientos establecidos en la convocatoria.
Actividad 4.1	Publicación de convocatoria para agentes culturales locales de los municipios.	Porcentaje de avance realizado de la publicación de convocatoria para agentes culturales locales de los municipios.	Página de la Secretaría de Turismo y Cultura.	Se cuenta con el recurso financiero.

Matriz de Indicadores para Resultados				
Secretaría, dependencia o entidad:		Secretaría de Turismo y Cultura.		
Programa Presupuestario:		E258. Fomento a la lectura y escritura.		
Eje Rector:		3. Justicia Social para las y los Morelenses.		
Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar los derechos culturales de la población del estado de Morelos mediante actividades artísticas, literarias y culturales.	Porcentaje de población participante en actividades artísticas, literarias y culturales.	Informes trimestrales de actividades artísticas, literarias y culturales.	La población del estado de Morelos conoce, se interesa, asiste y participa en actividades artísticas y culturales.
Propósito	La población del estado tiene acceso a acciones de fomento a la lectura y escritura.	Porcentaje de población beneficiada con acciones de fomento a la lectura y escritura.	Informe de acciones de fomento de lectura y escritura.	La población se interesa, asiste y participa en las acciones de fomento de lectura y escritura.
Componente 1	Talleres de escritura para mujeres realizados.	Porcentaje de talleres del proyecto Mujer: escribir cambia tu vida realizados en el estado.	Listas de asistencia y reportes de actividades.	Se cuenta con los recursos para realizar los talleres.
		Porcentaje de mujeres asistentes a los talleres de Mujer: escribir cambia tu vida.	Listas de asistencia y reportes de actividades.	Las mujeres participan en los talleres.
Actividad 1.5	Difusión del taller Mujer: escribir cambia tu vida.	Porcentaje de acciones de difusión del taller Mujer: escribir cambia tu vida.	Convocatoria difundida en medios electrónicos, perifoneo, impresos y audiovisuales.	Se realizan los talleres de acuerdo a la programación.
Actividad 1.4	Contratación de talleristas para el taller Mujer: escribir cambia tu vida.	Porcentaje de talleristas contratados que impartirán el taller Mujer: escribir cambia tu vida.	Contratos, listas de asistencia y reportes de actividades.	Las talleristas cumplen con los requerimientos de contratación.
Actividad 1.3	Selección de talleristas para el taller Mujer: escribir cambia tu vida.	Porcentaje de talleristas seleccionadas que impartirán el taller Mujer: escribir cambia tu vida.	Padrón de talleristas.	Las talleristas seleccionadas están en el padrón y cumplen con los requerimientos para ser seleccionadas.
Actividad 1.2	Selección de sedes municipales para el taller Mujer: escribir cambia tu vida.	Porcentaje de sedes municipales seleccionadas para el taller Mujer: escribir cambia tu vida.	Directorio de sedes municipales.	Las sedes cuentan con los requerimientos para realizar el taller Mujer: escribir cambia tu vida.
Actividad 1.1	Difusión del proyecto Mujer: escribir cambia tu vida.	Porcentaje de responsables de cultura de los municipios con difusión del proyecto Mujer: escribir cambia tu vida.	Convocatoria difundida en medios electrónicos, perifoneo, impresos y audiovisuales.	Se cuenta con el presupuesto autorizado para la realización del proyecto Mujer: escribir cambia tu vida.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 2	Clases para la formación literaria en la Escuela de Escritores "Ricardo Garibay" impartidas.	Porcentaje de clases impartidas para la formación literaria en la Escuela de Escritores "Ricardo Garibay".	Listas de asistencia y reportes de actividades.	Se realizan las actividades de acuerdo a la programación.
		Porcentaje de alumnos inscritos para la formación literaria en la Escuela de Escritores "Ricardo Garibay".	Listas de asistencia y reportes de actividades.	Las personas mayores de 18 años se interesan en las actividades de la Escuela de Escritores "Ricardo Garibay".
Actividad 2.4	Contratación de maestros para la Escuela de Escritores "Ricardo Garibay".	Porcentaje de maestros contratados para la Escuela de Escritores "Ricardo Garibay".	Contratos, listas de asistencia y reportes de actividades.	Los maestros cumplen con los requerimientos de contratación.
Actividad 2.3	Inscripción de aspirantes seleccionados a la Escuela de Escritores "Ricardo Garibay".	Porcentaje de aspirantes inscritos a la Escuela de Escritores "Ricardo Garibay".	Listas de asistencia y reportes de actividades.	Los alumnos cumplen con los requisitos de inscripción.
Actividad 2.2	Selección de aspirantes que solicitan inscribirse a la Escuela de Escritores "Ricardo Garibay".	Porcentaje de aspirantes seleccionados que solicitan inscribirse a la Escuela de Escritores "Ricardo Garibay".	Solicitudes de ingreso.	Los alumnos cumplen con los requerimientos de selección.
Actividad 2.1	Difusión de la convocatoria de la Escuela de Escritores "Ricardo Garibay".	Porcentaje de convocatorias difundidas de la Escuela de Escritores "Ricardo Garibay".	Archivos electrónicos con Convocatorias difundidas en las redes sociales.	Se publican las convocatorias en tiempo y forma.
Componente 3	Caravanas de la Biblioteca Vagabunda realizadas.	Porcentaje de caravanas de La Biblioteca Vagabunda realizadas.	Base de datos de caravanas de la Biblioteca Vagabunda.	Se cuentan con los recursos humanos, materiales y tecnológicos para su realización.
		Porcentaje de asistentes a las caravanas de La Biblioteca Vagabunda.	Bitácoras de participación a las caravanas de La Biblioteca Vagabunda.	La población participa en las actividades de las caravanas de La Biblioteca Vagabunda.
Actividad 3.5	Difusión de la caravana de La Biblioteca Vagabunda en la comunidad.	Porcentaje de caravanas de La Biblioteca Vagabunda difundidas en la comunidad.	Medios electrónicos con carteles difundidos en las redes sociales.	Se cuenta con los medios electrónicos para la difusión de las caravanas de La Biblioteca Vagabunda.
Actividad 3.4	Contratación de prestadores de servicios.	Porcentaje de prestadores de servicios contratados para las caravanas de La Biblioteca Vagabunda.	Contratación de prestadores de servicios.	Los prestadores de servicios cumplen con los requerimientos de contratación.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 3.3	Elaboración de programas artísticos de las caravanas de La Biblioteca Vagabunda.	Porcentaje de programas artísticos elaborados de las caravanas de La Biblioteca Vagabunda.	Formato de programación de actividades para la localidad.	Las sedes municipales informan a la Dirección de Publicaciones el tipo de población a atender.
Actividad 3.2	Selección de sedes municipales para las caravanas de La Biblioteca Vagabunda.	Porcentaje de sedes municipales seleccionadas para las caravanas de La Biblioteca Vagabunda.	Directorio de sedes municipales.	Las sedes municipales cuentan con los requerimientos para realizar las caravanas de La Biblioteca Vagabunda.
Actividad 3.1	Difusión del proyecto Caravanas de La Biblioteca Vagabunda a responsables de cultura de los municipios.	Porcentaje de responsables de cultura de los municipios con difusión del proyecto Caravanas de La Biblioteca Vagabunda.	Registro de responsables de cultura de los municipios.	Los responsables de cultura de los municipios se interesan en el proyecto Caravanas de La Biblioteca Vagabunda.
Componente 4	Salas de lectura operando.	Porcentaje de salas de lectura operando.	Base de datos de salas de lectura.	Los mediadores voluntarios entregan los reportes mensuales.
Actividad 4.6	Supervisión de salas de lectura.	Porcentaje de salas de lectura supervisadas.	Base de datos de salas de lectura.	Se cuenta con los recursos financieros para la supervisión.
Actividad 4.5	Entrega de acervo bibliográfico a mediadores voluntarios.	Porcentaje de mediadores voluntarios con acervo bibliográfico entregado.	Lista de entrega de acervo bibliográfico.	Los mediadores voluntarios se capacitan.
Actividad 4.4	Capacitación de personas para ser mediadores voluntarios.	Porcentaje de personas capacitadas para ser mediadores voluntarios.	Plataforma de Capacitación y Formación a Distancia para el voluntariado.	Las personas inscritas se interesan y asisten a la capacitación.
Actividad 4.3	Inscripción de personas para ser mediadores voluntarios.	Porcentaje de personas inscritas para ser mediadores voluntarios.	Registro de aspirantes para ser mediadores voluntarios.	Las personas mayores de 18 años cumplen con los requisitos establecidos en la convocatoria.
Actividad 4.2	Selección de personas para ser mediadores voluntarios.	Porcentaje de personas seleccionadas para ser mediadores voluntarios.	Registro de aspirantes para ser mediadores voluntarios.	Las personas mayores de 18 años se interesan en ser mediadores voluntarios.
Actividad 4.1	Difusión del programa salas de lectura.	Porcentaje de responsables de cultura de los municipios con difusión del Programa Nacional Salas de Lectura.	Convocatoria difundida en medios electrónicos.	La federación emite la convocatoria del Programa Nacional Salas de Lectura.
Componente 5	Libros de literatura e identidad publicados.	Porcentaje de libros de literatura e identidad publicados.	Biblioteca digital: fedem.morelos.gob.mx	Se cuenta con la formación de las obras literarias.
		Porcentaje de libros de literatura e identidad promocionados.	Informe de presentaciones realizadas.	Se cuenta con la formación de las obras literarias.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 5.3	Aprobación de propuestas de obras literarias.	Porcentaje de propuestas de obras literarias aprobadas.	Acta de dictaminación de las obras literarias seleccionadas.	Se cuenta con el jurado calificador de las obras literarias inéditas.
Actividad 5.2	Validación de propuestas de obras literarias inéditas.	Porcentaje de propuestas de obras literarias inéditas validadas.	Formato de validación.	Las propuestas de obras literarias inéditas cumplen con los requisitos de la convocatoria.
Actividad 5.1	Publicación de convocatorias de obra inédita.	Porcentaje de avance realizado de la publicación de las convocatorias de obra inédita.	Convocatorias difundidas en medios electrónicos.	Se cuenta con los recursos financieros para la publicación de libros.

Matriz de Indicadores para Resultados

Secretaría, dependencia o entidad:		Secretaría de Turismo y Cultura.		
Programa Presupuestario:		E259. Centro Cultural Los Chocolates.		
Eje Rector:		3. Justicia social para las y los morelenses.		
Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar los derechos culturales mediante talleres de artes, oficios, desarrollo humano y eventos culturales a la población del estado de Morelos.	Porcentaje de población participante en actividades artísticas y culturales.	Informes trimestrales de actividades artísticas y culturales.	La población del estado de Morelos conoce, se interesa, asiste y participa en actividades artísticas y culturales.
Propósito	La población de 4 a 99 años que vive en colonias de alto riesgo social del municipio de Cuernavaca recibe talleres de artes, oficios, desarrollo humano y eventos culturales.	Porcentaje de población de 4 a 99 años que vive en colonias de alto riesgo social del municipio de Cuernavaca recibe talleres de artes, oficios, desarrollo humano y eventos culturales.	Registros de inscripciones y reinscripciones- Archivos del CDC Los Chocolates y evidencias y registros de los eventos culturales.	La población se inscribe y participa en talleres de artes, talleres de oficios, talleres de desarrollo humano y actividades culturales.
Componente 1	Talleres de artes impartidos.	Porcentaje de talleres de artes impartidos.	Informe de los talleres de artes impartidos.	Los talleristas de artes elaboran su informe.
		Porcentaje de población inscrita en los talleres de artes.	Base de datos de los participantes inscritos.	La población asiste a los talleres de artes.
Actividad 1.5	Difusión de talleres de artes.	Porcentaje de talleres de artes difundido.	Publicaciones en redes sociales del CDC Los Chocolates.	Los interesados conocen la oferta de talleres de artes.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.4	Contratación de los talleristas de artes.	Porcentaje de talleristas de artes contratados.	Contratos- Archivos administrativos del CDC Los Chocolates.	Los talleristas cuentan con los requisitos de contratación.
Actividad 1.3	Selección de talleristas de artes.	Porcentaje de talleristas de artes seleccionados.	Resultados de la selección - Archivos del CDC Los Chocolates.	Los talleristas cuentan con la experiencia y conocimiento en las artes.
Actividad 1.2	Publicación de convocatoria para talleristas de artes.	Porcentaje de convocatorias publicadas para talleristas de artes.	Publicaciones en redes sociales y convocatorias impresas.	Los talleristas conocen la convocatoria y participan.
Actividad 1.1	Realización de encuestas de detección de necesidades de talleres de artes.	Porcentaje de encuestas realizadas de detección de necesidades de talleres de artes.	Base de datos de encuesta realizada - Archivos del CDC Los Chocolates.	Los interesados en tomar los talleres contestan la encuesta de detección de necesidades.
Componente 2	Talleres de oficios impartidos.	Porcentaje de talleres de oficios impartidos.	Informe de los talleres de oficios impartidos.	Los talleristas de oficios elaboran su informe.
		Porcentaje de población inscrita en los talleres de oficios.	Base de datos de los participantes inscritos.	La población asiste a los talleres de oficios.
Actividad 2.5	Difusión de talleres de oficios.	Porcentaje de difusión de talleres de oficios.	Publicaciones en redes sociales del CDC Los Chocolates.	Los interesados conocen la oferta de talleres de oficios.
Actividad 2.4	Contratación de los talleristas de oficios.	Porcentaje de talleristas de oficios contratados.	Contratos - Archivos administrativos del CDC Los Chocolates.	Los talleristas cuentan con los requisitos de contratación.
Actividad 2.3	Selección de talleristas de oficios.	Porcentaje de talleristas de oficios seleccionados.	Resultados de la selección - Archivos del CDC Los Chocolates.	Los talleristas cuentan con la experiencia y conocimiento en los oficios.
Actividad 2.2	Publicación de convocatoria para tallerista de oficios.	Porcentaje de convocatorias publicadas para tallerista de oficios.	Publicaciones en redes sociales y convocatorias impresas.	Los talleristas conocen la convocatoria y participan.
Actividad 2.1	Realización de encuestas de detección de necesidades de talleres de oficios.	Porcentaje de encuestas realizadas de detección de necesidades de talleres de oficios.	Base de datos de encuesta realizada - Archivos del CDC Los Chocolates.	Los interesados en tomar los talleres contestan la encuesta de detección de necesidades.
Componente 3	Talleres de desarrollo humano impartidos.	Porcentaje de talleres de desarrollo humano impartidos.	Informe de los talleres de desarrollo humano impartidos.	Los talleristas de desarrollo humano elaboran su informe.
		Porcentaje de población inscrita en los talleres de desarrollo humano.	Base de datos de los participantes inscritos.	La población asiste a los talleres de desarrollo humano.
Actividad 3.5	Difusión de talleres de desarrollo humano.	Porcentaje de difusión de talleres de desarrollo humano.	Publicaciones en redes sociales del CDC Los Chocolates.	Los interesados conocen la oferta de talleres de desarrollo humano.
Actividad 3.4	Contratación de los talleristas de desarrollo humano.	Porcentaje de talleristas de desarrollo humano contratados.	Contratos - Archivos administrativos del CDC Los Chocolates.	Los talleristas cuentan con los requisitos de contratación.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 3.3	Selección de talleristas de desarrollo humano.	Porcentaje de talleristas de desarrollo humano seleccionados.	Resultados de la selección - Archivos del CDC Los Chocolates.	Los talleristas cuentan con la experiencia y conocimiento en desarrollo humano.
Actividad 3.2	Publicación de convocatoria para tallerista de desarrollo humano.	Porcentaje de convocatorias publicadas para tallerista de desarrollo humano.	Publicaciones en redes sociales y convocatorias impresas.	Los talleristas conocen la convocatoria y participan.
Actividad 3.1	Realización de encuestas de detección de necesidades de talleres de desarrollo humano.	Porcentaje de encuestas realizadas de detección de necesidades de talleres de desarrollo humano.	Base de datos de encuesta realizada - Archivos del CDC Los Chocolates.	Los interesados en tomar los talleres contestan la encuesta de detección de necesidades.
Componente 4	Eventos culturales realizados.	Porcentaje de eventos culturales realizados.	Evidencias fotográficas de los eventos culturales.	El personal del CDC Los Chocolates realiza el registro fotográfico de los eventos culturales.
		Porcentaje de participantes en los eventos culturales.	Registro de asistentes a los eventos culturales y estadísticas de redes sociales.	Los interesados asisten a los eventos culturales.
Actividad 4.4	Difusión de los eventos culturales.	Porcentaje de difusión de los eventos culturales.	Publicaciones en redes sociales del CDC Los Chocolates.	Los interesados conocen la oferta de los eventos culturales.
Actividad 4.3	Contratación de prestadores de servicios culturales.	Porcentaje de prestadores de servicios culturales contratados.	Contratos - Archivos administrativos del CDC Los Chocolates.	Los prestadores de servicios culturales cuentan con los requisitos de contratación.
Actividad 4.2	Selección de prestadores de servicios culturales.	Porcentaje de prestadores de servicios culturales seleccionados.	Resultados de la selección - Archivos del CDC Los Chocolates.	Los prestadores de servicios culturales cuentan con la experiencia y conocimientos.
Actividad 4.1	Elaboración del Programa Anual de Trabajo.	Porcentaje de avance realizado del Programa Anual de Trabajo.	Programa Anual de Trabajo.	Se desarrolla análisis de las actividades a realizar en el CDC Los Chocolates.

Matriz de Indicadores para Resultados

Secretaría, dependencia o entidad:		Secretaría de Turismo y Cultura.		
Programa Presupuestario:		E269. Centro Cultural Infantil La Vecindad.		
Eje Rector:		3. Justicia Social para las y los Morelenses.		
Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar los derechos culturales.	Tasa de variación de personas asistentes a actividades culturales.	Informes de los programas presupuestarios.	Las áreas operativas de la Secretaría de Turismo y Cultura entrega en tiempo y forma los informes.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Propósito	La población de 0 a 17 años de Morelos recibe acercamiento y formación artística y cultural.	Porcentaje de población de 0 a 17 años participantes en las actividades de acercamiento y formación artística y cultural.	Informe trimestral de actividades.	La población de 0 a 17 años se interesa y participa en las actividades de acercamiento y formación artística y cultural.
Componente 1	Talleres de acercamiento a las artes impartidos.	Porcentaje de talleres de acercamiento a las artes impartidos.	Informe trimestral de actividades.	Se cuenta con los espacios adecuados para llevar a cabo los talleres de acercamiento a las artes.
		Porcentaje de participantes en los talleres de acercamiento a las artes.	Informe trimestral de actividades.	Las niñas, niños y adolescentes se interesan y asisten a los talleres de acercamiento a las artes.
Actividad 1.5	Difusión de talleres de acercamiento a las artes en la comunidad.	Porcentaje de talleres de acercamiento a las artes en la comunidad difundidos.	Medios electrónicos e invitación directa.	Las autoridades municipales y colectivos culturales difunden las convocatorias.
Actividad 1.4	Contratación de talleristas.	Porcentaje de talleristas contratados.	Contratos elaborados.	Los talleristas presentan la documentación necesaria para su contratación.
Actividad 1.3	Selección de talleristas.	Porcentaje de talleristas seleccionados.	Publicación de los talleristas seleccionados en medios electrónicos.	Los talleristas cuentan con la formación para la impartición de los talleres.
Actividad 1.2	Difusión de la convocatoria para talleristas.	Porcentaje de convocatoria difundida para talleristas.	Convocatoria difundida en medios electrónicos.	Se cuenta con los medios electrónicos para su difusión.
Actividad 1.1	Atención de solicitudes de talleres.	Porcentaje de solicitudes atendidas de talleres de acercamiento a las artes.	Registro de solicitudes de talleres.	Los municipios se interesan por los talleres de acercamiento a las artes.
Componente 2	Clases de formación artística impartidas.	Porcentaje de clases de formación artística impartidas.	Informes trimestrales.	Se cuenta con el personal docente capacitado.
		Porcentaje de niñas, niños y adolescentes inscritos a las clases de formación artística.	Formato de inscripción.	Las niñas, niños y adolescentes solicitan su inscripción a las clases de formación artística.
		Porcentaje de clases de formación en ejecución de instrumentos de aliento y percusión.	Informes trimestrales.	Las niñas, niños y adolescentes solicitan su inscripción a la Banda de Alientos de la Vecindad.
Actividad 2.3	Difusión de la convocatoria para inscripción a la Banda de Alientos de la Vecindad.	Porcentaje de convocatoria para inscripción a la Banda de Alientos de la Vecindad difundida.	Convocatoria difundida en medios electrónicos.	Se cuenta con los medios electrónicos para su difusión.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 2.2	Capacitación de los docentes que imparten las clases de formación artística.	Porcentaje de docentes capacitados en formación artística.	Lista de asistencia de docentes capacitados.	Los docentes se interesan y asisten a la capacitación en formación artística para las infancias y adolescencia.
Actividad 2.1	Difusión de la convocatoria para inscripción a las clases de formación artística.	Porcentaje de convocatoria para inscripción a las clases de formación artística difundida.	Convocatoria difundida en medios electrónicos.	Se cuenta con los medios electrónicos para su difusión.
Componente 3	Acciones de animación cultural realizadas.	Porcentaje de acciones de animación cultural realizadas.	Informe por acción de animación cultural.	Las comunidades determinan los espacios para realizar las acciones de animación cultural.
		Porcentaje de niñas, niños y adolescentes que participan en acciones de animación cultural.	Informe por acción de animación cultural.	Las niñas, niños y adolescentes participan en acciones de animación cultural.
Actividad 3.2	Difusión de acciones de animación cultural.	Porcentaje de acciones de animación cultural difundidas.	Invitación pública en medios electrónicos e invitación directa.	Se cuenta con los medios electrónicos para su difusión y oficio de invitación directa.
Actividad 3.1	Elaboración del Programa Anual de Animación Cultural.	Porcentaje de avance realizado del Programa Anual de Animación Cultural.	Programa Anual de Animación Cultural.	Se establecen fechas de los eventos de acuerdo a las festividades tradicionales.
Componente 4	Presentaciones artísticas realizadas.	Porcentaje de presentaciones artísticas de Niños Cantores de Morelos realizadas.	Informes trimestrales.	La población en general se interesa y asiste a las presentaciones artísticas.
		Porcentaje de presentaciones artísticas de la Compañía de Teatro Infantil y Juvenil del Estado de Morelos realizadas.	Informes trimestrales.	La población en general se interesa y asiste a las presentaciones artísticas.
		Porcentaje de presentaciones artísticas realizadas de la Banda de Alientos de la Vecindad.	Informes trimestrales.	La población en general se interesa y asiste a las presentaciones artísticas.
		Porcentaje de población asistente a los conciertos corales.	Informes trimestrales.	La población en general se interesa y asiste a las presentaciones artísticas.
Actividad 4.2	Elaboración del Programa de Presentaciones Artísticas.	Porcentaje de avance realizado del Programa de Presentaciones Artísticas.	Programa Anual de Presentaciones Artísticas.	Se establecen las fechas de presentaciones artísticas.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 4.1	Atención de solicitudes de presentaciones artísticas.	Porcentaje de solicitudes atendidas de presentaciones artísticas de Niños Cantores de Morelos.	Oficio de solicitud.	Las autoridades municipales y colectivos culturales se interesan y solicitan la presentación artística.
		Porcentaje de solicitudes atendidas de presentaciones artísticas de Compañía de Teatro Infantil y Juvenil del Estado de Morelos.	Oficio de solicitud.	Las autoridades municipales y colectivos culturales se interesan y solicitan la presentación artística.
		Porcentaje de solicitudes atendidas de presentaciones artísticas la Banda de Alientos de la Vecindad	Oficio de solicitud.	Las autoridades municipales y colectivos culturales se interesan y solicitan la presentación artística.

Trabajo

Matriz de Indicadores para Resultados

Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Desarrollo Económico y del Trabajo.
Programa Presupuestario:	E091. Habilidades en el empleo y productividad laboral.
Eje Rector:	3. Justicia Social para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la generación de empleo de calidad y con equidad.	Tasa de empleo formal en el estado de Morelos.	INEGI.	La población buscadora de empleo cuenta con servicios y mecanismos para impulsar su colocación en empleo formal, subprogramas de capacitación para impulsar su empleabilidad o el autoempleo.
Propósito	La población buscadora de empleo del estado de Morelos cuenta con un empleo formal.	Porcentaje de personas colocadas mediante los servicios y subprogramas del SNE Morelos.	Registros internos del SNE Morelos.	Se generan fuentes de empleo en el estado de Morelos.
Componente 1	Vinculación Laboral del SNE desarrollada.	Porcentaje de personas colocadas en un empleo mediante los servicios de vinculación laboral.	Registros internos del SNE Morelos.	Los buscadores de trabajo se interesan y participan en los servicios de vinculación laboral.
Actividad 1.3	Realización de Ferias de Empleo.	Porcentaje de personas colocadas en un empleo formal mediante Ferias de Empleo.	Registros internos del SNE Morelos.	La población desocupada asiste a las Ferias de Empleo.

Actividad 1.2	Realización de la Bolsa de Trabajo.	Porcentaje de personas colocadas en un empleo formal mediante Bolsa de Trabajo.	Registros internos del SNE Morelos.	La población desocupada consulta la Bolsa de Trabajo.
Actividad 1.1	Promoción y difusión de convocatoria del Programa de Apoyo al Empleo.	Porcentaje de acciones realizadas para difundir el Programa de Apoyo al Empleo.	Registros internos del SNE Morelos.	La población desocupada se informa y conoce la convocatoria del Programa de Apoyo al Empleo.
Componente 2	Programas y mecanismos de Movilidad Laboral del SNE realizados.	Porcentaje de personas colocadas en un empleo formal mediante los programas y mecanismos de Movilidad Laboral.	Registros internos del SNE Morelos.	La población desocupada participa y cumple con los requisitos de los programas y mecanismos de Movilidad Laboral.
Actividad 2.3	Realización del mecanismo Movilidad Laboral Externa (MLE).	Porcentaje de personas colocadas en un empleo formal mediante la Movilidad Laboral Externa (MLE).	Registros internos del SNE Morelos.	La población desocupada se interesa y participa en el mecanismo de Movilidad Laboral Externa (MLE).
Actividad 2.2	Realización del mecanismo Movilidad Laboral Interna (MLI).	Porcentaje de personas colocadas en empleo formal mediante la Movilidad Laboral Interna (MLI).	Registros internos del SNE Morelos.	La población desocupada del ramo agrícola se interesa y participa en el mecanismo de Movilidad Laboral Interna (MLI).
Actividad 2.1	Ejecución del Programa de Trabajadores Agrícolas Temporales México - Canadá (PTAT).	Porcentaje de personas colocadas en empleo formal mediante el Programa de Trabajadores Agrícolas Temporales México - Canadá (PTAT).	Registros internos del SNE Morelos.	La población desocupada del ramo agrícola se interesa y participa en el Programa de Trabajadores Agrícolas Temporales México - Canadá (PTAT).
Componente 3	Subprogramas de impulso a la empleabilidad y el autoempleo realizados.	Porcentaje de personas apoyadas mediante los subprogramas de impulso a la empleabilidad y el autoempleo.	Registros internos del SNE Morelos.	La población desocupada cumple con los requisitos para ser apoyados en su empleabilidad y el auto empleo.
Actividad 3.3	Realización del subprograma de Fomento al Autoempleo (FA).	Porcentaje de personas apoyadas con equipo, mobiliario y/o herramienta para iniciar un negocio e impulsar su autoempleo.	Registros internos del SNE Morelos.	La población desocupada solicita el apoyo para iniciar un negocio que le permita desarrollar alguna actividad económica.

Actividad 3.2	Realización del subprograma de Capacitación para el Autoempleo (CAE).	Porcentaje de personas apoyadas con beca para impulsar su autoempleo.	Registros internos del SNE Morelos.	La población desocupada solicita la beca de capacitación para impulsar su autoempleo.
Actividad 3.1	Realización del subprograma de Capacitación para la Empleabilidad (CE).	Porcentaje de personas apoyadas con beca para impulsar su empleabilidad.	Registros internos del SNE Morelos.	La población desocupada solicita la beca de capacitación para impulsar su empleabilidad.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Desarrollo Económico y del Trabajo.
Programa Presupuestario:	E092. Seguridad laboral.
Eje Rector:	3. Justicia Social para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la generación de empleo de calidad e igualdad.	Tasa de empleo formal.	IMSS e INEGI (ENOE).	Empleos cuentan con el cumplimiento de la normatividad laboral.
Propósito	Trabajadores y patrones resuelven las controversias de carácter laboral, que se presentan en centros de trabajo establecidos en el estado de Morelos.	Porcentaje de disminución de expedientes de conflictos laborales existentes en los órganos jurisdiccionales.	Registros administrativos de la Secretaría de Desarrollo Económico y del Trabajo.	Los morelenses tienen un trabajo digno, bien remunerado y con condiciones óptimas de seguridad e higiene.
Componente 1	Las y los trabajadores en conflicto laboral con representación jurídica otorgada.	Porcentaje de conciliaciones personales realizadas.	Registros administrativos de la Procuraduría Estatal de la Defensa del Trabajo.	Las y los trabajadores solicitan representación jurídica.
Actividad 1.3	Otorgar patrocinio jurídico a las y los trabajadores.	Porcentaje de las y los trabajadores con patrocinio otorgado en juicio laboral ante las autoridades laborales.	Registros administrativos de la Procuraduría Estatal de la Defensa del Trabajo.	Las y los trabajadores solicitan el patrocinio en un juicio laboral.
Actividad 1.2	Atención de quejas presentadas por las y los trabajadores.	Porcentaje de trabajadores que resolvieron su conflicto laboral mediante una queja interpuesta.	Registros administrativos de la Procuraduría Estatal de la Defensa del Trabajo.	Las resoluciones son aceptadas por las partes.
Actividad 1.1	Otorgar asistencia jurídica a las y los trabajadores de forma presencial	Porcentaje de las y los trabajadores que reciben asistencia jurídica de forma presencial.	Registros administrativos de la Procuraduría Estatal de la Defensa del Trabajo.	Las y los trabajadores solicitan asistencia jurídica para la solución de un conflicto laboral.
Componente 2	Inspecciones a los centros de trabajo, de competencia estatal realizadas.	Porcentaje de inspecciones realizadas a los centros de trabajo.	Registros de la Dirección General de Inspección del Trabajo (DGIT).	Los centros de trabajo en Morelos cumplen con la normatividad laboral.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 2.4	Expedición de permisos y comunicados de trabajo a menores de entre 15 y 16 años.	Porcentaje de permisos de trabajo otorgados a menores de edad entre 15 y 16 años.	Información interna de la DGIT.	Jóvenes menores de entre 15 y 16 años, acuden a realizar trámite para contar con el permiso o comunicado legal para trabajar.
Actividad 2.3	Capacitación y asesorías a empleadores acerca de las obligaciones laborales.	Porcentaje de capacitaciones y asesorías proporcionadas en materia de obligaciones laborales.	Información interna de la DGIT.	Los patrones se interesan y asisten a las capacitaciones y asesorías en materia de obligaciones laborales.
Actividad 2.2	Atención a las quejas y denuncias en materia de condiciones generales de trabajo.	Porcentaje de quejas y denuncias atendidas por presuntas violaciones a la normatividad laboral en los centros de trabajo de competencia local.	Información interna de la DGIT.	Los trabajadores presentan quejas y/o denuncias respecto a sus derechos laborales.
Actividad 2.1	Inspecciones a los centros de trabajo para que cumplan con las condiciones generales de trabajo.	Porcentaje de inspecciones realizadas.	Información interna de la DGIT.	Los patrones o sus representantes de los centros de trabajo permiten realizar la inspección.
Componente 3	Juicios laborales concluidos.	Porcentaje de juicios consumados a través de laudos.	Registro de Laudos emitidos en Libro de Gobierno.	Trabajadores y patrones dirimen sus conflictos laborales por voluntad de parte.
Actividad 3.3	Celebración de arreglos conciliatorios en los conflictos colectivos de trabajo.	Porcentaje de emplazamientos a huelga concluidos mediante arreglo conciliatorio.	Registro de depósito de condiciones generales de trabajo en Libro de Gobierno.	Los trabajadores laborales burocráticos quienes formen parte de un gremio sindical llegan a un arreglo conciliatorio.
Actividad 3.2	Conclusión de juicios por convenio dentro de juicio.	Porcentaje de conflictos laborales concluidos dentro de juicio.	Registro de convenios dentro de juicio en Libro de Gobierno.	Los trabajadores laborales burocráticos llegan a un arreglo conciliatorio y realizan convenios dentro de juicio.
Actividad 3.1	Celebración de convenios fuera de juicio y ratificación de renuncia.	Porcentaje de convenios y renunciaciones celebradas fuera de juicio.	Registro de convenios y renunciaciones en Libro de Gobierno.	Los trabajadores laborales burocráticos llegan a un arreglo conciliatorio y realizan convenios fuera de juicio, así como la ratificación de sus renunciaciones.
Componente 4	Juicios individuales de trabajo concluidos en las Juntas Especiales de la Local de Conciliación y Arbitraje del Estado de Morelos.	Porcentaje de juicios individuales de trabajo concluidos en las Juntas Especiales de la Local de Conciliación y Arbitraje del Estado de Morelos.	Informe mensual interno que rinden las Juntas Especiales a la Junta Local de Conciliación y Arbitraje.	Se resuelven los juicios individuales en trámite derivados de las relaciones obrero patronales.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 4.2	Celebración de audiencias dentro de los juicios individuales de trabajo.	Porcentaje de audiencias celebradas dentro de los juicios individuales de trabajo.	Libro de registro interno, que tienen las Juntas Especiales de la Local de Conciliación y Arbitraje.	Se llevan a cabo desahogo de audiencias como parte del proceso establecido en la Ley para darle seguimiento a los procedimientos derivados de los conflictos obrero patronales.
Actividad 4.1	Realización de diligencias en el área de actuaría en los juicios individuales de trabajo.	Porcentaje de diligencias realizadas en el área de actuaría en los juicios individuales de trabajo.	Libro de registro interno, que tienen las Juntas Especiales de la Local de Conciliación y Arbitraje.	Se realizan diligencias actuariales para darle seguimiento a los procedimientos derivados de los conflictos obreros patronales.
Componente 5	Conflictos colectivos de trabajo concluidos en la Junta Local de Conciliación y Arbitraje del Estado de Morelos.	Porcentaje de conflictos colectivos de trabajo concluidos en la Junta Local de Conciliación y Arbitraje del Estado de Morelos mediante laudos y conciliaciones.	Base de datos de registro interno de la Junta Local de Conciliación y Arbitraje.	La Junta Local de Conciliación y Arbitraje del Estado de Morelos resuelve con estricto apego a la ley laboral los conflictos colectivos de trabajo que tiene en trámite producidos en las relaciones obrero patronales.
Actividad 5.2	Conclusión de conflictos colectivos de trabajo mediante la emisión de laudos.	Porcentaje de conflictos colectivos de trabajo concluidos mediante la emisión de laudos.	Base de datos de registro interno de la Junta Local de Conciliación y Arbitraje.	La Junta Local dicta resoluciones en forma de laudos con la finalidad de poner fin a los conflictos colectivos de trabajo en trámite, una vez que ya agotaron todas las etapas del proceso establecido en la Ley.
Actividad 5.1	Realización de convenios en los conflictos colectivos de trabajo.	Porcentaje de convenios realizados en los conflictos colectivos de trabajo.	Base de datos de registro interno de la Junta Local de Conciliación y Arbitraje.	Las partes recurren a la conciliación incentivada por la Junta Local con la finalidad de obtener un equilibrio de factores de la producción y poner fin a su conflicto colectivo de trabajo.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Desarrollo Económico y del Trabajo.
Programa Presupuestario:	E096. Conciliación laboral en el Estado de Morelos.
Eje Rector:	3. Justicia Social para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al crecimiento económico sostenido e inclusivo.			
Propósito	Conflictos laborales entre patrones y trabajadores son conciliados.	Porcentaje de conflictos laborales conciliados.	Registros Internos del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Morelos	Los patrones y las y los trabajadores aceptan la conciliación laboral de su conflicto.
Componente 1	Convenios de conciliación individuales y colectivos realizados.	Porcentaje de convenios de conciliación individuales y colectivos realizados.	Registros Internos del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Morelos.	Las partes en conflicto dialogan para llegar a una conciliación.
Actividad 1.5	Celebración de audiencias de conciliación	Porcentaje de audiencias de conciliación colectivas celebradas.	Registros Internos del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Morelos.	Los trabajadores, sindicatos y/o patrones con un conflicto laboral solicitan audiencia de conciliación colectivas.
		Porcentaje de audiencias de conciliación individuales celebradas.	Registros Internos del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Morelos.	Los trabajadores y/o patrones con un conflicto laboral solicitan audiencia de conciliación.
Actividad 1.4	Entrega de notificación para audiencias de conciliación.	Porcentaje de notificaciones individuales y colectivas expedidas y entregadas.	Registros Internos del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Morelos.	Los trabajadores, sindicatos y/o patrones con un conflicto laboral solicitan la entrega de las notificaciones.
Actividad 1.3	Ratificación de solicitudes de conciliación.	Porcentaje de solicitudes de conciliación ratificadas.	Registros Internos del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Morelos.	Los trabajadores y/o patrones con un conflicto laboral ratifican las solicitudes generadas.
Actividad 1.2	Atención de solicitudes para la conciliación.	Porcentaje de solicitudes atendidas para audiencias de conciliación individuales y colectivas.	Registros Internos del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Morelos.	Los trabajadores, sindicatos y/o patrones con un conflicto laboral realizan una solicitud para la celebración para una audiencia de conciliación.
Actividad 1.1	Atención de asesorías de conciliación.	Porcentaje de asesorías de conciliación atendidas.	Registros Internos del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Morelos.	Los trabajadores y/o patrones solicitan asesoría para solucionar conflictos laborales.

**EJE RECTOR 4
PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD PARA LAS Y LOS MORELENSES**

Desarrollo Económico.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Desarrollo Económico y del Trabajo.
Programa Presupuestario:	E051. Capacitación de calidad para y en el trabajo.
Eje Rector:	4. Productividad y Competitividad para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a incrementar los niveles de competitividad de las empresas morelenses mediante la oferta de cursos de capacitación para consolidar su permanencia y crecimiento en la región y generar empleos formales y dignos que promuevan el bienestar.	Tasa de variación en el número de personal ocupada en el estado de Morelos.	Encuesta Nacional de Ocupación y empleo (ENOE) https://inegi.org.mx/app/indicadores .	
Propósito	Las personas mayores de 15 años en el estado de Morelos tienen mayores oportunidades de capacitación para y en el trabajo, así como la incubación de empresas.	<p>Porcentaje de personas desempleadas capacitadas para el trabajo.</p> <p>Porcentaje de mujeres desempleadas capacitadas para el trabajo.</p> <p>Porcentaje de hombres desempleados capacitados para el trabajo.</p> <p>Porcentaje de personas capacitadas en el trabajo.</p> <p>Porcentaje de mujeres capacitadas en el trabajo.</p> <p>Porcentaje de hombres capacitados en el trabajo.</p>	Registros administrativos del ICATMOR / Transparencia.	Las personas mayores de 15 años en el estado de Morelos, adquieren una capacitación para incrementar sus habilidades laborales y el desarrollo de planes de negocios, para lograr así posicionarse en mejores condiciones para desarrollar o mantener un empleo.
Componente 1	Capacitación para y en el trabajo otorgada.	<p>Porcentaje de alumnos mayores de 15 años capacitados.</p> <p>Costo promedio anual por alumno capacitado.</p>	Sistema de Control Escolar.	Las personas mayores de 15 años se inscriben a los cursos de capacitación.
Actividad 1.4	Impartir cursos de capacitación.	Porcentaje de cursos de capacitación impartidos.	Sistema de Control Escolar.	Se tienen contratados los instructores y las instalaciones adecuadas.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.3	Elaboración de convenios de colaboración con instituciones y organismos del sector público, privado y social.	Porcentaje de convenios de colaboración elaborados para otorgar capacitación para y en el trabajo.	Convenio de colaboración elaborado.	Las instituciones y organismos del sector público, privado y social están interesados en realizar convenios de colaboración con el ICATMOR.
Actividad 1.2	Promoción de la oferta educativa en redes sociales y otros medios.	Porcentaje de publicaciones realizadas en redes sociales y otros medios para la promoción de la oferta educativa.	Redes sociales y otros medios. Contrato elaborado.	La población se entera de la oferta educativa y acuden a inscribirse al ICATMOR.
Actividad 1.1	Contratación de instructores.	Porcentaje de instructores contratados para la impartición de cursos.	Contrato elaborado.	Se tiene identificada la necesidad de capacitación para la población.
Componente 2	Servicio de incubación de empresas otorgado.	Porcentaje de proyectos vinculados a instituciones financieras.	Registros administrativos del ICATMOR.	La población tiene interés en emprender y desarrollar un negocio propio y auto emplearse.
Actividad 2.2	Capacitación a emprendedores.	Porcentaje de emprendedores capacitados.	Registros administrativos del ICATMOR / Información estadística.	La población tiene la necesidad de capacitarse para emprender su propia empresa.
Actividad 2.1	Promoción de incubadora de empresas en redes sociales y otros medios.	Porcentaje de publicaciones realizadas en redes sociales y otros medios para la incubación de empresas.	Registros administrativos del ICATMOR / Información estadística.	La población se entera de la incubadora de empresas y acude a inscribirse al ICATMOR.
Componente 3	Certificación en estándares de competencias realizada.	Porcentaje de personas certificadas en estándares de competencias.	Registros administrativos del ICATMOR.	La población certificada mejora sus expectativas laborales.
Actividad 3.2	Evaluación de personas en base a estándares de competencias laborales.	Porcentaje de personas evaluadas en base a estándares de competencias laborales.	Registros administrativos del ICATMOR / Información estadística.	La población se interesa en evaluarse para obtener su certificado en competencias laborales.
Actividad 3.1	Promoción de certificación en redes sociales y otros medios.	Porcentaje de publicaciones realizadas en redes sociales y otros medios para promoción de certificación de competencias.	Registros administrativos del ICATMOR / Información estadística.	La población se entera y acuden a inscribirse para Certificarse en el ICATMOR.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Desarrollo Económico y del Trabajo.
Programa Presupuestario:	E085. Emprendedurismo y productividad de las unidades económicas públicas y privadas.
Eje Rector:	4. Productividad y Competitividad para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al crecimiento económico en el estado de Morelos.	Tasa de variación del Producto Bruto.	INEGI.	Se generan mayores y mejores fuentes de empleo. Las empresas establecidas en Morelos logran un alto grado de internacionalización y nivel tecnológico. Se mantiene la estabilidad macroeconómica del país. Las empresas incrementan su productividad y competitividad.
		Índice de Productividad.	INEGI, COESPO.	
		Índice de Competitividad.	IMCO.	
		Tasa de variación del PIB del Sector Primario.	INEGI.	
		Tasa de variación del PIB del Sector Secundario.	INEGI.	
		Tasa de variación del PIB del Sector Terciario.	INEGI.	
		Porcentaje del Producto Bruto (PIB) de Morelos respecto al PIB nacional.	INEGI. Sistema de Cuentas Nacionales de México. Producto Interno Bruto por Entidad Federativa. CONAPO. Indicadores Demográficos Básicos.	
		Tasa Bruta de Actividad Económica (TBAE).	Datos de la Secretaría de Economía.	
		Tasa de Participación Económica.	INEGI. Sistema de Cuentas Nacionales de México. Indicador Trimestral de la Actividad Económica Estatal.	
Tasa de variación del Índice de producción manufacturera.	INEGI. Sistema de Cuentas Nacionales de México. Indicador Estatal Mensual Manufacturero.			
Propósito	Las unidades económicas públicas y privadas que participan en el desarrollo económico del estado en los sectores de producción y servicios, se crean, fortalecen y/o consolidan.	Porcentaje de unidades económicas públicas y privadas fortalecidas y/o consolidadas.	Datos de la Secretaría de Economía.	Las unidades económicas incrementan su productividad y competitividad.
		Variación porcentual de empresas creadas.	INEGI / SIEM.	Existen las condiciones económicas y sociales para la apertura nuevas empresas.
Componente 1	Empresas vinculadas con programas de apoyo que impulsan a los sectores estratégicos.	Porcentaje de empresas beneficiadas por programas de apoyo que impulsan a los sectores estratégicos.	Registros administrativos de Fondo Morelos.	Las empresas se interesan y cumplen con el perfil y los requisitos establecidos para ser susceptibles a financiamiento.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.1	Vincular las empresas de sectores estratégicos con las fuentes de financiamiento.	Porcentaje de empresas con cédula autorizada.	Registros administrativos de Fondo Morelos.	Las empresas cumplen con la normatividad establecida.
Componente 2	Encuentros de negocios, reuniones con embajadas e inversionistas y eventos comerciales realizados.	Porcentaje de encuentros de alto nivel realizados para sentar las bases para posibles inversiones.	Registros administrativos de la DGMMyFE.	Se tienen las condiciones económicas y sociales para realizar los encuentros de alto nivel.
Actividad 2.1	Realizar reuniones estratégicas para promocionar al Estado y atraer inversión nacional o extranjera.	Porcentaje de reuniones estratégicas realizadas para atraer inversión nacional o extranjera.	Registros administrativos de la DGMMyFE.	Los entes convocados se interesan y asisten a las reuniones estratégicas para atraer inversión nacional o extranjera.
Componente 3	Expedientes dictaminados para la obtención de apoyos económicos.	Porcentaje de expedientes dictaminados (MiPyMes).	Registros administrativos de la Dirección General de Mipymes.	Se tienen en tiempo y forma los expedientes para su dictaminación.
Actividad 3.2	Revisión de los expedientes para presentarse ante comité técnico del Fifodepi para la autorización de apoyo económico.	Porcentaje de expedientes revisados.	Registros administrativos de la Dirección General de Mipymes.	Los expedientes cumplen con lo establecido en los lineamientos y son viables para la obtención de apoyos económicos.
Actividad 3.1	Asesorías y/o vinculación de las Mipymes a fuentes de financiamiento gubernamentales.	Porcentaje de Mipymes asesoradas y/o vinculadas a fuentes de financiamiento gubernamentales.	Registros administrativos de la Dirección General de Mipymes.	Las Mipymes reciben la información y/o vinculación adecuada para la presentación de sus proyectos.
Componente 4	Empresas afiliadas al Programa Orgullo Morelos.	Porcentaje de empresas afiliadas al Programa Orgullo Morelos.	Registros administrativos de la Dirección General de "Orgullo Morelos".	Se cuenta con los recursos necesarios para atender y asesorar a las empresas.
Actividad 4.3	Realización de encuentros de negocios en espacios comerciales.	Porcentaje de encuentros de negocios realizados.	Registros administrativos de la Dirección General de Orgullo Morelos.	Los encuentros de negocios se realizan con el apoyo de las áreas encargadas de la captación de proveedores de cada espacio comercial.
Actividad 4.2	Capacitación a empresas afiliadas al Programa Orgullo Morelos.	Porcentaje de empresas capacitadas.	Registros administrativos de la Dirección General de "Orgullo Morelos".	Los titulares o integrantes de las empresas se interesan y asisten a la capacitación.
Actividad 4.1	Difusión y promoción del Programa Orgullo Morelos y sus beneficios.	Porcentaje de exposiciones y eventos especiales con presencia del Programa Orgullo Morelos.	Registros administrativos de la Dirección General de "Orgullo Morelos".	Se cuenta con un programa para la difusión y promoción del programa Orgullo Morelos.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Desarrollo Económico y del Trabajo.
Programa Presupuestario:	P093. Mejora regulatoria.
Eje Rector:	4. Productividad y Competitividad para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al crecimiento económico.	Índice de productividad.	Resultados e indicadores del Observatorio Nacional de Mejora Regulatoria.	Las políticas en materia de mejora regulatoria, generan inversión económica en el Estado.
		Índice de Competitividad.	Resultados e indicadores del Observatorio Nacional de Mejora Regulatoria.	
Propósito	Las dependencias y entidades del Poder Ejecutivo y municipios cuentan con trámites y servicios simplificados.	Posición de Morelos a nivel nacional en materia de mejora regulatoria.	Resultados e indicadores del Observatorio Nacional de Mejora Regulatoria.	Los sujetos obligados generan acciones de simplificación en los trámites y servicios.
Componente 1	Trámites y servicios de la Administración Pública Estatal y Paraestatal simplificados.	Porcentaje de trámites y servicios de la administración pública estatal y paraestatal simplificados y actualizados.	Registro Estatal de Trámites y Servicios / Archivos físicos y electrónicos de la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria.	Los sujetos obligados publican sus registros de trámites y servicios para consulta ciudadana.
Actividad 1.2	Actualización del Catálogo Estatal de Trámites y Servicios (CETyS).	Porcentaje de guías de trámite y servicios actualizadas en el CETyS.	Herramienta tecnológica CETyS.	Los sujetos obligados actualizan sus registros de trámites y servicios para consulta ciudadana.
Actividad 1.1	Simplificación de los trámites y servicios, con base en los Programas Anuales de Mejora Regulatoria (PAMR) de la Administración Pública del Estado.	Porcentaje de los trámites y servicios simplificados.	Archivos físicos y electrónicos de la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria.	Los sujetos obligados programan y analizan las acciones de mejora regulatoria en los trámites y servicios que proporcionan.
Componente 2	Anteproyectos de regulación de la Administración Pública Estatal y Paraestatal realizados.	Porcentaje de anteproyectos publicados en la página de la CEMER para consulta ciudadana.	Archivos físicos y electrónicos de la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria.	Los sujetos obligados remiten a la CEMER sus anteproyectos y estos son publicados para consulta ciudadana.
Actividad 2.2	Dictaminación de anteproyectos de regulación y Análisis de Impacto Regulatorio (AIR).	Porcentaje de anteproyectos de regulación y Análisis de Impacto Regulatorio (AIR) dictaminados.	Archivos físicos y herramienta tecnológica Plataforma AIR.	Los sujetos obligados elaboran regulaciones y la CEMER regula que garanticen el mayor beneficio al ciudadano.
Actividad 2.1	Recepción, integración y análisis de la agenda regulatoria.	Porcentaje de anteproyectos registrados en la agenda regulatoria.	Archivos electrónicos de la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria, herramienta Agenda regulatoria.	Los sujetos obligados programan y analizan las regulaciones a implementar en los próximos 6 meses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 3	Participación ciudadana en los procesos de la política de mejora regulatoria.	Porcentaje de participación en los procesos de la política de mejora regulatoria.	Herramientas tecnológicas Protesta ciudadana y Simplificanos.	Los ciudadanos contribuyen en la generación de mejores prácticas en materia de mejora regulatoria.
Actividad 3.2	Promoción y difusión de la participación ciudadana en las políticas de mejora regulatoria.	Porcentaje de sugerencias de mejora, a través de la plataforma Simplificanos.	Herramienta tecnológica Simplificanos.	Los ciudadanos emiten opiniones y contribuyen en la generación de mejores prácticas en materia de mejora regulatoria.
Actividad 3.1	Resolución de inconformidades de la población a través de la protesta ciudadana.	Porcentaje de inconformidades ingresadas en la plataforma Protesta ciudadana.	Herramienta tecnológica Protesta ciudadana.	Los ciudadanos interponen recurso para obtener su trámite o servicio, cuando este le fue negado sin causa justificada.
Componente 4	Servidores públicos estatales y municipales capacitados en materia de mejora regulatoria.	Porcentaje de servidores públicos estatales y municipales capacitados en materia de mejora regulatoria.	Archivos físicos y electrónicos de la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria.	Los asistentes al curso de capacitación aplican los conocimientos adquiridos.
Actividad 4.2	Capacitación a los servidores públicos estatales en materia de mejora regulatoria.	Porcentaje de servidores públicos estatales capacitados en materia de mejora regulatoria.	Archivos físicos de la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria.	Los asistentes al curso de capacitación aplican los conocimientos adquiridos.
Actividad 4.1	Capacitación a los Servidores públicos municipales en materia de mejora regulatoria.	Porcentaje de servidores públicos municipales capacitados en materia de mejora regulatoria.	Archivos físicos de la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria.	Los asistentes al curso de capacitación aplican los conocimientos adquiridos.
Componente 5	Estrategia Estatal de Mejora Regulatoria para el fomento del desarrollo económico en el Estado actualizada.	Estrategia Estatal de Mejora Regulatoria actualizada.	Archivos físicos de la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria.	Los integrantes del Consejo Estatal aprueban las actualizaciones realizadas a la Estrategia Estatal.
Actividad 5.1	Realización de la consulta pública de la estrategia.	Consulta pública de la Estrategia Estatal realizada.	Página de Internet de la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria.	La ciudadanía consulta la Estrategia Estatal y propone alguna modificación o mejora a la misma.
Componente 6	Registro Estatal de Visitas Domiciliarias actualizado.	Porcentaje de actualizaciones realizadas en el Registro Estatal.	Archivos físicos y electrónicos de la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria.	Los sujetos obligados registran ante la CEMER a los servidores públicos con facultades de supervisión, inspección o visitador, así como el listado de inspecciones, verificaciones o visitas.
Actividad 6.2	Realización de inspecciones, verificaciones y visitas domiciliarias.	Porcentaje de inspecciones, verificaciones y visitas domiciliarias realizadas.	Archivos físicos y electrónicos de la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria.	Los sujetos obligados registran ante la CEMER las inspecciones, verificaciones y visitas domiciliarias realizadas por los servidores públicos con facultades de supervisión, inspección o visitador.
Actividad 6.1	Actualización del Padrón de Inspectores.	Porcentaje de actualizaciones en el padrón de inspectores realizadas.	Archivos físicos y electrónicos de la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria.	Los sujetos obligados actualizan el Padrón de Inspectores.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Desarrollo Económico y del Trabajo.
Programa Presupuestario:	E087. Financiamiento al sector productivo en el estado.
Eje Rector:	4. Productividad y Competitividad para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al incremento de la productividad y competitividad de las unidades económicas de los morelenses, para consolidar su permanencia, crecimiento y coadyuvar a la generación y/o conservación de empleos dignos.	Índice de Competitividad.	IMCO.	Las unidades económicas morelenses acceden a servicios financieros e incrementan sus capacidades productivas, impulsándolas a ser sostenibles.
Propósito	Las unidades económicas acceden a fuentes de financiamiento preferenciales y competitivos.	Porcentaje de unidades económicas financiadas por el Fondo Morelos.	INEGI / Registros administrativos de Fondo Morelos.	Las unidades económicas utilizan los créditos para su crecimiento y lograr la sostenibilidad.
		Porcentaje de unidades económicas financiadas que cumplieron con las Reglas de Operación.	Registros administrativos de Fondo Morelos.	Las unidades económicas cumplen con las reglas de operación para ser financiadas.
		Porcentaje de inversión otorgada en créditos a unidades económicas del estado.	Registros administrativos de Fondo Morelos.	El organismo dispone de la suficiencia presupuestal para otorgar créditos a las unidades económicas en el Estado.
Componente 1	Créditos a tasas preferenciales para la formalización de las micro y pequeñas empresas otorgados.	Porcentaje de unidades económicas con financiamiento otorgado a tasas preferenciales para la formalización de las micro y pequeñas empresas de mujeres y hombres morelenses.	Registros administrativos de Fondo Morelos.	Se impulsa la formalización de las micro y pequeñas empresas de hombres y mujeres morelenses.
Actividad 1.2	Integración de expedientes para la formalización y validación de solicitudes aprobadas de las micro y pequeñas empresas de mujeres y hombres morelenses.	Porcentaje de solicitudes de financiamiento aprobadas para la formalización de las micro y pequeñas empresas de mujeres y hombres morelenses.	Registros administrativos de Fondo Morelos.	Las solicitudes de financiamiento cumplen con las Reglas de operación para ser apoyadas con financiamiento.
Actividad 1.1	Promoción y fomento de los Programas de crédito que opera Fondo Morelos.	Porcentaje de promociones realizadas para los programas de crédito del Fondo Morelos.	Registros administrativos de Fondo Morelos.	Las micro, pequeñas y medianas empresas conocen e incursionan en los programas de financiamiento.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 2	Créditos a tasas preferenciales para fortalecer a las empresas constituidas otorgados.	Porcentaje de unidades económicas con financiamiento otorgado a tasas preferenciales para fortalecer a las empresas constituidas en Morelos.	Registros administrativos de Fondo Morelos.	Se fortalece a las empresas constituidas en el estado de Morelos.
Actividad 2.2	Integración de expedientes para formalización y validación de solicitudes aprobadas para fortalecer a las empresas constituidas en Morelos.	Porcentaje de solicitudes de financiamiento aprobadas para fortalecer a las empresas constituidas en Morelos.	Registros administrativos de Fondo Morelos.	Las solicitudes de financiamiento cumplen con las Reglas de operación para ser apoyadas con financiamiento.
Actividad 2.1	Promoción y fomento de los Programas de crédito que opera Fondo Morelos.	Porcentaje de promociones realizadas para los programas de crédito del Fondo Morelos.	Registros administrativos de Fondo Morelos.	Las micro, pequeñas y medianas empresas conocen e incursionan en los programas de financiamiento.
Componente 3	Créditos a tasa preferenciales para fortalecer las cadenas productivas de las empresas morelenses que componen los sectores estratégicos del estado otorgados.	Porcentaje de unidades económicas con financiamiento otorgado a tasa preferencial para fortalecer las cadenas productivas de las empresas morelenses que componen los sectores estratégicos del estado.	Registros administrativos de Fondo Morelos.	Las unidades económicas que acceden a financiamiento fortalecen las cadenas productivas de los sectores estratégicos del estado.
Actividad 3.2	Integración de expedientes para formalización y validación de solicitudes aprobadas para fortalecer las cadenas productivas de las empresas morelenses que componen los sectores estratégicos en el Estado.	Porcentaje de solicitudes de financiamiento aprobadas para fortalecer las cadenas productivas de las empresas morelenses que componen los sectores estratégicos en el Estado.	Registros administrativos de Fondo Morelos.	Las solicitudes de financiamiento cumplen las Reglas de operación para ser apoyadas con financiamiento.
Actividad 3.1	Promoción y fomento de los programas de crédito que opera Fondo Morelos.	Porcentaje de promociones de fomento realizadas para todos los programas de crédito.	Registros administrativos de Fondo Morelos.	Las micro, pequeñas y medianas empresas conocen e incursionan en los programas de financiamiento.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 4	Créditos a tasas preferenciales a los jóvenes emprendedores otorgados.	Porcentaje de unidades económicas con financiamiento otorgado a tasas preferenciales a los jóvenes emprendedores que estén creando e instalando empresas.	Registros administrativos de Fondo Morelos.	Los jóvenes tienen mayores oportunidades de desarrollo.
Actividad 4.2	Integración de expediente para formalización y validación de solicitudes aprobadas a los jóvenes emprendedores que estén creando e instalando empresas.	Porcentaje de solicitudes de financiamiento aprobadas a los jóvenes emprendedores que estén creando e instalando empresas.	Registros administrativos de Fondo Morelos.	Las solicitudes de financiamiento cumplen con las Reglas de operación para ser apoyadas con financiamiento.
Actividad 4.1	Promoción y fomento de los Programas de crédito que opera Fondo Morelos.	Porcentaje de promociones realizadas para los programas de crédito de Fondo Morelos.	Registros administrativos de Fondo Morelos.	Los jóvenes conocen e incursionan en los programas de financiamiento.
Componente 5	Créditos a tasas preferenciales a la micro, pequeña y mediana empresa siniestrada otorgados.	Porcentaje de unidades económicas con financiamiento otorgado a tasas preferenciales a la micro, pequeña y mediana empresa siniestrada.	Registros administrativos de Fondo Morelos.	Las micro, pequeñas y medianas empresas siniestradas se fortalecen.
Actividad 5.2	Integración de expediente para formalización y validación de solicitudes aprobadas a la micro, pequeña y mediana empresa siniestrada de mujeres y hombres empresarios.	Porcentaje de solicitudes de financiamiento aprobadas a la micro, pequeña y mediana empresa siniestradas de mujeres y hombres empresarios.	Registros administrativos de Fondo Morelos.	Las solicitudes de financiamiento cumplen las Reglas de operación para ser apoyadas con financiamiento.
Actividad 5.1	Promoción y fomento de los Programas de crédito que opera Fondo Morelos.	Porcentaje de promociones de fomento realizadas para todos los programas de crédito.	Registros administrativos de Fondo Morelos.	Los empresarios conocen e incursionan en los programas de financiamiento.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Desarrollo Económico y del Trabajo.
Programa Presupuestario:	R088. Parque Científico y Tecnológico Morelos.
Eje Rector:	4. Productividad y Competitividad para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al crecimiento económico	Índice de Competitividad - Subíndice Innovación.	IMCO	Se instala un mayor número de empresas de base tecnológica en el estado.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Propósito	Ecosistema de innovación robusto para el desarrollo y crecimiento de Empresas de Base Científica y Tecnológica (EBT's).	Índice de Competitividad - Subíndice Innovación.	IMCO	El aumento de EBCT contribuye a mejorar el Índice de Competitividad estatal.
Componente 1	Empresas e instituciones instaladas dentro del Parque Científico y Morelos vinculadas.	Porcentaje de servicios de vinculación ofrecidos a las empresas e instituciones dentro del Parque Científico y Tecnológico Morelos.	Registros internos del PCyTM.	Las Empresas de Base Científica y Tecnológica del parque se interesan y utilizan los servicios de vinculación ofrecidos.
Actividad 1.2	Realización de acciones para el fortalecimiento de las empresas e instituciones instaladas en el Parque Científico y Tecnológico Morelos.	Porcentaje de acciones realizadas para el fortalecimiento de las empresas del Parque Científico y Tecnológico Morelos.	Número de acciones para la difusión del Parque Científico y Tecnológico Morelos.	Los empresarios se interesan en desarrollar proyectos tecnológicos de alto impacto.
Actividad 1.1	Difusión del Parque Científico y Tecnológico Morelos.	Porcentaje de acciones de difusión realizadas del Parque Científico y Tecnológico Morelos.	Número de acciones para la difusión del Parque Científico y Tecnológico Morelos.	Los empresarios de Base Científica y Tecnológica buscan opciones para su crecimiento.

Matriz de Indicadores para Resultados

Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Desarrollo Económico y del Trabajo.
Programa Presupuestario:	F089. Fomento a la competitividad y promoción al empleo.
Eje Rector:	4. Productividad y Competitividad para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al crecimiento económico en el estado de Morelos.	Índice de Competitividad del estado de Morelos.	IMCO.	
Propósito	Las unidades económicas públicas y privadas tienen subsidios y financiamientos para el desarrollo de programas y proyectos que generan empleos y competitividad.	Porcentaje de programas y/o proyectos de inversión ejecutados por las unidades económicas públicas y privadas.	Oficio de instrucción, SPEI de transferencia, programa de ejecución del programa y/o proyecto y el acuerdo de autorización del Comité Técnico	Se otorgan los subsidios y/o financiamientos a los proyectos. Los proponentes de los proyectos comprueban los recursos otorgados en tiempo y forma.
Componente 1	Subsidios y financiamientos otorgados.	Porcentaje de subsidios y/o financiamientos otorgados a programas y/o proyectos de inversión.	Oficio de instrucción y SPEI de transferencia, así como el acuerdo de autorización del programa y/o proyecto.	La Secretaría de Hacienda transfiere los recursos del 50% del 2% del Impuesto Sobre Erogaciones al Trabajo Personal. Se firma convenio de colaboración con los proponentes de los programas y/o proyectos de inversión.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.3	Aprobación de programas y/o proyectos de inversión.	Porcentaje de programas y/o proyectos de inversión aprobados.	Acuerdo de autorización del Comité Técnico y el dictamen del grupo de apoyo técnico.	Los programas y/o proyectos de inversión son autorizados para otorgarles apoyos para su ejecución.
Actividad 1.2	Dictaminación de programas y/o proyectos de inversión.	Porcentaje de programas y/o proyectos de inversión dictaminados.	Dictamen del grupo de apoyo técnico y los oficios de solicitud de ingreso a cartera de programas y/o proyectos	Los programas y/o proyectos de inversión cumplen con los requisitos establecidos en las reglas de operación.
Actividad 1.1	Recepción de programas y/o proyectos de inversión.	Porcentaje de programas y/o proyectos de inversión recibidos.	Bitácora de recepción de oficios y oficio de solicitud de subsidio y/o financiamiento.	Las unidades públicas y privadas se interesan en obtener un subsidio y/o financiamiento.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Desarrollo Económico y del Trabajo.
Programa Presupuestario:	F090. Desarrollo empresarial y promoción a la inversión.
Eje Rector:	4. Productividad y Competitividad para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al crecimiento económico.	Índice de Competitividad del estado de Morelos.	IMCO.	
Propósito	Las micro, pequeñas y medianas empresas (Mipyme´s) morelenses obtienen fondos para su fortalecimiento y posicionamiento.	Porcentaje de unidades económicas con subsidios recibidos.	Registro administrativo interno del FIFODEPI.	Las unidades económicas apoyadas se fortalecen con los fondos otorgados por el FIFODEPI.
		Porcentaje de presupuesto otorgado en subsidios.	Registro administrativo interno del FIFODEPI.	
Componente 1	Subsidios a Mipyme´s a través apoyos directos al desarrollo empresarial y programas de fomento otorgados.	Porcentaje de unidades económicas con subsidio otorgado.	Registro administrativo interno del FIFODEPI.	Las unidades económicas apoyadas ejecutan correctamente los fondos otorgados.
		Porcentaje del presupuesto de apoyos directos al desarrollo empresarial y programas de fomento otorgado en subsidios.	Registro contable-administrativo interno del FIFODEPI.	El presupuesto del FIFODEPI es ejecutado con transparencia, eficacia y eficiencia.
Actividad 1.4	Formalización del otorgamiento de apoyos a las unidades económicas.	Porcentaje de solicitudes de apoyo formalizadas.	Registro administrativo interno del FIFODEPI.	Los solicitantes suscriben su Convenio de Colaboración para el otorgamiento de apoyo.
Actividad 1.3	Resolución de solicitudes de apoyo (con documentación soporte) de las unidades económicas presentadas.	Porcentaje de solicitudes de apoyo aprobadas.	Registro administrativo interno del FIFODEPI.	Las solicitudes son factibles de su aprobación.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.2	Revisión y validación de solicitudes de apoyo (con documentación soporte) de las unidades económicas.	Porcentaje de solicitudes de apoyo validadas.	Registro administrativo interno del FIFODEPI.	Las solicitudes y documentación del proyecto cumplen con la normatividad y criterios de elegibilidad establecidos.
Actividad 1.1	Recepción de solicitudes de apoyo por parte de unidades económicas.	Porcentaje de solicitudes de apoyo atendidas.	Registro administrativo interno del FIFODEPI.	Las unidades económicas se interesan en obtener un apoyo económico.
Componente 2	Subsidios a Mipyme's a través Financiamiento Solidario a Tasas Preferenciales otorgados.	Porcentaje de unidades económicas que se encuentren en contingencia, desastre, siniestro o estado de emergencia con subsidio otorgado.	Registro administrativo interno del FIFODEPI.	Las unidades económicas apoyadas ejecutan correctamente los fondos otorgados.
		Porcentaje del presupuesto de Financiamiento Solidario otorgado en subsidios.	Registro contable-administrativo interno del FIFODEPI.	El presupuesto del FIFODEPI es ejecutado con transparencia, eficacia y eficiencia.
Actividad 2.4	Formalización del otorgamiento de apoyos a las unidades económicas.	Porcentaje de solicitudes de apoyo formalizadas.	Registro administrativo interno del FIFODEPI.	Los solicitantes suscriben su Convenio de Colaboración para el otorgamiento de apoyo.
Actividad 2.3	Resolución de solicitudes de apoyo (con documentación soporte) de las unidades económicas presentadas.	Porcentaje de solicitudes de apoyo aprobadas.	Registro administrativo interno de Acuerdos del Comité Técnico del FIFODEPI.	Las solicitudes son factibles de su aprobación.
Actividad 2.2	Revisión y validación de solicitudes de apoyo (con documentación soporte) de las unidades económicas.	Porcentaje de solicitudes de apoyo validadas.	Registro administrativo interno del FIFODEPI.	Las solicitudes y documentación del proyecto cumplen con la normatividad y criterios de elegibilidad establecidos.
Actividad 2.1	Recepción de solicitudes de apoyo por parte de unidades económicas.	Porcentaje de solicitudes de apoyo atendidas.	Registro administrativo interno del FIFODEPI.	Las unidades económicas se interesan en obtener un apoyo económico.
Componente 3	Subsidios a Mipyme's a través del Fondo Joven Emprendedor (IMPULSAJOVEN) otorgados.	Porcentaje de unidades económicas de jóvenes con subsidio otorgado.	Registro administrativo interno del FIFODEPI.	Las unidades económicas apoyadas ejecutan correctamente los fondos otorgados.
		Porcentaje del presupuesto del Fondo Joven Emprendedor otorgado en subsidios.	Registro contable-administrativo interno del FIFODEPI.	El presupuesto del FIFODEPI es ejecutado con transparencia, eficacia y eficiencia.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 3.4	Formalización del otorgamiento de apoyos a las unidades económicas.	Porcentaje de solicitudes de apoyo formalizadas.	Registro administrativo interno del FIFODEPI.	Los solicitantes suscriben su convenio de colaboración para el otorgamiento de apoyo.
Actividad 3.3	Resolución de solicitudes de apoyo (con documentación soporte) de las unidades económicas presentadas.	Porcentaje de solicitudes de apoyo aprobadas.	Registro administrativo interno de Acuerdos del Comité Técnico del FIFODEPI.	Las solicitudes son factibles de su aprobación.
Actividad 3.2	Revisión y validación de solicitudes de apoyo (con documentación soporte) de las unidades económicas.	Porcentaje de solicitudes de apoyo validadas.	Registro administrativo interno del FIFODEPI.	Las solicitudes y documentación del proyecto cumplen con la normatividad y criterios de elegibilidad establecidos.
Actividad 3.1	Recepción de solicitudes de apoyo por parte de unidades económicas.	Porcentaje de solicitudes de apoyo atendidas.	Registro administrativo interno del FIFODEPI.	Las unidades económicas se interesan en obtener un apoyo económico.

Desarrollo Turístico.

Matriz de Indicadores para Resultados

Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Desarrollo Económico y del Trabajo.
Programa Presupuestario:	F081. Desarrollo y promoción turística.
Eje Rector:	4. Productividad y Competitividad para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al crecimiento económico.	Derrama económica por turismo.	Compendio Estadístico del Turismo en México de la Secretaría de Turismo del Gobierno de México. https://www.datatur.sectur.gob.mx/ITxEF/ITxEF_MOR.aspx . Indicadores emitidos por el Observatorio Turístico y Cultural de la Secretaría de Turismo y Cultura del Gobierno del Estado de Morelos https://turismoycultura.morelos.gob.mx/observatorio-turistico-0 .	Las condiciones ambientales de seguridad del estado permiten el trabajo a favor del turismo. Así mismo, los distintos actores del sector turístico y cultural trabajan de manera coordinada y se cuenta con programas federales a través de los cuales se puede gestionar los recursos para ejecutar proyectos en materia turística.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Propósito	El turismo morelense cuenta con una oferta turística diversa y de calidad.	Porcentaje de ocupación hotelera.	Compendio Estadístico del Turismo en México de la Secretaría de Turismo Morelos https://www.datatur.sectur.gob.mx/ITxEF/ITxEF_MOR.aspx Informe de Ocupación Hotelera generado por el Observatorio Turístico y Cultural de la Secretaría de Turismo y Cultura del Gobierno del Estado de Morelos. https://turismoycultura.morelos.gob.mx/ocupacion-hotelera .	La Secretaría de Turismo y Cultura cuenta con recursos económicos, materiales, humanos y de información suficientes para realizar sus actividades.
Componente 1	Consejo Estatal de Turismo operando.	Porcentaje de acuerdos cumplidos por el Consejo Estatal de Turismo.	Actas de sesión del Consejo.	Los actores de los sectores social y privado trabajan de manera coordinada con el público dando seguimiento a los acuerdos que se generan de la(s) política(s) pública(s).
Actividad 1.3	Realización de convenios de colaboración entre los sectores público, social y privado en favor del turismo.	Porcentaje de convenios de colaboración entre los sectores público, social y privado en favor del turismo firmados.	Convenios signados.	Las agendas de los actores involucrados del sector público, social y/o privado, propician la firma de convenios en tiempo los tiempos programados.
Actividad 1.2	Realización de los informes de ocupación hotelera.	Porcentaje de informes de ocupación hotelera realizados.	Informe de Ocupación Hotelera generado por el Observatorio Turístico y Cultural de la Secretaría de Turismo y Cultura del Gobierno del Estado de Morelos. https://turismoycultura.morelos.gob.mx/ocupacion-hotelera .	Los establecimientos de hospedaje trabajan de manera conjunta con el Observatorio Turístico y Cultural, proporcionando la información estadística correspondiente.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.1	Realización de estudios de campo en materia turística y cultural.	Porcentaje de estudios de campo en materia turística y cultural realizados.	Reporte de Perfil del Visitante y Satisfacción generado por el Observatorio Turístico y Cultural de la Secretaría de Turismo y Cultura del Gobierno del Estado de Morelos https://turismoycultura.morelos.gob.mx/estudios-de-campo .	Se cuenta con recursos económicos, humanos, logísticos y tecnológicos para la realización de estudios de campo en materia turística y cultural.
Componente 2	Productos y/o experiencias turísticas desarrolladas.	Porcentaje de productos turísticos y/o experiencias turísticas desarrolladas.	Catálogo y folletería. Carga de información en páginas de promoción existentes o que en su momento se desarrollen.	Los prestadores de servicios turísticos se interesan en desarrollar sus propios productos y/o experiencias turísticas.
Actividad 2.4	Diseño de catálogos de productos y/o experiencias turísticas.	Porcentaje de catálogos de productos y/o experiencias turísticas diseñados.	Catálogo impreso y/o digital.	El Fideicomiso de Turismo Morelos cuenta con los recursos financieros para la impresión de catálogos de productos y/o experiencias turísticas.
Actividad 2.3	Asesoría a servidores públicos municipales en el desarrollo de productos turísticos.	Porcentaje de servidores públicos municipales asesorados.	Lista de asistencia. Evaluación.	Los servidores públicos municipales asisten a las asesorías y atienden al diagnóstico implementado de acuerdo con sus funciones, modalidad y/o segmento.
Actividad 2.2	Capacitación a prestadores de servicios turísticos en el desarrollo de productos turísticos.	Porcentaje de prestadores de servicios turísticos capacitados.	Lista de asistencia. Evaluación.	Los prestadores de servicios turísticos asisten a capacitaciones y asesorías en temas de desarrollo de productos turísticos.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 2.1	Elaboración del diagnóstico situacional en materia turística de los municipios.	Porcentaje de municipios con diagnóstico situacional en materia turística elaborado.	Expediente con el/los diagnósticos situacionales generados.	Las autoridades municipales proporcionan la información solicitada por la Dirección General de Productos Turísticos para generar el diagnóstico situacional.
Componente 3	Prestadores de servicios turísticos certificados.	Porcentaje de prestadores de servicios turísticos certificados en estándares de calidad.	Copia de certificado entregado al prestador de servicios turísticos.	Los prestadores de servicios turísticos cumplen con el 100% del programa de certificación.
		Porcentaje de prestadores de servicios turísticos en Pueblos Mágicos certificados en estándares de calidad.	Copia de certificado entregado al prestador de servicios turísticos.	
Actividad 3.4	Entrega en comodato de módulos de información turística a municipios.	Porcentaje de módulos de información turística entregados en comodato a municipios.	Acuse de resguardo en comodato del módulo de información.	Las autoridades municipales en materia de turismo se interesan en tener un espacio de atención para el turista y lo solicitan.
Actividad 3.3	Impartición de capacitaciones especializadas para elevar la competitividad turística.	Porcentaje de personas con capacitaciones especializadas.	Lista de asistencia y/o constancia de participación.	Los prestadores de servicios turísticos del estado se interesan y asisten a las capacitaciones impartidas por la Secretaría de Turismo y Cultura.
		Porcentaje de personas en Pueblos Mágicos que recibieron capacitaciones especializadas.	Lista de asistencia y/o constancia de participación.	

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 3.2	Impartición de capacitaciones básicas para elevar la competitividad turística.	Porcentaje de personas con capacitaciones básicas.	Lista de asistencia y/o constancia de participación.	Los prestadores de servicios turísticos del estado se interesan y asisten a las capacitaciones impartidas por la Secretaría de Turismo y Cultura.
		Porcentaje de personas en Pueblos Mágicos que recibieron capacitaciones básicas.	Lista de asistencia y/o constancia de participación.	
Actividad 3.1	Inscripción de prestadores de servicios turísticos en Registros de Turismo federal y estatal.	Porcentaje de prestadores de servicios turísticos con registro vigente en el Registro Nacional de Turismo.	Copia de la Constancia de inscripción al RNT emitida y/o padrón oficial de RNT por Sector Federal en http://rnt.sectur.gob.mx/RNT_TipoPrestador.html .	Los prestadores de servicios turísticos se interesan y cumplen con los requisitos para su inscripción en el Registro Nacional de Turismo.
		Porcentaje de prestadores de servicios turísticos con registro vigente en el Registro Estatal de Turismo.	Copia de la Constancia de inscripción al RET emitida.	Los prestadores de servicios turísticos se interesan y cumplen con los requisitos para su inscripción en el Registro Estatal de Turismo.
Componente 4	Proyectos cinematográficos en locaciones de Morelos realizadas.	Porcentaje de proyectos cinematográficos realizados en locaciones de Morelos.	Expediente interno de la grabación, integrado por la Dirección General de la Comisión de Filmaciones.	Morelos cuenta con las locaciones cinematográficas que requieren las casas productoras, productores independientes y/o escuelas de cine para llevar a cabo sus proyectos en el estado.
Actividad 4.3	Emisión de permisos de grabación.	Porcentaje de permisos emitidos para grabar en locaciones de Morelos.	Permisos de filmación emitidos por la Dirección General de la Comisión de Filmaciones.	Las casas productoras, productores independientes y/o escuelas de cine solicitan apoyo de la Comisión de Filmaciones para emitir el permiso de grabación en locaciones morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 4.2	Gestión de locaciones de Morelos.	Porcentaje de locaciones gestionadas en Morelos.	Solicitudes dirigidas a la Dirección General de la Comisión de Filmaciones para la búsqueda de locaciones y para la realización de filmación en el estado de Morelos.	Las casas productoras, productores independientes y escuelas de cine manifiestan el interés de la formalización de producciones audiovisuales en Morelos.
Actividad 4.1	Actualización del catálogo de locaciones.	Porcentaje de actualización del catálogo de locaciones.	Material fotográfico y de video actualizado en el portal del Catálogo de Locaciones: https://www.comisionfilmacionesmorelos.mx/index.html .	Se cuenta con recurso humano y financiero para la actualización de la información dentro del catálogo de locaciones del portal web.
Componente 5	Proyecciones cinematográficas y eventos realizados.	Porcentaje de proyecciones cinematográficas y eventos realizados en el Cine Morelos.	Registro diario de cartelera.	Se cuenta con los recursos económicos y de infraestructura para llevar a cabo la programación regular de la cartelera, así como de los eventos y espectáculos que se realicen en el recinto del Cine Morelos.
Actividad 5.3	Difusión de la cartelera del Cine Morelos.	Porcentaje de carteleras del Cine Morelos difundida.	Cartelera.	Se cuenta con el recurso humano y financiero para mantener la Cartelera de Cine Morelos.
Actividad 5.2	Programación de proyecciones cinematográficas.	Porcentaje de proyecciones cinematográficas realizadas.	Cartelera de funciones programadas.	Se cuenta con el recurso humano capacitado y calificado para programar las proyecciones cinematográficas.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 5.1	Realización del pago de licencia.	Porcentaje de licencias pagadas.	Certificado de las licencias.	Se cuenta con el recurso financiero para ejecutar el pago de licencia de proyecciones cinematográficas.
Componente 6	Proyectos de infraestructura turística y cultural aprobados.	Porcentaje de proyectos de infraestructura turística y cultural aprobados.	www.vinculacion.cultura.gob.mx.	Los proyectos de infraestructura turística y cultural cumplen con los requisitos establecidos por las instancias federal y estatales.
Actividad 6.3	Realización de proyectos municipales de infraestructura turística.	Porcentaje de proyectos municipales de infraestructura turística realizados.	Listas de asistencia y minutas de acuerdos.	Los municipios y prestadores de servicios turísticos conocen, se interesan y cumplen con los requisitos establecidos en las convocatorias para el desarrollo de proyectos de infraestructura turística.
Actividad 6.2	Realización de proyectos municipales de infraestructura cultural.	Porcentaje de proyectos municipales de infraestructura cultural realizados.	Listas de asistencia y minutas de acuerdos.	Los municipios conocen, se interesan y cumplen con los requisitos establecidos en las convocatorias para el desarrollo de proyectos de infraestructura cultural.
Actividad 6.1	Realización de proyectos de infraestructura turístico-cultural de los inmuebles bajo resguardo de la Secretaría.	Porcentaje de proyectos de infraestructura turístico-cultural de los inmuebles bajo resguardo de la Secretaría realizados.	Expediente.	Las instancias federales emiten convocatoria para participar con proyectos de infraestructura turístico y/o cultural, y se cuenta con la contraparte del recurso estatal.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Turismo y Cultura.
Programa Presupuestario:	E083. Balneario Agua Hedionda.
Eje Rector:	4. Productividad y Competitividad para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al crecimiento económico.	Derrama económica por turismo.	Compendio Estadístico del Turismo en México de la Secretaría de Turismo del Gobierno de México. https://www.datatur.sectur.gob.mx/ITxEF/ITxEF_MOR.aspx . Indicadores emitidos por el Observatorio Turístico y Cultural de la Secretaría de Turismo y Cultura del Gobierno del Estado de Morelos https://turismoycultura.morelos.gob.mx/observatorio-turistico-0 .	Los distintos actores del sector turístico y cultural trabajan de manera coordinada y se cuenta con programas federales a través de los cuales se puede gestionar los recursos para ejecutar proyectos en materia de infraestructura turística.
Propósito	El Balneario Agua Hedionda incrementa el número de visitantes.	Porcentaje de visitantes captados al Balneario Agua Hedionda.	Registros estadísticos administrativos pertenecientes al Fideicomiso Balneario Agua Hedionda.	Los turistas mantienen su preferencia al Balneario Agua Hedionda como sitio turístico.
		Porcentaje de ingresos captados al Balneario Agua Hedionda.		Los turistas consumen los productos y servicios ofrecidos por el Balneario Agua Hedionda.
Componente 1	Promoción al Balneario Agua Hedionda realizada.	Porcentaje de campañas publicitarias realizadas a través de redes sociales.	Registros estadísticos administrativos pertenecientes al Fideicomiso Balneario Agua Hedionda.	Los turistas conocen los servicios y productos ofrecidos por el Balneario Agua Hedionda.
Actividad 1.3	Publicación de videos promocionales.	Porcentaje de videos promocionales publicados.	Redes sociales.	Se cuenta con los recursos humanos y financieros para realizar la publicación de los videos.
Actividad 1.2	Publicación de banners promocionales.	Porcentaje de banners promocionales publicados.	Redes sociales.	Se cuenta con los recursos humanos y financieros para realizar la publicación de los banners.
Actividad 1.1	Publicación de spots publicitarios promocionales.	Porcentaje de spots publicitarios promocionales publicados.	Redes sociales.	Se cuenta con los recursos humanos y financieros para realizar la publicación de los spots.
Componente 2	Mantenimiento a las instalaciones del Balneario Agua Hedionda realizado.	Porcentaje de mantenimientos realizados a las instalaciones del balneario.	Registros estadísticos operacionales pertenecientes al Fideicomiso Balneario Agua Hedionda.	Se cuenta con los recursos humanos y financieros para realizar el mantenimiento.
Actividad 2.4	Sanitización de las instalaciones del Balneario Agua Hedionda.	Porcentaje de sanitizaciones realizadas a las instalaciones del	Registros estadísticos operacionales pertenecientes al Fideicomiso Balneario	Se cuenta con los materiales para sanitizar las instalaciones del balneario.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		balneario.	Agua Hedionda.	
Actividad 2.3	Mantenimiento de albercas del Balneario Agua Hedionda.	Porcentaje de mantenimientos realizados a las Albercas del Balneario.	Registros estadísticos operacionales pertenecientes al Fideicomiso Balneario Agua Hedionda.	Se cuenta con los recursos financieros y materiales para los mantenimientos de las albercas del balneario.
Actividad 2.2	Mantenimiento de áreas verdes, y áreas de uso común de los turistas en el Balneario Agua Hedionda.	Porcentaje de mantenimientos realizados a las áreas verdes, y áreas de uso común.	Registros estadísticos operacionales pertenecientes al Fideicomiso Balneario Agua Hedionda.	Se cuenta con los recursos humanos, financieros y materiales para el mantenimiento de las áreas del balneario.
Actividad 2.1	Apoyo realizado a los programas sociales de Agua Hedionda.	Porcentaje de personas apoyadas en los programas sociales de Agua Hedionda.	Registros estadísticos operacionales pertenecientes al Fideicomiso Balneario Agua Hedionda.	Las personas apoyadas en programas sociales asisten constantemente al Balneario Agua Hedionda.
Componente 3	Programas sociales Rehabilitación de Agua Hedionda apoyados.	Porcentaje de personas apoyadas en los programas sociales Rehabilitación de Agua Hedionda.	Registros estadísticos operacionales pertenecientes al Fideicomiso Balneario Agua Hedionda.	Las personas apoyadas en programas sociales asisten constantemente al Balneario Agua Hedionda.
Actividad 3.5	Apoyo realizado a los programas sociales Amigos de Agua Hedionda.	Porcentaje de personas apoyadas en los programas sociales Amigos de Agua Hedionda.	Registros estadísticos operacionales pertenecientes al Fideicomiso Balneario Agua Hedionda.	Las personas apoyadas en programas sociales asisten constantemente al Balneario Agua Hedionda.
Actividad 3.4	Apoyo realizado a los programas sociales Aquaerobics de Agua Hedionda.	Porcentaje de personas apoyadas en los programas sociales Aquaerobics de Agua Hedionda.	Registros estadísticos operacionales pertenecientes al Fideicomiso Balneario Agua Hedionda.	Las personas apoyadas en programas sociales asisten constantemente al Balneario Agua Hedionda.
Actividad 3.3	Apoyo realizado a los programas sociales Sirenitas de Agua Hedionda.	Porcentaje de personas apoyadas en los programas sociales Sirenitas de Agua Hedionda.	Registros estadísticos operacionales pertenecientes al Fideicomiso Balneario Agua Hedionda.	Las personas apoyadas en programas sociales asisten constantemente al Balneario Agua Hedionda.
Actividad 3.2	Apoyo realizado a los programas sociales Reto a tu Salud de Agua Hedionda.	Porcentaje de personas apoyadas en los programas sociales Reto a tu Salud de Agua Hedionda.	Registros estadísticos operacionales pertenecientes al Fideicomiso Balneario Agua Hedionda.	Las personas apoyadas en programas sociales asisten constantemente al Balneario Agua Hedionda.
Actividad 3.1	Apoyo realizado a los programas sociales Rehabilitación.	Porcentaje de personas apoyadas en los programas sociales de rehabilitación.	Registros estadísticos operacionales pertenecientes al Fideicomiso Balneario Agua Hedionda.	Las personas apoyadas en programas sociales asisten constantemente al Balneario Agua Hedionda.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Fideicomiso Turismo Morelos.
Programa Presupuestario:	F077. Promoción turística de Morelos.
Eje Rector:	4. Productividad y Competitividad para los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al crecimiento económico.	Derrama económica por turismo.	Compendio Estadístico del Turismo en México de la Secretaría de Turismo del Gobierno de México. https://www.datatur.sectur.gob.mx/ITxEF/ITxEF_MOR.aspx . Indicadores emitidos por el Observatorio Turístico y Cultural de la Secretaría de Turismo y Cultura del Gobierno del Estado de Morelos https://turismoycultura.morelos.gob.mx/observatorio-turistico-0 .	Los distintos actores del sector turístico y cultural trabajan de manera coordinada y se cuenta con programas federales a través de los cuales se puede gestionar los recursos para ejecutar proyectos en materia de infraestructura turística.
Propósito	Los empresarios del sector turismo de Morelos obtienen mayor promoción turística.	Tasa de variación de afluencia turística en Morelos.	Estadísticas del sector empresarial y la Secretaría de Turismo.	Los turistas consumen bienes servicios en el Estado generando incremento en la derrama económica.
Componente 1	Promoción de Morelos en ferias, exposiciones y presentaciones de destino realizada.	Porcentaje de promoción de Morelos en ferias, exposiciones y presentaciones de destino realizada.	Estadísticas del sector empresarial y la Secretaría de Turismo.	Se cuenta con los recursos financieros para promocionar al estado.
Actividad 1.2	Elaboración de amenidades promocionales de Morelos.	Porcentaje de amenidades promocionales de Morelos elaboradas.	Registros administrativos del FITUR.	Las amenidades son elaboradas en tiempo y forma de calidad.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.1	Actualización de Programa Anual de participación en ferias y exposiciones.	Programa Anual de participación en ferias y exposiciones actualizado.	Registros administrativos del FITUR.	Existen condiciones favorables para llevar a cabo la participación.
Componente 2	Promoción turística con empresarios realizada.	Porcentaje de eventos realizados de promoción turística.	Registros administrativos del FITUR.	Los turistas se sienten satisfechos de los eventos realizados.
Actividad 2.2	Validación de solicitudes de apoyo relacionadas con el sector turístico.	Porcentaje de solicitudes de apoyo aprobadas del sector turístico.	Registros administrativos del FITUR.	Los empresarios utilizan correctamente e los apoyos otorgados.
Actividad 2.1	Atención de solicitudes de apoyo relacionadas con el sector turístico.	Porcentaje de solicitudes de apoyo atendidas del sector turístico.	Registros administrativos del FITUR.	Las solicitudes están relacionadas con sector turístico.
Componente 3	Promoción de Morelos en radio, televisión y medios digitales e impresos realizada.	Porcentaje de campañas promocionales en radio, televisión y medios digitales e impresos realizadas.	Registros administrativos del FITUR.	Los turistas se sienten atraídos y visitan Morelos.
Actividad 3.2	Elaboración de muestras promocionales de destinos turísticos	Porcentaje de muestras promocionales de destinos turísticos realizadas.	Registros administrativos del FITUR.	Existen empresas y servidores públicos especializados en diseño de campañas.
Actividad 3.1	Actualización de Programa Anual de Promoción de Morelos.	Porcentaje de avance actualizado del Programa Anual de Promoción de Morelos.	Registros Internos del FITUR.	Existen destinos favorables para promocionar.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Fideicomiso Centro de Congresos y Convenciones Morelos.
Programa Presupuestario:	E078. Centro de Congresos y Convenciones Morelos.
Eje Rector:	Eje rector 4. Productividad y Competitividad para los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al crecimiento económico.	Derrama económica por turismo.	<p>Compendio Estadístico del Turismo en México de la Secretaría de Turismo del Gobierno de México. https://www.datatur.sectur.gob.mx/ITxEF/ITxEF_MOR.aspx.</p> <p>Indicadores emitidos por el Observatorio Turístico y Cultural de la Secretaría de Turismo y Cultura del Gobierno del Estado de Morelos https://turismoycultura.morelos.gob.mx/observatorio-turistico-0.</p>	Los distintos actores del sector turístico y cultural trabajan de manera coordinada y se cuenta con programas federales a través de los cuales se puede gestionar los recursos para ejecutar proyectos en materia de infraestructura turística.
Propósito	Morelos cuenta con un espacio de vanguardia y seguro para la realización de diferentes eventos.	Tasa de eventos realizado en el Fideicomiso Centro de Congresos y Convenciones World Trade Center Morelos (FCCCM).	Registros internos FCCCM. Contratos de eventos.	La población del estado de Morelos se interesa en asistir a los diversos eventos llevado a cabo en el Fideicomiso Centro de Congresos y Convenciones Morelos.
Componente 1	Espacio para la realización de eventos proporcionado.	Porcentaje de eventos realizados en el FCCCM.	Registros internos FCCCM. Contratos de eventos.	Los usuarios de diferentes partes de la república se interesan en realizar su evento en el espacio que brinda el Fideicomiso Centro de Congresos y Convenciones Morelos.
Actividad 1.3	Difusión realizada en los diferentes medios de comunicación locales y nacionales.	Porcentaje de campañas de difusión realizadas.	Redes sociales del FCCCM, correos, lonas, volantes, constancias de asistencias a diversas conferencias para promoción fideicomiso.	Se cuenta con los recursos financieros para la difusión del fideicomiso.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.2	Realización de trabajos de mantenimiento y mejora.	Porcentaje de mantenimientos realizados.	Facturas y/o contratos con proveedores.	Se cuenta con los recursos humanos, financieros y materiales para el mantenimiento.
Actividad 1.1	Realización del diagnóstico de necesidades del recinto.	Porcentaje de diagnósticos realizados para detección de necesidades de mejora del recinto.	Diagnóstico elaborado.	Se cuenta con el recurso humano y financiero para realizar el diagnóstico.
Componente 2	Servicios adicionales otorgados.	Porcentaje de servicios adicionales otorgados a usuarios del recinto.	Facturas y/o contratos realizados con proveedores.	Se cuenta con el presupuesto autorizado para la contratación de servicios adicionales.
Actividad 2.2	Contratación de servicios a proveedores.	Porcentaje de contratos realizados.	Facturas y/o contratos realizados con proveedores.	Se cuenta con los recursos financieros para la contratación de servicios.
Actividad 2.1	Elaboración y/o actualización de catálogo de proveedores de servicios integrales.	Porcentaje de avance realizado en la actualización del catálogo de proveedores de servicios integrales.	Catálogo de proveedores de servicios integrales actualizado.	Se cuenta con el recurso humano para la actualización del catálogo de proveedores.

Desarrollo Agropecuario.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Desarrollo Agropecuario.
Programa Presupuestario:	E251. Fomento productivo para el desarrollo agrícola.
Eje Rector:	4. Productividad y Competitividad para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al crecimiento económico.	Tasa de variación del PIB primario estatal.	INEGI.	Las variables macroeconómicas del país se mantienen en los términos de estabilidad en los últimos 5 años.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Propósito	Los pequeños y medianos productores agrícolas presentan incremento en la productividad.	Tasa de variación del volumen de producción agrícola estatal.	SADER (SIAP).	Las condiciones ambientales, de seguridad, sanitarias y del mercado de insumos estratégicos para la producción son favorables; Así como la asignación de presupuesto gubernamental suficiente.
Componente 1	Proyectos de bienes tecnológicos o servicios para las cadenas productivas agrícolas otorgados.	Porcentaje de proyectos de bienes o servicios para impulsar el nivel tecnológico de las cadenas productivas agrícolas otorgados.	Registros administrativos con formatos internos de la SEDAGRO.	Los productores se interesan y participan. Se cuenta con el presupuesto y recursos necesarios para el componente.
Actividad 1.7	Entrega de apoyos para la reparación de invernaderos, sistemas de riego, mallas y geomembranas en unidades de producción agrícolas.	Porcentaje de apoyos para la reparación de invernaderos de sistemas de riego, mallas y geomembranas en unidades de producción agrícolas entregados.	Registros administrativos con formatos internos de la SEDAGRO.	Los productores se interesan y participan. Se cuenta con el presupuesto y recursos necesarios para la actividad.
Actividad 1.6	Realización de capacitaciones y asistencia técnica para el mejoramiento del sistema de producción de granos básicos en el sector agropecuario.	Porcentaje de capacitaciones y asistencias técnicas impartidas a productores agropecuarios.	Registros administrativos con formatos internos de la SEDAGRO.	Se cuenta con el presupuesto y los recursos necesarios para llevar a cabo la entrega de apoyos del programa.
Actividad 1.5	Entrega de paquetes para la producción orgánica a productores agrícolas del estado de Morelos.	Porcentaje de paquetes para la producción orgánica entregados.	Registros administrativos con formatos internos de la SEDAGRO.	Los productores se interesan y participan. Se cuenta con el presupuesto y recursos necesarios para la actividad.
Actividad 1.4	Entrega de apoyos para el establecimiento y equipamiento de huertos familiares.	Porcentaje de apoyos para el establecimiento y equipamiento de huertos familiares entregados.	Registros administrativos con formatos internos de la SEDAGRO.	Los productores se interesan y participan. Se cuenta con el presupuesto y recursos necesarios para la actividad.
Actividad 1.3	Otorgamiento de estímulos económicos a productores agropecuarios para la adquisición de implementos, equipo, insumos y animales.	Porcentaje de apoyos entregados a beneficiarios.	Registros administrativos con formatos internos de la SEDAGRO.	Se cuenta con el presupuesto y los recursos necesarios para llevar a cabo la entrega de apoyos del programa.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.2	Implementación de proyectos del Programa Especial de Paz y Desarrollo Rural del Estado de Morelos 2024.	Porcentaje de proyectos implementados del Programa Especial de Paz y Desarrollo Rural del Estado de Morelos 2024.	Registros administrativos con formatos internos de la SEDAGRO.	Los beneficiarios participan en un programa integral, intersecretarial que permita la atención transversal de la población con mayor vulnerabilidad dentro del estado de Morelos. Se cuenta con el presupuesto y recursos necesarios para la actividad.
Actividad 1.1	Otorgamiento de servicios con maquinaria pesada en apoyo a la infraestructura agrícola rural.	Porcentaje de servicios con maquinaria pesada realizados.	Registros administrativos con formatos internos de la SEDAGRO.	Los productores se interesan y participan. Se cuenta con el presupuesto y recursos necesarios para la actividad.
Componente 2	Servicios de sanidad e inocuidad agrícola implementados.	Porcentaje de servicios de sanidad e inocuidad agrícola implementados.	Registros administrativos con formatos internos de la SEDAGRO.	Los productores agrícolas se interesan y participan en las acciones de sanidad e inocuidad vegetal. Se cuenta con el presupuesto y recursos necesarios para el componente.
Actividad 2.3	Implementación de acciones de vigilancia epidemiológica de riesgos fitosanitarios.	Porcentaje de hectáreas con acciones de vigilancia epidemiológica de riesgos fitosanitarios implementadas.	Registros administrativos con formatos internos de la SEDAGRO.	Los productores agrícolas se interesan y participan en las campañas fitosanitarias. Se cuenta con el presupuesto y recursos necesarios para la actividad.
Actividad 2.2	Implementación de campañas fitosanitarias.	Porcentaje de campañas fitosanitarias implementadas.	Registros administrativos con formatos internos de la SEDAGRO.	Los productores agrícolas se interesan y participan en las campañas fitosanitarias. Se cuenta con el presupuesto y recursos necesarios para la actividad.
Actividad 2.1	Certificación de inocuidad en unidades de producción agrícola.	Porcentaje de certificaciones de inocuidad otorgadas a unidades de producción agrícola.	Registros administrativos con formatos internos de la SEDAGRO.	Los productores agrícolas se interesan y participan en las campañas fitosanitarias. Se cuenta con el presupuesto y recursos necesarios para la actividad.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 3	Servicios para la capitalización de cadenas productivas agropecuarias y acuícolas otorgados.	Porcentaje servicios para la capitalización de cadenas productivas agropecuarias y acuícolas otorgados.	Registros administrativos con formatos internos de la SEDAGRO.	Los productores se interesan y participan. Se cuenta con el presupuesto y recursos necesarios para el componente.
Actividad 3.5	Otorgamiento de estímulos económicos a productores de arroz, ornamentales y cultivos no tradicionales.	Porcentaje de estímulos económicos entregados a beneficiarios.	Registros administrativos con formatos internos de la SEDAGRO.	Se cuenta con el presupuesto y los recursos necesarios para llevar a cabo la entrega de apoyos del programa.
Actividad 3.4	Realización de supervisiones de seguimiento a los créditos otorgados a productores agropecuarios.	Porcentaje de supervisiones de seguimiento a los créditos otorgados a productores agropecuarios realizadas.	Registros administrativos con formatos internos de la SEDAGRO.	Los productores se interesan y participan. Se cuenta con el presupuesto y recursos necesarios para la actividad.
Actividad 3.3	Atención de productores con solicitudes para seguro contra riesgos agroclimáticos.	Porcentaje de solicitudes para seguro contra riesgos agroclimáticos atendidas.	Registros administrativos con formatos internos de la SEDAGRO.	Los productores se interesan y participan. Se cuenta con el presupuesto y recursos necesarios para la actividad.
Actividad 3.2	Atención de productores con solicitudes para el aseguramiento y contingencias.	Porcentaje de solicitudes para el aseguramiento y contingencias atendidas.	Registros administrativos con formatos internos de la SEDAGRO.	Los productores se interesan y participan. Se cuenta con el presupuesto y recursos necesarios para la actividad.
Actividad 3.1	Otorgamiento de financiamiento a productores agropecuarios forestales y acuícolas del medio rural.	Porcentaje de productores agropecuarios forestales y acuícolas del medio rural apoyados con financiamiento.	Registros administrativos con formatos internos de la SEDAGRO.	Los productores se interesan y participan. Se cuenta con el presupuesto y recursos necesarios para la actividad.
Componente 4	Servicios de gestión para el fortalecimiento de la vinculación interinstitucional realizados.	Porcentaje de gestiones para el fortalecimiento de la vinculación interinstitucional realizadas.	Registros administrativos con formatos internos de la SEDAGRO.	Los productores se interesan y participan. Se cuenta con el presupuesto y recursos necesarios para el componente.
Actividad 4.2	Otorgamiento de asesorías y capacitaciones para fortalecer el desarrollo integral y la participación informada de los integrantes de los Consejos Municipales de Desarrollo Rural Sustentable (Comunders).	Porcentaje de asesorías y capacitaciones otorgadas para fortalecer el desarrollo integral y la participación informada de los integrantes de los Consejos Municipales de Desarrollo Rural Sustentable (Comunders).	Registros administrativos con formatos internos de la SEDAGRO.	Los productores agrícolas se interesan y participan. Se cuenta con el presupuesto y recursos necesarios para la actividad.
Actividad 4.1	Implementación del Sistema de Información Geográfica (SIG-Rural).	Porcentaje de implementación del Sistema de Información Geográfica (SIG-Rural).	Publicación en la página oficial de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario.	Se cuenta con el presupuesto y recursos necesarios para la actividad.

Matriz de Indicadores para Resultados				
Secretaría, dependencia o entidad:		Secretaría de Desarrollo Agropecuario.		
Programa Presupuestario:		E252. Fomento productivo para el desarrollo pecuario y acuícola.		
Eje Rector:		4. Productividad y Competitividad para las y los Morelenses.		
Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al crecimiento económico mediante la productividad de los pequeños y medianos productores pecuarios y acuícolas.	Tasa de variación del PIB primario estatal.	INEGI.	Las variables macroeconómicas del país se mantienen en los términos de estabilidad en los últimos 5 años.
Propósito	Los pequeños y medianos productores pecuarios y acuícolas presentan incremento en la productividad.	Tasa de variación de la producción estatal en el sector pecuario.	SADER (SIAP).	Las condiciones ambientales, de seguridad, sanitarias y del mercado de insumos estratégicos para la producción son favorables; así como la asignación de presupuesto gubernamental suficiente.
Componente 1	Servicios de movilidad, inspección y trazabilidad implementados.	Porcentaje de acciones implementadas en materia de movilidad, inspección y trazabilidad.	Registros de fierros ganaderos, identificadores, de inspecciones y control de guías de tránsito.	Los sujetos obligados atienden las acciones en materia de movilidad, inspección y trazabilidad.
Actividad 1.4	Recolección de registros generales de fierros ganaderos en ayuntamientos.	Porcentaje de registros generales de fierros ganaderos en ayuntamientos recolectados.	Base de datos de los registros recolectados.	Los municipios entregan los registros de fierros ganaderos.
Actividad 1.3	Recolección de identificadores de animales sacrificados en rastros públicos y privados.	Porcentaje de identificadores de animales sacrificados en rastros públicos y privados recolectados.	Base de datos de identificadores recolectados en rastros.	Los rastros públicos y privados entregan los identificadores.
Actividad 1.2	Realización de inspecciones y verificaciones zoonosanitarias.	Porcentaje de inspecciones zoonosanitarias realizadas.	Evidencia fotográfica, hoja de campo de inspecciones.	Los ganaderos y comerciantes transitan y se detienen en los puntos de verificación e inspección.
Actividad 1.1	Entrega de guías de tránsito, productos y subproductos.	Porcentaje de guías de tránsito, productos y subproductos entregadas.	Recibos de guías entregadas.	Las uniones ganaderas solicitan guías de tránsito.
Componente 2	Productores de ganado por alguna contingencia apoyados.	Porcentaje de productores de ganado apoyados por alguna contingencia.	Acta de entrega.	Los productores de ganado cuentan con los requisitos establecidos.

Actividad 2.1	Realización de supervisiones para identificación de contingencias.	Porcentaje de supervisiones realizadas para identificación de contingencias.	Registros internos de la DGGyA.	Se supervisan las unidades de producción pecuaria.
Componente 3	Productores con acciones de fomento apícola apoyados.	Porcentaje de productores apoyados con acciones de fomento apícola.	Registros internos de la DGGyA.	Las unidades de producción obtienen apoyo con acciones de fomento apícola.
Actividad 3.1	Realización de supervisiones a las unidades de producción apícola.	Porcentaje de unidades de producción apícola supervisadas.	Registros internos de la DGGyA.	Se cuenta con el presupuesto y recursos necesarios para la actividad.
Componente 4	Rastros públicos y privados en Morelos supervisados.	Porcentaje de rastros públicos y privados supervisados.	Memoria fotográfica/ hoja de verificación de campo.	Los rastros públicos y privados permiten el acceso para la inspección.
Actividad 4.1	Realización de supervisiones zoonosanitarias.	Porcentaje de supervisiones zoonosanitarias realizadas.	Registros internos de la DGGyA.	Se cuenta con el presupuesto y recursos necesarios para la actividad.
Componente 5	Productores con acciones de fomento acuícola apoyados.	Porcentaje de productores apoyados con acciones de fomento acuícola.	Registros internos de la DGGyA.	Las unidades de producción obtienen apoyo mediante la implementación de acciones de fomento acuícola.
Actividad 5.1	Realización de supervisiones a las unidades de producción acuícola.	Porcentaje de supervisiones realizadas a las unidades de producción acuícola.	Registros internos de la DGGyA.	Se cuenta con el presupuesto y recursos necesarios para la actividad.
Componente 6	Identificadores de ganado colocados.	Porcentaje de identificadores de ganado colocados.	Registros internos de la DGGyA.	Se cuenta con los recursos para adquirir los identificadores ganaderos.
Actividad 6.1	Supervisión a unidades de producción pecuaria para la ubicación de ganado faltantes de identificadores.	Porcentaje de supervisiones realizadas a unidades de producción pecuaria.	Registros internos de la DGGyA.	Se cuenta con el recurso humano para la recepción de solicitudes de apoyo.
Componente 7	Productores con acciones de fomento ganadero apoyados.	Porcentaje de productores apoyados con acciones de fomento ganadero.	Registros internos de la DGGyA.	Se cuenta con el presupuesto y recursos necesarios para la actividad.
Actividad 7.1	Integración de expedientes del programa de fomento ganadero.	Porcentaje de expedientes de beneficiarios integrados.	Registros internos de la DGGyA.	Se cuenta con el presupuesto y recursos necesarios para la actividad.
Componente 8	Registro electrónico de movilización otorgado.	Porcentaje de servicios de registro electrónico de movilización realizados.	Registros internos de la DGGyA.	Los movilizadores y comercializadores atienden las acciones en materia de movilidad y trazabilidad.
Actividad 8.1	Atención a solicitudes recibidas a través de la ventanilla.	Porcentaje de solicitudes atendidas a través de la ventanilla.	Registros internos de la DGGyA.	Se cuenta con el presupuesto y recursos necesarios para la actividad.

EJE RECTOR 5	
MODERNIDAD PARA LAS Y LOS MORELENSES	
Sustentabilidad del Medio Ambiente.	
Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Desarrollo Sustentable.
Programa Presupuestario:	E103. Capacitación, educación y participación ambiental para la sustentabilidad.
Eje Rector:	5. Modernidad para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la conservación y gestión sustentable de calidad del medio ambiente.	Tasa de variación de la superficie afectada en ecosistemas forestales por incendios forestales.	Reporte semanal de incendios por año https://www.gob.mx/conafor	Se da cumplimiento a la normatividad vigente en materia ambiental.
		Porcentaje de especies prioritarias de Morelos con estrategias o acciones de conservación.	Comisión Nacional de Biodiversidad https://www.biodiversidad.gob.mx/	
		Porcentaje de emisiones nacionales de gases y compuestos de efecto invernadero en CO2e.	INECC, Coordinación General de Mitigación al Cambio Climático. Inventario Nacional de Emisiones de Gases y Compuestos de Efecto Invernadero https://www.gob.mx/inecc	
		Cobertura de agua potable en el Estado.	Censo de Población y Vivienda 2020, Instituto Nacional de Estadística y Geografía (Inegi) y registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	
		Cobertura de alcantarillado en el Estado.	Censo de Población y Vivienda 2020, Instituto Nacional de Estadística y Geografía (Inegi) y registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	
Propósito	La población morelense participa en acciones en materia de reducción de la contaminación, conservación y uso sustentable de los recursos naturales.	Porcentaje de personas atendidas que adoptan acciones para la reducción de la contaminación o conservación de los recursos naturales.	Registros de las personas capacitadas, formato de seguimiento y evidencia fotográfica contenidas en el archivo bajo resguardo de la Dirección General de Educación Ambiental y Vinculación Estratégica.	La sociedad morelense se interesa en los talleres y actividades que se organizan y cuentan con las condiciones para llevar a cabo acciones concretas en pro de la conservación y uso sustentable de los recursos naturales.
Componente 1	Capacitación a municipios, escuelas de los tres niveles y población en general en materia de educación ambiental para la sustentabilidad otorgada.	Porcentaje de capacitaciones otorgadas en materia de educación ambiental a escuelas de los tres niveles.	Programa Anual de Capacitación y listas de asistencia.	Las autoridades de las escuelas de los tres niveles conocen, se interesan y participan en la capacitación.
		Porcentaje de capacitaciones otorgadas en materia de educación ambiental a municipios.		Las autoridades municipales conocen, se interesan y participan en la capacitación.
		Porcentaje de capacitaciones otorgadas a población en general en materia de educación ambiental.		La población en general conoce, se interesa y participa en la capacitación.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.2	Emisión y recepción de solicitudes de capacitación a escuelas y municipios.	Porcentaje de solicitudes de capacitación emitidas y requeridas de las escuelas y municipios.	Oficios emitidos y solicitudes de capacitación requeridas y el Programa Anual de Capacitación.	Las autoridades escolares, municipales y público en general se interesan en la capacitación.
Actividad 1.1	Elaboración del Programa Anual de Capacitación en materia de educación ambiental.	Porcentaje de avance realizado del Programa Anual de Capacitación en materia de educación ambiental.	Programa Anual de Capacitación.	Se tienen identificadas las necesidades de capacitación en materia de educación ambiental.
Componente 2	Cumbre Infantil Morelense del Medio Ambiente (CIMMA) realizada.	Porcentaje de escuelas primarias que participan en la Cumbre Infantil con estudiantes de 5º y 6º grado.	Registros de escuelas y sus proyectos y listas de asistencia en la CIMMA.	El personal directivo de escuelas públicas y privadas de educación básica del estado, se interesan en participar en la CIMMA socializando la información con estudiantes de 5º y 6º de primaria.
Actividad 2.4	Recepción de Proyectos escolares ambientales que continúan operando y/o vigentes después de participar en la CIMMA.	Porcentaje de proyectos escolares ambientales recibidos que continúan operando y/o vigentes después de participar en la CIMMA.	Formato de seguimiento a los proyectos escolares ambientales, adjuntando la evidencia disponible.	Las escuelas de educación primaria de 5º y 6º grado presentan sus proyectos escolares ambientales y permiten el seguimiento. El personal docente registra los proyectos y da seguimiento a los mismos en colaboración con estudiantes y padres y madres de familia.
Actividad 2.3	Aprobación de proyectos escolares ambientales por el Comité Organizador.	Porcentaje de proyectos escolares ambientales aprobados para participar en la CIMMA.	Dictamen de aprobación de proyectos escolares ambientales.	Las escuelas de educación primaria de 5º y 6º grado se registran y cumplen con los requisitos establecidos para presentar sus proyectos escolares ambientales en la convocatoria de la CIMMA.
Actividad 2.2	Difusión de la convocatoria en medios de comunicación sobre la CIMMA	Porcentaje de avance de difusión en medios de comunicación de la convocatoria de la CIMMA.	Convocatoria publicada en la página oficial de la Secretaría de Desarrollo Sustentable, redes sociales de CIMMA y entrevistas en medios de comunicación, documento de programación de difusión y medios de comunicación.	El Comité Organizador aprueba en tiempo y forma la publicación de la convocatoria.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 2.1	Instalación del Comité Organizador de la CIMMA.	Porcentaje de avance de instalación del Comité Organizador de la CIMMA.	Acta de instalación de Comité Organizador.	Las instituciones conocen, se interesan y participan en la instalación del Comité Organizador.
Componente 3	Foro Estatal de Juventudes por el Desarrollo Sustentable de Morelos realizado.	Porcentaje de avance realizado del Foro Estatal Juventudes por el Desarrollo Sustentable de Morelos.	Lista de asistencia y boletín oficial.	Los jóvenes se interesan y participan en el foro.
		Porcentaje de jóvenes capacitados para el fortalecimiento de sus proyectos.	Lista de asistencia y acta de dictaminación.	Los jóvenes se interesan y asisten a la capacitación.
Actividad 3.4	Contratación de los ponentes para el Foro Estatal de Juventudes y Desarrollo Sustentable.	Porcentaje de avance en la contratación de los ponentes para la realización del Foro Estatal de Juventudes y Desarrollo Sustentable.	Contrato	La Dirección General de Procesos para la Adjudicación de Contratos realiza la contratación en tiempo y forma.
Actividad 3.3	Selección de jóvenes entre 15-29 años para participar en el Foro Estatal de Juventudes y Desarrollo Sustentable.	Porcentaje de jóvenes seleccionados entre 15-29 años para participar en el Foro Estatal de Juventudes y Desarrollo Sustentable.	Acta de dictaminación y base de datos de los jóvenes registrados.	Personas jóvenes de los 36 municipios de Morelos se interesan, cumplen con los requisitos establecidos y participan en el Foro Estatal de Juventudes por el Desarrollo Sustentable.
Actividad 3.2	Difusión de la convocatoria sobre Foro Estatal Juventudes por el Desarrollo Sustentable de Morelos.	Porcentaje de avance de difusión en medios de comunicación de la convocatoria del Foro Estatal de Juventudes y Desarrollo Sustentable.	Página oficial de la Secretaría de Desarrollo Sustentable redes sociales y notas periodísticas.	El Comité Organizador aprueba en tiempo y forma la publicación de la convocatoria.
Actividad 3.1	Instalación del Comité Organizador del Foro Estatal Juventudes por el Desarrollo Sustentable de Morelos.	Porcentaje de avance realizado en la instalación del Comité Organizador del Foro Estatal Juventudes por el Desarrollo Sustentable de Morelos.	Acta de instalación del Comité Organizador.	Las instituciones y organizaciones de la sociedad civil expertas en materia ambiental y juventudes se interesan y participan en la instalación del Comité Organizador.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 4	Consejo Consultivo Estatal para el Desarrollo Sustentable operando.	Porcentaje de acuerdos cumplidos del Consejo Consultivo Estatal para el Desarrollo Sustentable (CCEDS).	Actas de la sesión, minutas y listas de asistencia.	Las personas integrantes y entes externos cumplen con los acuerdos establecidos en las sesiones del Consejo Consultivo Estatal para el Desarrollo Sustentable.
Actividad 4.2	Realización de las sesiones del consejo.	Porcentaje de sesiones ordinarias y extraordinarias realizadas por el CCEDS.	Actas de la sesión, minutas y listas de asistencia.	Las personas integrantes asisten y participan en las sesiones del Consejo Consultivo Estatal para el Desarrollo Sustentable.
Actividad 4.1	Elaboración del Programa Anual de Sesiones del Consejo.	Porcentaje de avance en la elaboración del Programa Anual de Sesiones del Consejo.	Programa Anual de Sesiones del Consejo.	Las personas integrantes del Consejo Consultivo Estatal para el Desarrollo Sustentable elaboran y aprueban el Programa Anual de Sesiones.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Desarrollo Sustentable.
Programa Presupuestario:	E104. Desarrollo territorial sustentable.
Eje Rector:	5. Modernidad para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la conservación y gestión sustentable de calidad del medio ambiente.	Tasa de variación de la superficie afectada en ecosistemas forestales por incendios forestales.	Reporte semanal de incendios por año https://www.gob.mx/conafor	Se da cumplimiento a la normatividad vigente en materia ambiental.
		Porcentaje de especies prioritarias de Morelos con estrategias o acciones de conservación.	Comisión Nacional de Biodiversidad https://www.biodiversidad.gob.mx/	
		Porcentaje de emisiones nacionales de gases y compuestos de efecto invernadero en CO2e.	INECC, Coordinación General de Mitigación al Cambio Climático. Inventario Nacional de Emisiones de Gases y Compuestos de Efecto Invernadero https://www.gob.mx/inecc	
		Cobertura de agua potable en el Estado.	Censo de Población y Vivienda 2020, Instituto Nacional de Estadística y Geografía (Inegi) y registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	
		Cobertura de alcantarillado en el Estado.	Censo de Población y Vivienda 2020, Instituto Nacional de Estadística y Geografía (Inegi) y registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Propósito	La ciudadanía morelense tiene acceso a un desarrollo urbano ordenado.	Porcentaje de acciones en materia de ordenamiento ecológico y desarrollo urbano realizadas.	Archivos y bases de datos de los trámites y servicios en materia de ordenamiento ecológico y desarrollo urbano.	La ciudadanía se interesa en realizar trámites y solicitar servicios para tener un desarrollo urbano ordenado.
Componente 1	Opiniones técnicas en materia de ordenamiento ecológico y/o desarrollo urbano emitidas.	Porcentaje de opiniones técnicas en materia de desarrollo urbano emitidas.	Bitácora de opiniones.	Se cuenta con el expediente integrado.
		Porcentaje de opiniones técnicas en materia de ordenamiento ecológico emitidas.		
Actividad 1.4	Integración de los expedientes.	Porcentaje de expedientes integrados.	Expedientes de opiniones técnicas.	Los promoventes cumplieron con toda la documentación.
Actividad 1.3	Revisión de la solventación de los acuerdos de prevención.	Porcentaje de la solventación de los acuerdos de prevención.	Base de datos del registro de seguimiento de trámites.	Los promoventes se interesen en continuar el trámite.
Actividad 1.2	Realización de los acuerdos de prevención.	Porcentaje de acuerdos de prevención realizados.	Base de datos del registro de seguimiento de trámites.	Los promoventes incumplen con los requisitos. Establecidos para la emisión de opiniones técnicas.
Actividad 1.1	Revisión de las solicitudes de opiniones técnicas.	Porcentaje de las solicitudes revisadas de opiniones técnicas.	Bitácora de opiniones técnicas.	Los promoventes ingresan las solicitudes de opiniones técnicas.
Componente 2	Informes técnicos en materia de ordenamiento ecológico y/o desarrollo urbano emitidos.	Porcentaje de informes técnicos en materia de desarrollo urbano emitidos.	Bitácora de informes técnicos.	Se cuenta con el expediente integrado.
		Porcentaje de informes técnicos en materia de ordenamiento ecológico emitidos.	Bitácora de informes técnicos.	Se cuenta con el expediente integrado.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 2.4	Integración de los expedientes en materia de ordenamiento ecológico y/o desarrollo urbano.	Porcentaje de expedientes integrados en materia de ordenamiento ecológico y/o desarrollo urbano.	Expedientes de informes técnicos.	Las instituciones públicas de los tres órdenes de gobierno cumplieron con toda la documentación.
Actividad 2.3	Revisión de la solventación de los acuerdos de prevención.	Porcentaje de la solventación revisada de los acuerdos de prevención.	Base de datos del registro de seguimiento de trámites.	Las instituciones públicas de los tres órdenes de gobierno se interesan en continuar el trámite.
Actividad 2.2	Realización de los acuerdos de prevención.	Porcentaje de acuerdos de prevención realizados.	Base de datos del registro de seguimiento de trámites.	Las instituciones públicas de los tres órdenes de gobierno incumplen con los requisitos establecidos para la emisión de informes técnicos.
Actividad 2.1	Revisión de solicitudes de informes técnicos.	Porcentaje de solicitudes revisadas de informes técnicos.	Base de datos de solicitudes revisadas.	Las instituciones públicas de los tres órdenes de gobierno ingresan las solicitudes de informes técnicos.
Componente 3	Dictamen de congruencia para la modificación parcial de uso de suelo otorgado.	Porcentaje de dictámenes de congruencia para la modificación parcial de uso de suelo otorgado.	Expedientes de dictamen de congruencia.	Se cuenta con el expediente integrado.
Actividad 3.4	Integración de los expedientes.	Porcentaje de emisión de dictámenes de congruencia para la modificación Parcial de Uso de Suelo.	Expedientes de dictamen de congruencia.	La ciudadanía en general y/o los tres órdenes de gobierno que cumplió con toda la documental y dio el seguimiento al trámite.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 3.3	Revisión de la solventación de los acuerdos de prevención.	Porcentaje de la solventación revisada de los acuerdos de prevención.	Base de datos del registro de seguimiento de trámites.	La ciudadanía en general y/o los tres órdenes de gobierno se interesa en continuar el trámite.
Actividad 3.2	Realización de los acuerdos de prevención.	Porcentaje de acuerdos de prevención realizados.	Base de datos del registro de seguimiento de trámites.	La ciudadanía en general y/o los tres órdenes de gobierno que ingresa su solicitud de emisión del dictamen de congruencia para la modificación parcial de uso de suelo incumplen con los requisitos establecidos.
Actividad 3.1	Revisión de solicitudes de emisión de Dictamen de Congruencia para la Modificación Parcial de Uso de Suelo.	Porcentaje de solicitudes revisadas de emisión de Dictámenes de Congruencia para la Modificación Parcial de Uso de Suelo.	Base de datos de solicitudes de dictámenes revisadas.	La ciudadanía en general y/o los tres órdenes de gobierno ingresan las solicitudes de emisión del dictamen de congruencia para la modificación parcial de uso de suelo.
Componente 4	Programas municipales de desarrollo urbano sustentable publicados.	Porcentaje de programas municipales de desarrollo urbano sustentable publicados.	Publicación en el Periódico Oficial "Tierra y Libertad".	Las autoridades municipales cuentan con el dictamen de congruencia de los programas municipales de desarrollo urbano sustentable.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 4.4	Otorgamiento de dictamen de congruencia de los programas municipales de desarrollo urbano sustentable.	Porcentaje de dictamen de congruencia otorgado de los programas municipales de desarrollo urbano sustentable.	Expediente de dictámenes de congruencia.	Las autoridades municipales solicitan el dictamen de congruencia y cumplen con los requisitos establecidos.
Actividad 4.3	Revisión del proyecto de Programa Municipal de Desarrollo Urbano Sustentable, foros de consulta, documental, cartografía y matrices de compatibilidad.	Porcentaje de avances revisados del proyecto del Programa Municipal de Desarrollo Urbano Sustentable, foros de consulta, documental, cartografía y matrices de compatibilidad.	Carpeta de seguimiento a Convenios de formulación.	El municipio, a través de la consultora licitada presenta el seguimiento y avances del Programa Municipal de desarrollo Urbano Sustentable conforme a lo establecido en las leyes aplicables vigentes.
Actividad 4.2	Presentación del proyecto del Programa Municipal de Desarrollo Urbano Sustentable.	Porcentaje atención a la solicitud para la presentación del Proyecto del Programa Municipal de Desarrollo Urbano Sustentable ante el Consejo Estatal de Ordenamiento Territorial (CEOT).	Carpeta de seguimiento a Convenios de coordinación.	El municipio y la consultora licitada presentan el proyecto del Programa Municipal de Desarrollo Urbano Sustentable ante el Consejo Estatal de Ordenamiento Territorial.
Actividad 4.1	Revisión de los acuerdos del convenio de coordinación para la formulación del Programa Municipal de Desarrollo Urbano Sustentable	Porcentaje de atención a los acuerdos establecidos en el convenio de coordinación para la formulación del Programa Municipal de Desarrollo Urbano Sustentable.	Base de datos de los municipios solicitantes de formular convenio para elaboración del programa.	El municipio y el Gobierno del Estado firman convenio de colaboración para la formulación del Programa Municipal de Desarrollo Urbano Sustentable.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 5	Asesorías en materia de instrumentos de ordenamiento territorial, ecológico y trámites de impacto urbano otorgada.	Porcentaje de asesorías otorgadas en materia de instrumentos de ordenamiento territorial, ecológico y trámites de impacto urbano.	Bitácora de asesorías otorgadas.	Las autoridades municipales y población en general solicitan las asesorías en materia de instrumentos de ordenamiento territorial, ecológico y trámites de impacto urbano.
Actividad 5.3	Otorgamiento de asesorías a los promoventes en materia de impacto urbano.	Porcentaje de asesorías otorgadas a los promoventes en materia de impacto urbano.	Base de datos de las asesorías otorgadas.	El promovente ciudadano ingresa la solicitud de asesoría en materia de impacto urbano.
Actividad 5.2	Otorgamiento de asesorías a particulares en materia de ordenamiento ecológico.	Porcentaje de asesorías otorgadas a particulares en materia de ordenamiento ecológico.	Base de datos de las asesorías otorgadas.	El ciudadano ingresa la solicitud de asesoría en materia de ordenamiento ecológico.
Actividad 5.1	Otorgamiento de asesorías a municipios para la formulación de instrumentos de planeación ecológica y urbana.	Porcentaje de asesorías otorgadas a los municipios para la formulación de instrumentos de planeación ecológica y urbana.	Base de datos de las asesorías otorgadas.	El municipio ingresa la solicitud de asesoría para la formulación de instrumentos de planeación ecológica y urbana.
Componente 6	Dictámenes de impacto urbano emitidos.	Porcentaje de dictámenes de impacto urbano emitidos.	https://consultapublicamx.plataformadetransparencia.org.mx/	Los promoventes cumplen los requisitos establecidos.
Actividad 6.6	Emisión de vista de los dictámenes de impacto urbano a los ayuntamientos y a la PROPAEM.	Porcentaje de vista de los dictámenes de impacto urbano emitidas a los ayuntamientos y a la PROPAEM.	Base de datos de dictámenes de impacto urbano.	Los promoventes concluyen el trámite en tiempo y forma.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 6.5	Integración de expedientes de impacto urbano.	Porcentaje de expedientes de impacto urbano integrados.	Base de datos de dictámenes de impacto urbano.	Los promoventes cumplen en tiempo y forma de acuerdo con la normatividad aplicable.
Actividad 6.4	Emisión de la resolución de cumplimiento.	Porcentaje de resolución de cumplimientos emitidos.	Base de datos de dictámenes de impacto urbano.	Los promoventes cumplen la solventación de la prevención.
Actividad 6.3	Revisión de la solventación de los acuerdos de prevención.	Porcentaje de la solventación revisada de los acuerdos de prevención.	Base de datos de dictámenes de impacto urbano.	Los promoventes se interesen en continuar el trámite.
Actividad 6.2	Realización de los acuerdos de prevención.	Porcentaje de acuerdos de prevención realizado.	Base de datos de dictámenes de impacto urbano.	Los promoventes incumplen con los requisitos establecidos para la emisión dictamen de impacto urbano.
Actividad 6.1	Revisión de estudios de dictamen de impacto urbano.	Porcentaje de estudios revisados de dictamen de impacto urbano.	Base de datos de dictámenes de impacto urbano.	Los promoventes ingresan las solicitudes de dictamen de impacto urbano.
Componente 7	Constancia de no requerimiento de impacto urbano emitida.	Porcentaje de constancias emitidas de no requerimiento de impacto urbano.	Base de datos de constancias de no requerimiento de impacto urbano.	Los ciudadanos ingresan solicitudes de constancia de no requerimiento de impacto urbano y cumplen con los requisitos establecidos en el acuerdo de prevención.
		Porcentaje de acuerdos emitidos de procedencia de impacto urbano.		

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 7.3	Revisión de los documentos requeridos.	Porcentaje de documentos requeridos revisados.	Base de datos de constancias de no requerimiento de impacto.	Los promoventes se interesen en continuar el trámite.
Actividad 7.2	Realización de los oficios de solicitud de documentos requeridos.	Porcentaje de oficios realizados de solicitud de documentos requeridos.	Base de datos de constancias de no requerimiento de impacto.	Los promoventes ingresan la documentación requerida para emisión de constancia.
Actividad 7.1	Atención de solicitudes de constancia de no requerimiento de impacto urbano.	Porcentaje de constancias de no requerimiento urbano atendidas.	Base de datos de constancias de no requerimiento de impacto.	Los promoventes ingresan las solicitudes de constancias de no requerimiento de impacto urbano.
Componente 8	Copias certificadas y/o simples del archivo histórico de desarrollo urbano emitidas.	Porcentaje de emisión de copias certificadas y/o simples del archivo histórico de desarrollo urbano.	Póliza de pago.	Los promoventes realizan su pago.
Actividad 8.4	Otorgamiento de consulta de expedientes.	Porcentaje de consulta de expedientes otorgados.	Base de datos del registro de consulta, búsqueda y emisión de copias.	Los promoventes pagan el trámite y agendan su cita de consulta.
Actividad 8.3	Revisión de la solventación de los acuerdos de prevención.	Porcentaje de acuerdos de prevención solventados.	Base de datos del registro de consulta, búsqueda y emisión de copias.	Los promoventes se interesen en continuar el trámite.
Actividad 8.2	Realización de los acuerdos de prevención	Porcentaje de acuerdos de prevención realizados.	Base de datos del registro de consulta, búsqueda y emisión de copias.	Los promoventes incumplen con los requisitos establecidos para la búsqueda de expedientes.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 8.1	Atención de solicitudes de búsqueda.	Porcentaje de solicitudes de búsqueda atendidas.	Base de datos del registro de consulta, búsqueda y emisión de copias.	Los promoventes ingresan las solicitudes de búsqueda de expediente.
Componente 9	Seguimiento y evaluación de los trámites y servicios en materia de ordenamiento ecológico y desarrollo urbano realizados.	Porcentaje de trámites y servicios en materia de ordenamiento ecológico y desarrollo urbano con seguimiento y evaluación realizados.	Base de datos situada en Google drive de la Dirección de Seguimiento y Evaluación Territorial.	Las direcciones de área proporcionan la información necesaria en tiempo y forma.
Actividad 9.4	Evaluación del grado de actualización de los instrumentos técnicos y jurídicos estatales y municipales en materia de ordenamiento ecológico y desarrollo urbano.	Porcentaje de evaluación realizada del grado de actualización de los instrumentos técnicos y jurídicos estatales en materia de ordenamiento ecológico y desarrollo urbano.	Expediente de opiniones de evaluación de instrumentos técnicos y jurídicos estatales.	Los instrumentos técnicos y jurídicos en materia de ordenamiento ecológico y desarrollo urbano estatales están publicados en el Diario Oficial "Tierra y Libertad".
		Porcentaje de evaluación realizada del grado de actualización de los instrumentos técnicos y jurídicos municipales en materia de ordenamiento ecológico y desarrollo urbano.	Expediente de opiniones de evaluación de instrumentos técnicos y jurídicos municipales.	Los municipios tienen publicados los instrumentos técnicos y jurídicos en materia de ordenamiento ecológico y desarrollo urbano.
Actividad 9.3	Actualización del Observatorio Ciudadano, urbano y Regional.	Porcentaje de avance de actualización del Observatorio Ciudadano, urbano y Regional.	Base de datos del Observatorio Ciudadano, Urbano y Regional.	Las direcciones de área proporcionan la información necesaria en tiempo y forma.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 9.2	Realización de la georreferenciación de los trámites y servicios en materia de ordenamiento ecológico y desarrollo urbano.	Porcentaje de georreferenciaciones de los trámites y servicios en materia de ordenamiento territorial.	Base de datos de Georreferenciaciones de la Subdirección del Observatorio Ciudadano, urbano y Regional.	Las direcciones de área proporcionan la información necesaria en tiempo y forma.
Actividad 9.1	Actualización de la base de datos de seguimiento de folios de ventanilla única de trámites y servicios en materia de ordenamiento territorial.	Porcentaje de actualizaciones de la base de datos de seguimiento de folios de ventanilla única de trámites y servicios en materia de ordenamiento territorial.	Base de datos situada en Google drive de la Dirección de Seguimiento y Evaluación Territorial.	Las direcciones de área proporcionan la información necesaria en tiempo y forma.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Desarrollo Sustentable.
Programa Presupuestario:	E105. Reducción y restitución del impacto ambiental de las actividades humanas.
Eje Rector:	5. Modernidad para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la conservación y gestión sustentable de calidad del medio ambiente.	Tasa de variación de la superficie afectada en ecosistemas forestales por incendios forestales.	Reporte semanal de incendios por año https://www.gob.mx/conafor	Se da cumplimiento a la normatividad vigente en materia ambiental.
		Porcentaje de especies prioritarias de Morelos con estrategias o acciones de conservación.	Comisión Nacional de Biodiversidad https://www.biodiversidad.gob.mx/	
		Porcentaje de emisiones nacionales de gases y compuestos de efecto invernadero en CO2e.	INECC, Coordinación General de Mitigación al Cambio Climático. Inventario Nacional de Emisiones de Gases y Compuestos de Efecto Invernadero https://www.gob.mx/inecc	
		Cobertura de agua potable en el Estado.	Censo de Población y Vivienda 2020, Instituto Nacional de Estadística y Geografía (Inegi) y registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	
		Cobertura de alcantarillado en el Estado.	Censo de Población y Vivienda 2020, Instituto Nacional de Estadística y Geografía (Inegi) y registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	
Propósito	Los ciudadanos participan en la regulación de las actividades humanas que impactan la huella ecológica.	Tasa de variación de la huella ecológica en Morelos.	Datos internos Dirección General de Gestión Ambiental.	La sociedad morelense adopta hábitos y realiza acciones que contribuyen a mitigar la huella ecológica.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 1	Plantas nativas entregadas.	Porcentaje de plantas entregadas para arborización urbana. Porcentaje de plantas entregadas para sistemas agroforestales. Porcentaje de plantas entregadas para zonas forestales perturbadas.	Formato de solicitud y entrega de planta.	Se cuenta con la aprobación y disponibilidad de la planta en los viveros.
Actividad 1.3	Aprobación de solicitudes de donación de plantas.	Porcentaje de solicitudes de donación de plantas aprobadas.	Archivo de vales de plantas aprobados.	Las solicitudes de donación de plantas cumplen requisitos establecidos en la normatividad.
Actividad 1.2	Realización de reuniones de difusión del Programa de donación de plantas con autoridades ambientales municipales.	Porcentaje de reuniones de difusión del Programa de donación de plantas con autoridades ambientales municipales realizadas.	Archivo de oficios de invitación, lista de asistencia con autoridades municipales y memoria fotográfica.	Las autoridades municipales asisten a las reuniones de difusión del Programa de donación de plantas.
Actividad 1.1	Producción de plantas para forestación.	Porcentaje de plantas producidas.	Inventario de producción de plantas.	Se mantiene el presupuesto al programa para la compra de insumos necesarios para la producción.
Componente 2	Programa Establecimiento de Cercos Vivos en Terrenos Agrícolas y Pecuarios implementado.	Porcentaje de dueños o poseedores de tierras con apoyo económico entregado.	Recibo de pago y padrón de beneficiarios.	Los dueños o poseedores de tierras plantan los árboles.
		Porcentaje de plantas entregadas para cercos vivos.	Padrón de beneficiarios.	Los viveros producen las plantas y los dueños o poseedores tienen el dictamen aprobado para cercos vivos.
Actividad 2.5	Supervisión a dueños o poseedores de tierras con árboles plantados.	Porcentaje de supervisiones realizadas a dueños o poseedores con árboles plantados.	Minuta de supervisión.	Los dueños o poseedores de tierras autorizan la supervisión.
Actividad 2.4	Validación de solicitudes ingresadas de donación de plantas para el Programa de Establecimiento de Cercos Vivos en Terrenos Agrícolas y Pecuarios.	Porcentaje de solicitudes validadas de plantas para el Programa de Establecimiento de Cercos Vivos en Terrenos Agrícolas y Pecuarios.	Expediente de solicitudes de Donación de plantas para Cercos vivos en terrenos agrícolas y pecuarios.	Los dueños o poseedores de tierras ingresan sus solicitudes y cumplen con los requisitos establecidos.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 2.3	Realización de pláticas de sensibilización a los ejidos y comunidades poseedores de terrenos forestales y agropecuarios sobre el Programa Establecimiento de Cercos Vivos en Terrenos.	Porcentaje de pláticas realizadas de sensibilización a los Ejidos y comunidades poseedores de terrenos forestales y agropecuarios sobre el Programa Establecimiento de Cercos Vivos en Terrenos Agrícolas y Pecuarios.	Lista de asistencia de las pláticas realizadas y memoria fotográfica.	Los ejidos y comunidades poseedores de terrenos forestales y agropecuarios se interesan en recibir las pláticas sobre el programa de Establecimiento de Cercos Vivos en Terrenos Agrícolas y Pecuarios.
Actividad 2.2	Emisión de la convocatoria del Programa Establecimiento de Cercos Vivos en Terrenos Agrícolas y Pecuarios.	Porcentaje de convocatoria emitida del Programa Establecimiento de Cercos Vivos en Terrenos Agrícolas y Pecuarios.	Convocatoria del programa Establecimiento de Cercos Vivos en Terrenos Agrícolas y Pecuarios emitida.	Se cuenta con reglas de operación.
Actividad 2.1	Elaboración de las reglas de operación.	Porcentaje de avance de elaboración de las reglas de operación.	Reglas de operación publicadas en la página oficial de la Secretaría de Desarrollo Sustentable.	Se cuenta con el presupuesto autorizado.
Componente 3	Resoluciones de Manifestación de Impacto Ambiental emitidas.	Porcentaje de Resoluciones de Manifestación de Impacto Ambiental que incumplen la normatividad.	Expediente de los dictámenes de Resoluciones de Manifestaciones de Impacto Ambiental.	Los promoventes incumplen los criterios ambientales.
		Porcentaje de Resoluciones de Manifestación de Impacto Ambiental autorizadas.		Se cuenta con el resolutive de autorización de la Manifestación de Impacto Ambiental.
Actividad 3.4	Autorización de las Manifestaciones de Impacto Ambiental por el Comité de Impacto Ambiental.	Porcentaje de Manifestaciones de Impacto Ambiental autorizadas por el Comité de Impacto Ambiental.	Carpeta digital y física de notificación de incumplimiento.	Los promoventes incumplen los criterios ambientales.
Actividad 3.3	Notificación de Manifestaciones de Impacto Ambiental que incumplen la normatividad.	Porcentaje de notificaciones de Manifestaciones de Impacto Ambiental que incumplen la normatividad.	Carpeta digital y física de notificación de incumplimiento.	Los promoventes incumplen los criterios ambientales.
Actividad 3.2	Evaluación de solicitudes de Manifestación de Impacto Ambiental.	Porcentaje de solicitudes evaluadas de Manifestación de Impacto Ambiental.	Base de datos y archivo de los expedientes de solicitudes Manifestación de Impacto Ambiental.	Se cuenta con la validación de las solicitudes de Manifestación de Impacto Ambiental.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 3.1	Validación de solicitudes de Manifestación de Impacto Ambiental.	Porcentaje de solicitudes validadas de Manifestación de Impacto Ambiental.	Base de datos y archivo de los expedientes de solicitudes Manifestación de Impacto Ambiental.	Los promoventes solicitan la Manifestación de Impacto Ambiental y cumplen con los requisitos establecidos en la normatividad vigente.
Componente 4	Gestión integral de residuos sólidos regulada.	Porcentaje de autorizaciones en materia de residuos de manejo especial otorgadas.	Base de datos con la información de sitios autorizados.	Los promoventes ingresan su solicitud y derivado de la revisión técnica puede solicitarse que entregue información adicional para integrar el expediente o bien, el trámite es desechado.
		Porcentaje de la operación del almacén estatal de residuos peligrosos y de manejo especial.	Manifiesto de disposición final.	Se cuenta con la participación de los ciudadanos en disponer las pilas usadas en los contenedores instalados.
Actividad 4.11	Realización de acciones de acopio y disposición de residuos de manejo especial.	Porcentaje de acciones realizadas de acopio y disposición de residuos de manejo especial.	Informe de acciones.	Los ciudadanos y autoridades municipales participan en el acopio y disposición de residuos de manejo especial.
Actividad 4.10	Registro de informes de manejo de residuos dependiente de la modalidad de residuos autorizadas.	Porcentaje de informes registrados de manejo de residuos dependiente de la modalidad de residuos autorizados.	Base de datos de los informes de residuos.	Los promoventes que cuentan con una autorización en materia de residuos sólidos, urbanos y/o de manejo especial entregan los informes en cualquiera de sus modalidades.
Actividad 4.9	Autorización para la remediación de suelos y sitios contaminados por residuos.	Porcentaje de remediación de suelos y sitios contaminados por residuos autorizados.	Base de datos de resolutive autorizados.	Los promoventes cumplen con los requisitos técnicos y operativos para la atención de un sitio contaminado.
Actividad 4.8	Autorización de solicitudes para transporte de residuos sólidos urbanos y de manejo especial y/o transporte de residuos de manejo especial desde o hacia la entidad.	Porcentaje de solicitudes autorizadas para el transporte de residuos sólidos urbanos y de manejo especial y/o transporte de residuos de manejo especial desde o hacia la entidad.	Base de datos de resolutive autorizados.	Los promoventes cumplen con los requisitos técnicos y operativos para llevar a cabo el transporte de residuos en cualquiera de sus dos modalidades.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 4.7	Autorización para el registro del plan de manejo de residuos de manejo especial.	Porcentaje de plan autorizado de manejo de residuos de manejo especial.	Base de datos de resolutiveos autorizados.	Los promoventes cumplen con los requisitos técnicos y operativos para obtener su plan de manejo de residuos de manejo especial.
Actividad 4.6	Autorización de modificaciones y prórrogas de para el manejo de residuos sólidos urbanos y/o de manejo especial en cualquiera de sus actividades.	Porcentaje de modificaciones autorizadas para el manejo de residuos sólidos urbanos y/o de manejo especial en cualquiera de sus actividades.	Base de datos de resolutiveos autorizados.	Los promoventes cumplen con los requisitos técnicos y operativos para modificar el contenido de su expediente referente al registro ambiental.
		Porcentaje de prórrogas autorizadas para el manejo de residuos sólidos urbanos y/o de manejo especial en cualquiera de sus actividades.		Los promoventes cumplen con las condicionantes otorgadas en sus resolutiveos y puede ser prorrogada su autorización.
Actividad 4.5	Autorización para el tratamiento y/o procesamiento de residuos sólidos urbanos y/o de manejo especial.	Porcentaje de sitios autorizados para el procesamiento de lodos activados que no sean considerados peligrosos.	Base de datos de resolutiveos autorizados.	Los promoventes cumplen con los requisitos técnicos y operativos para el procesamiento de lodos activados que no sean considerados peligrosos.
		Porcentaje de sitios autorizados para los tratamientos térmicos, químicos, físicos o biológicos.		Los promoventes cumplen con los requisitos técnicos y operativos para el para tratamientos térmicos, químicos, físicos o biológicos.
Actividad 4.4	Autorización para el registro de bolsas reutilizables, productos plásticos de un solo uso compostables, productos plásticos de un solo uso con contenido plástico reciclado postconsumo.	Porcentaje de autorizaciones otorgadas para el registro de bolsas reutilizables, productos plásticos de un solo uso compostables, productos plásticos de un solo uso con contenido plástico reciclado postconsumo.	Base de datos de resolutiveos autorizados.	Los promoventes cumplen con los requisitos técnicos y operativos para el registro de bolsas reutilizables, productos plásticos de un solo uso compostables, productos plásticos de un solo uso con contenido plástico reciclado postconsumo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 4.3	Autorización para acopio y/o valorización de residuos sólidos, urbanos y/o de manejo especial	Porcentaje de centros de acopio autorizados.	Base de datos de resolutivos autorizados.	Los promoventes cumplen con los requisitos técnicos y operativos para el manejo de los centros de acopio.
		Porcentaje de centros de compostaje autorizados.		Los promoventes cumplen con los requisitos técnicos y operativos para el manejo de un centro de compostaje.
		Porcentaje de plantas autorizadas de valorización de residuos.		Los promoventes cumplen con los requisitos técnicos y operativos para el manejo de una planta de valorización.
		Porcentaje de sitios autorizados para transferencia de residuos sólidos urbanos.		Los promoventes cumplen con los requisitos técnicos y operativos para manejo de un sitio de transferencia de residuos.
Actividad 4.2	Autorización de sitios de disposición final.	Porcentaje de sitios de disposición final autorizados.	Base de datos de resolutivos autorizados.	Las autoridades municipales y particulares cuentan con la capacidad económica para la realización de sitios de disposición final.
		Porcentaje de sitios que han solicitado su trámite para la recepción de residuos de la construcción y demolición.		Los promoventes cumplen con los requisitos técnicos y operativos para la recepción de residuos de la construcción y demolición.
Actividad 4.1	Capacitación sobre el manejo de los residuos sólidos urbanos y de manejo especial.	Porcentaje de capacitaciones realizadas sobre el manejo de los residuos sólidos urbanos y de manejo especial.	Listas de asistencia y evidencia fotográfica.	Los funcionarios municipales responsables del área ambiental se interesan y participan en la capacitación.
Componente 5	Programa de Verificación Vehicular Obligatoria ejecutado.	Tasa de variación de verificaciones vehiculares ejecutadas.	Base de datos del SIVEV (Sistema de Verificación Vehicular).	Se cuenta con el presupuesto autorizado para la ejecución del Programa de Verificación Vehicular Obligatoria para el Estado de Morelos.
Actividad 5.3	Realización de la certificación de la verificación vehicular a particulares.	Porcentaje de certificaciones realizadas de verificación vehicular a particulares.	Expediente de certificaciones de verificación vehicular.	Se cuenta con la participación e interés de la ciudadanía en solicitar la certificación de su verificación vehicular.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 5.2	Entrega de constancias de verificación tipo exento a particulares.	Porcentaje de constancias de verificación entregadas tipo exento a particulares.	Expediente de los trámites de constancia de verificación tipo exento.	Se cuenta con la participación e interés de la ciudadanía en solicitar la constancia tipo exento.
Actividad 5.1	Entrega de constancias de verificación a los Centros de Verificación Vehicular.	Porcentaje de constancias de verificación entregadas a los centros de verificación.	Archivo digital de entregas de certificados.	Los Centros de Verificación Vehicular solicitan las constancias de verificación para brindar el servicio.
Componente 6	Sistema de Monitoreo Atmosférico del Estado de Morelos operando.	Porcentaje de casetas de monitoreo atmosférico operando.	Informe de operación del Sistema de Monitoreo Atmosférico del Estado de Morelos.	Se cuenta con el presupuesto autorizado para el fortalecimiento del Sistema de Monitoreo de Calidad del Aire del Estado de Morelos.
Actividad 6.4	Operación de la estación de monitoreo de calidad del aire de Ocuituco.	Porcentaje de días en los que se generó información de calidad del aire en la estación de Ocuituco.	Archivo de los reportes de la Estación de monitoreo de calidad del aire de Ocuituco.	Se cuenta con el presupuesto autorizado para el fortalecimiento de la operación de la estación de monitoreo Ocuituco.
Actividad 6.3	Operación de la estación de monitoreo de calidad del aire de Zacatepec.	Porcentaje de días en los que se generó información de calidad del aire en la estación de Zacatepec.	Archivo de los reportes de la Estación de monitoreo de calidad del aire de Zacatepec.	Se cuenta con el presupuesto autorizado para el fortalecimiento de la operación de la estación de monitoreo de Zacatepec.
Actividad 6.2	Operación de la estación de monitoreo de calidad del aire de Cuautla.	Porcentaje de días en los que se generó información de calidad del aire en la estación de Cuautla.	Archivo de los reportes de la Estación de monitoreo de calidad del aire de Cuautla.	Se cuenta con el presupuesto autorizado para el fortalecimiento de la operación de la estación de monitoreo de Cuautla.
Actividad 6.1	Operación de la estación de monitoreo de calidad del aire de Cuernavaca.	Porcentaje de días en los que se generó información de calidad del aire en la estación de Cuernavaca.	Archivo de los reportes de la Estación de monitoreo de calidad del aire de Cuernavaca.	Se cuenta con el presupuesto autorizado para el fortalecimiento de la operación de la estación de monitoreo de Cuernavaca.
Componente 7	Emergencias y contingencias en materia de manejo de fuego atendidas.	Porcentaje de atención de incendios forestales atendidos.	Archivo digital de los registros de la tabla comparativa de incendios forestales del Centro Estatal de Emergencias y Contingencias Ambientales.	El Congreso del Estado aprueba el presupuesto necesario para atender las emergencias y contingencias en materia de manejo de fuego.
		Porcentaje de superficie afectada por incendios forestales.		

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 7.10	Realización de monitoreo y detección temporal de incendios forestales.	Porcentaje de días con monitoreo y detección temporal de incendios forestales.	Expediente que contiene los reportes de Bitácora de radio.	Se cuenta con el presupuesto necesario para la contratación temporal de personas para realizar el monitoreo y detección de incendios forestales.
Actividad 7.9	Capacitación sobre la normatividad en materia de manejo de fuego a instituciones gubernamentales y público general.	Porcentaje de capacitaciones en materia de manejo de fuego impartidas a instituciones gubernamentales y público general.	Listas de asistencia y memoria fotográfica.	Las instituciones gubernamentales y público general asisten a las capacitaciones sobre la normatividad en materia de manejo de fuego.
Actividad 7.8	Capacitación básica y especializada en materia de manejo del fuego a instituciones gubernamentales y público general.	Porcentaje de capacitaciones básicas y especializadas en materia de manejo del fuego a instituciones gubernamentales y público general impartidas.	Listas de asistencia y memoria fotográfica.	Las instituciones gubernamentales y público general cumplen con las asistencias requeridas para acreditar los cursos de capacitación básica y especializada en materia de manejo del fuego.
Actividad 7.7	Operación del Equipo Estatal de Manejo de Incidentes.	Porcentaje de incidentes atendidos por el Equipo Estatal de Manejo de Incidentes.	Expediente que contiene Planes de acción de los incidentes atendidos.	Los integrantes del grupo técnico operativo en materia de manejo de fuego solicitan la activación y operación del Equipo Estatal de Manejo de incidentes.
Actividad 7.6	Operación del Centro Estatal de Emergencias y Contingencias Ambientales.	Porcentaje de días de operación del Centro Estatal de Emergencias y Contingencias Ambientales.	Reportes de los informes de los formatos de campo.	Se cuenta con el personal necesario para la operación y ejecución de las labores propias del Centro Estatal de Emergencias y Contingencias Ambientales.
Actividad 7.5	Realización de asesorías para la prevención de incendios a los responsables de rellenos sanitarios.	Porcentaje asesorías para la prevención de incendios a los responsables de rellenos sanitarios realizadas.	Lista de asistencia y minutas de trabajo.	Los responsables de los rellenos sanitarios se interesan en recibir asesoría para la prevención de incendios.
Actividad 7.4	Realización de brechas cortafuego y líneas negras en ecosistemas forestales.	Porcentaje kilómetros de brechas cortafuego y líneas negras en ecosistemas forestales realizadas.	Expediente de los Formatos de reporte de campo (DGGA/DeCA-PR01-FO01).	Se cuenta con personal técnico y operativo que realiza las brechas cortafuego y líneas negras en ecosistemas forestales.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 7.3	Realización de quemas controladas o prescritas en ecosistemas forestales.	Porcentaje de superficie manejada con quemas controladas o prescritas en ecosistemas forestales.	Expediente de los Formatos de reporte de campo (DGGA/DeCA-PR01-FO01).	Se cuenta con personal técnico operativo necesario que quemas controladas o prescritas en ecosistemas forestales.
Actividad 7.2	Realización de sesiones del Comité para la Prevención, Control y Combate de Incendios.	Porcentaje de sesiones del Comité para la Prevención, Control y Combate de Incendios realizadas.	Oficios de invitación, lista de asistencia y minutas de las sesiones del Comité para la Prevención, Control y Combate de Incendios.	Los miembros del Comité para la Prevención, Control y Combate de Incendios asisten a las sesiones.
Actividad 7.1	Aprobación del Programa Estatal de Manejo del Fuego.	Porcentaje de aprobación del Programa Estatal de Manejo del Fuego.	Minuta de la sesión del Comité para la Prevención, Control y Combate de Incendios.	Los integrantes del grupo técnico operativo elaboran el Programa y los integrantes del Comité para la Prevención, Control y Combate de incendios con voz y voto aprueban el Programa.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Desarrollo Sustentable.
Programa Presupuestario:	P106. Planificación de la gestión sustentable.
Eje Rector:	5. Modernidad para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la conservación y gestión sustentable de calidad del medio ambiente.	Tasa de variación de la superficie afectada en ecosistemas forestales por incendios forestales.	Reporte semanal de incendios por año https://www.gob.mx/conafor	Se da cumplimiento a la normatividad vigente en materia ambiental.
		Porcentaje de especies prioritarias de Morelos con estrategias o acciones de conservación.	Comisión Nacional de Biodiversidad https://www.biodiversidad.gob.mx/	
		Porcentaje de emisiones nacionales de gases y compuestos de efecto invernadero en CO2e.	INECC, Coordinación General de Mitigación al Cambio Climático. Inventario Nacional de Emisiones de Gases y Compuestos de Efecto Invernadero https://www.gob.mx/inecc	
		Cobertura de agua potable en el Estado.	Censo de Población y Vivienda 2020, Instituto Nacional de Estadística y Geografía (Inegi) y registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	
		Cobertura de alcantarillado en el Estado.	Censo de Población y Vivienda 2020, Instituto Nacional de Estadística y Geografía (Inegi) y registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Propósito	La población participa en la conservación de la diversidad biológica.	Porcentaje de acciones para atender los programas y proyectos de investigación, monitoreo y manejo de biodiversidad y uso sustentable.	Archivo de la Dirección General de la COESBIO que contiene la memoria de los proyectos implementados en materia de conservación y uso sustentable de la biodiversidad.	La biodiversidad del estado se mantiene.
Componente 1	Acciones en materia de difusión, divulgación y conservación de la biodiversidad implementadas.	<p>Porcentaje de acciones en materia de difusión, divulgación y conservación de la biodiversidad implementadas.</p> <p>Porcentaje de participantes en las acciones en materia de difusión, divulgación y conservación de la biodiversidad.</p>	Base de datos del registro de acciones en materia de difusión, divulgación y conservación de la biodiversidad.	La población en general, organizaciones, fundaciones e instituciones académicas participan en acciones en materia de difusión, divulgación y conservación de la biodiversidad.
Actividad 1.4	Conservación de felinos silvestres.	Porcentaje de caninos y felinos domésticos vacunados en zonas de conservación prioritarias.	Registro de vacunaciones realizadas y la memoria fotográfica.	Las organizaciones, fundaciones e instituciones académicas apoyan en la vacunación de caninos y felinos domésticos.
		Porcentaje de caninos y felinos domésticos esterilizados en zonas de conservación prioritarias.	Registro de esterilizaciones realizadas y la memoria fotográfica.	Las organizaciones, fundaciones e instituciones académicas apoyan en la esterilización de caninos y felinos domésticos.
		Porcentaje recorridos de monitoreo biológico realizados en zonas de conservación prioritarias.	Informes de recorridos de monitoreos biológicos realizados.	Se cuenta con el personal técnico especializado y vehículos adecuados para los recorridos.
Actividad 1.3	Instalación de jardines para polinizadores en el estado de Morelos.	Porcentaje de jardines para polinizadores instalados en el estado de Morelos.	Informes de los jardines polinizadores instalados.	La ciudadanía se interesa en la instalación y seguimiento de jardines para polinizadores, y realizan los tratamientos correspondientes para lograr su permanencia.
		Porcentaje de asesorías realizadas sobre jardines para polinizadores.	Lista de asistencia y evidencia fotográfica.	La ciudadanía se interesa en capacitarse y asesorarse sobre jardines para polinizadores.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.2	Capacitación en temas relacionados con la biodiversidad y conservación del patrimonio natural.	Porcentaje de capacitaciones impartidas en temas relacionados con la biodiversidad y conservación del patrimonio natural. Porcentaje de personas capacitadas en temas relacionados con la biodiversidad y conservación del patrimonio natural.	Programa de trabajo, listas de asistencia y evidencia fotográfica.	Las personas, instituciones y organizaciones interesadas en la Biodiversidad participan en las capacitaciones en temas relacionados con la biodiversidad y conservación del patrimonio natural.
Actividad 1.1	Elaboración de la estrategia estatal de biodiversidad.	Porcentaje de avance realizado de la estrategia estatal de biodiversidad.	Documento de la estrategia estatal de biodiversidad.	La consultora cumple con las metodologías establecidas por la CONABIO.
Componente 2	Sistema Estatal de Información Ambiental y de Recursos Naturales del Estado de Morelos y Sistema Estatal de Información Forestal actualizados.	Porcentaje de usuarios de los sistemas estatales de información.	Contabilizador de visitas de usuarios de los sistemas estatales de información.	La población en general, servidores públicos, investigadores y académicos visitan y consultan los sistemas estatales de información.
		Porcentaje de actualizaciones realizadas en los sistemas estatales de información.	Reportes sobre información para su actualización de los sistemas estatales de información.	Las direcciones generales de la Secretaría de Desarrollo Sustentable, instancias federales e instituciones académicas comparten información para los sistemas estatales de información.
Actividad 2.2	Actualización del Sistema Estatal de Información sobre Biodiversidad (SEIB).	Porcentaje de avance realizado en la actualización del Sistema Estatal de Información sobre Biodiversidad (SEIB) en internet.	Reportes sobre información para su actualización en el SEIB.	Las direcciones generales de la Secretaría de Desarrollo Sustentable, instancias federales e instituciones académicas comparten información para el SEIB.
Actividad 2.1	Actualización del Sistema Estatal de Información sobre Vida Silvestre (SEIVS).	Porcentaje de avance realizado en la actualización del Sistema Estatal de Información sobre Vida Silvestre (SEIVS) en internet.	Reportes sobre información para su actualización en el SEIVS.	Las direcciones generales de la Secretaría de Desarrollo Sustentable, instancias federales e instituciones académicas comparten información para el SEIVS.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 3	Proyectos sobre el uso y manejo de la biodiversidad apoyados.	Porcentaje de participantes en proyectos y eventos sobre el uso y manejo de la biodiversidad.	Registro de participantes en proyectos y eventos.	Las personas, instituciones y organizaciones interesadas en el uso y manejo de la biodiversidad participan en los eventos.
		Porcentaje de proyectos apoyados sobre el uso y manejo de la biodiversidad.	Padrón de expositores.	Los expositores cumplen con requisitos establecidos.
Actividad 3.4	Capacitación para el fortalecimiento de los proyectos de Mercado Verde.	Porcentaje de capacitaciones realizadas para el fortalecimiento de los proyectos de Mercado Verde.	Lista de asistencia y evidencia fotográfica.	Las instituciones del sector público y privado apoyan en la capacitación y los expositores se interesan en participar.
Actividad 3.3	Realización de eventos uso y manejo de la biodiversidad.	Porcentaje de ediciones realizadas de Mercado Verde Morelos.	Informes de ediciones realizadas.	Los expositores participan en las ediciones de Mercado Verde.
		Porcentaje de eventos realizados sobre uso y manejo de la biodiversidad.	Informes de eventos realizados.	Las personas, instituciones y organizaciones interesadas en el uso y manejo de la biodiversidad participan en los eventos.
Actividad 3.2	Evaluación de los proyectos para ingreso a Mercado Verde.	Porcentaje de proyectos evaluados para ingreso a Mercado Verde.	Solicitud de ingreso Anexo A.	Los expositores se interesan por formar parte de Mercado Verde.
Actividad 3.1	Realización de campañas de divulgación sobre el aprovechamiento de la biodiversidad.	Porcentaje de campañas de divulgación realizadas sobre el aprovechamiento de la biodiversidad.	Portal de la Secretaría de Desarrollo Sustentable y de la COESBIO, así como redes sociales y medios electrónicos.	Se cuenta con el apoyo de la dirección de comunicación de la Secretaría de Desarrollo Sustentable.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Desarrollo Sustentable.
Programa Presupuestario:	P108. Implementación de acciones ante el cambio climático.
Eje Rector:	5. Modernidad para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la conservación y gestión sustentable de calidad del medio ambiente.	Tasa de variación de la superficie afectada en ecosistemas forestales por incendios forestales.	Reporte semanal de incendios por año https://www.gob.mx/conafor	Se da cumplimiento a la normatividad vigente en materia ambiental.
		Porcentaje de especies prioritarias de Morelos con estrategias o acciones de conservación.	Comisión Nacional de Biodiversidad https://www.biodiversidad.gob.mx/	

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		Porcentaje de emisiones nacionales de gases y compuestos de efecto invernadero en CO2e.	INECC, Coordinación General de Mitigación al Cambio Climático. Inventario Nacional de Emisiones de Gases y Compuestos de Efecto Invernadero https://www.gob.mx/inecc	
		Cobertura de agua potable en el Estado.	Censo de Población y Vivienda 2020, Instituto Nacional de Estadística y Geografía (Inegi) y registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	
		Cobertura de alcantarillado en el Estado.	Censo de Población y Vivienda 2020, Instituto Nacional de Estadística y Geografía (Inegi) y registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	
Propósito	Los ciudadanos se benefician de acciones para mitigar los efectos del cambio climático.	Porcentaje de acciones realizadas en beneficio de la ciudadanía para mitigar los efectos del cambio climático.	Registros administrativos de la Dirección de Energía y Cambio Climático.	La ciudadanía se involucra y facilita la realización de acciones para mitigar los efectos del cambio climático.
Componente 1	Eficiencia energética y mitigación del cambio climático fomentado.	Porcentaje de acciones realizadas de eficiencia energética y mitigación del cambio climático.	Listas de asistencia, la memoria fotográfica y programa anual de trabajo.	Las personas, instituciones y organizaciones se interesan y participan en las acciones sobre energía y mitigación del cambio climático.
Actividad 1.6	Implementación de proyectos de aprovechamiento energético limpio.	Porcentaje de proyectos implementados de aprovechamiento energético limpio y sostenible.	Plan anual de trabajo, contratos, estudios técnicos, memoria fotográfica.	Los titulares de las dependencias estatales conocen, se interesan y participan en la implementación de proyectos de aprovechamiento energético limpio en sus instalaciones.
Actividad 1.5	Registro de acciones sobre mitigación del cambio climático en el Sistema de Información para la Agenda de Transparencia de Acciones Climáticas a nivel Subnacional (SIAT-Subnacional).	Porcentaje de registro de acciones realizado sobre mitigación del cambio climático en el Sistema de Información para la Agenda de Transparencia de Acciones Climáticas a nivel Subnacional (SIAT-Subnacional).	Notificación de registro del SIAT-Subnacional.	Los servidores públicos estatales y municipales se interesan y registran la información en el SIAT-Subnacional.
Actividad 1.4	Realización de foros, encuentros y conferencias sobre energía y cambio climático.	Porcentaje de foros, encuentros y conferencias realizados sobre energía y cambio climático.	Listas de asistencia, la memoria fotográfica y programa anual de trabajo.	Las personas, instituciones y organizaciones se interesan en asistir a los foros, encuentros y conferencias sobre energía y cambio climático.
Actividad 1.3	Participación en los órganos colegiados y comisiones en materia de energía y cambio climático.	Porcentaje de sesiones ordinarias y extraordinarias atendidas de los órganos colegiados y comisiones en materia de energía y cambio climático.	Actas de las sesiones ordinarias y extraordinarias celebradas.	Se cuenta con la convocatoria en tiempo y forma de las sesiones ordinarias y extraordinarias.
Actividad 1.2	Impartición de capacitaciones en materia de ahorro energético y acciones de mitigación ante el cambio climático.	Porcentaje de capacitaciones impartidas en materia de ahorro energético y acciones de mitigación ante el cambio climático.	Listas de asistencia de las personas capacitadas, la memoria fotográfica y programa anual de trabajo.	Las personas, instituciones y organizaciones se interesan en capacitarse e informarse sobre ahorro energético y cambio climático.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.1	Divulgación en materia de ahorro energético y acciones de mitigación ante el cambio climático.	Porcentaje de materiales gráficos realizados sobre el ahorro energético y acciones de mitigación ante el cambio climático.	Materiales gráficos elaborados y el programa anual de trabajo.	Se cuenta con los recursos financieros y humanos para la elaboración de los materiales gráficos.
Componente 2	Proyectos del Fondo Verde Estatal apoyados.	Porcentaje de proyectos apoyados del Fondo Verde Estatal.	Contrato de servicios profesionales.	Se cuenta con el dictamen de aprobación de proyectos por el Comité Técnico del Fondo Verde Estatal.
Actividad 2.4	Aprobación de proyectos por el Comité Técnico del Fondo Verde Estatal.	Porcentaje de proyectos aprobados por el Comité Técnico del Fondo Verde Estatal.	Dictamen de aprobación de proyectos del Comité Técnico del Fondo Verde Estatal.	Los proyectos seleccionados cumplen con los criterios de evaluación establecidos y se cuenta con el presupuesto suficiente para su apoyo.
Actividad 2.3	Selección de proyectos registrados en la Convocatoria del Fondo Verde Estatal.	Porcentaje de proyectos seleccionados a partir de la Convocatoria del Fondo Verde Estatal.	Base de datos de los proyectos recibidos a partir de la Convocatoria del Fondo Verde Estatal.	Los promoventes cumplen con los requisitos establecidos en la Convocatoria del Fondo Verde Estatal.
Actividad 2.2	Publicación de la Convocatoria al Fondo Verde Estatal.	Porcentaje de avance realizado de la publicación de la Convocatoria al Fondo Verde Estatal.	Periódico Oficial "Tierra y Libertad" del Gobierno del Estado de Morelos.	Se cuenta con los recursos humanos para la elaboración y publicación de la convocatoria.
Actividad 2.1	Participación en la instalación del Comité Técnico del Fondo Verde Estatal.	Porcentaje de participación en la instalación del Comité Técnico del Fondo Verde Estatal.	Acta de instalación del Comité Técnico del Fondo Verde Estatal.	Los ciudadanos se interesan en instalar y participar en el Comité Técnico.
Componente 3	Instrumentos de planeación en materia de energía y mitigación del cambio climático actualizados.	Porcentaje de instrumentos de planeación actualizados en materia de energía y mitigación del cambio climático.	Programa y estrategia actualizados, y el programa anual de trabajo.	Existe disponibilidad financiera suficiente para la contratación de servicios profesionales especializados.
Actividad 3.2	Actualización de la Estrategia Estatal de Eficiencia Energética y Energía Sustentable del Estado de Morelos.	Porcentaje de avance realizado sobre la actualización de la Estrategia Estatal de Eficiencia Energética y Energía Sustentable del Estado de Morelos.	Estrategia Estatal de Eficiencia Energética y Energía Sustentable del Estado de Morelos actualizada y el programa anual de trabajo.	Se cuenta con la suficiencia presupuestaria para la actualización de la Estrategia Estatal de Eficiencia Energética y Energía Sustentable del Estado de Morelos.
Actividad 3.1	Actualización del Programa Estatal de Acción ante el Cambio Climático del Estado de Morelos.	Porcentaje de avance realizado sobre la actualización del Programa Estatal de Acción ante el Cambio Climático del Estado de Morelos.	Programa Estatal de Acción ante el Cambio Climático del Estado de Morelos actualizado y el programa anual de trabajo.	Se cuenta con la suficiencia presupuestaria para la actualización del Programa Estatal de Acción ante el Cambio Climático del Estado de Morelos.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Desarrollo Sustentable, Comisión Estatal de Reservas Territoriales.
Programa Presupuestario:	G109. Gestión y constitución de reservas territoriales.
Eje Rector:	2. Unidad y Armonía para las y los Morelenses. 5. Modernidad para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la conservación y gestión sustentable de calidad del medio ambiente.	Tasa de variación de la superficie afectada en ecosistemas forestales por incendios forestales.	Reporte semanal de incendios por año https://www.gob.mx/conafor	Se da cumplimiento a la normatividad vigente en materia ambiental.
		Porcentaje de especies prioritarias de Morelos con estrategias o acciones de conservación.	Comisión Nacional de Biodiversidad https://www.biodiversidad.gob.mx/	
		Porcentaje de emisiones nacionales de gases y compuestos de efecto invernadero en CO2e.	INECC, Coordinación General de Mitigación al Cambio Climático. Inventario Nacional de Emisiones de Gases y Compuestos de Efecto Invernadero https://www.gob.mx/inecc	
		Cobertura de agua potable en el Estado.	Censo de Población y Vivienda 2020, Instituto Nacional de Estadística y Geografía (Inegi) y registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	
		Cobertura de alcantarillado en el Estado.	Censo de Población y Vivienda 2020, Instituto Nacional de Estadística y Geografía (Inegi) y registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	
Propósito	Los habitantes de Morelos tienen certeza jurídica de su territorio y propiedad.	Porcentaje de predios públicos y privados regularizados.	Expedientes de contratos de donación y derechos de preferencia.	Los promoventes solicitan y cumplen con los requisitos establecidos para su regulación.
		Porcentaje de población beneficiada de las 32 Unidades Habitacionales en Liquidación de los Extintos Organismos.	Contrato traslativo de dominio.	Los beneficiarios cumplen con los requisitos establecidos para su escrituración.
Componente 1	Escrituras del patrimonio de la CERT entregadas.	Porcentaje de escrituras entregadas del patrimonio de la CERT.	Bitácora de escrituras entregadas.	Los locatarios acuden a recibir sus escrituras.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.5	Inscripción de escrituras en oficinas catastrales del ayuntamiento e Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado.	Porcentaje de escrituras inscritas en oficinas catastrales del ayuntamiento e Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado.	Registro de contrato traslativo de dominio.	Las escrituras cumplen con los requisitos establecidos por la oficina de catastro del ayuntamiento que otorgue el registro del acto traslativo de dominio, para su inscripción en el Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado.
Actividad 1.4	Elaboración y firma de escrituras.	Porcentaje de escrituras elaboradas y firmadas.	Escrituras públicas.	Se cuenta con el expediente integrado y los locatarios acuden a firmar la escritura.
Actividad 1.3	Integración de expedientes para los trámites de escrituración.	Porcentaje de expedientes integrados para los trámites de escrituración.	Carpeta de expedientes.	Los locatarios del predio El Jilguero realizan el pago de derechos de escrituración.
Actividad 1.2	Validación de solicitudes de escrituración.	Porcentaje de solicitudes de escrituración validadas.	Formato de trámite de solicitud de escrituración.	Los locatarios del predio El Jilguero presentan su solicitud de escrituración conforme a los requisitos establecidos.
Actividad 1.1	Otorgamiento de pláticas informativas a locatarios del predio El Jilguero.	Porcentaje de pláticas informativas otorgadas a locatarios del predio El Jilguero.	Lista de asistencia y evidencia fotográfica.	Los locatarios del predio El Jilguero se interesan en regularizar su posesión.
Componente 2	Patrimonio de bienes inmuebles de la CERT actualizado.	Porcentaje de patrimonio de bienes inmuebles de la CERT actualizado.	Base de datos de bienes inmuebles de la CERT.	Se cuenta con la validación de los bienes inmuebles de la CERT.
Actividad 2.2	Detección de inmuebles de la CERT irregulares.	Porcentaje de inmuebles detectados de la CERT.	Base de datos de bienes inmuebles de la CERT.	Los inmuebles de la CERT presentan irregularidades.
Actividad 2.1	Realización de recorridos a los predios.	Porcentaje de recorridos realizados a los predios.	Ficha técnica y memoria fotográfica.	Se permite el acceso a los inmuebles ubicados al interior de fraccionamientos y unidades habitacionales.
Componente 3	Derecho de preferencia a favor de Gobierno del Estado de Morelos ejercido.	Porcentaje de derecho de preferencia ejercido.	Contrato de adquisición de parcelas.	Las diferentes secretarías del Gobierno del Estado de Morelos se interesan y cuentan con un proyecto de inversión.
Actividad 3.3	Notificación a los ejidatarios de ejercer el derecho de preferencia.	Porcentaje de notificaciones realizadas a los ejidatarios de ejercer el derecho de preferencia.	Oficio de notificaciones a los ejidatarios.	Los ejidatarios acuden por el pronunciamiento del derecho de preferencia a las oficinas de la CERT.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 3.2	Notificación a las diferentes secretarías del Gobierno del Estado de Morelos la posibilidad de ejercer el derecho de preferencia.	Porcentaje de notificaciones realizadas a las diferentes secretarías del Gobierno del Estado de Morelos la posibilidad de ejercer el derecho de preferencia.	Oficio de notificaciones de las secretarías.	Se cuenta con el pronunciamiento de las secretarías respecto al derecho de preferencia.
Actividad 3.1	Validación de solicitudes de derecho de preferencia.	Porcentaje de solicitudes validadas de derecho de preferencia.	Registro de solicitudes de derechos de preferencia.	Los ejidatarios cumplen con los requisitos solicitados para el trámite de derecho de preferencia.
Componente 4	Límites municipales y/o estatales realizados.	Porcentaje de límites municipales y/o estatales realizados.	Expediente de límites municipales o estatales.	El Congreso del Estado aprueba la delimitación intermunicipal territorial, se modifica la Ley de División Territorial del estado y se publica en el periódico oficial "Tierra y Libertad".
Actividad 4.4	Integración de expedientes técnicos.	Porcentaje de expedientes técnicos integrados.	Expediente técnico integrado.	Los municipios validan el expediente integrado para la autorización ante la Comisión de Límites Territoriales del Estado Libre y soberano.
Actividad 4.3	Instalación de mojoneras y/o monumentación en los vértices de colindancia.	Porcentaje de mojoneras y/o monumentación en los vértices de colindancia instaladas.	Minutas de trabajo y memoria fotográfica.	Los municipios realizan la medición de las coordenadas geoposicionadas para generar alineamientos que definen los límites territoriales.
Actividad 4.2	Realización de mesas de trabajo con los municipios interesados en su delimitación territorial.	Porcentaje de mesas de trabajo con los municipios interesados en su delimitación territorial realizadas.	Registro de listas de asistencias y minutas de trabajo.	Los municipios cuentan con conformación e instalación de la comisión municipal de límites territoriales y se interesan en realizar las mesas de trabajo.
Actividad 4.1	Validación de conformación e instalación de la comisión municipal de límites territoriales.	Porcentaje de conformación e instalación de la comisión municipal de límites territoriales validados.	Listado de municipios validados.	Los municipios se interesan en la conformación e instalación de la comisión municipal de límites territoriales.
Componente 5	Placas de red geodésica estatal pasiva operando.	Porcentaje de placas geodésicas estatales operando.	www.cert.morelos.gob.mx/	Placas geodésicas cumplen con los estándares del Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Información (INEGI).
Actividad 5.4	Medición de las placas de la red geodésica pasiva.	Porcentaje de mediciones realizadas de las placas de la red geodésica pasiva.	Cédula de identificación.	El Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Información (INEGI) aprueba la medición de la placa geodésica.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 5.3	Instalación de placas de red geodésica estatal pasiva.	Porcentaje de placas instaladas de red geodésica estatal pasiva.	Cédula inicial de identificación.	El Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Información (INEGI) aprueba la monumentación de la placa geodésica.
Actividad 5.2	Realización de recorridos a los espacios públicos de los municipios.	Porcentaje de recorridos a los municipios de espacios públicos realizados.	Memoria fotográfica y minuta de trabajo.	Personal de los municipios participan en los recorridos de reconocimiento físico para la monumentación.
Actividad 5.1	Realización de mesas de trabajo con los servidores públicos municipales.	Porcentaje de mesas de trabajo realizadas con los servidores públicos municipales.	Listas de asistencias y minutas de trabajo.	Los servidores públicos municipales participan en mesas de trabajos para la definición de la ubicación de la monumentación de la placa geodésica.
Componente 6	Expedientes técnicos para el trámite de expropiación integrados.	Porcentaje de expedientes técnicos integrados.	Expediente técnico integrado.	Se cuenta con toda la información para integrar los expedientes técnicos.
Actividad 6.6	Realización de solicitudes de constancia de zonificación municipal.	Porcentaje de solicitudes realizadas de constancia de zonificación municipal.	Oficio de solicitud.	El municipio emite en tiempo y forma constancia de zonificación.
Actividad 6.5	Realización de solicitudes de dictamen de impacto urbano y opinión técnica de uso de suelo.	Porcentaje de solicitudes realizadas de dictamen de impacto urbano y opinión técnica de uso de suelo.	Oficio de solicitud.	La Dirección General de Ordenamiento Territorial de la Secretaría de Desarrollo Sustentable emite en tiempo y forma el dictamen y opinión técnica.
Actividad 6.4	Realización de solicitud de dictamen de opinión de riesgo.	Porcentaje de solicitud realizada de dictamen de opinión de riesgo.	Oficio de solicitud.	La Coordinación Estatal de Protección Civil emite en tiempo y forma la opinión de riesgo.
Actividad 6.3	Realización del levantamiento topográfico.	Porcentaje de levantamiento topográfico realizado.	Plano de afectación y coordenadas geográficas.	Los poseedores del inmueble a expropiar brindan las facilidades para el levantamiento topográfico.
Actividad 6.2	Realización de acciones administrativas en el ámbito de competencia.	Porcentaje de acciones administrativas realizadas en el ámbito de competencia.	Minutario u oficios.	Las instancias a nivel federal y estatal remiten la información para las acciones administrativas.
Actividad 6.1	Validación de solicitud de expropiación.	Porcentaje de solicitudes de expropiación validadas.	Registro de solicitud de expropiación.	Las dependencias a nivel estatal y municipal se interesan en realizar la expropiación de inmuebles.
Componente 7	Escrituras de organismos extintos en liquidación entregadas.	Porcentaje de escrituras entregadas de organismos extintos en liquidación.	Bitácora de escrituras entregadas.	Los beneficiarios acuden a recibir sus escrituras.
Actividad 7.5	Inscripción de escrituras en oficinas catastrales de	Porcentaje de escrituras inscritas en oficinas catastrales de los	Registro del contrato traslativo de dominio.	Las escrituras cumplen con los requisitos establecidos por el

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	los ayuntamientos y en Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado.	ayuntamientos y en Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado.		catastro de los ayuntamientos y nos otorga el registro del contrato traslativo de dominio para su inscripción en el Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado.
Actividad 7.4	Elaboración y firma de escrituras.	Porcentaje de escrituras elaboradas y firmadas.	Escrituras públicas.	Se cuenta con la escritura pública y los beneficiarios acuden a firmarla.
Actividad 7.3	Integración de expediente para los trámites de escrituración.	Porcentaje de expedientes integrados para los trámites de escrituración.	Carpeta de expedientes.	Los beneficiarios de las U. H. en liquidación de los extintos organismos cuentan con la validación de escrituración y realizan el pago de derechos de escrituración.
Actividad 7.2	Validación de solicitudes de escrituración.	Porcentaje de solicitudes validadas de escrituración.	Formato de trámite de solicitud de escrituración.	Los beneficiarios de las U. H. en liquidación de los extintos organismos presentan su solicitud de escrituración conforme a los requisitos establecidos.
Actividad 7.1	Realización de recorridos y censos en las U. H. en liquidación de los extintos organismos.	Porcentaje de recorridos y censos realizados en las U. H. en liquidación de los extintos organismos.	Lista de censos y evidencia fotográfica.	Los beneficiarios de las U. H. en liquidación de los extintos organismos se interesan en regularizar su posesión.

Matriz de Indicadores para Resultados

Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Desarrollo Sustentable.
Programa Presupuestario:	E110. Áreas naturales protegidas.
Eje Rector:	5. Modernidad para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la conservación y gestión sustentable de los recursos naturales y ecosistemas.	Tasa de variación de la superficie afectada en ecosistemas forestales por incendios forestales.	Reporte semanal de incendios por año https://www.gob.mx/conafor	Se da cumplimiento a la normatividad vigente en materia ambiental
		Porcentaje de especies prioritarias de Morelos con estrategias o acciones de conservación.	Comisión Nacional de Biodiversidad https://www.biodiversidad.gob.mx/	
		Porcentaje de emisiones nacionales de gases y compuestos de efecto invernadero en CO ₂ e.	INECC, Coordinación General de Mitigación al Cambio Climático. Inventario Nacional de Emisiones de Gases y Compuestos de Efecto Invernadero https://www.gob.mx/inecc	
		Cobertura de agua potable en el Estado.	Censo de Población y Vivienda 2020, Instituto Nacional de Estadística y Geografía (Inegi) y registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	
		Cobertura de alcantarillado en el Estado.	Censo de Población y Vivienda 2020, Instituto Nacional de Estadística y Geografía (Inegi) y registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Propósito	Las siete áreas naturales protegidas de competencia del Ejecutivo Estatal presentan una disminución en la degradación de sus ecosistemas.	Porcentaje de hectáreas conservadas de las Áreas Naturales Protegidas.	Base de datos de las Áreas Naturales Protegidas.	Los núcleos agrarios que tienen ANP y las autoridades gubernamentales se interesan en su conservación.
Componente 1	Reserva Estatal Sierra Monte Negro preservada.	Porcentaje de hectáreas intervenidas con acciones de conservación.	Informe de resultados de acciones de conservación.	Existen acciones coordinadas en materia de conservación con los tres niveles de gobierno, núcleos agrarios y la sociedad en general.
Actividad 1.7	Seguimiento de proyectos productivos y de conservación.	Porcentaje de proyectos productivos y de conservación con seguimiento.	Informes trimestrales de resultados obtenidos en los proyectos.	Los proyectos brindan resultados, siguen activos y se les brinda seguimiento.
Actividad 1.6	Implementación de proyectos productivos y de conservación.	Porcentaje de proyectos productivos y de conservación realizados.	Expediente de los proyectos realizados.	Los núcleos agrarios y/o grupos organizados cumplen con los requisitos de elegibilidad publicados en las Reglas de Operación de las ANP.
Actividad 1.5	Realización de acciones de manejo para la conservación del capital natural.	Porcentaje de acciones de manejo para la conservación del capital natural realizadas.	Informe de resultados de acciones de manejo.	Existe riesgo de deterioro natural o provocado en los ecosistemas.
Actividad 1.4	Capacitación en materia de educación para la conservación.	Porcentaje de capacitaciones realizadas en materia de educación para la conservación.	Base de datos de educación para la conservación.	Los núcleos agrarios, ayuntamientos, instituciones educativas y población en general asisten a la capacitación.
Actividad 1.3	Presentación de denuncias derivadas de la detección de ilícitos ambientales.	Porcentaje de denuncias presentadas derivadas de la detección de ilícitos ambientales.	Base de datos de denuncias.	Se identifican ilícitos ambientales en los recorridos de vigilancia.
Actividad 1.2	Realización de recorridos de vigilancia.	Porcentaje de recorridos de vigilancia realizados.	Base de datos del formulario de recorridos de vigilancia y galería fotográfica.	Las instancias municipales, estatales y federales, así como los núcleos agrarios participan en los recorridos.
Actividad 1.1	Actualización del Programa de Manejo de la Reserva Estatal Sierra Montenegro.	Porcentaje de avance de actualización del programa de manejo de la Reserva Estatal Sierra Montenegro.	Informes de avances de actualización del Programa de Manejo de la Reserva Estatal Sierra Montenegro.	Se promueve la gestión de apoyo ante instituciones de investigación y se asigna un presupuesto mínimo requerido.
Componente 2	Reserva Estatal las Estacas preservada.	Porcentaje de hectáreas intervenidas con acciones de conservación.	Informe de resultados de acciones de conservación.	Existen acciones coordinadas en materia de conservación con los tres niveles de gobierno, núcleos agrarios y la sociedad en general.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 2.5	Implementación de proyectos productivos y de conservación.	Porcentaje de proyectos productivos y de conservación implementados.	Expediente de los proyectos realizados.	Los núcleos agrarios y/o grupos organizados cumplen con los requisitos de elegibilidad publicados en las Reglas de Operación de las ANP.
Actividad 2.4	Realización de acciones de manejo para la conservación del capital natural.	Porcentaje de acciones realizadas de manejo para la conservación del capital natural.	Informe de resultados de acciones de manejo.	Existe riesgo de deterioro natural o provocado en los ecosistemas.
Actividad 2.3	Capacitación en materia de educación para la conservación.	Porcentaje de capacitaciones realizadas en materia de educación para la conservación.	Base de datos de educación para la conservación.	Los núcleos agrarios, ayuntamientos, instituciones educativas y población en general asisten a la capacitación.
Actividad 2.2	Presentación de denuncias derivadas de la detección de ilícitos ambientales.	Porcentaje de denuncias presentadas derivadas de la detección de ilícitos ambientales.	Base de datos de denuncias.	Se identifican ilícitos ambientales en los recorridos de vigilancia.
Actividad 2.1	Realización de recorridos de vigilancia.	Porcentaje de recorridos de vigilancia realizados.	Base de datos de formulario de recorridos de vigilancia.	Las instancias municipales, estatales y federales, así como los núcleos agrarios participan en los recorridos.
Componente 3	Parque Estatal Cerro de la Tortuga preservado.	Porcentaje de hectáreas intervenidas con acciones de conservación del Parque Estatal Cerro de la Tortuga.	Informe de resultados de acciones de conservación.	Existen acciones coordinadas en materia de conservación con los tres niveles de gobierno, núcleos agrarios y la sociedad en general.
Actividad 3.7	Seguimiento de proyectos productivos y de conservación.	Porcentaje de proyectos productivos y de conservación con seguimiento.	Informes trimestrales de resultados obtenidos en los proyectos.	Los proyectos brindan resultados, siguen activos y se les brinda seguimiento.
Actividad 3.6	Implementación de proyectos de manejo, productivos y de conservación.	Porcentaje de proyectos productivos y de conservación implementados.	Expediente de los proyectos realizados.	Los núcleos agrarios y/o grupos organizados cumplen con los requisitos de elegibilidad publicados en las Reglas de Operación de las ANP.
Actividad 3.5	Realización de acciones de manejo para la conservación del capital natural.	Porcentaje de acciones realizadas de manejo para la conservación del capital natural.	Informe de resultados de acciones de manejo.	Existe riesgo de deterioro natural o provocado en los ecosistemas.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 3.4	Capacitación en materia de educación para la conservación.	Porcentaje de capacitaciones realizadas en materia de educación para la conservación.	Base de datos de educación para la conservación.	Los núcleos agrarios, ayuntamientos, instituciones educativas y población en general asisten a la capacitación.
Actividad 3.3	Presentación de denuncias derivadas de la detección de ilícitos ambientales.	Porcentaje de denuncias presentadas derivadas de la detección de ilícitos ambientales.	Base de datos de denuncias.	Se identifican ilícitos ambientales en los recorridos de vigilancia.
Actividad 3.2	Realización de recorridos de vigilancia.	Porcentaje de recorridos de vigilancia realizados.	Base de datos del formulario de recorridos de vigilancia y galería fotográfica.	Las instancias municipales, estatales y federales, así como los núcleos agrarios participan en los recorridos.
Actividad 3.1	Elaboración del Programa de Manejo del Parque Estatal Cerro de la Tortuga.	Porcentaje de avance de elaboración del Programa de Manejo del Parque Estatal Cerro de la Tortuga.	Informes de avances de elaboración del Programa de Manejo del Parque Estatal Cerro de la Tortuga.	Se promueve la gestión de apoyo ante instituciones de investigación y se asigna un presupuesto mínimo requerido.
Componente 4	Parque Estatal El Texcal preservado.	Porcentaje de hectáreas intervenidas con acciones de conservación del Parque Estatal El Texcal.	Informe de resultados de acciones de conservación.	Existen acciones coordinadas en materia de conservación con los tres niveles de gobierno, núcleos agrarios y la sociedad en general.
Actividad 4.7	Seguimiento de proyectos productivos y de conservación.	Porcentaje de proyectos productivos y de conservación con seguimiento.	Informes trimestrales de resultados obtenidos en los proyectos.	Los proyectos brindan resultados, siguen activos y se les brinda seguimiento.
Actividad 4.6	Implementación de proyectos productivos y de conservación.	Porcentaje de proyectos productivos y de conservación implementados.	Expediente de los proyectos realizados.	Los núcleos agrarios y/o grupos organizados cumplen con los requisitos de elegibilidad publicados en las Reglas de Operación de las ANP.
Actividad 4.5	Realización de acciones de manejo para la conservación del capital natural.	Porcentaje de acciones realizadas de manejo para la conservación del capital natural.	Informe de resultados de acciones de manejo.	Existe riesgo de deterioro natural o provocado en los ecosistemas.
Actividad 4.4	Capacitación en materia de educación para la conservación.	Porcentaje de capacitación realizada en materia de educación para la conservación.	Base de datos de educación para la conservación.	Los núcleos agrarios, ayuntamientos, instituciones educativas y población en general asisten a la capacitación.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 4.3	Presentación de denuncias derivadas de la detección de ilícitos ambientales.	Porcentaje de denuncias presentadas derivadas de la detección de ilícitos ambientales.	Base de datos de denuncias.	Se identifican ilícitos ambientales en los recorridos de vigilancia.
Actividad 4.2	Realización de recorridos de vigilancia.	Porcentaje de recorridos de vigilancia realizados.	Base de datos del formulario de recorridos de vigilancia y galería fotográfica.	Las instancias municipales, estatales y federales, así como los núcleos agrarios participan en los recorridos.
Actividad 4.1	Actualización del Programa de Manejo del Parque Estatal El Texcal.	Porcentaje de avance de actualización del Programa de Manejo del Parque Estatal El Texcal.	Informes de avances de actualización del Programa de Manejo del Parque Estatal El Texcal.	Se promueve la gestión de apoyo ante instituciones de investigación y se asigna un presupuesto mínimo requerido.
Componente 5	Zona Sujeta a Conservación Ecológica Los Sabinos-Santa Rosa-San Cristóbal preservada.	Porcentaje de hectáreas intervenidas con acciones de conservación.	Informe de resultados de acciones de conservación.	Existen acciones coordinadas en materia de conservación con los tres niveles de gobierno, núcleos agrarios y la sociedad en general.
Actividad 5.6	Implementación de proyectos productivos y de conservación.	Porcentaje de proyectos productivos y de conservación realizados.	Expediente de los proyectos realizados.	Los núcleos agrarios y/o grupos organizados cumplen con los requisitos de elegibilidad publicados en las Reglas de Operación de las ANP.
Actividad 5.5	Realización de acciones de manejo para la conservación del capital natural.	Porcentaje de acciones realizadas de manejo para la conservación del capital natural.	Informe de resultados de acciones de manejo.	Existe riesgo de deterioro natural o provocado en los ecosistemas.
Actividad 5.4	Capacitación en materia de educación para la conservación.	Porcentaje de capacitación realizada en materia de educación para la conservación.	Base de datos de educación para la conservación.	Los núcleos agrarios, ayuntamientos, instituciones educativas y población en general asisten a la capacitación.
Actividad 5.3	Presentación de denuncias derivadas de la detección de ilícitos ambientales.	Porcentaje de denuncias presentadas derivadas de la detección de ilícitos ambientales.	Base de datos de denuncias.	Se identifican ilícitos ambientales en los recorridos de vigilancia.
Actividad 5.2	Realización de recorridos de vigilancia.	Porcentaje de recorridos de vigilancia realizados.	Base de datos del formulario de recorridos de vigilancia y galería fotográfica.	Las instancias municipales, estatales y federales, así como los núcleos agrarios participan en los

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
				recorridos.
Actividad 5.1	Elaboración del Programa de Manejo de la Zona Sujeta a Conservación Ecológica Los Sabinos-Santa Rosa-San Cristóbal.	Porcentaje de avance de elaboración del Programa de Manejo de la Zona Sujeta a Conservación Ecológica Los Sabinos-Santa Rosa-San Cristóbal.	Informes de avances de elaboración del Programa de Manejo de la Zona Sujeta a Conservación Ecológica Los Sabinos-Santa Rosa-San Cristóbal.	Se promueve la gestión de apoyo ante instituciones de investigación y se asigna un presupuesto mínimo requerido.
Componente 6	Parque Estatal Urbano Barranca de Chapultepec preservada.	Porcentaje de hectáreas intervenidas con acciones de conservación.	Informe de resultados de acciones de conservación.	Existen acciones coordinadas en materia de conservación con los tres niveles de gobierno, núcleos agrarios y la sociedad en general.
Actividad 6.7	Seguimiento de proyectos de conservación.	Porcentaje de proyectos de conservación con seguimiento.	Informes trimestrales de resultados obtenidos.	Los proyectos de conservación, brindan resultados, siguen activos y se les brinda seguimiento.
Actividad 6.6	Realización de mantenimiento y/o rehabilitación de las instalaciones del parque.	Porcentaje de mantenimiento y/o rehabilitación realizada de las instalaciones del parque.	Informe de resultados de acciones de conservación.	Existe riesgo de deterioro natural o provocado.
Actividad 6.5	Realización de acciones de manejo para la conservación del capital natural.	Porcentaje de acciones realizadas de manejo para la conservación del capital natural.	Informe de resultados de acciones de manejo.	Existe riesgo de deterioro natural o provocado en los ecosistemas.
Actividad 6.4	Capacitación en materia de educación para la conservación.	Porcentaje de capacitaciones realizadas en materia de educación para la conservación.	Base de datos de educación para la conservación.	Los núcleos agrarios, ayuntamientos, instituciones educativas y población en general asisten a la capacitación.
Actividad 6.3	Presentación de denuncias derivadas de la detección de ilícitos ambientales.	Porcentaje de denuncias presentadas derivadas de la detección de ilícitos ambientales.	Base de datos de denuncias.	Se identifican ilícitos ambientales en los recorridos de vigilancia.
Actividad 6.2	Realización de recorridos de vigilancia.	Porcentaje de recorridos de vigilancia realizados.	Base de datos del formulario de recorridos de vigilancia y galería fotográfica.	Las instancias municipales, estatales y federales, así como guardias de seguridad y personal del Parque en los recorridos.
Actividad 6.1	Actualización del Programa de Manejo del PEUBCH.	Porcentaje de avance de actualización del Programa de Manejo del PEUBCH.	Informes de avances de actualización del Programa de Manejo del PEUBCH.	Se promueve la gestión de apoyo ante instituciones de investigación y se asigna un presupuesto mínimo requerido.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 7	Refugio de Vida Silvestre la Entrada a la Cueva El Salitre preservada.	Porcentaje de hectáreas intervenidas con acciones de conservación.	Informe de resultados de acciones de conservación.	Existen acciones coordinadas en materia de conservación con los tres niveles de gobierno, núcleos agrarios y la sociedad en general.
Actividad 7.7	Seguimiento de proyectos productivos y de conservación.	Porcentaje de proyectos productivos y de conservación con seguimiento.	Expediente de la Dirección General de Áreas Naturales Protegidas/Salitre/proyectos/2024.	Los proyectos brindan resultados, siguen activos y se les brinda seguimiento y fortalecimiento.
Actividad 7.6	Implementación de proyectos productivos y de conservación.	Porcentaje de proyectos productivos y de conservación realizados.	Expediente de la Dirección General de Áreas Naturales Protegidas/Salitre/proyectos/2024.	Los núcleos agrarios y/o grupos organizados cumplen con los requisitos de elegibilidad publicados en las Reglas de Operación de las ANP.
Actividad 7.5	Realización de acciones de manejo para la conservación del capital natural.	Porcentaje de acciones de manejo realizadas para la conservación del capital natural.	Nota Informativa trimestral de resultados de acciones de manejo.	Existe riesgo de deterioro natural o provocado en los ecosistemas.
Actividad 7.4	Realización de acciones en materia de educación para la conservación.	Porcentaje de acciones en materia de educación para la conservación.	Base de datos de educación para la conservación.	Los núcleos agrarios, ayuntamientos, instituciones educativas y población en general asisten a la capacitación.
Actividad 7.3	Presentación de denuncias derivadas de la detección de ilícitos ambientales.	Porcentaje de denuncias presentadas derivadas de la detección de ilícitos ambientales.	Base de datos de denuncias.	Se identifican ilícitos ambientales en los recorridos de vigilancia.
Actividad 7.2	Realización de recorridos de vigilancia.	Porcentaje de recorridos de vigilancia realizados.	Base de datos del formulario de recorridos de vigilancia.	Las instancias municipales, estatales y federales, así como los núcleos agrarios participan en los recorridos.
Actividad 7.1	Elaboración del Programa de Manejo.	Porcentaje de avance de elaboración del Programa de Manejo.	Programa de Manejo.	Se cuenta con el visto bueno de la Consejería Jurídica para su publicación.
Componente 8	Instrumentos de política, seguimiento y/o coordinación interinstitucional implementados.	Porcentaje de instrumentos implementados.	Archivo de registros de la Dirección de Áreas Naturales Protegidas que contiene listas de asistencia, minutas, memoria fotográfica y proyectos de actualización.	Los ciudadanos se interesan en participar activamente en actividades que propicien la conservación de las ANP.
Actividad 8.3	Seguimiento de actualización del Sistema Estatal de Áreas Naturales Protegidas.	Porcentaje de actualizaciones del Sistema Estatal de Áreas Naturales Protegidas.	Archivo de registros de la Dirección de Áreas Naturales Protegidas que contiene los informes del monitoreo geográfico y la actualización de los mapas.	Se cuenta con la información en tiempo y forma para mantener actualizados los Sistemas de Información La plataforma del Sistema tiene

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
				mantenimiento periódico para su óptimo funcionamiento.
Actividad 8.2	Operación de las Comisiones Técnicas de las Áreas Naturales Protegidas.	Porcentaje de sesiones realizadas por las Comisiones Técnicas de las Áreas Naturales Protegidas.	Archivo de registros de la Dirección de Áreas Naturales Protegidas que contiene listas de asistencia, actas de sesiones, informes y memoria fotográfica.	Los representantes ejidales, comunales, municipios, sociedad civil organizada participan de manera proactiva en las actividades de conservación de las Áreas Naturales Protegidas.
Actividad 8.1	Operación del Consejo Estatal de Áreas Naturales Protegida.	Porcentaje de sesiones realizadas para análisis de la problemática y toma de decisiones para diversas acciones.	Archivo de registros de la Dirección de Áreas Naturales Protegidas que contiene listas de asistencia, actas de sesiones, informes y memoria fotográfica.	Los integrantes del Consejo acuden a las sesiones y participan proactivamente.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Desarrollo Sustentable
Programa Presupuestario:	E276. Procuración de la Justicia Ambiental.
Eje Rector:	5. Modernidad para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la conservación y gestión sustentable de calidad del medio ambiente.	Tasa de variación de la superficie afectada en ecosistemas forestales por incendios forestales.	Reporte semanal de incendios por año https://www.gob.mx/conafor	Se da cumplimiento a la normatividad vigente en materia ambiental
		Porcentaje de especies prioritarias de Morelos con estrategias o acciones de conservación.	Comisión Nacional de Biodiversidad https://www.biodiversidad.gob.mx/	
		Porcentaje de emisiones nacionales de gases y compuestos de efecto invernadero en CO2 e.	INECC, Coordinación General de Mitigación al Cambio Climático. Inventario Nacional de Emisiones de Gases y Compuestos de Efecto Invernadero https://www.gob.mx/inecc	
		Cobertura de agua potable en el Estado.	Censo de Población y Vivienda 2020, Instituto Nacional de Estadística y Geografía (Inegi) y registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	
		Cobertura de alcantarillado en el Estado.	Censo de Población y Vivienda 2020, Instituto Nacional de	

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
			Estadística y Geografía (Inegi) y registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	
Propósito	La ciudadanía participa en la vigilancia del cumplimiento de la normatividad ambiental.	Porcentaje de sanciones cumplidas en materia ambiental.	Base de datos de los procedimientos administrativos.	La ciudadanía denuncia faltas en materia ambiental de competencia de la Procuraduría de Protección al Ambiente y cumplen con los requisitos que establece la norma ambiental.
Componente 1	Infracciones administrativas en materia ambiental impuestas.	Porcentaje de infracciones administrativas impuestas en materia ambiental.	Base de datos de procedimientos administrativos.	Se cuenta con las resoluciones notificadas.
Actividad 1.7	Notificación de las resoluciones administrativas en materia ambiental.	Porcentaje de resoluciones administrativas notificadas en materia ambiental.	Base de datos de procedimientos administrativos.	Se cuenta con las resoluciones notificadas.
Actividad 1.6	Elaboración de las resoluciones administrativas.	Porcentaje de resoluciones administrativas elaboradas.	Base de datos de procedimientos administrativos.	Se agotaron los medios de prueba por parte de los infractores.
Actividad 1.5	Atención de alegatos de los infractores.	Porcentaje de alegatos de los infractores atendidos.	Base de datos de procedimientos administrativos.	Los infractores fueron notificados y acuden a los alegatos.
Actividad 1.4	Realización de notificaciones de radicación de expediente a los infractores.	Porcentaje de notificaciones de radicación de expediente a los infractores realizadas.	Base de datos de procedimientos administrativos.	Se cuenta con un procedimiento administrativo aperturado.
Actividad 1.3	Apertura de los procedimientos administrativos.	Porcentaje de procedimientos administrativos aperturados.	Base de datos de procedimientos administrativos.	Se cuenta con el acta de inspección de la denuncia que identificó irregularidades ambientales.
Actividad 1.2	Notificación de acuerdos de denuncias.	Porcentaje de acuerdos de denuncias notificados.	Base de datos de denuncia.	Se cuenta con el acta de inspección de la denuncia.
Actividad 1.1	Determinación de las competencias de las denuncias.	Porcentaje de denuncias competentes.	Base de datos de denuncia.	La población acude a denunciar el incumplimiento de las normas ambientales que corresponden a la Procuraduría de Protección al Ambiente del Estado de Morelos.
Componente 2	Inspecciones en materia ambiental realizadas.	Porcentaje de inspecciones en materia ambiental realizadas.	Base de datos de inspecciones.	Se cuenta con las órdenes de inspección.
Actividad 2.5	Elaboración de las órdenes de inspección.	Porcentaje de órdenes de inspección elaboradas.	Base de datos de inspecciones.	Los particulares o empresas coadyuvan con la PROPAEM al permitir el acceso de los inspectores.
Actividad	Realización de las	Porcentaje de las visitas de	Base de datos de	Los ciudadanos reconocen la

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
d 2.4	visitas de investigación.	investigación realizadas por denuncias. Porcentaje de las visitas de investigación realizadas por autorizaciones.	inspecciones.	contribución para minimizar el deterioro ambiental en las visitas de inspección.
Actividad 2.3	Atención de denuncias ambientales.	Porcentaje de denuncias ambientales atendidas.	Base de datos de inspecciones.	Se cuenta con el acta de inspección de la denuncia.
Actividad 2.2	Realización de recorridos de investigación.	Porcentaje de recorridos de investigación realizados.	Base de datos de inspecciones.	Se cuenta con la orden del día para la inspección.
Actividad 2.1	Elaboración del Programa de Inspección.	Porcentaje de avance del Programa de Inspección elaborado.	Programa de Inspección.	La ciudadanía morelense participa activamente al realizar denuncias ante la PROPAEM y da seguimiento a esas denuncias.
Componente 3	Procedimientos contenciosos administrativos atendidos.	Porcentaje de procedimientos contenciosos administrativos atendidos.	Base de datos de asuntos contenciosos y recursos.	Los tribunales administrativos notifican las etapas del proceso administrativo.
Actividad 3.5	Integración de los expedientes contenciosos administrativos.	Porcentaje de expedientes contenciosos administrativos integrados.	Base de datos de asuntos contenciosos y recursos.	Se cuenta con la documentación validada.
Actividad 3.4	Notificación a los tribunales administrativos del cumplimiento a resolución.	Porcentaje de notificaciones a los tribunales administrativos del cumplimiento a resolución.	Oficio de cumplimiento.	La Dirección de Procedimientos Administrativos entrega el cumplimiento de la resolución.
Actividad 3.3	Notificación de resoluciones de los tribunales administrativos a las áreas de la PROPAEM.	Porcentaje de resoluciones de los tribunales administrativos notificadas a las áreas de la PROPAEM.	Memorándum.	Los tribunales administrativos notifican las resoluciones.
Actividad 3.2	Asistencia a audiencias ante los tribunales administrativos.	Porcentaje de asistencia a audiencias ante los tribunales administrativos.	Nota Informativa.	Los tribunales administrativos notifican las audiencias.
Actividad 3.1	Contestación de demandas de los tribunales administrativos.	Porcentaje de demandas contestadas de los tribunales administrativos.	Base de datos de asuntos contenciosos y recursos.	Los tribunales administrativos notifican las demandas a la PROPAEM.
Componente 4	Denuncias penales en materia ambiental interpuestas.	Porcentaje de denuncias penales en materia ambiental interpuestas.	Escrito Inicial de Denuncia.	El Ministerio Público iniciará la investigación.
Actividad 4.2	Elaboración de denuncias de ilícitos ambientales.	Porcentaje de denuncias de ilícitos ambientales.	Escrito Inicial de Denuncia.	La Fiscalía General del Estado acusa de recibido la Denuncia Intentada.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 4.1	Identificación de ilícitos ambientales.	Porcentaje de identificación de ilícitos ambientales.	Medios de comunicación.	Difusión en medios de comunicación de la existencia de un ilícito ambiental.
Componente 5	Recursos de revisión notificados.	Porcentaje de infracciones administrativas impuestas y notificadas en materia ambiental.	Base de datos de procedimientos administrativos.	La Dirección de Procedimiento administrativo notifica resoluciones sancionatorias.
Actividad 5.3	Validación de resoluciones administrativas.	Porcentaje de resoluciones administrativas sancionatorias.	Base de datos de procedimientos administrativos.	Se cuenta con resoluciones notificadas.
Actividad 5.2	Notificación a los promoventes de la determinación.	Porcentaje de promoventes notificados de la determinación.	Base de datos de asuntos contenciosos y recursos.	Se notifica al promovente la determinación.
Actividad 5.1	Determinación de la procedencia del recurso.	Porcentaje de determinación de la procedencia del recurso realizada.	Base de datos de asuntos contenciosos y recursos.	Solicitud del promovente para interponer el recurso de revisión.

Innovación, Ciencia y Tecnología.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Desarrollo Económico y del Trabajo.
Programa Presupuestario:	F084. Fomento para la innovación, ciencia y tecnología.
Eje Rector:	5. Modernidad para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al crecimiento económico.	Índice de Competitividad - Subíndice Innovación.	IMCO.	Continúa las políticas públicas estatales de apoyo a la innovación, ciencia y tecnología.
Propósito	Ecosistema de Ciencia, Tecnología e Innovación en el estado fortalecido.	Tasa de empresas e instituciones de base científicas y tecnológicas instaladas en Morelos por cada 100 mil habitantes de la PEA.	Registros internos del Consejo de Ciencia y Tecnología del Estado de Morelos.	Las empresas instaladas logran nuevos desarrollos tecnológicos en el estado.
Componente 1	Empresas de base tecnológica apoyadas.	Porcentaje de empresas de base tecnológica apoyadas.	Registros internos del Consejo de Ciencia y Tecnología del Estado de Morelos.	Los emprendedores se interesan en apoyos y asesorías para realizar sus proyectos.
Actividad 1.1	Incubación de empresas de base tecnológica.	Porcentaje de empresas de base tecnológica, incubadas.	Registros internos del Consejo de Ciencia y Tecnología del Estado de Morelos.	Los emprendedores buscan apoyos y asesorías para realizar sus proyectos.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 2	Proyectos de propiedad intelectual apoyados.	Porcentaje de proyectos de propiedad intelectual apoyados.	Registros internos del Consejo de Ciencia y Tecnología del Estado de Morelos.	La población objetivo cuenta con espacios donde puedan adquirir nuevos conocimientos que elevarán la competitividad de las empresas del estado.
Actividad 2.1	Realización de asesorías para incentivar el registro de la propiedad intelectual.	Porcentaje de asesorías de protección de propiedad intelectual otorgadas.	Registros internos del Consejo de Ciencia y Tecnología del Estado de Morelos.	Los empresarios aplican los conocimientos adquiridos que fortalecen sus capacidades y su competitividad en la propiedad intelectual.
Componente 3	Reconocimientos y/o estímulos a la innovación, la investigación, la actividad inventiva y la vinculación otorgados.	Porcentaje de reconocimientos y/o estímulos a la innovación, la investigación, la actividad inventiva y la vinculación otorgados.	Registros internos del Consejo de Ciencia y Tecnología del Estado de Morelos.	Los investigadores y/o tecnólogos que radican en el estado fortalecen el desarrollo de trabajos de investigación de calidad en el estado.
Actividad 3.1	Entrega de reconocimientos y/o estímulos a los investigadores, tecnólogos, estudiantes y grupos de investigación por sus logros obtenidos.	Porcentaje de reconocimientos y/o estímulos otorgados a los investigadores, tecnólogos, estudiantes y grupos de investigación.	Registros internos del Consejo de Ciencia y Tecnología del Estado de Morelos.	Las empresas, investigadores, tecnólogos, estudiantes, expertos e inventores pueden participar en convocatoria que reconoce el trabajo científico y de investigación de calidad en el estado.
Componente 4	Programas y/o eventos y/o acciones de divulgación para la apropiación de la ciencia, la tecnología y la innovación realizados.	Tasa de variación de participación de personas en programas y/o eventos y/o acciones de divulgación para la apropiación de la ciencia, la tecnología y la innovación realizados.	Registros internos del Consejo de Ciencia y Tecnología del Estado de Morelos.	La población objetivo cuenta con publicaciones donde puedan adquirir nuevos conocimientos.
Actividad 4.2	Promoción de la divulgación de la ciencia, la tecnología y la innovación a través de actividades lúdicas, ferias, jornadas y eventos científicos, tecnológicos y de innovación, presenciales y/o virtuales en colaboración con la academia, centros de investigación e instituciones de investigación.	Porcentaje de personas que asistieron a actividades lúdicas, ferias, jornadas y eventos científicos, tecnológicos y de innovación, presenciales y/o virtuales en colaboración con la academia, centros de investigación e instituciones de investigación.	Registros internos del Consejo de Ciencia y Tecnología del Estado de Morelos.	La población cuenta con diferentes cursos, talleres de divulgación de la ciencia.
Actividad 4.1	Organización de cursos, talleres presenciales y virtuales para impulsar la comunicación y apropiación social de la ciencia, la tecnología y la innovación.	Porcentaje de personas que asistieron a cursos, talleres presenciales y virtuales para impulsar la comunicación y apropiación social de la ciencia, la tecnología y la innovación.	Registros internos del Consejo de Ciencia y Tecnología del Estado de Morelos.	La población cuenta con diferentes cursos, talleres de divulgación de la ciencia.

Infraestructura Urbana, Conectividad Terrestre y Aérea.

Matriz de Indicadores para Resultados

Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Obras Públicas.
Programa Presupuestario:	K086. Infraestructura pública.
Eje Rector:	5. Modernidad para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al crecimiento económico.			
Propósito	La demanda de obra pública es atendida.	Tasa de variación de inversión ejercida en obra pública.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas / Cuenta Pública Anual.	La inversión ejercida satisface la principal demanda de obra pública.
		Porcentaje de obras públicas concluidas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las obras realizadas cumplen con las especificaciones establecidas y son funcionales.
		Porcentaje de obras públicas entregadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las obras realizadas se entregan en tiempo y forma.
Componente 1	Infraestructura de seguridad pública construida o rehabilitada.	Porcentaje de inversión ejercida en obras de infraestructura de seguridad pública.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Los recursos se ejercen de acuerdo a lo programado en el pago de las obras.
		Porcentaje de obras de infraestructura de seguridad pública concluidas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las obras cumplen con las especificaciones establecidas.
		Porcentaje de obras de infraestructura de seguridad pública entregadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las obras entregadas son utilizadas y funcionales.
Actividad 1.5	Supervisión de obras de infraestructura de seguridad pública.	Porcentaje de obras de infraestructura de seguridad pública supervisadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Pública.	Las obras cumplen con la calidad requerida.
Actividad 1.4	Contratación de obras de seguridad pública.	Porcentaje de obras de seguridad pública contratadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las empresas contratadas garantizan la calidad de las obras al menor precio.
Actividad 1.3	Licitación de obras de seguridad pública.	Porcentaje de obras de seguridad pública licitadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Se cumple con la normatividad en la licitación de las obras.
Actividad 1.2	Revisión y validación de proyectos ejecutivos para obras de seguridad pública.	Porcentaje de proyectos ejecutivos revisados y validados para obras de seguridad pública.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Los proyectos ejecutivos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 1.1	Elaboración y supervisión de proyectos ejecutivos para obras de seguridad pública.	Porcentaje de proyectos ejecutivos elaborados y supervisados para obras de seguridad pública.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Los proyectos ejecutivos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Componente 2	Infraestructura de procuración de justicia construida o rehabilitada.	Porcentaje de inversión ejercida en obras de infraestructura de procuración de justicia.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Los recursos se ejercen de acuerdo a lo programado en el pago de las obras.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		Porcentaje de obras de infraestructura de procuración de justicia concluidas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las obras cumplen con las especificaciones establecidas.
		Porcentaje de obras de infraestructura de procuración de justicia entregadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las obras entregadas son utilizadas y funcionales.
Actividad 2.5	Supervisión de obras de infraestructura de procuración de justicia.	Porcentaje de obras de infraestructura de procuración de justicia supervisadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las obras cumplen con la calidad requerida.
Actividad 2.4	Contratación de obras de procuración de justicia.	Porcentaje de obras de procuración de justicia contratadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las empresas contratadas garantizan la calidad de las obras al menor precio.
Actividad 2.3	Licitación de obras de procuración de justicia.	Porcentaje de obras de procuración de justicia licitadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Se cumple con la normatividad en la licitación de las obras.
Actividad 2.2	Revisión y validación de proyectos ejecutivos para obras de procuración de justicia.	Porcentaje de proyectos ejecutivos revisados y validados para obras de procuración de justicia.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Los proyectos ejecutivos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 2.1	Elaboración y supervisión de proyectos ejecutivos para obras de procuración de justicia.	Porcentaje de proyectos ejecutivos elaborados y supervisados para obras de procuración de justicia.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Los proyectos ejecutivos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Componente 3	Infraestructura deportiva construida o rehabilitada.	Porcentaje de inversión ejercida en obras de infraestructura deportiva.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Los recursos se ejercen de acuerdo a lo programado en el pago de las obras.
		Porcentaje de obras de infraestructura deportiva concluidas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las obras cumplen con las especificaciones establecidas.
		Porcentaje de obras de infraestructura deportiva entregadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las obras entregadas son utilizadas y funcionales.
Actividad 3.5	Supervisión de obras de infraestructura deportiva.	Porcentaje de obras de infraestructura deportiva supervisadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las obras cumplen con la calidad requerida.
Actividad 3.4	Contratación de obras de infraestructura deportiva.	Porcentaje de obras de infraestructura deportiva contratadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las empresas contratadas garantizan la calidad de las obras al menor precio.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 3.3	Licitación de obras de infraestructura deportiva.	Porcentaje de obras de infraestructura deportiva licitadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Se cumple con la normatividad en la licitación de las obras.
Actividad 3.2	Revisión y validación de proyectos ejecutivos para obras de infraestructura deportiva.	Porcentaje de proyectos ejecutivos revisados y validados para obras de infraestructura deportiva.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Los proyectos ejecutivos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 3.1	Elaboración y supervisión de proyectos ejecutivos para obras de infraestructura deportiva.	Porcentaje de proyectos ejecutivos elaborados y supervisados para obras de infraestructura deportiva.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Los proyectos ejecutivos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Componente 4	Infraestructura de turismo y cultura construida o rehabilitada.	Porcentaje de inversión ejercida en obras de infraestructura de turismo y cultura.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Los recursos se ejercen de acuerdo a lo programado en el pago de las obras.
		Porcentaje de obras de infraestructura de turismo y cultura concluidas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las obras cumplen con las especificaciones establecidas.
		Porcentaje de obras de infraestructura de turismo y cultura entregadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las obras entregadas son utilizadas y funcionales.
Actividad 4.4	Supervisión de obras de infraestructura de turismo y cultura.	Porcentaje de obras de infraestructura de turismo y cultura supervisadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las obras cumplen con la calidad requerida.
Actividad 4.3	Contratación de obras de infraestructura de turismo y cultura.	Porcentaje de obras de infraestructura de turismo y cultura contratadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las empresas contratadas garantizan la calidad de las obras al menor precio.
Actividad 4.2	Licitación de obras de infraestructura de turismo y cultura.	Porcentaje de obras de infraestructura de turismo y cultura licitadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Se cumple con la normatividad en la licitación de las obras.
Actividad 4.1	Elaboración y supervisión de proyectos ejecutivos para obras de infraestructura de turismo y cultura.	Porcentaje de proyectos ejecutivos elaborados y supervisados para obras de infraestructura de turismo y cultura.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Los proyectos ejecutivos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Componente 5	Infraestructura institucional construida o rehabilitada.	Porcentaje de inversión ejercida en obras de infraestructura institucional.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Los recursos se ejercen de acuerdo a lo programado en el pago de las obras.
		Porcentaje de obras de infraestructura institucional concluidas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las obras cumplen con las especificaciones establecidas.
		Porcentaje de obras de infraestructura institucional entregadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las obras entregadas son utilizadas y funcionales.
Actividad 5.5	Supervisión de obras de infraestructura institucional.	Porcentaje de obras de infraestructura institucional supervisadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las obras cumplen con la calidad requerida.
Actividad 5.4	Contratación de obras de infraestructura	Porcentaje de obras de infraestructura institucional	Registros administrativos de la Secretaría de Obras	Las empresas contratadas garantizan la calidad de las obras

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	institucional.	contratadas.	Públicas.	al menor precio.
Actividad 5.3	Licitación de obras de infraestructura institucional.	Porcentaje de obras de infraestructura institucional licitadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Se cumple con la normatividad en la licitación de las obras.
Actividad 5.2	Revisión y validación de proyectos ejecutivos para obras de infraestructura institucional.	Porcentaje de proyectos ejecutivos revisados y validados para obras de infraestructura institucional.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Los proyectos ejecutivos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 5.1	Elaboración y supervisión de proyectos ejecutivos para obras de infraestructura institucional.	Porcentaje de proyectos ejecutivos elaborados y supervisados para obras de infraestructura institucional.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Los proyectos ejecutivos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Componente 6	Infraestructura urbana construida o rehabilitada.	Porcentaje de inversión ejercida en obras de infraestructura urbana.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Los recursos se ejercen de acuerdo a lo programado en el pago de las obras.
		Porcentaje de obras de infraestructura urbana concluidas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las obras cumplen con las especificaciones establecidas.
		Porcentaje de obras de infraestructura urbana entregadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las obras entregadas son utilizadas y funcionales.
Actividad 6.5	Supervisión de obras de infraestructura urbana.	Porcentaje de obras de infraestructura urbana supervisadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las obras cumplen con la calidad requerida.
Actividad 6.4	Contratación de obras de infraestructura urbana.	Porcentaje de obras de infraestructura urbana contratadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las empresas contratadas garantizan la calidad de las obras al menor precio.
Actividad 6.3	Licitación de obras de infraestructura urbana.	Porcentaje de obras de infraestructura urbana licitadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Se cumple con la normatividad en la licitación de las obras.
Actividad 6.2	Revisión y validación de proyectos ejecutivos para obras de infraestructura urbana.	Porcentaje de proyectos ejecutivos revisados y validados para obras de infraestructura urbana.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Los proyectos ejecutivos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 6.1	Elaboración y supervisión de proyectos ejecutivos para obras de infraestructura urbana.	Porcentaje de proyectos ejecutivos elaborados y supervisados para obras de infraestructura urbana.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Los proyectos ejecutivos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Componente 7	Infraestructura de educación superior construida o	Porcentaje de inversión ejercida en obras de infraestructura de	Registros administrativos de la Secretaría de Obras	Los recursos se ejercen de acuerdo a lo programado en el pago

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	rehabilitada.	educación superior.	Públicas.	de las obras.
		Porcentaje de obras de infraestructura de educación superior concluidas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las obras cumplen con las especificaciones establecidas.
		Porcentaje de obras de infraestructura de educación superior entregadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las obras entregadas son utilizadas y funcionales.
Actividad 7.7	Contratación de obras de infraestructura de educación superior.	Porcentaje de obras de infraestructura de educación superior contratadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las empresas contratadas garantizan la calidad de las obras al menor precio.
Actividad 7.6	Licitación de obras de infraestructura de educación superior.	Porcentaje de obras de infraestructura de educación superior licitadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Se cumple con la normatividad en la licitación de las obras.
Actividad 7.5	Revisión y validación de proyectos ejecutivos para obras de infraestructura de educación superior.	Porcentaje de proyectos ejecutivos elaborados y supervisados para obras de infraestructura de educación superior.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Los proyectos ejecutivos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 7.4	Supervisión de obras de infraestructura de educación superior.	Porcentaje de obras de infraestructura de educación superior supervisadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	La supervisión de obras cumple con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 7.3	Solicitud de opiniones técnicas a la Secretaría de Desarrollo Sustentable para determinar la necesidad de estudios de impacto ambiental y/o urbano de la infraestructura de educación superior.	Porcentaje de opiniones técnicas solicitadas a la Secretaría de Desarrollo Sustentable para la ejecución de obras de infraestructura de educación.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las solicitudes de opiniones técnicas cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 7.2	Trámite de permisos y licencias de construcción de obras de infraestructura de educación superior.	Porcentaje de permisos y licencias de construcción tramitadas para la ejecución de obras de infraestructura de educación superior.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Los trámites de permisos y licencias de construcción cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 7.1	Elaboración y validación de anteproyectos para obras de infraestructura de educación superior.	Porcentaje de anteproyectos elaborados y validados para obras de infraestructura de educación superior.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	La elaboración y validación de anteproyectos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Componente 8	Infraestructura de educación media superior construida o rehabilitada.	Porcentaje de inversión ejercida en obras de infraestructura de educación media superior.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Los recursos se ejercen de acuerdo a lo programado en el pago de las obras.
		Porcentaje de obras de infraestructura de educación media superior concluidas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las obras cumplen con las especificaciones establecidas.
		Porcentaje de obras de infraestructura de educación media superior entregadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las obras entregadas son utilizadas y funcionales.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 8.7	Contratación de obras de infraestructura de educación media superior.	Porcentaje de obras de infraestructura de educación media superior contratadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las empresas contratadas garantizan la calidad de las obras al menor precio.
Actividad 8.6	Licitación de obras de infraestructura de educación media superior.	Porcentaje de obras de infraestructura de educación media superior licitadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Se cumple con la normatividad en la licitación de las obras.
Actividad 8.5	Revisión y validación de proyectos ejecutivos para obras de infraestructura de educación media superior.	Porcentaje de proyectos ejecutivos elaborados y supervisados para obras de infraestructura de educación media superior.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Los proyectos ejecutivos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 8.4	Supervisión de obras de infraestructura de educación media superior	Porcentaje de obras de infraestructura de educación media superior supervisadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	La supervisión de obras cumple con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 8.3	Solicitud de opiniones técnicas a la Secretaría de Desarrollo Sustentable para determinar la necesidad de estudios de impacto ambiental y/o urbano en infraestructura de educación media superior.	Porcentaje de opiniones técnicas solicitadas a la Secretaría de Desarrollo Sustentable para la ejecución de obras de infraestructura de educación media superior.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las solicitudes de opiniones técnicas cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 8.2	Trámite de permisos y licencias de construcción de obras de infraestructura de educación media superior.	Porcentaje de permisos y licencias de construcción tramitadas para la ejecución de obras de infraestructura de educación media superior.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Los trámites de permisos y licencias de construcción cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 8.1	Elaboración y validación de anteproyectos para obras de infraestructura educativa de media superior.	Porcentaje de anteproyectos elaborados y validados para obras de infraestructura educativa de media superior.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	La elaboración y validación de anteproyectos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Componente 9	Infraestructura de educación básica construida o rehabilitada.	Porcentaje de inversión ejercida en obras de infraestructura de educación básica.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Los recursos se ejercen de acuerdo a lo programado en el pago de las obras.
		Porcentaje de obras de infraestructura de educación básica concluidas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las obras cumplen con las especificaciones establecidas.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		Porcentaje de obras de infraestructura de educación básica entregadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las obras entregadas son utilizadas y funcionales.
Actividad 9.7	Contratación de obras de infraestructura de educación básica.	Porcentaje de obras de infraestructura de educación básica contratadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las empresas contratadas garantizan la calidad de las obras al menor precio.
Actividad 9.6	Licitación de obras de infraestructura de educación básica.	Porcentaje de obras de infraestructura de educación básica licitadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Se cumple con la normatividad en la licitación de las obras.
Actividad 9.5	Revisión y validación de proyectos ejecutivos para obras de infraestructura de educación básica.	Porcentaje de proyectos ejecutivos elaborados y supervisados para obras de infraestructura de educación básica.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Los proyectos ejecutivos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 9.4	Supervisión de obras de infraestructura de educación básica.	Porcentaje de obras de infraestructura de educación básica supervisadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	La supervisión de obras cumple con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 9.3	Solicitud de opiniones técnicas a la Secretaría de Desarrollo Sustentable para determinar la necesidad de estudios de impacto ambiental y/o urbano en infraestructura de educación básica.	Porcentaje de opiniones técnicas solicitadas a la Secretaría de Desarrollo Sustentable para la ejecución de obras de infraestructura de educativa básica.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las solicitudes de opiniones técnicas cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 9.2	Trámite de permisos y licencias de construcción de obras de infraestructura de educación básica.	Porcentaje de permisos y licencias de construcción tramitadas para la ejecución de obras de infraestructura de educación básica.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Los trámites de permisos y licencias de construcción cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 9.1	Elaboración y validación de anteproyectos para obras de infraestructura de educación básica.	Porcentaje de anteproyectos elaborados y validados para obras de infraestructura de educación básica.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	La elaboración y validación de anteproyectos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Componente 10	Infraestructura de vialidades y carreteras construida o rehabilitada.	Porcentaje de inversión ejercida en obras de infraestructura de vialidades y carreteras.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Los recursos se ejercen de acuerdo a lo programado en el pago de las obras.
		Porcentaje de obras de infraestructura de vialidades y carreteras concluidas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las obras cumplen con las especificaciones establecidas.
		Porcentaje de obras de infraestructura de vialidades y carreteras entregadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las obras entregadas son utilizadas y funcionales.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 10.6	Supervisión de obras de infraestructura carretera del estado de Morelos.	Porcentaje de obras de infraestructura carretera supervisadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las obras cumplen con la calidad requerida.
Actividad 10.5	Supervisión del mantenimiento de la red carretera estatal.	Porcentaje de vialidades supervisadas de la red carretera estatal.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las obras cumplen con la calidad requerida.
Actividad 10.4	Contratación de obras de infraestructura de vialidades y carreteras.	Porcentaje de obras de infraestructura de vialidades y carreteras contratadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las empresas contratadas garantizan la calidad de las obras al menor precio.
Actividad 10.3	Licitación de obras de infraestructura de vialidades y carreteras.	Porcentaje de obras de infraestructura de vialidades y carreteras licitadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Se cumple con la normatividad en la licitación de las obras.
Actividad 10.2	Supervisión de proyectos ejecutivos para obras de infraestructura de vialidades y carreteras.	Porcentaje de proyectos ejecutivos supervisados para obras de infraestructura de vialidades y carreteras.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Los proyectos ejecutivos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 10.1	Elaboración y validación de anteproyectos para obras de infraestructura de vialidades y carreteras.	Porcentaje de anteproyectos elaborados y validados para obras de vialidades y carreteras.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Los proyectos ejecutivos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Componente 11	Infraestructura de salud construida o rehabilitada.	Porcentaje de inversión ejercida en obras de infraestructura de salud.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Los recursos se ejercen de acuerdo a lo programado en el pago de las obras.
		Porcentaje de obras de infraestructura de salud concluidas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las obras cumplen con las especificaciones establecidas.
		Porcentaje de obras de infraestructura de salud entregadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las obras entregadas son utilizadas y funcionales.
Actividad 11.5	Supervisión de obras de infraestructura de Salud.	Porcentaje de obras de infraestructura de salud supervisadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las obras cumplen con la calidad requerida.
Actividad 11.4	Contratación de obras de infraestructura de salud.	Porcentaje de obras de infraestructura de salud contratadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las empresas contratadas garantizan la calidad de las obras al menor precio.
Actividad 11.3	Licitación de obras de infraestructura de salud.	Porcentaje de obras de infraestructura de salud licitadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Se cumple con la normatividad en la licitación de las obras.
Actividad 11.2	Revisión y validación de proyectos ejecutivos para obras de infraestructura de salud.	Porcentaje de proyectos ejecutivos revisados y validados para obras de infraestructura de salud.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Los proyectos ejecutivos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 11.1	Elaboración y supervisión de proyectos ejecutivos para	Porcentaje de proyectos ejecutivos elaborados y supervisados para	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Los proyectos ejecutivos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	obras de infraestructura de salud.	obras de infraestructura de salud.		de funcionalidad de las obras.
Componente 12	Infraestructura eléctrica construida o rehabilitada.	Porcentaje de inversión ejercida en obras de infraestructura eléctrica.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Los recursos se ejercen de acuerdo a lo programado en el pago de las obras.
		Porcentaje de obras de infraestructura eléctrica concluidas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las obras cumplen con las especificaciones establecidas.
		Porcentaje de obras de infraestructura eléctrica entregadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las obras entregadas son utilizadas y funcionales.
Actividad 12.5	Supervisión de obras de infraestructura eléctrica.	Porcentaje de obras de infraestructura eléctrica supervisadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las obras cumplen con la calidad requerida.
Actividad 12.4	Contratación de obras de infraestructura eléctrica.	Porcentaje de obras de infraestructura eléctrica contratadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las empresas contratadas garantizan la calidad de las obras al menor precio.
Actividad 12.3	Licitación de obras de infraestructura eléctrica.	Porcentaje de obras de infraestructura eléctrica licitadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Se cumple con la normatividad en la licitación de las obras.
Actividad 12.2	Revisión y validación de proyectos ejecutivos para obras de infraestructura eléctrica.	Porcentaje de proyectos ejecutivos revisados y validados para obras de infraestructura eléctrica.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Los proyectos ejecutivos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 12.1	Elaboración y supervisión de proyectos ejecutivos para obras de infraestructura eléctrica.	Porcentaje de proyectos ejecutivos elaborados y supervisados para obras de infraestructura eléctrica.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Los proyectos ejecutivos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Componente 13	Infraestructura social construida o rehabilitada.	Porcentaje de inversión ejercida en obras de infraestructura social.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Los recursos se ejercen de acuerdo a lo programado en el pago de las obras.
		Porcentaje de obras de infraestructura social concluidas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las obras cumplen con las especificaciones establecidas.
		Porcentaje de obras de infraestructura social entregadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las obras entregadas son utilizadas y funcionales.
Actividad 13.5	Supervisión de obras de infraestructura social.	Porcentaje de obras de infraestructura social supervisadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las obras cumplen con la calidad requerida.
Actividad 13.4	Contratación de obras de infraestructura social.	Porcentaje de obras de infraestructura social contratadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las empresas contratadas garantizan la calidad de las obras al menor precio.
Actividad 13.3	Licitación de obras de infraestructura social.	Porcentaje de obras de infraestructura social licitadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Se cumple con la normatividad en la licitación de las obras.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 13.2	Revisión y validación de proyectos ejecutivos para obras de infraestructura social.	Porcentaje de proyectos ejecutivos revisados y validados para obras de infraestructura social.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Los proyectos ejecutivos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 13.1	Elaboración y supervisión de proyectos ejecutivos para obras de infraestructura social.	Porcentaje de proyectos ejecutivos elaborados y supervisados para obras de infraestructura social.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Los proyectos ejecutivos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Componente 14	Infraestructura económica construida o rehabilitada.	Porcentaje de inversión ejercida en obras de infraestructura económica.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Los recursos se ejercen de acuerdo a lo programado en el pago de las obras.
		Porcentaje de obras de infraestructura económica concluidas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las obras cumplen con las especificaciones establecidas.
		Porcentaje de obras de infraestructura económica entregadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las obras entregadas son utilizadas y funcionales.
Actividad 14.5	Supervisión de obras de infraestructura económica.	Porcentaje de obras de infraestructura económica supervisadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las obras cumplen con la calidad requerida.
Actividad 14.4	Contratación de obras de infraestructura económica.	Porcentaje de obras de infraestructura económica contratadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las empresas contratadas garantizan la calidad de las obras al menor precio.
Actividad 14.3	Licitación de obras de infraestructura económica.	Porcentaje de obras de infraestructura económica licitadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Se cumple con la normatividad en la licitación de las obras.
Actividad 14.2	Revisión y validación de proyectos ejecutivos para obras de infraestructura económica.	Porcentaje de proyectos ejecutivos revisados y validados para obras de infraestructura económica.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Los proyectos ejecutivos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 14.1	Elaboración y supervisión de proyectos ejecutivos para obras de infraestructura económica.	Porcentaje de proyectos ejecutivos elaborados y supervisados para obras de infraestructura económica.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Los proyectos ejecutivos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Componente 15	Infraestructura de vivienda construida o rehabilitada.	Porcentaje de inversión ejercida en obras de infraestructura de vivienda.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Los recursos se ejercen de acuerdo a lo programado en el pago de las obras.
		Porcentaje de obras de infraestructura de vivienda concluidas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las obras cumplen con las especificaciones establecidas.
		Porcentaje de obras de infraestructura de vivienda entregadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las obras entregadas son utilizadas y funcionales.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 15.5	Supervisión de obras de infraestructura de vivienda.	Porcentaje de obras de infraestructura de vivienda supervisadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las obras cumplen con la calidad requerida.
Actividad 15.4	Contratación de obras de infraestructura de vivienda.	Porcentaje de obras de infraestructura de vivienda contratadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Las empresas contratadas garantizan la calidad de las obras al menor precio.
Actividad 15.3	Licitación de obras de infraestructura de vivienda.	Porcentaje de obras de infraestructura de vivienda licitadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Se cumple con la normatividad en la licitación de las obras.
Actividad 15.2	Revisión y validación de proyectos ejecutivos para obras de infraestructura de vivienda.	Porcentaje de proyectos ejecutivos revisados y validados para obras de infraestructura de vivienda.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Los proyectos ejecutivos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 15.1	Elaboración y supervisión de proyectos ejecutivos para obras de infraestructura de vivienda.	Porcentaje de proyectos ejecutivos elaborados y supervisados para obras de infraestructura de vivienda.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Los proyectos ejecutivos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Componente 16	Requerimientos transversales de obra cumplidos.	Porcentaje de actividades realizadas de requerimientos generales de obras.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Los requerimientos se cumplen de acuerdo a la normatividad.
Actividad 16.5	Elaboración de levantamientos topográficos solicitados por las dependencias adscritas al Poder Ejecutivo.	Porcentaje de levantamientos topográficos elaborados.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Los proyectos ejecutivos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 16.4	Elaboración de catálogos base de obra.	Porcentaje de catálogos base por obra elaborados de las obras contratadas del Poder Ejecutivo.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Los proyectos ejecutivos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 16.3	Trámite de permisos y licencias de construcción de las obras del Poder Ejecutivo.	Porcentaje de permisos y licencias de construcción tramitados de las obras del Poder Ejecutivo.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Los proyectos ejecutivos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 16.2	Solicitud de opiniones técnicas a la Secretaría de Desarrollo Sustentable del Poder Ejecutivo para conocer las necesidades de presentar estudios de impacto.	Porcentaje de opiniones técnicas tramitadas a la Secretaría de Desarrollo Sustentable del Poder Ejecutivo para conocer las necesidades de presentar estudios de impacto.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Los proyectos ejecutivos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 16.1	Revisión y validación de proyectos finales de obras concluidas.	Porcentaje de proyectos revisados y validados para obras concluidas.	Registros administrativos de la Secretaría de Obras Públicas.	Los proyectos ejecutivos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.

Modernidad del Transporte Público.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Movilidad y Transporte.
Programa Presupuestario:	E257. Modernización y regulación del servicio de transporte privado y particular.
Eje Rector:	5. Modernidad para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al crecimiento económico.	Índice de Motorización.	Sistema de Registro Estatal Vehicular; y Proyecciones de la Población 2016-2050 disponible en la siguiente liga de internet: https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/487387/17_MOR.pdf .	Los contribuyentes cuentan con el recurso económico y cumplen satisfactoriamente con la normatividad aplicable.
Propósito	Los habitantes de Morelos cuentan con transporte privado y particular regulado.	Porcentaje de unidades de transporte privado y particular reguladas.	Sistema de Registro Estatal Vehicular.	Los contribuyentes cumplen satisfactoriamente con la normatividad aplicable.
Componente 1	Unidades de servicio de transporte privado y particular reguladas y actualizadas.	Porcentaje de unidades de transporte privado y particular reguladas y actualizadas.	Sistema de Registro Estatal Vehicular.	Los contribuyentes cumplen satisfactoriamente con la normatividad aplicable.
Actividad 1.3	Atención de trámites de registro vehicular del servicio particular y privado para la expedición de placas metálicas, tarjetas de circulación, engomados y demás documentos que correspondan.	Porcentaje de trámites de registro vehicular del servicio particular y privado para la expedición de placas metálicas, tarjetas de circulación, engomados y demás documentos que correspondan atendidos.	Sistema de Registro Estatal Vehicular.	Los contribuyentes cumplen con la documentación requerida para su registro.
Actividad 1.2	Atención de trámites de expedición de permisos de carga para los vehículos de transporte privado y particular.	Porcentaje de trámites atendidos sobre la expedición de permisos de carga.	Sistema de Registro Estatal Vehicular.	Los contribuyentes del transporte privado y particular de servicio de carga cumplen con la documentación requerida para su expedición.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.1	Expedición de licencias y permisos de conducir.	Porcentaje de licencias y permisos de conducir entregados.	Sistema de Registro Estatal Vehicular.	Los contribuyentes cumplen con la documentación requerida para su expedición.
Componente 2	Programa de Revista Mecánica implementado.	Porcentaje de unidades del transporte privado y particular que cumplen con las condiciones físico - mecánicas para circular de manera segura.	Registros de la Dirección de Revista Mecánica.	El transporte del servicio privado y particular solicita y/o acude al módulo para que se lleve a cabo la revisión.
Actividad 2.3	Entrega de boletas de revista mecánica.	Porcentaje de boletas entregadas de revista mecánica al transporte privado y particular.	Sistema de Control vehicular para Servicio Público.	Los contribuyentes del transporte del servicio privado y particular cumplen con la documentación requerida para su expedición.
Actividad 2.2	Entrega de permisos para adaptaciones y/o conversiones.	Porcentaje de permisos entregados para adaptaciones y/o conversiones al transporte privado y particular.	Registros en el archivo electrónico "Entrega de permiso para adaptación y/o conversión" de la Dirección de Revista Mecánica.	Los contribuyentes del transporte del servicio privado y particular realizan solicitud y presentan la unidad vehicular para autorizar la modificación.
Actividad 2.1	Revisiones de las unidades vehiculares del transporte privado y particular.	Porcentaje de unidades vehiculares del transporte privado y particular revisadas.	Registros en el archivo electrónico "Revisión de Unidades" de la Dirección de Revista Mecánica.	Los contribuyentes del transporte de servicio privado y particular solicitan la revisión para cumplir con la normatividad aplicable.
Componente 3	Unidades del servicio de transporte privado reguladas.	Porcentaje de las unidades del transporte privado reguladas.	Registros de la Dirección de Supervisión Operativa.	Se cuenta con los recursos financieros, materiales y humanos para la realización de las supervisiones.
Actividad 3.3	Unidades del transporte privado revisadas.	Porcentaje de unidades revisadas que no cumplen con la normatividad aplicable.	Registros en el archivo electrónico "Infracciones" de la Dirección de Supervisión Operativa.	Se tiene el personal suficiente para vigilar el cumplimiento de la normatividad en materia de transporte privado y particular.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 3.2	Realización de operativos al transporte privado.	Porcentaje de operativos realizados al transporte privado.	Registros en el archivo electrónico "Fatigas" y "Notas Informativas" emitidas por la Dirección de Supervisión Operativa.	Se cuenta con los recursos financieros, materiales y humanos para la realización de los operativos al transporte privado y particular.
Actividad 3.1	Elaboración del programa de supervisión operativa a las unidades del transporte privado.	Programa de supervisión operativa a las unidades del transporte privado elaborado.	Registros en el archivo electrónico de la Dirección de Supervisión Operativa.	Se cuenta con los recursos materiales y humanos para la realización del Programa de supervisión para el transporte privado.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Movilidad y Transporte.
Programa Presupuestario:	E249. Modernización y regulación del servicio de transporte público.
Eje Rector:	5. Modernidad para las y los Morelenses.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al crecimiento económico.	Índice de Motorización.	Padrón vehicular del servicio público en el Estado de Morelos registrados en el Sistema de Control Vehicular Público; y Proyecciones de la Población 2016-2050 disponible en la siguiente liga de internet: https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/487387/17_MOR.pdf .	Los concesionarios regularizan trámites y dan mantenimiento a sus unidades vehiculares para contar con un padrón actualizado generando un mayor control y seguridad del servicio.
Propósito	Los habitantes de Morelos cuentan con transporte público regulado y modernizado.	Porcentaje de unidades del transporte público reguladas.	Padrón vehicular del servicio público.	Los concesionarios se interesan y cumplen con los requisitos de la normatividad aplicable.
Componente 1	Concesiones del servicio de	Porcentaje de concesiones del	Padrón vehicular del servicio público.	Los concesionarios

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	transporte público reguladas.	servicio de transporte público reguladas.		cumplen satisfactoriamente con la normatividad vigente.
Actividad 1.2	Atención de trámites de registro relativos al servicio público en todas sus modalidades (altas, bajas, canje de placas, bajas foráneas, cesión de derechos y renovación de concesión).	Porcentaje de trámites de registros relativos al Servicio público en todas sus modalidades (altas, bajas, canje de placas, bajas foráneas, cesión de derechos y renovación de concesión) atendidos.	Sistema de control vehicular público.	Los concesionarios cumplen con la documentación requerida para su registro.
Actividad 1.1	Atención de trámites de identificación relativos al servicio público en todas sus modalidades (refrendo de tarjeta de circulación, refrendo de tarjetón, reposición de placas, reposición de tarjeta de circulación, reposición de tarjetón y permisos para circular de transporte público).	Porcentaje de trámites de identificación relativos al servicio público en todas sus modalidades (refrendo de tarjeta de circulación, refrendo de tarjetón, reposición de placas, reposición de tarjeta de circulación, reposición de tarjetón y permisos para circular de transporte público) atendidos.	Sistema de control vehicular público y registros en el archivo electrónico "Permisos" de la Dirección de Transporte Público.	Los concesionarios cumplen con la documentación requerida para su identificación.
Componente 2	Programa de Revista Mecánica implementado.	Porcentaje de las unidades del transporte público que cumplen con la revista mecánica.	Registros de la Dirección de Revista Mecánica.	El transporte de servicio público coopera ampliamente, para que se lleve a cabo la inspección.
Actividad 2.2	Entrega de la boleta de revista mecánica.	Porcentaje de boletas entregadas de revista mecánica al transporte público.	Sistema de control vehicular del servicio público.	El transporte de servicio público cumple con la convocatoria para realizar la revista mecánica.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 2.1	Realización de visitas e inspecciones al transporte público.	Porcentaje de visitas e inspecciones realizadas al transporte público.	Calendario emitido por la Dirección de Revista Mecánica.	El propietario o concesionario de la unidad de transporte público se presenta y solicita la inspección para cumplir con la normatividad.
Componente 3	Programa de supervisión operativa implementado.	Porcentaje de las unidades del transporte público supervisadas.	Registros de la Dirección de Supervisión Operativa.	Se cuenta con los recursos financieros, materiales y humano para la realización de las supervisiones.
Actividad 3.3	Aplicación de pruebas de alcoholimetría y toxicología a operadores del transporte público.	Porcentaje de pruebas de alcoholimetría y toxicología a operadores del transporte público aplicadas.	Registros en el archivo electrónico "Pruebas de Alcoholimetría y Toxicología" de la Dirección de Supervisión Operativa.	Se cuenta con los recursos financieros, materiales y humanos para la aplicación de las pruebas de alcoholimetría y toxicología.
Actividad 3.2	Emisión de infracciones por incumplimiento a la normatividad de transporte público.	Porcentaje de infracciones aplicadas por incumplimiento a la normatividad de transporte público.	Registros en el archivo electrónico "Infracciones" de la Dirección de Supervisión Operativa.	Se tiene el personal suficiente para vigilar el cumplimiento de la normatividad en materia de transporte público.
Actividad 3.1	Realización de operativos al transporte público.	Porcentaje de operativos al transporte público realizados.	Registros en el archivo electrónico "Fatigas y Notas Informativas" emitidas por la Dirección de Supervisión Operativa.	Se cuenta con los recursos financieros, materiales y humano para la realización de operativos al transporte público.
Componente 4	Servicio de transporte público modernizado.	Porcentaje de acciones realizadas para impulsar la modernización del transporte público.	Registros de la Dirección General de Planeación Estratégica, Capacitación e Ingeniería de Transporte.	El servicio de transporte público cumple satisfactoriamente con la normatividad vigente.
Actividad 4.2	Operadores del transporte público certificados.	Porcentaje de operadores del transporte público certificados.	Registros de la Dirección General de Planeación Estratégica, Capacitación e Ingeniería de Transporte.	Los operadores y concesionarios se interesan en capacitarse para hacerse acreedor a un gafete de identificación.
Actividad 4.1	Elaboración de estudios técnicos - administrativos para impulsar la modernización del transporte público.	Porcentaje de estudios técnicos - administrativos elaborados para impulsar la modernización del transporte público.	Registros de la Dirección General de Planeación Estratégica, Capacitación e Ingeniería de Transporte.	Se cuenta con los recursos financieros, materiales y humano para la realización de los estudios técnicos - administrativos y las verificaciones en campo.



**AVISO
AL PÚBLICO EN GENERAL**

Se comunica al público en general que para la publicación de documentos en el Periódico Oficial “Tierra y Libertad”, se deberá cumplir con lo establecido en el Reglamento del Periódico Oficial para el Estado Libre y Soberano de Morelos.

INDICADOR DE PRECIOS:

De acuerdo al artículo 120 de la Ley General de Hacienda del Estado, los precios a pagar por publicaciones en el Periódico Oficial “Tierra y Libertad”, son los siguientes:

LEY GENERAL DE HACIENDA DEL ESTADO DE MORELOS		
ART. 120		
Fracción II. DEL PERIÓDICO OFICIAL "TIERRA Y LIBERTAD":		TARIFA EN UMA
A)	VENTA DE EJEMPLARES:	
	SUSCRIPCIÓN SEMESTRAL	
1.	1.1 EDICIÓN IMPRESA	5.50
	1.2 EDICIÓN ELECTRÓNICA	5.50
	SUSCRIPCIÓN ANUAL:	
2.	2.1 EDICIÓN IMPRESA	10.50
	2.2 EDICIÓN ELECTRÓNICA	10.50
3.	EJEMPLAR DE LA FECHA:	0.15
4.	EJEMPLAR ATRASADO DEL AÑO EN CURSO:	0.30
5.	EJEMPLAR DE AÑOS ANTERIORES:	0.40
6.	EJEMPLAR DE EDICIÓN ESPECIAL POR LA PUBLICACIÓN DE LEYES O REGLAMENTOS E ÍNDICE ANUAL:	1.00
7.	EDICIÓN ESPECIAL DE CÓDIGOS:	2.50
8.	PERIÓDICO OFICIAL EN DISCO COMPACTO:	1.00
9.	COLECCIÓN ANUAL:	15.00
B)	INSERCIÓNES: PUBLICACIONES ESPECIALES, EDICTOS, LICITACIONES, CONVOCATORIAS, AVISOS Y OTROS QUE SE AUTORIZEN:	
1.	DE LAS ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL, ESTATAL O MUNICIPAL Y AUTORIDADES JUDICIALES:	
	1.1. POR CADA PALABRA Y NO MÁS DE \$ 1,030.00 POR PLANA:	0.01
	1.2. POR CADA PLANA:	14.50
2.	DE PARTICULARES:	
	2.1. POR CADA PALABRA Y NO MÁS DE \$1,030.00 POR PLANA:	0.05
	2.2. POR CADA PLANA:	14.50

REQUISITOS PARA LA INSERCIÓN DE DOCUMENTOS A PUBLICAR PARA EL PODER LEGISLATIVO, JUDICIAL Y EJECUTIVO A TRAVÉS DE SUS DEPENDENCIAS

- Escrito dirigido al Secretario de Gobierno y Director del Periódico Oficial, solicitando la publicación, con copia al Subdirector del Periódico Oficial.
- Original y copia del documento a publicar en papel membretado, con sello, firma autógrafa y fecha de expedición del mismo; sin alteraciones.
- C.D. o memoria "USB", que contenga la información a publicar en Word. (en caso de requerir la publicación con firma autógrafa, agregar sólo la firma).
- Dictamen de la Comisión de Mejora Regulatoria, o la exención del mismo, conforme al artículo 81 de la Ley de Mejora Regulatoria para el Estado de Morelos. (No aplica para el Poder Legislativo y Judicial; así como organismos autónomos y particulares).
- Realizar el pago de derechos de la publicación en el kiosco electrónico, ubicado en Palacio de Gobierno; oficina de telégrafos o bancos autorizados.
- En el caso de Organismos se deberá presentar original o copia certificada del acta en la que se aprobó el documento a publicar.
- El documento original y versión electrónica se deberá presentar en la Secretaría de Gobierno.
- La copia del documento y el C. D., o memoria "USB", se entregará en las oficinas del Periódico Oficial ubicadas en Plaza de Armas S/N, primer piso de la Secretaría de Gobierno, colonia Centro, en Cuernavaca, Morelos, C.P. 62000.



EN EL CASO DE AYUNTAMIENTOS:

- Escrito dirigido al Secretario de Gobierno y Director del Periódico Oficial, solicitando la publicación, con copia de conocimiento al Subdirector del Periódico Oficial.
- Original y copia del documento a publicar en papel membretado, con sello, firma autógrafa y fecha de expedición del mismo; sin alteraciones.
- C.D. o memoria "USB", que contenga la información a publicar en Word. (en caso de requerir la publicación con firma autógrafa, agregar sólo la firma).
- Acta de Cabildo de fecha correspondiente a la aprobación del documento a publicar, debidamente certificada.
- Dictamen de la Comisión de Mejora Regulatoria, o la exención del mismo, conforme al artículo 81 de la Ley de Mejora Regulatoria para el Estado de Morelos.
- Realizar el pago de derechos de la publicación.
- El documento original deberá presentarse en la Secretaría de Gobierno.
- La copia del documento y el C. D., o memoria "USB", se entregará en las oficinas del Periódico Oficial ubicadas en Plaza de Armas S/N, primer piso de la Secretaría de Gobierno, colonia Centro, en Cuernavaca, Morelos, C.P. 62000.
- Original o copia certificada del acta de Cabildo debidamente firmada.

TRÁMITES DE PARTICULARES:

- Escrito dirigido al Secretario de Gobierno y Director del Periódico Oficial, solicitando la publicación, con copia de conocimiento al Subdirector del Periódico Oficial.
- Original y copia del documento a publicar en papel membretado, con sello, firma autógrafa y fecha de expedición del mismo; sin alteraciones.
- C.D., o memoria "USB", que contenga la información a publicar en Word. (en caso de requerir la publicación con firma autógrafa, agregar sólo la firma).
- Realizar el pago de derechos de la publicación.
- El documento original deberá presentarse en la Secretaría de Gobierno.
- La copia del documento y el C.D., o memoria "USB", se entregará en las oficinas del Periódico Oficial ubicadas en Plaza de Armas s/n, primer piso, Secretaría de Gobierno, colonia Centro, en Cuernavaca, Morelos, C.P. 62000.

MEDIO DE INFORMACIÓN:

Teléfono para dudas sobre el trámite de publicación: 3-29-22-00, Ext. 1353 y 1354.

LAS PUBLICACIONES SE PROGRAMARÁN DE LA SIGUIENTE MANERA:

Para la publicación en la edición ordinaria de cada miércoles de aquellos documentos que cumplan los requisitos establecidos, se deberán recibir a más tardar el día viernes de la semana anterior, debiendo acreditar su pago a más tardar el día lunes de la semana en la que se deberá realizar la publicación.